



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Allegato alla Delib.G.R. n. 23/26 del 3.7.2024

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Rapporto di Gestione Anno 2023
Assessorato del Lavoro,
Formazione Professionale,
Cooperazione e Sicurezza Sociale

Allegato B
10 di 13



ALLEGATO 10

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

INDICE ALLEGATO 10

10.01	Introduzione D. G. del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	pag.	1
-------	--	------	---

INDICE DEGLI ALLEGATI

1	<i>Presidenza</i>
2	<i>Affari Generali, Personale e Riforma della Regione</i>
3	<i>Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio</i>
4	<i>Enti Locali, Finanze e Urbanistica</i>
5	<i>Difesa dell'Ambiente</i>
6	<i>Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale</i>
7	<i>Turismo, Artigianato e Commercio</i>
8	<i>Lavori Pubblici</i>
9	<i>Industria</i>
10	<i>Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale</i>
11	<i>Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport</i>
12	<i>Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale</i>
13	<i>Trasporti</i>

INTRODUZIONE

Al fine di descrivere in maggior dettaglio le informazioni generali rappresentate nel Rapporto di Gestione 2023, ciascuna Direzione generale/Partizione amministrativa ha provveduto a predisporre la sintesi delle attività svolte e dei risultati raggiunti, con il precipuo intento di evidenziare i fatti gestionali più significativi riconducibili all'esercizio oggetto di analisi. L'Ufficio del Controllo Interno di Gestione ha esaminato le relazioni di sintesi redatte dalle Direzioni Generali/Partizioni amministrative e, laddove necessario, ha proceduto sia all'*editing* dei testi, sia all'allineamento delle informazioni riportate con le note di riscontro emanate.

Per la redazione del documento è stato adottato il modello predisposto dall'Ufficio del Controllo Interno di Gestione.

Il quadro finanziario delle risorse complessivamente gestite dalle Direzioni generali, nel corso del 2023, è riportato nel volume "*Allegato A – Reportistica dati finanziari*".

Lo schema adottato per l'esposizione delle informazioni consente al lettore di ottenere una visione completa sulle competenze e sulle funzioni svolte dalle strutture. In particolare, risulta possibile mappare l'articolazione organizzativa delle Direzioni generali, le principali attività dei Centri di Responsabilità (CDR) e l'organico ripartito per inquadramento, la correlazione tra gli obiettivi strategici (OST), gli obiettivi direzionali (ODR) e gli obiettivi gestionali operativi (OGO), nonché l'attribuzione di questi ultimi alle articolazioni organizzative dirigenziali e, infine, il relativo grado di conseguimento.

Le informazioni esposte sono articolate nei seguenti punti:

- la struttura organizzativa e le risorse umane;
- il quadro generale dell'attività programmata nell'esercizio 2023;
- le azioni e i risultati conseguiti nell'esercizio 2023.

In sintesi, le attività svolte nell'ambito del processo di controllo si basano:

1. sul ruolo dei referenti dell'Ufficio del Controllo Interno di Gestione operanti all'interno delle Direzioni generali/Partizioni amministrative, al fine di fornire un sistematico supporto ai centri decisionali e di assicurare il collegamento funzionale con l'Ufficio del Controllo Interno di Gestione;
2. sui monitoraggi periodici atti a supportare l'analisi degli scostamenti tra quanto pianificato e quanto realizzato o in via di realizzazione, attraverso lo strumento del Programma Operativo Annuale (POA). Ciò vale sia per gli obiettivi aventi natura finanziaria, sia per quelli più propriamente gestionali ed operativi;
3. su un unico schema di rappresentazione dei risultati adottato da tutte le Direzioni generali/Partizioni amministrative di cui all'"*Allegato B – I rapporti di gestione della Presidenza e degli Assessorati articolati per Direzione generale*";
4. sulla verifica dei contenuti da parte di ciascun Direttore generale/Dirigente apicale.

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE
PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA
SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

**10.01 Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e
Sicurezza Sociale**

Direttore Generale:

Eugenio Annicchiarico

Referente per il Controllo Interno di Gestione della D.G.:

Carla Tocco

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Commissione di Direzione:

Iunio Fabio Botta

Ombretta Fanni

Referente "Ciclo della Performance":

Alessandra Tuveri

Indice

1.	LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE	3
1.1.	La struttura organizzativa della Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.	3
1.2.	Composizione dell'organico della Direzione Generale	11
2.	QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO	13
2.1.	La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA	13
2.2.	La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza	31
3.	I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2023	32
3.1.	Le azioni ed i risultati conseguiti	32
3.2.	Lo stato di attuazione dei fondi gestiti	40
4.	ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE	41

1. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE

1.1. La struttura organizzativa della Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

L'incarico di Direttore generale è attribuito al Dott. Eugenio Annicchiarico, nominato con Decreto dell'Assessore degli Affari generali, personale e riforma della regione n. 49/3400 del 26.07.2023, previa Deliberazione della Giunta Regionale n. 26/16 del 25.07.2023.

L'assetto organizzativo della Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale è stato formalizzato con Decreto dell'Assessore del Lavoro n. 1 del 06.03.2020, successivamente modificato con Decreto dell'Assessore del Lavoro n. 2 del 12.05.2023, in:

- n. 5 Servizi centrali, le cui competenze sono di seguito illustrate;
- n. 1 Ufficio del Direttore Generale.

SERVIZIO ATTUAZIONE DELLE POLITICHE PER I CITTADINI

In materia di:

- identità regionale e cittadinanza globale (immigrazione, emigrazione, servizio civile);
- occupabilità e sviluppo professionale (orientamento professionale, istruzione e formazione professionale, formazione per l'occupazione, alta formazione professionale);
- promozione dell'autoimpiego e dell'imprenditorialità;

Cura:

- in stretto raccordo con le competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale, la programmazione di dettaglio e la gestione delle procedure di attivazione degli interventi programmati, per una funzionale integrazione dei medesimi nel quadro complessivo delle politiche dell'Amministrazione regionale;
- al fine di garantire una gestione in qualità degli Avvisi pubblici di tutta la Direzione generale, la trasmissione preliminare dei medesimi al Direttore Generale per le verifiche propedeutiche di competenza e la formulazione di eventuali proposte di modifica/integrazione;
- la corretta amministrazione e la gestione contrattuale e finanziaria delle operazioni (ivi compresi gli adempimenti connessi al recupero crediti);
- la tempestiva comunicazione degli elementi di competenza e di conoscenza in materia di anticorruzione, *privacy*, contenzioso, trasparenza e, in generale, relativi a tutte le problematiche giuridiche trasversali che necessitano un coordinamento a livello di Direzione generale;
- la corretta progettazione e gestione degli strumenti volti a favorire l'accesso ai servizi dedicati ai cittadini;
- l'attività di monitoraggio quotidiano dei flussi documentali di interesse del Servizio e la corretta assegnazione dei medesimi ai diretti interessati;
- il corretto funzionamento di un sistema di *reporting* e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di criticità e altre istanze operative di qualsiasi genere che non possano essere affrontate autonomamente a livello di Servizio;

- il flusso continuo di informazioni verso il Direttore generale, l'Ufficio del Direttore generale e gli altri Servizi della Direzione generale per il continuo miglioramento delle politiche e dei processi di attuazione delle medesime;
- il monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di eventuali criticità;
- negli specifici ambiti di competenza, il coordinamento operativo nel quadro degli interventi e delle collaborazioni con l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro, assicurando il supporto alle competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale per il relativo coordinamento strategico.

SERVIZIO ATTUAZIONE DELLE POLITICHE PER LE PA, LE IMPRESE E GLI ENTI DEL TERZO SETTORE

In materia di:

- funzionamento e sviluppo del mercato del lavoro;
- promozione e difesa dell'occupazione;
- sostegno al reddito a favore dei lavoratori cessati;
- diritti dei lavoratori;
- regolarità del lavoro;
- promozione delle pari opportunità nel lavoro;
- previdenza e assistenza sociale;
- adattabilità;
- miglioramento e aggiornamento continuo delle competenze professionali dei lavoratori (formazione continua);
- inclusione lavorativa;
- promozione e rafforzamento della cooperazione;
- sviluppo dell'economia sociale;
- sostegno al funzionamento e allo sviluppo degli organismi della Società Civile Organizzata in tutti gli ambiti di competenza dell'Assessorato del lavoro;
- integrazione e potenziamento delle politiche sociali e del lavoro a favore di soggetti a rischio di esclusione e di licenziamento;
- finanza inclusiva;
- responsabilità sociale delle imprese;
- innovazione sociale;

Cura:

- in stretto raccordo con le competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale, la programmazione di dettaglio e la gestione delle procedure di attivazione degli interventi programmati, per una funzionale integrazione dei medesimi nel quadro complessivo delle politiche dell'Amministrazione regionale;
- al fine di garantire una gestione in qualità degli Avvisi pubblici di tutta la Direzione generale, la trasmissione preliminare dei medesimi al Direttore Generale per le verifiche propedeutiche di competenza e la formulazione di eventuali proposte di modifica/integrazione;
- la corretta amministrazione e la gestione contrattuale e finanziaria delle operazioni (ivi compresi gli adempimenti connessi al recupero crediti);
- la corretta progettazione e gestione:
 - o dei contributi alle Pubbliche Amministrazioni della Sardegna;

- degli Aiuti alle Imprese operanti in Sardegna in conformità alle disposizioni sugli Aiuti di Stato;
- dei sussidi e delle sovvenzioni di qualsiasi genere a favore di Enti del Terzo Settore (ETS);
- degli strumenti finanziari volti a favorire l'accesso al credito per la creazione e lo sviluppo di Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI) operanti nel territorio regionale, il rafforzamento della struttura finanziaria delle MPMI operanti nel territorio regionale, lo sviluppo dell'economia sociale con particolare riferimento al potenziamento di cooperative e imprese sociali, l'innovazione sociale;
- la corretta gestione finanziaria e amministrativa delle misure di politica passiva;
- la tempestiva comunicazione degli elementi di competenza e di conoscenza in materia di anticorruzione, *privacy*, contenzioso, trasparenza e, in generale, relativi a tutte le problematiche giuridiche trasversali che necessitano un coordinamento a livello di Direzione generale;
- l'attività di monitoraggio quotidiano dei flussi documentali di interesse del Servizio e la corretta assegnazione dei medesimi ai diretti interessati;
- il corretto funzionamento di un sistema di *reporting* e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di criticità e altre istanze operative di qualsiasi genere che non possano essere affrontate autonomamente a livello di Servizio;
- il flusso continuo di informazioni verso il Direttore generale, l'Ufficio del Direttore generale e gli altri Servizi della Direzione generale per il continuo miglioramento delle politiche e dei processi di attuazione delle medesime;
- il monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di eventuali criticità;
- negli specifici ambiti di competenza, il coordinamento operativo nel quadro degli interventi e delle collaborazioni con l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro, assicurando il supporto alle competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale per il relativo coordinamento strategico.

SERVIZIO BANCHE DATI, CONTROLLI E VALUTAZIONI

Provvede alla gestione di tutti i procedimenti connessi allo sviluppo ed all'aggiornamento continuo delle banche dati interne, quali:

- accreditamenti (agenzie formative, servizi per il lavoro, etc.);
- albi;
- anagrafiche;
- catalogo regionale dell'offerta formativa integrata pubblico-privata;
- certificazioni, comunque denominate, di competenza dell'Assessorato;
- elenchi;
- registri ufficiali;
- repertori (Repertorio regionale dei profili di qualificazione, etc.).

Cura, in stretto raccordo con le articolazioni organizzative competenti:

- le attività di consultazione delle banche dati esterne per tutte le articolazioni della Direzione generale;
- lo svolgimento delle verifiche di legge sulle DSAN ricevute dalle diverse articolazioni della Direzione generale;
- lo svolgimento delle verifiche amministrative per tutte le procedure di evidenza pubblica attivate dalle articolazioni della Direzione generale;
- lo svolgimento delle verifiche ispettive in loco di competenza dell'Assessorato;

- lo svolgimento degli altri controlli e il monitoraggio sulla corretta attuazione delle operazioni da parte degli Enti responsabili della realizzazione di operazioni, progetti o interventi, comunque denominati, ammessi a finanziamento negli ambiti di competenza dell'Assessorato, o soggetti a specifiche procedure di riconoscimento, autorizzazione, monitoraggio, vigilanza per esplicita previsione di specifiche disposizioni di attuazione;
- la programmazione e la gestione delle attività connesse alla selezione delle proposte nel quadro delle procedure di evidenza pubblica attivate dai centri di responsabilità della Direzione generale che prevedano la costituzione di specifiche Commissioni incaricate di effettuare la valutazione comparativa delle proposte ammissibili sulla base di appositi criteri specificati nelle medesime procedure;
- la programmazione e la gestione delle attività connesse alla valutazione collegiale degli apprendimenti a seguito della partecipazione a percorsi formativi inseriti nel quadro del sistema regionale integrato di offerta di percorsi di formazione professionale;
- la programmazione e gestione delle attività di competenza dell'Assessorato relative al corretto funzionamento del Sistema Regionale di Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze in attuazione delle disposizioni del Decreto legislativo 13/13 e delle relative disposizioni di attuazione;
- le attività di valutazione *ex-ante*, *in itinere* ed *ex-post* di competenza dell'Assessorato, ivi incluse le attività correlate al rilascio e monitoraggio delle certificazioni in esito ai percorsi formativi, nonché all'implementazione degli strumenti per il rilascio delle medesime;
- la programmazione triennale a scorrimento dell'offerta formativa in regime di autofinanziamento, la gestione delle procedure di riconoscimento delle proposte progettuali finalizzato all'inserimento nel catalogo regionale dell'offerta formativa integrata pubblico-privata e il continuo aggiornamento del medesimo catalogo.

