



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 42/68 DEL 6.11.2024

Oggetto: Spese per incarichi di consulenza, studio e ricerca. Riparto tra i competenti centri di responsabilità dello stanziamento previsto per gli anni 2024-2026.

L'Assessora degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione, d'intesa con l'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio, ricorda che il comma 3, dell'art. 11, della legge regionale 11 gennaio 2018, n. 1, prevede che "il fondo destinato alle spese per studi, ricerche e consulenze, iscritto in conto della missione 01 - programma 11 - titolo 1, è autorizzato nei limiti degli stanziamenti di spesa annualmente iscritti sul bilancio regionale ed è ripartito con deliberazione della Giunta regionale, adottata su proposta dell'Assessore regionale competente in materia di personale d'intesa con l'Assessore regionale competente in materia di programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, tra i competenti centri di responsabilità, secondo criteri che tengano conto delle specifiche ed elevate professionalità necessarie per l'espletamento delle funzioni prioritarie individuate dalla Giunta regionale e della carenza o insufficienza delle medesime professionalità nell'organico del sistema Regione".

In origine la norma prevedeva un limite di euro 436.000 annui, elevato a euro 540.000 con il comma 5, dell'art. 5 della legge regionale 22 novembre 2021, n. 17. Con l'art. 24, comma 1, della legge regionale 18 settembre 2024 n. 13, invece, tale limite annuo è stato eliminato, prevedendo che il fondo sia autorizzato nei limiti degli stanziamenti di spesa annualmente iscritti sul bilancio regionale.

Il capitolo di riferimento è il capitolo SC01.0708 (c.d.r. 00.02.02.00) e il quadro delle risorse 2024-2026 è attualmente il seguente:

	Risorse 2024	Risorse 2025	Risorse 2026
Risorse complessive per incarichi di consulenza, studio e ricerca	540.000,00	540.000,00	540.000,00
Risorse già attribuite alle Direzioni generali	-232.250,00	-126.250,00	0,00
Risorse residuali da attribuire	307.750,00	413.750,00	540.000,00

L'Assessora degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione ricorda che, con la deliberazione n. 4/68 del 15.2.2024, la precedente Giunta regionale aveva attribuito alla Direzione generale dell'Innovazione e Sicurezza IT risorse pari a euro 90.000 per l'annualità 2024 ed euro



35.000 per l'annualità 2025, per l'attribuzione di incarichi di consulenza relativi alla risoluzione delle problematiche connesse con la gestione delle partecipazioni Janna e Sardegna IT.

L'Assessora rappresenta altresì che resta fermo quanto già ribadito con le precedenti deliberazioni della Giunta, in merito al fatto che spetta a ciascuna Direzione generale richiedente la valutazione circa la sussistenza di tutti i presupposti normativi e regolamentari necessari per la legittima assegnazione di tali incarichi.

La Direzione generale del Personale e Riforma della Regione, con la nota prot. 37292 del 10.10.2024, in considerazione del fatto che l'art. 11, comma 3, della L.R. n. 1/2018, come modificato dall'art. 24, comma 1, della L.R. n. 13/2024, ha attribuito alla stessa il fondo del bilancio regionale destinato alle spese per studi, ricerche e consulenze finanziate con fondi regionali, ha chiesto a ciascuna struttura regionale interessata all'utilizzo del fondo, di fare pervenire, entro il 18 ottobre 2024, la richiesta delle eventuali risorse necessarie.

La Direzione generale della Sanità ha manifestato, con la nota prot. 27344 del 8.10.2024, l'esigenza di attivare un supporto consulenziale finalizzato alla definizione ed elaborazione del Piano Strategico Pluriennale (P.S.R.) della Regione Sardegna e del suo monitoraggio nel 2025, al fine di garantire l'allineamento della pianificazione alle linee programmatiche, alle attuali esigenze del Servizio Sanitario Regionale e di migliorare l'efficacia e la sostenibilità economica delle linee di azione progettuali presenti nel Piano di Sviluppo della relativa piattaforma di Program Management Office (P.M.O.) 2024-2025.

Gli importi richiesti sono i seguenti:

- euro 50.000, per l'annualità 2024 per supporto alla elaborazione del P.S.R.;
- euro 120.000, per l'annualità 2025 per la piattaforma di P.M.O. e il monitoraggio.

L'Assessore degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica ha manifestato, con la nota prot. 9684 del 5.11.2024, rettificando le note della Direzione generale della Pianificazione Urbanistica Territoriale e della Vigilanza Edilizia, prot. 51996 del 16.10.2024 e prot. 52572 del 18.10.2024, l'esigenza di attivare incarichi riconducibili a due principali linee di azione: una relativa alla individuazione di superfici e aree idonee per l'installazione di impianti da fonti rinnovabili di cui al Decreto del Ministro dell'ambiente e della sicurezza energetica n. 236 del 21.6.2024 e di cui alla legge regionale 3 luglio 2024, n. 5, e l'altra correlata alla necessità e urgenza di procedere ad approfondimenti di carattere tecnico, giuridico, socio economico, urbanistico e paesaggistico, necessari per le attività di



aggiornamento ed estensione a tutto il territorio regionale del Piano Paesaggistico Regionale, alla imprescindibile implementazione del Sistema Informativo Territoriale Regionale, nonché all'integrazione della normativa urbanistica e paesaggistica sia come tema di governo del territorio che di rapporti con le comunità locali.