Assicura:

- la corretta amministrazione e gestione contrattuale e finanziaria delle operazioni (ivi compresi gli adempimenti connessi al recupero crediti);
- la tempestiva comunicazione degli elementi di competenza e di conoscenza in materia di anticorruzione, *privacy*, contenzioso, trasparenza e, in generale, relativi a tutte le problematiche giuridiche trasversali che necessitano un coordinamento a livello di Direzione generale;
- l'attività di monitoraggio quotidiano dei flussi documentali di interesse del Servizio e la corretta assegnazione dei medesimi ai diretti interessati;
- il corretto funzionamento di un sistema di *reporting* e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di criticità e altre istanze operative di qualsiasi genere che non possano essere affrontate autonomamente a livello di Servizio;
- il flusso continuo di informazioni verso il Direttore generale, l'Ufficio del Direttore generale e gli altri Servizi della Direzione generale per il continuo miglioramento delle politiche e dei processi di attuazione delle medesime;
- il monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di eventuali criticità;
- negli specifici ambiti di competenza, il coordinamento operativo nel quadro degli interventi e delle collaborazioni con l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro, assicurando il supporto alle competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale per il relativo coordinamento strategico.

SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLE RISORSE COMUNI

Garantisce supporto al Direttore generale:

- nella cura degli adempimenti amministrativi e di tutte le procedure previste dalle norme vigenti correlati alla formazione, aggiornamento e riqualificazione professionale del personale, in stretto raccordo con le competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale;
- nell'individuazione di adeguate soluzioni individuali organizzative ed incentivanti per il personale in carico presso tutte le sedi della Direzione generale;
- nello svolgimento degli adempimenti amministrativi connessi all'organizzazione delle risorse umane in carico alla Direzione generale;
- nello svolgimento degli adempimenti datoriali per il personale della lista speciale istituita dalla L. R. n. 3/2008;
- nella cura delle relazioni con le OO.SS. rappresentative del personale del comparto della formazione professionale;

Garantisce supporto al Direttore generale, all'Ufficio del Direttore generale e agli altri Servizi della Direzione generale per:

- la corretta gestione degli adempimenti in materia di valutazione delle risorse umane;
- le attività di supporto logistico in tutte le sedi operative nel territorio regionale;
- la corretta attuazione degli adempimenti per la sicurezza dei luoghi di lavoro sul territorio regionale in stretto raccordo con la Direzione generale degli Enti locali;
- il coordinamento degli autisti e delle attività relative all'utilizzo dei mezzi di trasporto in carico alla Direzione generale nel territorio regionale, a supporto delle esigenze dei Servizi e dell'Ufficio del Direttore generale;
- la corretta gestione delle risorse tecnologiche a disposizione della Direzione generale;
- la corretta gestione degli archivi correnti e di deposito della Direzione generale;
- la corretta gestione degli adempimenti connessi con la tenuta degli inventari dei beni mobili in stretto raccordo con la Direzione generale degli Enti locali;
- la corretta gestione dei servizi ausiliari, previsti da specifiche disposizioni/norme, in stretto raccordo operativo con i Servizi interessati e con l'Ufficio del Direttore Generale;
- la corretta gestione degli adempimenti connessi al protocollo dei documenti e allo smistamento dei flussi documentali in entrata e in uscita dalla Direzione generale verso i Servizi competenti;
- tutte le attività correlate alla corretta attivazione e gestione delle procedure di evidenza pubblica per l'acquisto di beni e servizi (*public procurement*), la predisposizione ed esecuzione dei relativi contratti, in stretto raccordo con i diversi Servizi di volta in volta interessati, nonché con il Direttore Generale per le verifiche propedeutiche di competenza e la formulazione di eventuali proposte di modifica/integrazione da parte del medesimo, nel rispetto delle norme vigenti in materia di appalti, della programmazione biennale degli acquisti di tutta la Direzione Generale, nonché delle procedure per le quali, per legge o apposite disposizioni, è prevista la delega alla Centrale regionale di committenza.

Assicura:

- la corretta amministrazione e gestione contrattuale e finanziaria delle operazioni (ivi compresi gli adempimenti connessi al recupero crediti);
- la tempestiva comunicazione degli elementi di competenza e di conoscenza in materia di anticorruzione, *privacy*, contenzioso, trasparenza e, in generale, relativi a tutte le problematiche giuridiche trasversali che necessitano un coordinamento a livello di Direzione generale;
- l'attività di monitoraggio quotidiano dei flussi documentali di interesse del Servizio e la corretta assegnazione dei medesimi ai diretti interessati;

- il corretto funzionamento di un sistema di *reporting* e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di criticità e altre istanze operative di qualsiasi genere che non possano essere affrontate autonomamente a livello di Servizi;
- il flusso continuo di informazioni verso il Direttore generale, l'Ufficio del Direttore generale e gli altri Servizi della Direzione generale per il continuo miglioramento delle politiche e dei processi di attuazione delle medesime;
- il monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di eventuali criticità.

SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DI PIANI E PROGRAMMI CO-FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA

Garantisce assistenza tecnica, supporto consulenziale ed operativo al Direttore generale per:

- la gestione in qualità di tutte le attività connesse alla predisposizione di programmi/piani di competenza della Direzione generale nel quadro dell'attuazione di politiche dell'Unione europea o per effetto di specifiche disposizioni, accordi, intese in ambito internazionale, nazionale, interregionale;
- la gestione in qualità di tutte le attività connesse con il coinvolgimento e la partecipazione attiva dei componenti del Partenariato economico e sociale nei processi di definizione congiunta dei contenuti di piani/programmi di competenza della Direzione generale nel quadro dell'attuazione di politiche dell'Unione europea o per effetto di specifiche disposizioni, accordi, intese in ambito internazionale, nazionale, interregionale;
- la gestione in qualità di tutte le attività connesse con il coordinamento con organizzazioni internazionali, articolazioni organizzative dell'Unione europea, amministrazioni centrali e locali, gruppi di lavoro tematici e di coordinamento multilivello negli specifici ambiti di competenza del Servizio;
- la gestione in qualità di tutte le attività connesse alla gestione dei rapporti con Organismi e Autorità a vario titolo coinvolti nell'attuazione di programmi nazionali o regionali co-finanziati dall'Unione europea e/o dall'Amministrazione centrale e, più in generale, programmi/piani di competenza della Direzione generale nel quadro dell'attuazione di politiche dell'Unione europea o per effetto di specifiche disposizioni, accordi, intese in ambito internazionale, nazionale, interregionale.

Garantisce assistenza tecnica, supporto consulenziale ed operativo al Direttore generale, all'Ufficio del Direttore generale e agli altri Servizi della Direzione generale per:

- la corretta applicazione delle disposizioni normative vigenti nelle materie di specifica competenza del Servizio con particolare riferimento a: o Diritto dell'Unione europea
 - o Legislazione nazionale
 - o Legislazione regionale
 - o Disposizioni di attuazione europee, nazionali e regionali
- la gestione in qualità di tutte le attività connesse all'esercizio delle funzioni specifiche di Autorità di Gestione di programmi regionali co-finanziati dall'Unione europea e/o dall'Amministrazione centrale;
- la corretta gestione di tutte le attività connesse all'esercizio delle funzioni di Organismo Intermedio incaricato dell'attuazione degli interventi in ambito regionale previsti da programmi nazionali co-finanziati dall'Unione europea e/o dall'Amministrazione centrale;
- la gestione in qualità di tutte le attività connesse alla attuazione di ogni altra tipologia di programmi/piani, comunque denominati, di competenza della Direzione generale nel quadro

dell'attuazione di politiche dell'Unione europea o per effetto di specifiche disposizioni, accordi, intese in ambito internazionale, nazionale, interregionale.

Garantisce assistenza tecnica, supporto consulenziale ed operativo alle altre articolazioni organizzative del Sistema Regione coinvolte a vario titolo nei piani/programmi di competenza della Direzione generale per la corretta gestione di tutte le attività connesse all'attuazione degli interventi, comunque denominati, assegnati alla responsabilità di specifici centri di responsabilità.

Garantisce assistenza tecnica, supporto consulenziale ed operativo alle altre Pubbliche Amministrazioni coinvolte a vario titolo nei piani/programmi di competenza della Direzione generale per la corretta gestione di tutte le attività connesse all'attuazione degli interventi, comunque denominati, assegnati alla responsabilità di specifici centri di responsabilità.

Garantisce assistenza tecnica, supporto consulenziale ed operativo ad ogni altra tipologia di Enti/Organizzazioni pubblico-private comunque denominate, coinvolte a vario titolo nei piani/programmi di competenza della Direzione generale per la corretta gestione di tutte le attività connesse all'attuazione degli interventi, comunque denominati, assegnati alla responsabilità di specifici centri di responsabilità.

Garantisce la gestione in qualità delle operazioni a titolarità assegnate al Servizio nel quadro dell'attuazione di piani/programmi di competenza della Direzione generale.

Cura le fasi istruttorie e la predisposizione degli atti a firma del Direttore Generale per assicurare riscontri tempestivi, omogenei per tutta la Direzione generale e di qualità ad istanze e rilievi di Organismi di Controllo e Autorità di *Audit*, regionali, nazionali ed europei, in stretto raccordo operativo con i Servizi interessati e con le competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale.

Assicura:

- la corretta amministrazione e gestione contrattuale e finanziaria delle operazioni (ivi compresi gli adempimenti connessi al recupero crediti);
- la tempestiva comunicazione degli elementi di competenza e di conoscenza in materia di anticorruzione, *privacy*, contenzioso, trasparenza e, in generale, relativi a tutte le problematiche giuridiche trasversali che necessitano di un coordinamento a livello di Direzione generale;
- l'attività di monitoraggio quotidiano dei flussi documentali di interesse del Servizio e la corretta assegnazione dei medesimi ai diretti interessati;
- il corretto funzionamento di un sistema di *reporting* e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di criticità e altre istanze operative di qualsiasi genere che non possano essere affrontate autonomamente a livello di Servizio;
- il flusso continuo di informazioni verso il Direttore generale, l'Ufficio del Direttore generale e gli altri Servizi della Direzione generale per il continuo miglioramento delle politiche e dei processi di attuazione delle medesime;
- il monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e la tempestiva segnalazione alla Direzione generale di eventuali criticità;
- negli specifici ambiti di competenza, il coordinamento operativo nel quadro degli interventi e delle collaborazioni con l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro, garantendo il supporto alle competenti Aree Strategiche di Riferimento dell'Ufficio del Direttore Generale per il relativo coordinamento strategico.

UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

Assicura il supporto al Direttore generale per l'espletamento dei compiti che, per vincoli normativi o organizzativi e/o per valutazioni di merito, non sono riconducibili esclusivamente alle linee di attività assegnate alle diverse articolazioni organizzative della Direzione generale.

Fornisce supporto trasversale e consulenza a tutte le articolazioni organizzative della Direzione generale.

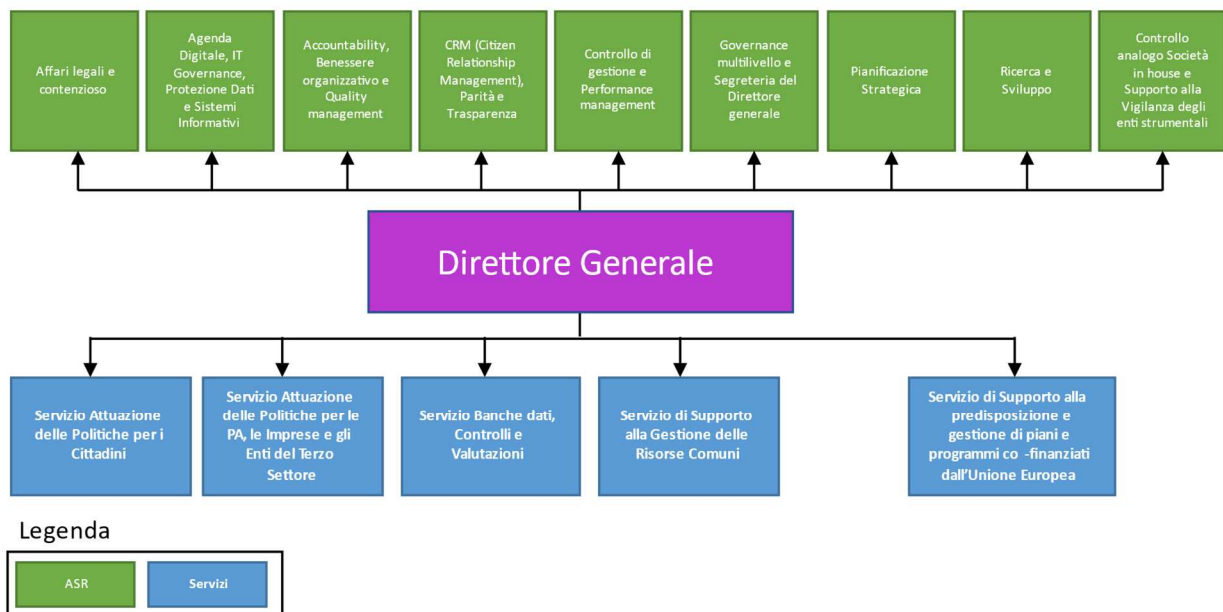
In particolare, attraverso le seguenti Aree Strategiche di Riferimento (ASR):

1. Affari legali e contenzioso (ASR01)
2. Agenda Digitale, IT Governance, Protezione Dati e Sistemi Informativi (ASR02)
3. Accountability, Benessere organizzativo e Quality management (ASR03)
4. CRM (Citizen Relationship Management), Parità e Trasparenza (ASR04)
5. Controllo di gestione e Performance management (ASR05)
6. Governance multilivello e Segreteria del Direttore generale (ASR06)
7. Pianificazione Strategica (ASR07)
8. Ricerca e Sviluppo (ASR08)
9. Controllo analogo Società *in house* e Supporto alla Vigilanza degli enti strumentali (ASR09)

L'assetto organizzativo tiene conto delle peculiarità della Direzione generale del Lavoro con riferimento, in particolare, al ruolo del Direttore generale in qualità di:

- Autorità di Gestione del POR FSE Sardegna 2014-2020 e 2021-2027 e delle complementari funzioni di Organismo intermedio per diversi Programmi Operativi Nazionali co-finanziati dal Fondo Sociale europeo;
- datore di lavoro del personale della Lista speciale ad esaurimento ex L.R. n. 3 /2008.

Di seguito lo schema della struttura organizzativa contenuta nell'Allegato A al Decreto dell'Assessore del Lavoro n. 2 del 12.05.2023, prot. n. 3395.



1.2. Composizione dell'organico della Direzione generale

Si riporta, di seguito, la tabella di dettaglio che individua composizione dell'organico della Direzione generale del Lavoro, suddiviso per Servizio e per qualifica alla data del 31.12.2023.

Fonte dati ed informazioni: Direzione generale del Lavoro

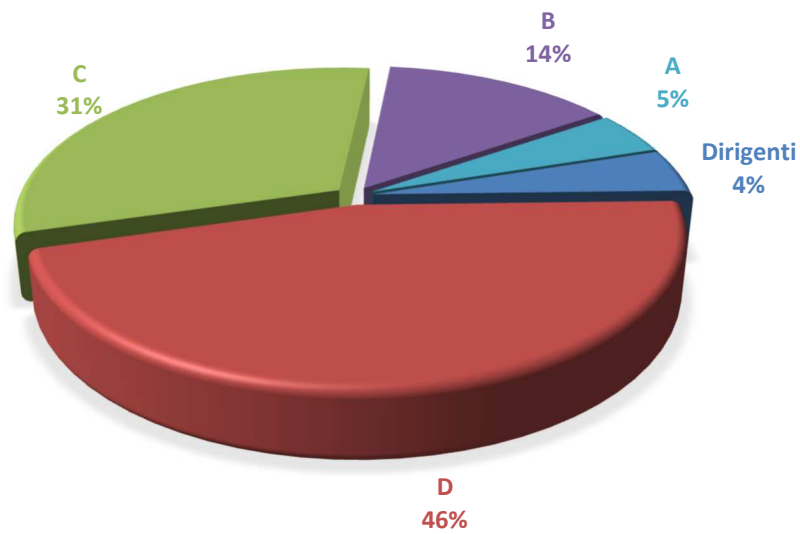
Tabella - Composizione dell'organico della Direzione generale del Lavoro al 31.12.2023

	Articolazione del personale all'interno della DG						
	Totale DG	organico	Ufficio del DG (1)	Servizio attuazione delle politiche della PA, imprese, e gli enti del terzo settore	Servizio attuazione delle politiche per i cittadini (2)	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea	Servizio di supporto alla gestione delle risorse comuni (3)
Dirigenti	5	1	1	1	0	1	1
Responsabili di settore	11		2	2	2	2	3
Funzionari cat. D	39	10	4	4	15	2	4
Istruttori cat. C	34	8	9	1	1	3	12
Altro personale cat. B	15	3	1	1	1	7	2
Altro personale cat. A	5					5	
Unità interinali							
Unità comandate in	28	4	2	10	2	2	8
Contratti atipici							
Personale lista	159	13	21	20	9	29	67
Totale a disposizione	285	39	38	37	28	49	94
Unità c/o uffici di Gabinetto	2	2					
Unità comandate out	4	3			1		
Totale non disponibili	6	5			1		
Personale in organico	279	34	38	37	27	49	94

(1) Con Deliberazione n. 26/16 del 25.07.2023 la Giunta regionale ha deliberato, tra l'altro, di conferire al dott. Eugenio Annicchiario (matricola 750281) le funzioni di Direttore generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e di Autorità di Gestione del POR FSE 2014-2020 e del PR FSE+ 2021-2027. Con Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n.49 prot. n. 3400 del 26.07.2023 sono state conferite al dott. Eugenio Annicchiario (matr. 750281) le funzioni di Direttore generale della Direzione generale dell'Assessorato regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

(2) Con Decreto presidenziale n.50 prot. n. 14983 del 06.09.2023 sono state attribuite alla dott.ssa Ornella Cauli (matricola 2756), ai sensi dell'art. 28, comma 7, L.R. n. 31/1998, le funzioni dirigenziali del Servizio Attuazione delle politiche per i cittadini della Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale e con successiva nota prot. n. 47823 dell'11.09.2023 è stata comunicata alla Direzione generale del Personale e alla Direzione generale dei Servizi Finanziari l'assunzione delle funzioni della medesima dirigente a far data dall'11.09.2023.

(3) Con Decreto presidenziale n.48 prot. n.14981 del 06.09.2023 sono state attribuite alla Dott.ssa Cinzia Lilliu (matricola 3293), ai sensi dell'art. 28, comma 7, della L.R. n. 31/1998, le funzioni dirigenziali del Servizio Risorse Comuni della Direzione generale del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale e con successiva nota prot. n. 47821 dell'11.09.2023 è stata comunicata alla Direzione generale del Personale e alla Direzione generale dei Servizi Finanziari l'assunzione delle funzioni della medesima dirigente a far data dall'11.09.2023.



2. QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO

2.1. La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA

Questa parte descrittiva rappresenta la correlazione/collegamento del Programma operativo annuale (POA) con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione per l'esercizio 2023, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 12/4 del 30.03.2023, e con gli indirizzi politici riportati nei principali documenti della programmazione regionale (PRS – DEFR) e le interlocuzioni fra la direzione politica e amministrativa.

La presente relazione integra le informazioni contenute nella matrice di correlazione e nelle schede obiettivo elaborate in formato SAP-PS.

La suddetta deliberazione ha individuato per la Direzione generale del Lavoro n. 5 obiettivi strategici e n. 10 obiettivi direzionali (ODR), di cui n. 5 soggetti a valutazione. È stato individuato un ulteriore ODR non correlato ad uno specifico obiettivo strategico e n. 4 OGO non incardinati nell'ambito di ODR. Il POA 2023 risulta, pertanto, articolato in n. 5 obiettivi strategici, correlati a n. 11 obiettivi direzionali (ODR), declinati in n. 24 obiettivi gestionali operativi (OGO) soggetti a valutazione.

Si fornisce di seguito una breve descrizione degli obiettivi concertati con i direttori responsabili dei servizi competenti per la relativa attuazione.

2.1.1 ODR 20230195 (01.12.15.214) - “Adeguamento nuovo assetto organizzativo”

OGO 202301951 – CdR 00.10.01.00 - Direzione generale - Adeguamento nuovo assetto organizzativo

La riorganizzazione della Direzione generale del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale, a seguito di una preliminare e accurata analisi dell'organizzazione esistente, della dotazione di personale in organico e dei rispettivi carichi di lavoro, della normativa relativa all'organizzazione regionale e, in particolare, di quella vigente negli ambiti di competenza dell'Assessorato del Lavoro, è stata definita e avviata dal Decreto assessoriale n. 1077/1 del 06.03.2020. Dopo alcuni mesi di *start-up* del nuovo assetto è stata effettuata una prima analisi della riorganizzazione che, fin dagli esordi, ha dovuto, inaspettatamente e repentinamente, gestire innumerevoli e innovative misure per il fronteggiamento dell'emergenza sanitaria. A distanza di ulteriori mesi, è stata effettuata una seconda valutazione del processo di riorganizzazione, anche al fine di rilevare eventuali criticità e poter, di conseguenza, provvedere nel merito. Da queste valutazioni, che hanno dovuto necessariamente e consapevolmente tenere conto dell'attuale contesto e degli scenari di riferimento negli ambiti di competenza, seppure molto diversi da quanto si poteva immaginare in chiusura del 2020, è emersa la necessità di una ulteriore revisione dell'assetto organizzativo della Direzione generale per supportare adeguatamente le politiche del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Con nota prot. n. 3446 del 19.01.2023 è stata trasmessa all'Assessorato del Lavoro la proposta di revisione del Decreto assessoriale n. 1077/1 del 06.03.2020, al fine di assicurare un adeguato presidio delle attività e un'accelerazione dei procedimenti posti in capo alla struttura, ritenuta migliorativa in considerazione dell'esperienza maturata e delle valutazioni effettuate a valle del processo riorganizzativo avviato nel 2020.

Con il Decreto dell'Assessore del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale n. 2 del 12.05.2023 si è concluso l'intero processo di riorganizzazione della Direzione generale del Lavoro.

2.1.2 ODR 20230196 (01.12.15.215) – “Formazione continua del personale dell'Autorità di Gestione del FSE”

OGO 202301961 - CdR 00.10.01.06 - Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea - Formazione continua del personale dell'Autorità di Gestione del FSE

L'attività aveva come obiettivo il rafforzamento delle competenze in ambito internazionale della struttura responsabile della gestione del PO FSE 2014-2020 della Regione Sardegna, per svolgere in modo sempre più efficiente ed efficace le proprie funzioni istituzionali, comprendere in maniera oggettiva gli aspetti legati alla gestione e programmazione dei Fondi e rispondere con efficienza ai bisogni del contesto locale.

A tal fine, nel corso del 2023 sono state completate le attività formative sulle tematiche internazionali, europee ed il *project management* finalizzate al rafforzamento e all'aggiornamento delle competenze necessarie per agire su scala europea finalizzate ad operare nell'ambito di reti europee e facilitare l'accesso ai Programmi europei a finanziamento diretto.

Nei giorni 25, 26, 27, 28 aprile 2023 si è svolto il viaggio studio e gli incontri formativi presso le istituzioni dell'Unione europea e gli uffici di rappresentanza a Bruxelles.

Le attività di studio finalizzate all'efficace partecipazione a reti europee sono successivamente proseguite attraverso affiancamenti *on the job* finalizzati a: sperimentare concretamente l'applicazione delle competenze professionali acquisite attraverso la partecipazione alle attività formative, avviare la costruzione di reti di partenariato solide come fattore chiave di successo della progettazione comunitaria, dotare l'Amministrazione di un modello organizzativo e di strumenti operativi attraverso i quali governare il processo di adesione ad un programma a gestione diretta e/o internazionale e/o la partecipazione alle reti di buone pratiche di carattere europeo, anche testando alcuni degli strumenti rilasciati come servizi aggiuntivi del progetto (es. schede opportunità, banca dati partenariato).

2.1.3 ODR 20230197 (15.01.16.218) – “Adempimenti attuativi del PAR GOL”

OGO 202301971 – CdR 00.10.01.00 - Direzione generale - Adempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – PAR GOL

Il Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, denominato “GOL”, con un orizzonte temporale che va dal 2021 al 2025, ha l'obiettivo di garantire un nuovo futuro per tutti i cittadini e per tutte le cittadine, da costruire attraverso l'innovazione del mercato del lavoro.

Nel corso del 2023 si è proceduto a:

- svolgere in data 04.04.2023 e 23.05.2023 due incontri informativi rivolti ai soggetti realizzatori privati finalizzati ad illustrare le modalità di attuazione delle misure previste nel quadro del programma e i contenuti che avrebbero caratterizzato la prima parte delle LL.GG. dedicate alle misure, allora ancora in fase di completamento.

A seguito di questi eventi, con nota prot. n. 34006 del 20.06.2023 e n. 41334 del 17.07.2023 sono state condivise con i realizzatori privati le bozze, rispettivamente parte 1 e parte 2, delle LL.GG. oggetto di successiva approvazione.

Nell'ambito di questa anticipazione, i realizzatori privati sono stati coinvolti in maniera più fattiva nella stesura delle stesse, in quanto è stato chiesto loro di voler far pervenire eventuali indicazioni, recepite dalla Direzione generale nella stesura definitiva, di seguito approvata;

- emanare le Linee Guida per l'erogazione, gestione e rendicontazione delle misure previste all'interno dei 4 percorsi (*cluster*) GOL Sardegna, adottate con Determinazione n. 3383/39990 del 10/07/2023 “Linee Guida parte 1 - Indicazioni per l'attivazione dei percorsi e l'erogazione delle misure nel Programma GOL” e Determinazione n. 3974/44166 del 04.08.2023 “Linee guida per la gestione e la rendicontazione delle misure di cui ai percorsi 1-2-3 e 4 del Programma di riforma GOL nella Regione Autonoma della Sardegna. Approvazione parte 2 - Indicazioni per gli adempimenti economico finanziari in capo ai soggetti realizzatori privati nel programma GOL- e rettifica Linee Guida parte 1”;

- attuare la formazione per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione degli operatori dei Servizi per il Lavoro e delle agenzie formative accreditate ammessi come soggetti realizzatori delle misure previste all'interno dei percorsi GOL, quale preconditione per la messa a regime del sistema integrato dei servizi per il lavoro pubblico privato e della formazione per la gestione delle politiche attive e delle misure previste dal programma.

La formazione è stata realizzata attraverso due interventi formativi, organizzati su più incontri, aventi l'obiettivo di accompagnare gli operatori nella conoscenza normativa, di contenuto e di processo legata all'erogazione delle politiche attive, anche di tipo formativo, e nell'utilizzo delle funzionalità approntate e rese disponibili nel sistema SIL per l'erogazione delle misure previste all'interno dei percorsi del Programma.

Il primo intervento, inerente agli aspetti normativi, di contenuto e di processo è stato condotto in collaborazione con ANPAL Servizi, che ha erogato la formazione presente nella piattaforma *ForPlus Network*.

Il secondo intervento, inerente all'utilizzo delle funzionalità all'interno del sistema SIL per l'erogazione delle misure previste all'interno dei percorsi del Programma, è stato realizzato dall'assistenza tecnica del SIL Sardegna.