Gli importi richiesti sono i seguenti:

- euro 20.000, per l'annualità 2024;
- euro 97.125, per l'annualità 2025;
- euro 100.000, per l'annualità 2026.

La Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport ha manifestato, con la nota prot. 31080 del 4.11.2024, rettificando quanto richiesto con le note prot. 29333 del 17.10.2024 e prot. 29726 del 21.10.2024, a seguito di richiesta della Direzione generale del Personale effettuata con nota 38609 del 21.10.2024, l'esigenza di attivare incarichi di consulenza per la restituzione, in forma di G.I.S. (Geographic information system), sulla base della cartografia del Sistema Informativo Territoriale Regionale (S.I.T.R.), dei dati relativi alla geolocalizzazione dei beni e degli istituti e luoghi della cultura già disponibili nel citato catalogo, nonché la restituzione cartografica di tutta l'attività sul patrimonio culturale svolta, in atto e pianificata dall'Assessorato di riferimento.

In particolare, è prevista l'attivazione di n. 2 incarichi di consulenza ad un archeologo esperto GIS senior (euro 55.000 per il triennio 2024-2026) e ad un archeologo esperto GIS Junior (euro 30.000 per il triennio 2024-2026). Complessivamente la richiesta è pari a:

- euro 20.000, per l'annualità 2024;
- euro 30.000, per l'annualità 2025;
- euro 35.000, per l'annualità 2026.

La Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport ha manifestato, con la sopraindicata nota prot. 31080 del 4.11.2024, la necessità di attribuire, altresì, i seguenti due incarichi di cui:

- a) una consulenza specialistica in ambito di festival letterari e culturali, per i quali sono richiesti:
 - euro 10.000, per l'annualità 2024;
 - euro 20.000, per l'annualità 2025;



- euro 40.000, per l'annualità 2026;
- b) una consulenza specialistica in ambito di spettacolo, teatro e audiovisivo per i quali sono richiesti:
 - euro 10.000, per l'annualità 2024;
 - euro 20.000, per l'annualità 2025;
 - euro 40.000, per l'annualità 2026;

La Direzione generale della Presidenza, con la nota prot. 18279 del 17.10.2024, ha comunicato che le risorse finanziarie attualmente assegnate sono sufficienti a soddisfare le esigenze preventivate per gli incarichi di studio, ricerca e consulenza.

La Direzione generale del Turismo, Artigianato e Commercio ha manifestato, con nota prot. 33599 del 18.10.2024, la necessità di attivare due incarichi di consulenza concernenti il primo la pianificazione, l'organizzazione, la gestione e la capitalizzazione di eventi fieristici e di promozione nazionale e internazionale ed il secondo il potenziamento del turismo enogastronomico e culturale in Sardegna. Il primo incarico ha come fine quello di consolidare l'immagine internazionale della Regione e allo stesso tempo generare nuove collaborazioni nonché conquistare nuovi mercati attraverso una maggiore attenzione alla pianificazione strategica degli eventi; il secondo incarico si pone come obiettivo quello di potenziare il turismo gastronomico e degli itinerari culturali in Sardegna sui mercati internazionali con un approfondimento su sostenibilità sociale, ambientale ed economica.

Gli importi richiesti sono i seguenti:

- euro 40.000, per l'annualità 2024 (20.000 + 20.000);
- euro 80.000, per l'annualità 2025 (40.000 + 40.000);
- euro 80.000, per l'annualità 2026 (40.000 + 40.000).

La Direzione generale dell'Industria ha manifestato, con nota prot. 46620 del 18.10.2024, l'esigenza di attivare incarichi di consulenza per tre ambiti differenti: il primo per attivare competenze specialistiche dirette ad analizzare l'attuale assetto normativo che regola i Consorzi Industriali Provinciali della Sardegna al fine di superare i contrasti tra la normativa regionale e nazionale, nonché alla conclusione del processo di adeguamento degli statuti consortili a seguito della mutata natura giuridica degli enti in argomento; il secondo per acquisire consulenze giuridiche e legislative



che aiutino ad orientarsi nel quadro normativo vigente, dalle autorizzazioni per impianti solari ed eolici ai finanziamenti disponibili, anche al fine di progettare e implementare soluzioni che massimizzino l'efficienza e minimizzino l'impatto ambientale; il terzo per attività di consulenza a supporto per i lavori di messa in sicurezza e bonifica di siti minerari.