- implementare e adeguare le funzionalità del sistema SIL Sardegna a disposizione dei soggetti realizzatori privati delle misure del Programma GOL per la loro progettazione, erogazione, gestione e

rendicontazione nell'ambito dei servizi per il lavoro (orientamento, accompagnamento al lavoro e incontro domanda e offerta) e della formazione che sono stati ammessi a seguito dell'avviso di cui sopra;

- avviare i percorsi per la formazione digitale DigComp 2.1 di livello 3 – 4- 5 per tutti beneficiari iscritti dai CPI nell'ambito delle azioni orientamento a partire dal mese di marzo 2023. I percorsi realizzati attraverso l'architettura formativa *VALUE CHAIN Competitiveness*, sono stati resi disponibili all'interno della piattaforma *e-learning* regionale EDU del SIL Sardegna accessibile con Identità Digitale dal portale Sardegnalavoro (<https://www.sardegналavoro.it>);
- rilasciare l'APP Sardegnalavoro (https://www.sardegналavoro.it/sil_notizie/lapp-sardegналavoro/) che, scaricata da *App Store* o *Playstore*, consente di accedere ai servizi per il lavoro (consultazione notizie ed eventi aggiornati; consultazione SAP; visualizzare e scaricare lo storico delle CO; visualizzazione, accettare e scaricare il PAI GOL e la cronologia dei PAI) del portale SardegnaLavoro presenti nell'area personale accessibile con identità digitale, direttamente dal proprio dispositivo mobile.

Relativamente all'avvio e al monitoraggio del Programma GOL nell'integrazione pubblico – privato si evidenzia che tutte le attività dei soggetti privati sono eseguite attraverso specifici strumenti messi a disposizione dalla piattaforma SIL Sardegna. Pertanto, l'avanzamento e le informazioni sulle attività svolte sono sempre disponibili tramite dati strutturati presenti nella BDU del SIL Sardegna.

2.1.4 ODR 20230198 (15.03.69.222) – “Programmazione pluriennale risorse LavoRAS”

OGO 202301981 - CdR 00.10.01.02 - Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore – Attuazione della misura Cantieri nuova attivazione – Annualità 2023

Nel corso del 2023, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 13/50 del 6.4.2023 “*Programma integrato plurifondo per il lavoro LavoRAS. L.R. n. 1/2018, art. 2, L.R. n. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. n. 20/2019, art. 3, comma 1. Misura cantieri nuova attivazione. Annualità 2023. Linee di indirizzo*”, è stata approvata la riprogrammazione degli stanziamenti, pari a euro 37.000.000, a valere sul Programma Plurifondo LavoRAS per l'anno 2023, destinando alla misura Cantieri nuova attivazione - Annualità 2023.

Con successiva Determinazione n.3120/35625 del 29/06/2023 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'attuazione della misura “Cantieri di nuova attivazione - Annualità 2023” nell'ambito del programma Plurifondo Lavoras in favore dei comuni della Sardegna per l'attivazione di cantieri finalizzati all'occupazione per disoccupati e disoccupate del territorio regionale (L.R. 48/2018, art.6, commi 22 e 23 - L.R. n. 20/2019, art. 3, comma 1 - D.G.R. n. 22/22 del 14.7.2022 - D.G.R. n. 13/50 del 6.4.2023).

Sono pervenute 466 proposte progettuali telematiche da parte di 371 Enti locali, istruite e valutate dal gruppo di lavoro dedicato. Con Determinazione n. 5988/70394 del 01/12/2023, preso atto degli esiti delle *check list* a conclusione delle verifiche di ammissibilità formale, è stato concesso il contributo in favore dei Comuni e con successivo provvedimento sono state impegnate le risorse finanziarie per un importo complessivo di euro 36.026.536,20.

OGO 202301982 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - Avviso pubblico a favore di disoccupati per la costituzione dell'offerta di percorsi di qualificazione

Con la Deliberazione n.17/27 del 4.05.2023 la Giunta regionale ha deliberato di destinare euro 15.000.000 all'attuazione di un Avviso pubblico, a favore di disoccupati, per la costituzione di un'offerta formativa che garantisca l'avvio di percorsi di qualificazione professionale. In raccordo strategico con la Direzione generale dell'ASPAL sono stati individuati i Profili di Qualificazione presenti nel repertorio regionale, maggiormente rispondenti alle esigenze del sistema produttivo regionale ed effettivamente richiesti dal mercato del lavoro.

Con Determinazione del Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini n. 3414/40411 dell'11.07.2023 è stato approvato l'Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi formativi, volti alla certificazione di profili di qualificazione inseriti nel repertorio regionale dei profili di qualificazione (RRPQ), rispondenti ai fabbisogni di competenze espressi dai datori di lavoro in ambito regionale, che promuove, tra le altre, la certificazione di profili di qualificazione del Repertorio regionale di livello EQF 3 o superiore, particolarmente ricercati negli ambiti della Strategia di Specializzazione Intelligente S3, con particolare riferimento alle dinamiche del mercato del lavoro connesse con le transizioni ecologica e digitale (*green e blue economy*, economia circolare, ICT); profili di qualificazione connessi al *Made in Sardinia*; profili particolarmente richiesti in funzione delle esigenze organizzative negli ambienti di lavoro (lavoro agile, sviluppo e potenziamento delle capacità imprenditoriali e manageriali, etc.) ed ulteriori profili di qualificazione particolarmente ricercati, sulla base delle risultanze che emergono da valutazioni mirate sul mercato del lavoro regionale.

L'Avviso è rivolto ai Soggetti titolari dei seguenti requisiti: 1) essere residenti o domiciliati nella Regione Autonoma della Sardegna; 2) aver compiuto il diciottesimo anno di età; 3) essere disoccupati (ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, comma 15-quater, del D.L. n. 4/2019); 4) aver reso ai Centri per l'impiego operanti nel territorio regionale la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID); 5) avere un titolo di studio adeguato all'accesso al percorso formativo, che non potrà essere inferiore al livello immediatamente precedente a quello in uscita del profilo 23, eventualmente anche a seguito di validazione e certificazione delle competenze ai sensi della DGR 3/28 del 27.1.2023/24; 6) aver stipulato il Patto di Servizio Personalizzato (PSP), ai sensi del D.lgs. 150/15, art. 20 e s.m.i. - D.L. n. 4/19 convertito con L. n. 26/19 e s.m.i. - D.M. 5/11/2021 G.U. 306 del 27/12/21, e che il medesimo sia in corso di validità.

I profili di qualificazione rientranti nel Catalogo del presente Avviso, che ha una validità di 24 mesi, sono stati individuati sulla base dei fabbisogni risultati dalle analisi del territorio e di approfondimenti mirati a livello regionale e subregionale circa le difficoltà evidenziate dal sistema socio-economico regionale nella copertura delle posizioni lavorative vacanti, a cura dell'Osservatorio regionale del Mercato del Lavoro (OML) di ASPAL, nel rispetto di quanto disposto dalla DGR n. 17/27.

2.1.5 ODR 20230199 (15.03.69.294) – “Programmazione di interventi per favorire il taglio del costo del lavoro e il mantenimento occupazionale”

OGO 202301991 - CdR 00.10.01.02 - Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore – Attuazione dell'intervento Destinazione Sardegna Lavoro

Con la misura Destinazione Sardegna Lavoro, in continuità con le misure programmate nelle precedenti annualità, si intendono sostenere, in modo particolare, le imprese e gli addetti della filiera turistica, intesa come l'insieme delle unità locali site nel territorio regionale che offrono beni o servizi in prevalenza ai turisti o che svolgono attività legate alla produzione e alla commercializzazione di servizi turistici, attraverso l'erogazione di un aiuto sotto forma di sovvenzione parametrata sulla retribuzione mensile lorda dei neo assunti giovani, al di sotto dei 35 anni di età, e disoccupati di lunga durata, di età superiore ai 35 anni, in particolare donne.

Con Deliberazioni di Giunta regionale n. 7/8 del 28.2.2023, n. 11/31 del 23.3.2023 e n. 17/25 del 04.05.2023 è stato disposto di attivare le procedure necessarie alla pubblicazione di un avviso pubblico per l'annualità 2022, in continuità con le medesime misure programmate nelle precedenti annualità, al fine di sostenere in modo particolare le imprese e gli addetti della filiera turistica intesa come l'insieme delle unità locali site nel territorio regionale che offrono beni o servizi in prevalenza ai turisti o che svolgono attività legate alla produzione e alla commercializzazione di servizi turistici. Con Determinazione del Direttore del Servizio Attuazione delle Politiche per le Pa, le Imprese e gli Enti del Terzo Settore n. 1944/26407 dell'11.05.2023 è stato approvato l'Avviso Destinazione Sardegna Lavoro 2022 “Avviso Pubblico a sportello per la concessione di aiuti finalizzati al sostegno dell'occupazione nella filiera turistica – Annualità 2022. D.G.R. n. 38/57 del 21.12.2022 - D.G.R. n. 7/8 del 28.2.2023 - D.G.R. n. 11/31 del 23.3.2023 - D.G.R. n. 17/25 del 4.5.2023.

A seguito di quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta regionale n. 18/9 del 18.5.2023 “*PR FSE+ SARDEGNA 2021/2027, “Indirizzi per l'avvio delle procedure di attuazione dell'Avviso Destinazione Sardegna Lavoro, intervento pluriennale, e classificazione delle attività economiche Ateco 2007 riconducibili alla filiera turistica ed al suo indotto”*”, è stato predisposto l'Avviso Destinazione Sardegna Lavoro 2023 “Avviso pubblico a sportello per la concessione di aiuti finalizzati al sostegno dell'occupazione nelle filiera turistica” a valere sulle risorse del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 Occupazione - Obiettivo specifico a priorità dedicata: ESO4.1. Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale - O.S. a) - Settore di intervento 134: Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro, per un importo complessivo pari a euro 40.000.000. Con nota prot. 41268 del 17.07.2023 è stato richiesto il parere di conformità da parte dell'Autorità di Gestione del P.R. FSE + Sardegna 2021/2027 e con successiva Determinazione del Direttore del Servizio Attuazione Delle Politiche Per Le Pa, Le Imprese E Gli Enti Del Terzo Settore n. 4000/44523 del 07.08.2023 è stato approvato l'Avviso pubblico Destinazione Sardegna Lavoro 2023. Sono pervenute 2100 domande per la

linea over 35, per un fabbisogno complessivo di euro 39.762.798, e n. 2332 domande per la linea *under* 35, per un fabbisogno pari euro 35.852.268.

2.1.6 ODR 20230208 (15.03.69.295) – “Interventi per favorire l'occupazione femminile”

OGO 202302081 - CdR 00.10.01.02 - Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore – Concessione di Voucher di conciliazione

Le misure di conciliazione vita-lavoro, intese come azioni di sostegno per le famiglie, finalizzate al corretto equilibrio tra i tempi di vita e di lavoro sono i voucher di conciliazione - un contributo economico alle famiglie per la copertura degli oneri inerenti alle attività di cura e assistenza - e le sovvenzioni per servizi specifici, quali asili nido, scuole e doposcuola per incentivare le famiglie a utilizzare i servizi territoriali a costi sostenibili.

Le Azioni sono finalizzate al sostegno dell'uguaglianza tra uomini e donne in tutti i settori, incluso l'accesso all'occupazione e alla progressione della carriera, la conciliazione della vita professionale con la vita privata e la promozione della parità di retribuzione per uno stesso lavoro o un lavoro di pari valore.

A tal fine è stato predisposto un avviso rivolto a donne imprenditrici, lavoratrici autonome, libere professioniste per la richiesta di erogazione di un Voucher di Conciliazione, quale contributo economico una tantum a rimborso delle spese sostenute per l'acquisto di servizi di assistenza per i figli e, ai sensi dell'art. 73, par. 2 Reg. (UE) n. 1060 /2021, è stato richiesto il parere di conformità da parte dell'Autorità di Gestione del P.R. FSE + Sardegna 2021/2027 (nota prot. n. 55664 del 27/09/2023).

Con successiva Determinazione n.5309/62055 del 26/10/2023 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la concessione di voucher di conciliazione a favore di donne lavoratrici autonome – Annualità 2023 - P.R. FSE + Sardegna 2021 /2027 - Priorità 1 Occupazione - Ob. strategico 4: "Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali" - Obiettivo specifico a priorità dedicata: ESO4.3: Promuovere una partecipazione equilibrata di donne e uomini al mercato del lavoro, parità di condizioni di lavoro e un migliore equilibrio tra vita professionale e vita privata, anche attraverso l'accesso a servizi abordabili di assistenza all'infanzia e alle persone non autosufficienti – O.S. c). Settore di Intervento: 143. Misure volte a promuovere l'equilibrio tra vita professionale e vita privata, compreso l'accesso all'assistenza all'infanzia e alle persone non autosufficienti. L'Avviso, informatizzato anche per la ricezione delle candidature attraverso l'utilizzo della piattaforma SIL Sardegna FSE, ha permesso la ricezione di un numero pari a 285 potenziali candidate.

2.1.7 ODR 20230209 (15.03.69.223) – “Riprogrammazione Strumenti Finanziari”

OGO 202302091 - CdR 00.10.01.06 - Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea - Riprogrammazione Strumenti Finanziari

Nel corso del 2023 è stata approvata la Deliberazione di Giunta regionale n.34/37 del 24.10.2023 avente ad oggetto “PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità. Indirizzi per la programmazione degli Strumenti finanziari (SF)”, con la quale si è preso atto della valutazione ex ante sugli strumenti finanziari in ambito PR FSE+ 2021-2027, redatta sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione ai sensi dell'art. 58 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, e si è dato mandato all'Autorità di gestione del “PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità” e al competente centro di responsabilità della Direzione generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale di dare avvio all'attuazione degli Strumenti finanziari previsti dal Programma, dando priorità di attuazione allo strumento del Microcredito. Le risorse finanziarie programmate sono pari, complessivamente, a euro 40.530.460, da integrare con le risorse restituite agli strumenti finanziari della programmazione 2014-2020 e 2007-2013, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 45 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell'articolo 78, comma 7, paragrafo 2, del Reg. n. 1083/2006. Gli strumenti finanziari messi in campo sono, oltre al Microcredito, il Fondo per lo sviluppo cooperativistico e il Fondo *Social Impact investing*.

2.1.8 ODR 20230210 (15.02.17.219) – “Programmazione pluriennale filiere leFP”

OGO 202302101 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - Programmazione dell'offerta formativa leFP

Con Determinazione del Direttore del Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini n. 3185/36186 del 03.07.2023 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per percorsi di istruzione e formazione professionale di quarto anno in sistema duale, per il conseguimento del Diploma professionale di cui all'art. 17, co. 1, lett.b), del D.lgs. 226/2005 - Anno formativo 2023-2024.

Il Sistema Duale costituisce un modello formativo integrato, finalizzato ad incidere sugli elevati tassi di disoccupazione giovanile attraverso la creazione di un rapporto organico e continuativo tra il sistema dell'istruzione, quello della formazione professionale ed il mercato del lavoro, favorendo il passaggio dal mondo della scuola a quello del lavoro e l'occupabilità dei giovani.

I destinatari dell'offerta formativa per il conseguimento del Diploma professionale sono minori di 18 anni e giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni, residenti o domiciliati in Sardegna. Tra gli obiettivi dell'Avviso in oggetto c'è il completamento dell'offerta formativa nella prospettiva dei livelli essenziali previsti dal D.lgs. 17 ottobre 2005 n. 226, per consentire ai soggetti in possesso di una Qualifica professionale di livello 3 EQF, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. a) del D.lgs. 226/2005, di acquisire il diploma professionale quadriennale di Tecnico (livello 4 EQF). La dotazione finanziaria pubblica complessivamente disponibile per l'attuazione del presente Avviso è pari a euro 1.000.000,00 a valere sul PR FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità.

Con Deliberazione di Giunta regionale n. 27/23 del 10.08.2023 si è provveduto alla programmazione del Sistema regionale dei percorsi di istruzione e formazione professionale (leFP), per il ciclo formativo 2023-2026 e 2024-2027, di cui al Capo III del D.lgs. 17 ottobre 2005 n. 226 ed alla conseguente

pianificazione finanziaria. In particolare, è stato deliberato lo stanziamento a favore dei percorsi di leFP triennale per gli anni formativi 2023-2026 e, conseguentemente, sono state integrate le risorse dell'Accordo procedimentale n. 77704 /146 del 2.12.2022 stipulato con Aspal. Si è provveduto alla programmazione dei percorsi per le annualità 2024-2027 e all'individuazione di ulteriori fonti di finanziamento che consentano di disporre anche per il ciclo di percorsi 2024-2027. È stato previsto lo stanziamento di euro 1.000.000 a valere sul PR FSE+ 2021-2027 per il finanziamento dei percorsi di quarto anno (anno formativo 2024-2025) e lo stanziamento di euro 1.000.000 a valere sul PR FSE+ 2021-2027 per il finanziamento dei percorsi di quinto anno - IFTS (anno formativo 2024-2025).

Sono state destinate specifiche risorse per azioni di supporto ai partecipanti disabili che consentano ai medesimi pari opportunità di successo formativo a valere prioritariamente sulle risorse regionali residue di cui alla citata Deliberazione n. 37/13 del 14.12.2022 e, in subordine, sulle risorse del PR FSE+ 2021-2027. Inoltre, è stato disposto un incremento ulteriore delle risorse dedicate al ciclo formativo 2023-2026 di leFP triennale, qualora dovessero rendersi disponibili ulteriori finanziamenti statali o comunitari in presenza di un ulteriore aumento di iscrizioni da parte dei destinatari.

OGO 202302102 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini – Costituzione offerta formativa IFTS

Con Deliberazione di Giunta regionale n. 11/32 del 23.03.2023 sono state delineate le Linee di indirizzo per la realizzazione dell'offerta formativa dei percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore in sistema duale per il conseguimento della certificazione IFTS, di cui all'art. 9, Capo III, del DPCM del 25.1.2008. In particolare, si è provveduto all'individuazione dello standard organizzativo minimo, valido per la presentazione e realizzazione dei percorsi IFTS, che dev'essere costituito dai seguenti Organismi pubblici e privati, associati tra loro in RT: 1) Agenzie formative accreditate e iscritte nella macro-tipologia B dell'Elenco regionale; 2) Istituti scolastici del secondo ciclo di istruzione operanti nel territorio regionale; 3) Università degli studi, attraverso i propri Dipartimenti o Istituti; 4) Enti pubblici di ricerca, attraverso i propri Dipartimenti o Istituti; 5) Imprese o associazioni di imprese.

Con Determinazione del Direttore del Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini n. 1386/20336 del 07.04.2023 è stato approvato l'avviso, le linee guida e la modulistica.

I percorsi IFTS sono percorsi di istruzione e formazione professionale finalizzati ad assicurare una formazione tecnica e professionale approfondita e mirata, con in più un elevato grado di conoscenze e competenze culturali e tecnico-scientifiche. I percorsi IFTS formano tecnici/responsabili di funzione/processo, di livello 4 EQF, nelle aree tecnologiche strategiche in possesso di competenze comuni, tecniche specifiche e specialistiche, proprie dei processi lavorativi che caratterizzano l'economia regionale. I percorsi IFTS costituiscono un sistema articolato e condiviso d'integrazione fra i sistemi dell'istruzione scolastica e universitaria, della formazione professionale e del lavoro, e si realizzano attraverso l'acquisizione di specifiche competenze tecnico-professionali superiori strettamente legate ai fabbisogni del mondo del lavoro e spendibili all'interno di un sistema integrato di certificazione valido a livello nazionale ed europeo.

I destinatari sono giovani fino a 35 anni di età, non occupati o occupati, residenti o domiciliati in Sardegna, in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, secondo quanto indicato dal Cap. III, all'art. 10, comma 1, del DPCM del 25/01/2008:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- diploma professionale di Tecnico di cui al D. lgs 17/10/2005, n. 226, art. 20, co. 1, lettera c;
- ammissione al quinto anno dei percorsi liceali, ai sensi del D.lgs. 17/10/2005, n. 226, art. 2, comma 5;
- previo accreditamento delle competenze acquisite in precedenti percorsi di istruzione, formazione e lavoro successivi all'assolvimento dell'obbligo di istruzione, di cui al regolamento adottato con Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 22/08/2007, n. 139, per coloro che non sono in possesso del diploma di Istruzione Secondaria Superiore.

2.1.9 ODR 20230211 (15.02.17.220) - Programma HVET - Formazione continua degli occupati e Alta formazione lavoratori e disoccupati

OGO 202302111 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - HVET – Avviso per manifestazione d’interesse alla coprogettazione di interventi finalizzati alla costituzione dell’elenco regionale di alta formazione per occupati e disoccupati.

L’Avviso si caratterizza per una spiccata articolazione tecnica che ha comportato la necessità di procedere con diversi approfondimenti specialistici in tema di Alta Formazione, nell’ambito del Programma “Sardinia HVET 2021-2023”.

La realizzazione degli incontri con i Soggetti pubblici proponenti, inizialmente calendarizzati per il mese di ottobre 2023, non si è potuta concretizzare per il considerevole livello tecnico/specialistico delle tematiche da trattare. Questo ha comportato la necessità di dedicare maggior tempo all’organizzazione.

In aggiunta a tale significativa problematica, si evidenzia come la concomitanza dell’avvicendamento del Direttore Generale nei mesi giugno/luglio nonché la nomina del nuovo Dirigente del servizio, resasi obbligatoria a seguito della riorganizzazione dell’Assessorato come da Decreto dell’Assessore n. 2/2023, avvenuta a far data dall’11 del mese di settembre 2023, abbiano ulteriormente impattato negativamente nell’attività.

OGO 202302112 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - HVET - Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di Alta formazione professionale per disoccupati.

La finalità del Programma HVET è quella di promuovere una Formazione Professionale di Alto Livello per consentire, a lavoratori e disoccupati, l’acquisizione di conoscenze e competenze per il raggiungimento di elevati livelli di specializzazione corrispondenti al Quadro Europeo di qualificazione EQF 6, 7 e 8.

In coerenza con la Deliberazione di Giunta regionale n.26/8 dell’11.08.2022 è stato predisposto l’Avviso e i relativi allegati. I percorsi di alta formazione, di cui all’Avviso in oggetto, sono rivolti a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- aver compiuto il 18° anno di età ed essere residenti o domiciliati nella Regione Autonoma della Sardegna;
- essere disoccupati (ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, comma 15-quater del D.L. n. 4/2019) e, pertanto, in possesso della attestazione "Dichiarazione di Immediata Disponibilità" (DID) con data antecedente all'inoltro della domanda di partecipazione all'avviso di selezione del Beneficiario;
- avere un titolo di studio adeguato all'accesso al percorso formativo, che non potrà essere inferiore al livello immediatamente precedente a quello in uscita del profilo.

Gli interventi di alta formazione professionale, di cui all'Avviso in oggetto, sono realizzati secondo la formula degli *executive master* e sono rivolti a coloro che, in cerca di occupazione, desiderano acquisire nuove competenze di alto livello per essere più competitivi nel mondo del lavoro. I settori di intervento prioritari sono quelli relativi all'Economia circolare, al *Made in Sardinia* ed alla *Creative Industries* e, conseguentemente, a tutte le attività economiche che ricadono in tale settore. In particolare, l'editoria digitale, le attività connesse allo sviluppo del cinema, alla produzione di contenuti per la didattica a distanza, alla *gamification* dei processi di apprendimento, alla produzione di audiovisivi e prodotti digitali per i sistemi produttivi e per il benessere personale.

Coinvolgono, necessariamente, grandi e medie imprese che operano nel territorio regionale che manifestino l'interesse ad assumere i partecipanti che concluderanno con successo i percorsi formativi.

OGO 202302113 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - HVET - Avviso per la Formazione Professionale di alto livello in Sardegna 2021-2023 - Master di I e II livello per disoccupati

Con Deliberazione di Giunta regionale n.17/26 del 04.05.2023 sono stati definiti gli indirizzi per la realizzazione di Master di I e di II livello finalizzati all'assunzione nelle medie e grandi imprese.

È stato destinato un importo di euro 2.000.000, a valere sul PR Sardegna FSE + 2021-2027, per la prima edizione dell'Avviso.

Come stabilito dalla suddetta Deliberazione, il Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini ha predisposto un Avviso pubblico finalizzato al finanziamento di Master di I e di II livello altamente specialistici proposti da imprese di medie e grandi dimensioni che operano nel territorio regionale, approvato con successiva Determinazione del Direttore del Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini n. 6655/76005 del 27.12.2023.

Il suddetto Avviso promuove e finanzia la realizzazione di interventi di alta formazione (Master di primo e secondo livello) e sono rivolti ai/alle giovani fino a 35 anni di età non compiuti (34 anni e 364 giorni), che siano laureati/e e residenti nella Regione Sardegna, ai disoccupati/e, in possesso della attestazione "Dichiarazione di Immediata Disponibilità" (DID), nonché ai giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni di età non compiuti (34 anni e 364 giorni), lavoratori/trici occupati/e presso l'impresa proponente.

I Master, oggetto di finanziamento a valere sul presente Avviso Pubblico, hanno l'obiettivo di favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze orientate alla specializzazione, all'internazionalizzazione e all'innovazione, nonché di aumentare le competenze dei/delle lavoratrici e dei/delle disoccupati/e, investendo su una formazione che consenta loro di raggiungere livelli di alta formazione, migliorare le competenze dei partecipanti occupati e favorire l'inserimento occupazionale dei partecipanti disoccupati/e.

Possono presentare proposte progettuali le imprese medie e grandi – che evidenziano fabbisogni specifici di profili professionali altamente specializzati in ambiti di intervento connessi ad interventi strategici, particolarmente rilevanti per lo sviluppo socio-economico del territorio regionale – in Partenariato Strategico con le Università istituite o riconosciute dal Ministero dell'Università e della Ricerca per il rilascio di titoli accademici, nonché tutti i soggetti abilitati a rilasciare il titolo di Master universitario di primo e secondo livello (di qui in avanti "Università e/o Soggetti abilitati"). Le imprese proponenti devono, inoltre, avere sede legale o sede operativa attiva in Sardegna al momento del pagamento del contributo pubblico ed esercitare un'attività economica compatibile con quanto previsto relativamente al regime di aiuto prescelto e con gli indirizzi della Deliberazione di Giunta regionale n. 17/26 del 04.05.2023.