Gli importi richiesti sono i seguenti:

- euro 40.000, per l'annualità 2024 (10.000 + 10.000 + 20.000);
- euro 100.000, per l'annualità 2025 (30.000 + 30.000 + 40.000).
- euro 80.000, per l'annualità 2026 (10.000 + 30.000 + 40.000).

La Direzione generale dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna ha manifestato, con la nota prot. 11312 del 18.10.2024, la necessità di attivare apposito supporto consulenziale di elevato profilo e specializzazione con esperienza nel campo della governance e della pianificazione dei sistemi idrici complessi, nell'ottimizzazione degli investimenti nel settore idrico, in relazione all'attribuzione alla Direzione di funzioni di struttura tecnica di supporto all'organo politico competente per la gestione della partecipazione nella società Abbanoa s.p.a. Tali funzioni prevedono il ricorso a competenze altamente specialistiche, in materia di finanza e contabilità aziendale nonché di diritto societario, in considerazione delle competenze attribuite dal codice civile e dal T.U.S.P. ai soci di s.p.a., delle problematiche connesse alla dismissione di parte della quota azionaria, prevista dall'art. 15 della legge regionale 4.2.2015, n. 4, e dalla prossima chiusura della convenzione di affidamento in house del Servizio Idrico Integrato alla Società Abbanoa, fissata per il 31.12.2025 dalla decisione della Commissione Europea CE C(2013) 4986, con la quale è stato approvato l'aiuto per la ristrutturazione a favore di Abbanoa.

Gli importi richiesti sono i seguenti:

- euro 60.000, per l'annualità 2025.
- euro 60.000, per l'annualità 2026.

La Direzione generale della Pubblica Istruzione ha evidenziato, con la nota prot. 14076 del 5.11.2024, l'esigenza di attribuire un incarico di consulenza specifica in campo pedagogico e assistenziale per le tematiche dell'assistenza scolastica, disabilità a scuola e progetti di supporto (euro 20.000) e un incarico di consulenza legale specifica sulla normativa scolastica (euro 20.000).

Gli importi richiesti sono i seguenti:



- euro 40.000, per l'annualità 2024 (20.000 + 20.000).

Ciò premesso, stante il quadro attuale delle risorse 2024-2026 sopra richiamato, l'Assessora degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione rileva, come indicato nell'atto di indirizzo trasmesso alla Direzione generale del Personale e Riforma della Regione con la nota prot. 5092 del 6.11.2024, che, tenuto conto delle richieste pervenute dagli Assessorati, si ritiene di attribuire le risorse disponibili secondo le seguenti priorità:

- 1) attività inerenti l'individuazione delle "aree idonee";
- 2) attività previste per il 2024.

L'Assessora degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione, d'intesa con l'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio, propone pertanto di adottare il seguente riparto:

Direzioni generali	Capitolo	C.d.R.	Risorse richieste 2024	Risorse assegnate 2024
D.G. Sanità	SC01.0708	00.12.01.00	50.000,00	50.000,00
D.G. Urbanistica	SC01.0708	00.04.02.00	20.000,00	20.000,00
D.G. Beni Culturali	SC01.0708	00.11.01.03	30.000,00	30.000,00
D.G. Beni Culturali	SC01.0708	00.01.01.06	10.000,00	10.000,00
D.G. Turismo	SC01.0708	00.07.01.04	40.000,00	40.000,00
D.G. Industria	SC01.0708	00.09.01.02	10.000,00	10.000,00
D.G. Industria	SC01.0708	00.09.01.01	10.000,00	10.000,00
D.G. Industria	SC01.0708	00.09.01.03	20.000,00	20.000,00
D.G. Pubblica istruzione	SC01.0708	00.11.02.01	20.000,00	20.000,00
D.G. Pubblica istruzione	SC01.0708	00.11.02.00	20.000,00	20.000,00
Totale			230.000,00	230.000,00



La Giunta regionale, udita la proposta dell'Assessora degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione, d'intesa con l'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio, visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale del Personale e Riforma della Regione e del Direttore generale dei Servizi Finanziari, sulla proposta in esame

DELIBERA

- di assegnare risorse per euro 230.000, a valere sul budget 2024, alla Direzione generale della Sanità, alla Direzione generale della Pianificazione Urbanistica Territoriale e della Vigilanza Edilizia, alla Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, alla Direzione generale del Turismo, Artigianato e Commercio, alla Direzione generale dell'Industria e alla Direzione generale della Pubblica Istruzione, per l'attribuzione di incarichi di consulenza come specificato in premessa;
- di approvare gli allegati 1 e 2 quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Ai fini della comunicazione dei dati di interesse del Tesoriere, alla presente deliberazione è allegato il modello 8/1, come previsto dall'art. 10, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011.

Il Direttore Generale

Giovanni Deiana

La Presidente

Alessandra Todde