2.1.10 ODR 20230212 (12.04.14.217) - Potenziamento delle politiche per gli emigrati sardi all'estero

OGO 202302122 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini – Organizzazione della Conferenza Internazionale dell'Emigrazione

Nelle giornate del 28-29 aprile 2023, a distanza di 15 anni dalla precedente, si è svolta a Cagliari la Conferenza dell'Emigrazione Sarda, che ha riunito a Cagliari i rappresentanti del mondo dell'emigrazione sarda in Italia e nel mondo. Vi hanno partecipato 99 circoli, di cui 57 provenienti dal resto dell'Italia, 24 dall'Europa (3 dall'Olanda, 3 dalla Spagna, 1 dalla Bulgaria, 8 dalla Germania, 1 dalla Polonia, 1 dalla Danimarca, 2 dalla Francia, 5 dalla Svizzera), 10 dall'America Meridionale (8 dall'Argentina e 2 dal Brasile), 2 dal Canada, 3 dall'Australia, 1 dal Giappone, 2 dagli Stati Uniti, oltre ai rappresentanti delle 5 associazioni di tutela e i presidenti delle 4 Federazioni (Italia, Svizzera, Argentina e Germania) e 12 membri della Consulta regionale per l'emigrazione. L'obiettivo dichiarato della Conferenza è stato quello di comprendere come meglio e/o diversamente coinvolgere le comunità di emigranti sardi e valorizzarne il contributo socioculturale-economico, allineando le azioni e progettualità future alle indicazioni e prospettive indicate nella Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile. A partire dalla lettura delle dinamiche del territorio nella loro complessità, la Conferenza ha indagato su quali possano essere i possibili percorsi che favoriscano una migliore partecipazione delle comunità sarde in Italia e all'estero al processo di sviluppo regionale, che tengano conto delle interrelazioni ambientali, sociali ed economiche, mettendo a valore le risorse identitarie di ciascuna comunità. Per il miglior raggiungimento di tale fine, la Conferenza è stata preceduta dalla realizzazione di un processo funzionale all'elaborazione di un documento (*background paper*), sulla valorizzazione della diaspora sarda per lo

sviluppo sostenibile regionale. Per allineare le progettualità future agli obiettivi indicati nella Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile, la Regione Sardegna si è avvalsa della collaborazione del CeSPI – Centro Studi di Politica Internazionale, a cui è stato commissionato uno studio il cui fine fosse quello di comprendere come meglio e/o diversamente coinvolgere le comunità di emigrati sardi e valorizzarne il contributo socioculturale-economico. Lo studio ha incrociato i dati di diverse metodologie di raccolta: sono stati presi in esame studi del recente passato sull'emigrazione sarda, realizzate interviste a testimoni e rappresentanti di circoli e federazioni, raccolte informazioni tramite un questionario a cui hanno partecipato ben 84 realtà. I dati sono stati, infine, analizzati sotto il profilo coerente della Strategia di sviluppo sostenibile per la Sardegna e presentati durante lo svolgimento della Conferenza. Al termine della Conferenza sull'Emigrazione Sarda, i Partecipanti hanno condiviso una Dichiarazione in cui riconoscono l'importanza delle comunità di sardi in Italia e nel mondo, che mantengono un legame con la loro terra d'origine. Agli emigrati sardi è riconosciuto il ruolo di attori, ponti e ambasciatori — sia fisici che virtuali — tra i territori d'origine e quelli nuovi, chiamati ad operare in connessione con i più recenti cambiamenti economico-sociali e valorizzando il ruolo delle nuove generazioni.

OGO 202302121 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - Rafforzamento e valorizzazione dell'identità e della conoscenza della cultura sarda nelle comunità degli emigrati sardi in Italia e nel resto del mondo

In conformità alle indicazioni contenute nella L.R. n. 7/91 e nel Programma Annuale Emigrazione 2023, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 13/53 del 06.04.2023, è stato promosso il finanziamento di progetti, da selezionare mediante una procedura ad evidenza pubblica, tramite i quali sostenere iniziative finalizzate al rafforzamento e alla valorizzazione dell'identità e della conoscenza della cultura sarda presso, in particolare le giovani generazioni in Italia e all'estero.

L'Avviso, con una dotazione complessiva pari a euro 200.000,00, è stato articolato in due Lotti:

- Lotto n. 1 – Circoli italiani - Dotazione finanziaria: euro 100.000,00
- Lotto n. 2 – Circoli all'estero - Dotazione finanziaria: euro 100.000,00

Ad ogni progetto utilmente collocato in graduatoria è stato assegnato un contributo massimo di euro 25.000,00.

Con l'Avviso si è inteso promuovere progetti aventi come finalità quelle di promuovere attività coerenti con uno o più dei seguenti obiettivi:

- a. favorire una qualificata informazione dei servizi che territorialmente il Circolo offra alla cittadinanza e ai cittadini sardi che si trovino, anche solo occasionalmente, nel territorio;
- b. agevolare la costituzione di punti di aggregazione giovanile, tramite i quali favorire l'incontro tra giovani di origine sarda e no;
- c. promuovere la fruizione di percorsi di studio in Sardegna dei giovani e delle giovani emigrati tramite la fornitura di borse di studio o il pagamento di rette per percorsi di formazione anche universitari;
- d. portare a evidenza percorsi di emigrazione positivi attraverso i racconti, le storie, le biografie di sardi oltre la Sardegna e all'estero, attraverso media coerenti con tecnologia informatica e i *device* oggi disponibili.

L'Avviso è stato approvato con Determinazione n. 4580/54135 del 20.09.2023 e con Determinazione n. 6171/71828 del 06.12.2023 sono state approvate le proposte progettuali ammesse a finanziamento.

2.1.11 ODR 20230213 – Attivare le procedure previste nel quadro del PR FSE+ 2021-2027

OGO 202302131 - CdR 00.10.01.06 - Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea - Avvio procedura appalto controlli I livello PR FSE+ 2021-2027

Nel corso del 2023 si è conclusa la Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di assistenza tecnica per il controllo di primo livello del programma regionale FSE+ 2021/2027 e del POR FSE 2014/2020 a favore della Società IZI, delegata alla Centrale di Committenza, aggiudicata con Determinazione n. 692/8330 dell'11.10.2023 e contratto n. 86/71073 stipulato in data 04.12.2023 - CIG 98837085DC CUP E21C23000360009. L'appalto ha un valore di euro 3.308.284,98 (IVA inclusa) finanziato dal PR FSE + 2021 -2027 – Priorità Assistenza tecnica. I lavori hanno preso avvio in data 21.12.2023.

OGO 202302132 - CdR 00.10.01.06 - Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea - Approvazione calendario degli avvisi per la presentazione delle proposte a valere sul PR FSE+ 2021-2027

A seguito del raccordo operativo attuato mediante le bilaterali con gli RdA, il Servizio di supporto predispone per l'Autorità di Gestione la determinazione con cui viene approvato il calendario degli inviti che attesta la conformità di massima delle operazioni e il rispetto della programmazione finanziaria, previa consultazione con il partenariato. Il calendario degli inviti a presentare proposte è un adempimento in materia di trasparenza e comunicazione (ex art. 49 RDC - Reg. UE 2021/1060), ma è anche un punto caratterizzante il processo programmatico, intorno al quale viene costruita la *governance* del Programma, ispirata e orientata a principi di coinvolgimento dell'Amministrazione regionale e del Partenariato, facendo salve, al contempo, le esigenze di un'azione snella, orientata a principi di efficienza e di efficacia. Pertanto, coerentemente con un *iter* programmatico fondato sull'individuazione delle misure di cui è prevista la realizzazione in un arco di tempo almeno biennale, dal Calendario e dalla sua approvazione dipende il processo di assegnazione delle risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle misure, nonché l'individuazione delle Direzioni generali competenti.

Nel corso del 2023 sono stati pubblicati 3 "Calendari degli Inviti a presentare proposte".

A partire dal 7 febbraio 2023 si è dato avvio alla fase di consultazione con le bilaterali svolte tra la AdG ed i vari Responsabili di Attivazione, che ha portato alla Determinazione n.1863/25644 del 09.05.2023 che ha approvato il Calendario n. 1 del 2023 per un valore di circa 206 Meuro per operazioni previste nel periodo Maggio 2023 – Giugno 2024.

Per il Calendario n. 2 del 2023 le consultazioni per l'aggiornamento ed implementazione sono partite dal 4 luglio per poi arrivare alla approvazione del Calendario con la Determinazione n.4117/45198 del 10.08.2023. Il secondo calendario ha pianificato operazioni nel periodo Agosto 2023 – Dicembre 2024

per un importo di circa 124 Meuro, considerando nuove operazioni ed anche solo degli aggiornamenti di date per operazioni già previste nei precedenti calendari.

Per il calendario 3 del 2023 sono state avviate le consultazioni con i Responsabili di Attivazione dal 14 settembre. Si è svolto un incontro con il Partenariato allargato nel pomeriggio del 4 dicembre dove l'Autorità di Gestione (AdG) insieme ai Responsabili di attivazione hanno illustrato le singole operazioni e risposto ai quesiti posti dai membri del partenariato. Il calendario è stato approvato con Determinazione 6356/73591 del 14.12.2023, per il periodo Dicembre 2023 – Dicembre 2024 e per un importo complessivo, sempre tra nuove operazioni e modifiche del periodo di pubblicazione, pari a circa 103Meuro.

Tutti i calendari sono stati pubblicati nella sezione del sito della Regione Sardegna Atti – Bandi – Archivi e nelle apposite sezioni del sito Sardegna Programmazione.

OGO 202302133 - CdR 00.10.01.06 - Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea - Incontri tematici con il Partenariato allargato

Nell'ambito del progetto "Contratto di appalto per l'affidamento dei servizi per l'incremento di efficacia del partenariato del programma operativo regionale FSE 2014-2020" a valere sull'Asse 4 del POR FSE 14/20, come da intento unanime da parte dell'Autorità di Gestione (AdG) e del partenariato, si sono svolti alcuni tavoli di *policy* finalizzati alla coprogettazione per la Programmazione FSE+ 2021-2027.

Nella giornata del 3.04.2023 si è svolto l'incontro "Scuole aperte Scuole Nuove", dedicato alla condivisione dei tratti fondamentali del progetto previsto nei due Programmi regionali FSE+ e FESR. Il progetto è volto a contribuire all'attuazione della strategia regionale di contrasto alla dispersione scolastica, favorire nuove modalità di fruizione dello spazio scolastico, sperimentare nuovi aspetti organizzativi e gestionali e la collaborazione tra scuole, enti locali, organizzazioni private.

Nella giornata del 25.05.2023 si è svolto l'incontro su "Lavoro e dignità: occupazioni più stabili e qualificate" – *Working Poor*. È stato definito il frame all'interno del PR FSE+, l'intervento sarà finanziato nella priorità 4 – Occupazione Giovanile, OS ESO4.1. migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale. È stato illustrato il fenomeno con una esposizione del contesto in cui ci si trova ad operare e aperto il dibattito per la raccolta di proposte operative per la progettazione esecutiva. Le proposte avanzate dal Partenariato saranno attentamente esaminate ed affinate in incontri successivi dedicati alla coprogettazione.

OGO 202302134 - CdR 00.10.01.06 - Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea - Strategie territoriali - Avvio sperimentazione CLLD

Nella Programmazione FSE+21-27, nell'ambito della priorità 1 "Occupazione" OS a), sono previste le Strategie Territoriali che perseguono l'obiettivo di rinsaldare il legame tra le politiche del lavoro e lo

sviluppo del territorio, ancorando questo connubio ai settori emergenti dell'economia. Le strategie previste dal nostro PR devono partire dall'esperienza del Programma della *Green e Blue Economy* del PO 14-20 mediante l'implementazione di un nuovo strumento di partecipazione dei soggetti che operano nei territori, chiamato "CLLD".

Nel corso del 2023 è stato avviato il percorso di animazione territoriale per la promozione delle strategie territoriali e, successivamente, sono stati organizzati diversi *workshop* partecipativi di ascolto dei fabbisogni formativi e professionali a seguito di specifica richiesta da parte dei GAL.

Con Deliberazione n. 24/11 del 13.07.2023 la Giunta ha dettato gli indirizzi e individuato le risorse finanziarie destinate all'attuazione delle Strategie dei GAL.

Il 12 ottobre del 2023 è stato pubblicato l'avviso congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo, a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 – Priorità 1 – Occupazione – Obiettivo specifico a) ESO4.1. La Regione Autonoma della Sardegna intende selezionare le Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (SSL) secondo quanto previsto all'art. 32 del Reg. (UE) 2021/1060. La scadenza per la presentazione delle domande era il 15.12.2023.

2.1.12 OGO NON CORRELATI A ODR

OGO 20230225 - CdR 00.10.01.30 - Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni – Ottimizzare la gestione degli esami finali

L'obiettivo consisteva nel migliorare i processi di gestione degli esami finali, attraverso la semplificazione e l'informatizzazione delle procedure, al fine di garantire la chiusura dei percorsi formativi, sia quelli di certificazione di competenza che quelli di qualifica professionale, in tempi più rapidi e permettere, quindi, di consegnare agli allievi gli attestati, validi a livello europeo, e consentire alle Agenzie Formative la presentazione della rendicontazione delle spese sostenute. A tal fine, sono state avviate le seguenti attività:

- Monitoraggio delle richieste di esami finali dei percorsi formativi sia di certificazione delle competenze che di qualifica;
- nomina delle commissioni d'esame, controllo e monitoraggio degli esiti degli esami;
- predisposizioni degli attestati e dei certificati degli allievi.

Le valutazioni finali sono state eseguite sul 93,14% delle richieste d'esame; in particolare, su 612 esami richiesti nel 2023 si sono svolti 570 esami (93%).

OGO 20230226 - CdR 00.10.01.30 - Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni – Ottimizzare la procedura amministrativa di accreditamento

L'obiettivo intendeva accrescere il numero delle domande esitate in materia di accreditamento delle agenzie formative, dei servizi del lavoro e delle sedi attraverso una semplificazione delle procedure amministrative ottenute mediante l'adeguamento degli applicativi sul SIL Sardegna.

Nel corso del 2023 sono stati attivati dei tavoli di lavoro per ottimizzare le procedure amministrative di accreditamento delle agenzie formative mediante l'adeguamento degli applicativi SIL.

Nello specifico, si sono tenuti complessivamente n. 2 incontri, nei quali sono state dettagliate le proposte di revisione relative alle principali problematiche emergenti nelle ordinarie istruttorie.

Le suddette proposte di revisione hanno portato ad un primo intervento migliorativo, operativo dal 12.07.2023, relativo all'aggiornamento delle informazioni richieste per il pagamento delle spese istruttorie per l'accreditamento, che, a decorrere dal 01.01.2020, può avvenire esclusivamente tramite la piattaforma PagoPA.

Al termine dell'ultimo incontro, tenutosi il 25.07.2023, è stato redatto un verbale contenente le principali modifiche da apportare sul SIL. Tra i principali interventi di riforma è stato previsto e concordato l'adeguamento dei servizi *on line* dedicati sia ai Soggetti Beneficiari che all'Amministrazione Regionale e, in particolare:

- per i Servizi on-line per i Soggetti Beneficiari – *form on line* istanze:
 - Sezione Dati Agenzia;
 - Sezione Dati Accreditamento;
 - Sezione Risorse Professionali;
 - Sezione Dati invio.
- Per i Servizi on-line per l'Amministrazione Regionale:
 - Rilevazione istanze e contatori rapidi;
 - Adeguamento maschera di valutazione delle istanze.

Nel corso del 2023 sono state istruite il 90% delle domande in materia di accreditamento delle agenzie formative, nonché dei servizi per il lavoro e delle sedi. Il rilascio degli adeguamenti richiesti in seguito alle modifiche concordate consentirà di raggiungere il *target* del 100% di istruttorie concluse rispetto alle richieste.

OGO 20230227 - CdR 00.10.01.07 - Servizio di supporto alla Gestione delle risorse comuni – Gestione delle convenzioni del personale della Lista speciale ex L.R. 3/2008

L'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale è individuato come la struttura dell'Amministrazione regionale competente all'espletamento degli adempimenti gestionali relativi al personale iscritto alla lista speciale di cui alla L.R. n.3/2008. In particolare, il Servizio di supporto alla Gestione delle Risorse Comuni è impegnato a dare piena attuazione all'accordo sottoscritto con le OO.SS. del comparto F.P. per l'erogazione al personale della lista speciale dell'incremento aggiuntivo di fascia A (retribuzione di rendimento), ai sensi dell'art. 25 del CCNL. F.P. 2007-2010, da corrispondere secondo le procedure valutative, le modalità e le tempistiche in uso per il personale dell'Amministrazione regionale e finalizzato a sostenere l'armonizzazione tra il personale della lista speciale e il personale di ruolo della Regione.

Il fine dell'obiettivo era quello di corrispondere ad almeno il 90% dei dipendenti della lista in mobilità presso altri Enti pubblici l'incremento aggiuntivo di fascia A, che a seguito delle notevoli problematiche

relative alle procedure valutative previste presso le Amministrazioni di assegnazione, viene erogato quasi sempre con forte ritardo, originando notevoli contenziosi tra dipendenti e Amministrazioni interessate.

Nell'anno 2023 è stato liquidato l'incremento aggiuntivo di Fascia A (retribuzione di rendimento) al 93% dei dipendenti della Lista speciale in mobilità presso altri Enti Pubblici.

OGO 20230233 - CdR 00.10.01.07 - Servizio di supporto alla Gestione delle risorse comuni – Piano di ottimizzazione della distribuzione del personale nelle sedi di Cagliari

È stata elaborata una proposta di riorganizzazione logistica (prot. n. 43421 del 31.07.2023) per ottimizzare la distribuzione del personale nelle sedi di Cagliari (via San Simone, viale Trieste e via Piero della Francesca), a supporto del processo di riorganizzazione funzionale delle articolazioni dei Servizi dell'Assessorato. A tal fine, è stata effettuata una ricognizione puntuale dello stato dell'arte degli spazi fisici disponibili e relativa valutazione della suscettibilità di modifica futura e una ricognizione attualizzata e puntuale delle unità lavorative e relativa assegnazione ai Servizi/settori.

OGO 20230251 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - Adempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – PAR GOL

Al fine di dare attuazione agli interventi previsti dal Par Gol Sardegna e consentire l'erogazione dei servizi per il lavoro da parte dei soggetti privati, come selezionati con l'Avviso pubblico 1, approvato con Determinazione n. 3975/58270 del 08.09.2022, nel corso del 2023 sono state espletate tutte le conseguenti attività amministrative.

Alla data del 12.12.2023 risultano stipulate tutte le convenzioni con i soggetti realizzatori ammessi e non rinunciatarci complessivamente pari a n. 52.

A seguito della sottoscrizione delle convenzioni con Determinazione del Direttore del Servizio attuazione delle politiche per i cittadini n. 6587/75376 del 21.12.2023 è stato concesso il finanziamento in favore dei predetti soggetti realizzatori convenzionati per un importo complessivo pari ad euro 11.644.016,31 e con successiva Determinazione n. 6725/76655, del 29.12.2023 sono assunti i relativi impegni.

Tabella di intesi degli obiettivi (direzionali e gestionali operativi) della struttura e grado di correlazione con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione per l'esercizio 2023.

Obiettivi Direzionali complessivi		
TOTALE ODR	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
11	5	6

Obiettivi Direzionali correlati al PIAO		
TOTALE ODR	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
10	5	5

Obiettivi gestionali operativi complessivi		
TOTALE OGO	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
24	24	0

Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO		
TOTALE OGO	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
15	15	0

2.2. La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza

Si riporta, nella tabella che segue, l'elenco degli obiettivi di direzione (ODR) del Direttore Generale e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), questi ultimi assegnati ai singoli Direttori di Servizio.

	ODR	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice OGO	Valut. (SI/NO)
Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale	ODR1	20230195	si	Direzione generale	1	202301951	si
	ODR2	20230196	no	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea	1	202301961	si
	ODR3	20230197	si	Direzione generale	1	202301971	si
	ODR 4	20230198	si	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	1	202301981	si
				Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	1	202301982	si
	ODR 5	20230199	no	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	1	202301991	si
	ODR 6	20230208	no	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	1	202302081	si
	ODR 7	20230209	no	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea	1	202302091	si
	ODR 8	20230210	si	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	2	202302101 202302102	si si
	ODR 9	20230211	no	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	3	202302111 202302112 202302113	si si si
	ODR 10	20230212	si	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	2	202302121 202302122	si si
	ODR 11	20230213	no	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea	4	202302131	si
						202302132	si
						202302133	si
					202302134	si	
	<i>Non correlati ad ODR</i>			Servizio di supporto alla Gestione delle risorse comuni	2	20230227 20230233	si si
	<i>Non correlati ad ODR</i>			Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni	2	20230225 20230226	si si
	<i>Non correlati ad ODR</i>			Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	1	20230251	si

ODR Valutazione: 5
ODR NO Valutazione: 6
Totale ODR: 11

OGO Valutazione: 24
OGO NO Valutazione: 0
Totale OGO: 24

3. I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2023

3.1. Le azioni ed i risultati conseguiti

Si riporta, nella tabella che segue, la sintesi del grado di conseguimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO).

Obiettivi Direzionali RAGGIUNTI			Obiettivi Direzionali correlati al PIAO RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione	TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione
10	5	5	9	5	4
Obiettivi Direzionali NON RAGGIUNTI			Obiettivi direzionali correlati al PIAO NON RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione	TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione
1	0	1	1	0	1

Obiettivi gestionali operativi RAGGIUNTI			Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione	TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione
22	22	0	14	14	0
Obiettivi gestionali operativi NON RAGGIUNTI			Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO NON RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione	TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione
2	2	0	1	1	0

Si riporta, nella tabella che segue, il grado di raggiungimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), questi ultimi assegnati ai singoli Direttori di Servizio, con i relativi codici di riferimento.

	ODR	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Grado Ragg.to ODR	Servizio Competente	OGO per Servizio	Codice OGO	Valut. (SI/NO)	Grado Ragg.to OGO/FASE
Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale	ODR1	20230195	si	RAGGIUNTO	Direzione generale	1	202301951	si	RAGGIUNTO
	ODR2	20230196	no	RAGGIUNTO	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea	1	202301961	si	RAGGIUNTO
	ODR 3	20230197	si	RAGGIUNTO	Direzione generale	1	202301971	si	RAGGIUNTO
	ODR 4	20230198	si	RAGGIUNTO	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	1	202301981	si	RAGGIUNTO
					Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	1	202301982	si	RAGGIUNTO
	ODR 5	20230199	no	RAGGIUNTO	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	1	202301991	si	RAGGIUNTO
	ODR 6	20230208	no	RAGGIUNTO	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	1	202302081	si	RAGGIUNTO
	ODR 7	20230209	no	RAGGIUNTO	Servizio di supporto all'Autorità di Gestione del FSE	1	202302091	si	RAGGIUNTO
	ODR 8	20230210	si	RAGGIUNTO	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	2	202302101 202302102	si	RAGGIUNTO RAGGIUNTO
ODR 9	20230211	no	NON RAGGIUNTO	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	3	202302111 202302112 202302113	si	NON RAGGIUNTO RAGGIUNTO RAGGIUNTO	

ODR 10	20230212	si	RAGGIUNTO	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	2	202302121 202302122	si	RAGGIUNTO RAGGIUNTO
ODR 11	20230213	no	RAGGIUNTO	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea	4	202302131 202302132 202302133 202302134	si	RAGGIUNTO RAGGIUNTO RAGGIUNTO RAGGIUNTO
<i>Non correlati ad ODR</i>				Servizio di supporto alla Gestione delle risorse comuni	2	20230227 20230233	si	RAGGIUNTO RAGGIUNTO
<i>Non correlati ad ODR</i>				Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni	2	20230225 20230226	si	RAGGIUNTO RAGGIUNTO
<i>Non correlati ad ODR</i>				Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	1	20230251	si	NON RAGGIUNTO (RAGGIUNTO OLTRE IL TERMINE PIANIFICATO)

In relazione al mancato/tardivo raggiungimento del *target* di due obiettivi gestionali operativi si segnala quanto segue.

OGO 20230211 - HVET – Avviso per manifestazione d’interesse alla coprogettazione di interventi finalizzati alla costituzione dell’elenco regionale di alta formazione per occupati e disoccupati

L’Avviso si caratterizza per una spiccata articolazione tecnica, che ha comportato la necessità di procedere con diversi approfondimenti specialistici in tema di Alta Formazione, nell’ambito del Programma “Sardinia HVET 2021-2023”.

La realizzazione degli incontri con i Soggetti pubblici proponenti, inizialmente calendarizzati per il mese di ottobre 2023, non si è potuta concretizzare per il considerevole livello tecnico/specialistico delle tematiche da trattare. Questo ha comportato la necessità di dedicare maggior tempo all’organizzazione.

In aggiunta a tale significativa problematica, si evidenzia come la concomitanza dell’avvicendamento del Direttore generale nei mesi giugno/luglio, nonché la nomina del nuovo Dirigente del servizio, resasi obbligatoria a seguito della riorganizzazione dell’Assessorato come da Decreto dell’Assessore n. 2/2023, avvenuta a far data dall’11 del mese di settembre 2023, abbiano ulteriormente impattato negativamente nell’attività.

OGO 20230251 - CdR 00.10.01.03 - Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini - Adempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – PAR GOL.

Tutte le convenzioni con i soggetti realizzatori ammessi e aventi titolo, risultano stipulate alla data del 12.12.2023. Rispetto all’indicatore previsto (60% al 31.07.2023) vi è stato uno slittamento temporale derivante dalle difficoltà nell’attuazione degli impegni previsti con la D.G.R. n. 3/26 del 27.1.2023, propedeutici all’accordo procedimentale prot.n. 8187 del 10.2.2023, sottoscritto tra questa Direzione generale, ASPAL e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la realizzazione della Riforma GOL.

In particolare, la stessa prevedeva che entro 30 giorni della data di approvazione della Deliberazione si sarebbero dovute concludere le procedure di assegnazione presso la Direzione generale del Lavoro e per tutta la durata del Programma GOL di n. 20 unità di personale di categoria D, provenienti da ASPAL, per tutti gli adempimenti in capo alla Direzione generale del Lavoro. La procedura di assegnazione è stata posta in essere da ASPAL nel mese di aprile ed il personale è stato inizialmente assegnato nel

mezzo di settembre con un contingente ridotto di n. 9 unità di personale e dopo un solo mese sono state poi ritirate. A seguito di una nuova procedura di selezione, solo dal primo dicembre risultano in assegnazione n. 14 unità di personale.

In aggiunta a tale significativa problematica, si evidenzia come la concomitanza dell'avvicendamento del Direttore generale nei mesi giugno/luglio, nonché la nomina del nuovo Dirigente del servizio resasi obbligatoria a seguito della riorganizzazione dell'Assessorato come da Decreto dell'Assessore n. 2/2023, avvenuta a far data dall'11 del mese di settembre 2023, abbiano ulteriormente impattato negativamente nel tempestivo raggiungimento dell'indicatore.

In coerenza con quanto previsto dal PIAO, al fine di consentire all'OIV la graduazione del raggiungimento degli obiettivi, si evidenzia che in occasione della consuntivazione 2023 sono state allegate le schede obiettivo estratte dal sistema SAP-PS opportunamente consuntivate. Tali schede hanno riportato gli indicatori di risultato a cui sono stati associati opportuni pesi percentuali.

Conseguimento degli Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio

ODR/OGO/FASE	Codice SAP-PS	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR 1	20230195	01.12.15.214 - Adeguamento nuovo assetto organizzativo	Raggiunto	
OGO 1	202301951	Adeguamento nuovo assetto organizzativo	Raggiunto	
ODR 2	20230196	01.12.15.215 - Formazione continua del personale dell'Autorità di Gestione del FSE	Raggiunto	
OGO 2	202301961	Formazione continua del personale dell'Autorità di Gestione del FSE	Raggiunto	
ODR 3	20230197	15.01.16.218 - Adempimenti attuativi del PAR GOL	Raggiunto	
OGO 3	202301971	Adempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – PAR GOL	Raggiunto	
ODR 4	20230198	15.03.69.222 - Programmazione pluriennale risorse LavoRAS	Raggiunto	
OGO 4	202301981	Attuazione della misura Cantieri nuova attivazione – Annualità 2023	Raggiunto	
OGO 5	202301982	Avviso pubblico a favore di disoccupati per la costituzione dell'offerta di percorsi di qualificazione	Raggiunto	
ODR 5	20230199	15.03.69.294 - Programmazione di interventi per favorire il taglio del costo del lavoro e il mantenimento occupazionale	Raggiunto	
OGO 6	202301991	Attuazione dell'intervento Destinazione Sardegna Lavoro	Raggiunto	
ODR 6	20230208	15.03.69.295 - Interventi per favorire l'occupazione femminile	Raggiunto	
OGO 7	202302081	Concessione di Voucher di conciliazione	Raggiunto	
ODR 7	20230209	15.03.69.223 - Riprogrammazione Strumenti Finanziari	Raggiunto	
OGO 8	202302091	Riprogrammazione Strumenti Finanziari	Raggiunto	
ODR 8	20230210	15.02.17.219 - Programmazione pluriennale filiere leFP	Raggiunto	
OGO 9	202302101	Programmazione dell'offerta formativa leFP	Raggiunto	
OGO 10	202302102	Costituzione offerta formativa IFTS	Raggiunto	
ODR 9	20230211	15.02.17.220 - Programma HVET - Formazione continua degli occupati e Alta formazione lavoratori e disoccupati	Raggiunto	
OGO 11	202302111	HVET - Avviso per manifestazione d'interesse alla coprogettazione di interventi finalizzati alla costituzione dell'elenco regionale di alta formazione per occupati e disoccupati.	Non Raggiunto	
OGO 12	202302112	HVET - Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di Alta formazione professionale per disoccupati	Raggiunto	
OGO 13	202302113	HVET - Avviso per la Formazione Professionale di alto livello in Sardegna 2021-2023 - Master di I e II livello per disoccupati	Raggiunto	

ODR 10	20230212	12.04.14.217 - Potenziamento delle politiche per gli emigrati sardi all'estero	Raggiunto	
OGO 14	202302121	Organizzazione della Conferenza Internazionale dell'Emigrazione	Raggiunto	
OGO 15	202302122	Rafforzamento e valorizzazione dell'identità e della conoscenza della cultura sarda nelle comunità degli emigrati sardi in Italia e nel resto del mondo	Raggiunto	
ODR 11	20230213	Attivare le procedure previste nel quadro del PR FSE+ 2021-2027	Raggiunto	
OGO 16	202302131	Avvio procedura appalto controlli I livello PR FSE + 2021-2027	Raggiunto	
OGO 17	202302132	Avvio procedura appalto controlli I livello PR FSE + 2021-2027	Raggiunto	
OGO 18	202302133	Incontri tematici con il Partenariato allargato	Raggiunto	
OGO 19	202302134	Strategie territoriali - Avvio sperimentazione CLLD	Raggiunto	
OGO 20	20230227	Gestione delle convenzioni del personale della Lista speciale ex L.R. 3/2008	Raggiunto	
OGO 21	20230233	Piano di ottimizzazione della distribuzione del personale nelle sedi di Cagliari	Raggiunto	
OGO 22	20230225	Ottimizzare la gestione degli esami finali	Raggiunto	
OGO 23	20230226	Ottimizzare la procedura amministrativa di accreditamento	Raggiunto	
OGO 24	20230251	Adeempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – PAR GOL	Non Raggiunto	Obiettivo non raggiunto entro il termine finale inizialmente stabilito

3.1.1. Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore (CdR 00.10.01.02)

Nel corso del 2023 il Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore ha gestito le seguenti misure non comprese all'interno di specifici obiettivi operativi (OGO).

Fondo (R)ESISTO – Avviso pubblico a sportello per la concessione di sovvenzioni a favore delle imprese e dei lavoratori autonomi, ex art. 14 della Legge Regionale n. 22/2020.

Avviso pubblico a sportello per la concessione di una indennità una tantum a compensazione del mancato reddito a favore di ditte e soggetti lavoratori autonomi - L.R. 17/2021, art. 10, comma 12 - D.G.R. n.48/27 del 10 dicembre 2021 – D.G.R. n. 13/52 del 15 aprile 2022 – Annualità 2022.

Avviso pubblico per la concessione di contributi in conto occupazione a favore delle cooperative sociali di tipo "B". Legge Regionale 22 aprile 1997 n.16 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale" - DGR n. 52/43 del 28.12.1999 - DGR n. 69/21 del 23.12.2016 - DGR n. 16/21 del 3.4.2018 - DGR n. 6/15 del 5.2.2019. Annualità 2023. Modifica dell'Avviso per effetto del Reg (UE) n. 2023/1315 della Commissione del 23 giugno 2023, e del Reg (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023.

La Legge Regionale n. 16/1997 prevede un aiuto in conto occupazione a favore delle Cooperative a mutualità prevalente iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, nonché in quello Nazionale nella categoria "Cooperative sociali di tipo B".

Detto intervento opera nell'ambito del Regime di Aiuto "de minimis", nel rispetto di quanto espressamente previsto dalla legge regionale e dalle Deliberazioni della Giunta Regionale (n. 52/43 del 28 dicembre 1999, n. 69/21 del 23 dicembre 2016, n. 16/21 del 3 aprile 2018, n. 6/15 del 5 febbraio 2019).

L'Avviso pubblico, con una dotazione finanziaria pari € 3.000.000, è stato pubblicato in data 11.09.2023 con invio delle domande di aiuto telematiche a partire dal 3 ottobre 2023. Sono pervenute 129 domande, di cui solamente 84 coperte da dotazione finanziaria. Delle 84 domande finanziabili, 72 sono risultate ammissibili e 11 sono state dichiarate non ammissibili.

3.1.2. Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini (CdR 00.10.01.03)

Tra le principali attività svolte dal Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini, non comprese all'interno di specifici obiettivi operativi, si segnala l'attuazione della DGR n. 34/38 del 24.10.2023 con la quale la Giunta regionale ha deliberato l'assegnazione di euro 10.000.000 all'attuazione di un Avviso pubblico per l'attivazione di percorsi di formazione breve, finalizzati all'attivazione di un'offerta formativa relativa a percorsi formativi diretti al conseguimento di certificazione delle competenze inerenti a una o più unità di competenza individuate nell'ambito del Repertorio Regionale dei Profili di Qualificazione; di competenze inerenti a professioni regolamentate/abilitanti; di competenze inerenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro, esclusa la formazione per ASPP e RSPP; di competenze linguistiche; di competenze di base trasversali.

Con Determinazione n. 6776/76846 del 29/12/2023 è stato approvato e pubblicato l'Avviso per il finanziamento di percorsi formativi brevi volti alla certificazione di competenze inserite nel Repertorio regionale dei profili di qualificazione (RRPQ), di profili di qualificazione del RRPQ e di profili regolamentati/abilitanti rispondenti ai fabbisogni di competenze espressi dal mercato del lavoro regionale.

Tale Avviso è rivolto ai Soggetti accreditati nel sistema regionale della Formazione professionale della Regione Autonoma della Sardegna per la Macro Tipologia B (ex D.G.R. del 22.02.2005 n. 7/10 e del D.A. del 12.04.2005 n. 10/5) che devono strutturare l'offerta formativa sulla base dei fabbisogni risultanti dalle analisi del territorio e a seguito di approfondimenti mirati rispetto all'esito del monitoraggio dell'*assessment* quali-quantitativo, di esigenze espresse dalle imprese e delle ulteriori esigenze raccolte sul territorio. I percorsi formativi devono avere una durata minima di 180 ore e massima di 270 ore e devono concludersi entro 6 mesi dal loro avvio. L'offerta formativa è rivolta ai Soggetti in possesso dei seguenti requisiti: 1) essere residenti o domiciliati nella Regione Autonoma della Sardegna; 2) aver compiuto il diciottesimo anno di età; 3) essere disoccupati (ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, comma 15-quater, del D.L. n. 4/2019); 4) aver reso ai Centri per l'impiego operanti nel territorio regionale la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID); 5) avere un titolo di studio adeguato all'accesso al percorso formativo che non potrà essere inferiore al livello immediatamente precedente a quello in uscita del profilo 23, eventualmente anche a seguito di validazione e certificazione delle competenze ai sensi della DGR 3/28 del 27.1.2023/24; 6) aver stipulato il Patto di Servizio Personalizzato (PSP), ai sensi del D.lgs. 150/15, art. 20 e s.m.i. - D.L. n. 4/19 convertito con L. n. 26/19 e s.m.i. - D.M. 5/11/2021 G.U. 306 del 27/12/21, e che il medesimo sia in corso di validità.

3.1.3. Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea (00.10.01.06)

Al di là delle attività specificamente tradotte in obiettivi gestionali operativi, il Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi finanziati dall'Unione Europea ha costantemente assicurato la sua funzione di struttura di raccordo con la Direzione generale del Lavoro e le altre Direzioni Generali titolari di risorse del Fondo Sociale Europeo, per garantire la governance strategica e operativa degli interventi finanziati nell'ambito del POR FSE 2014/2020, PR FSE+ 2021/27 e PON Iniziativa Occupazione Giovani, cooperando, in un'ottica di programmazione unitaria di tutte le risorse di fonte regionale, statale e comunitaria, per assicurare l'integrazione e il coordinamento degli interventi gestiti con i diversi fondi.

Tale attività si è tradotta, anche per l'anno 2023, attraverso l'emanazione di circolari, linee guida e momenti formali e informali di confronto, attraverso i quali supportare e orientare l'attività delle diverse strutture amministrative regionali, fornendo elementi di confronto con le altre realtà nazionali per l'implementazione delle politiche nelle diverse tematiche di riferimento. Di particolare rilievo è stata l'attività di regolamentazione amministrativa delle politiche comunitarie cofinanziate e di indirizzo affinché sia garantita la regolarità delle operazioni, al fine della successiva certificazione della spesa alle istituzioni comunitarie. Tale attività si traduce nella redazione e aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo dei Programmi Comunitari cofinanziati e dei relativi manuali, nella supervisione delle attività finalizzate alla presentazione delle domande di pagamento alla Commissione Europea, nonché alla presentazione dei conti annuali volti alla chiusura di ciascun anno contabile della Programmazione Comunitaria.

Nel corso del 2023 il supporto all'Autorità di gestione si è concretizzato con le attività istruttorie finalizzate al rilascio dei pareri di conformità con il PR FSE+ 2021/2027 ai diversi Responsabili di attivazione delle procedure.

Sono stati, inoltre, attivati nel corso dell'anno una serie di servizi di assistenza tecnica finalizzati a consentire la chiusura della programmazione POR FSE 2014/2020, comprese la procedura negoziata avente ad oggetto i servizi di assistenza tecnica per i controlli di I livello e la procedura di affidamento diretto del servizio di comunicazione per l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza e dell'Evento annuale. Inoltre, si evidenzia l'affidamento *in house* all'Associazione Tecnostruttura delle regioni per dare un supporto nei rapporti con le istituzioni Europee e un utile confronto in termini di programmazione 21-27 con le altre regioni. Sempre con riferimento all'area del *public procurement*, si è proceduto, altresì, a delegare alla Direzione generale della Centrale di Committenza l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di comunicazione del PR FSE+ 2021/2027.

Con riferimento alle attività di sorveglianza, monitoraggio e comunicazione dei fondi SIE, si è realizzato il Comitato di Sorveglianza 2023, in cui si sono esposti al partenariato e alle istituzioni i primi adempimenti in termini di scelte programmatiche 21-27 e parallelamente i risultati, quasi di chiusura, del vecchio PO 14-20. Sul medesimo filone, si evidenzia la preparazione dei documenti richiesti per lo svolgimento della riunione annuale della *performance* (RP ex. art. 40 paragrafo 1 RDC) in modalità *on*

line con la Commissione Europea (DG Occupazione, affari sociali e inclusione, Unità E4), in cui la Regione Sardegna è stata una delle prime regioni ad essere coinvolta.

In raccordo con l'Autorità di Gestione del POR FESR 14/20, si è proceduto alla redazione del nuovo Programma Operativo Complementare POC 2014/2020, alimentato dalle quote nazionali e regionali risparmiate negli anni contabili 2020/21 e 2021/22, a seguito dell'adesione all'opzione di cofinanziamento al 100% da parte dell'Unione Europea delle spese certificate nei citati anni contabili.

Nell'ambito dell'Iniziativa Occupazione Giovani, nel corso del 2023 il Servizio ha svolto una funzione di supporto alla Direzione generale (Organismo Intermedio del Programma nazionale), al fine di procedere con le operazioni di chiusura del programma. In particolare, oltre alle attività ordinarie di rendicontazione e raccordo operativo con le strutture dirigenziali Responsabili di scheda del Programma, si è proceduto al recepimento delle direttive dell'Autorità di Gestione (ANPAL), nell'ambito del quadro procedurale di riferimento di cui al SI.Ge.CO dell'OI Sardegna v. 6.1 e al Manuale delle procedure dell'OI Sardegna v. 3.1. Si è, altresì, proceduto ad approvare le schede misure revisionate del PAR Sardegna recependo le disposizioni contenute nella delibera del Commissario Straordinario ANPAL n. 5 del 12.04.2023 e nelle note ANPAL n. 6902 del 25.05.2023 e n. 6965 del 26.05.2023.

Parallelamente, si è proceduto a supportare l'Organismo Intermedio del PON SPAO – Asse V, recependo gli aggiornamenti dell'AdG nella Versione 5.0 del SiGeCo SPAO e nella Versione 2.0 del Manuale delle procedure PON SPAO dell'OI Sardegna e dando seguito alle attività svolte dall'Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma.

3.1.4. Servizio supporto alla Gestione delle risorse comuni (Cdr 00.10.01.07)

Nel corso del 2023, il servizio è stato impegnato nella gestione contrattuale e finanziaria del personale della Lista speciale ad esaurimento ex L.R. 3/2008 (di cui il Direttore generale dell'Assessorato del lavoro è il Datore di lavoro), nonché delle relazioni sindacali con le OO.SS regionali della FP, sottoscrivendo un importante accordo in materia di armonizzazione delle prestazioni del personale della lista con quelle del personale di ruolo della Regione.

Per la prima volta dalla istituzione della lista speciale (2008), si è provveduto ad estendere al personale della Formazione Professionale il sistema di progressione economica orizzontale individuale previsto per il personale dell'Amministrazione regionale, utilizzando i medesimi criteri e prevedendo le stesse modalità e tempistiche utilizzate per i dipendenti di ruolo, nel rispetto del principio di armonizzazione delle prestazioni previsto dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 51/14 del 18.1.2019.

Inoltre, sempre in relazione al personale della lista speciale, si è provveduto ad estendere l'utilizzo dell'applicativo riguardante il sistema informatico di base dell'Amministrazione regionale (Portale del dipendente), così da consentire la gestione delle risorse umane con le stesse modalità e procedure in uso per il personale di ruolo.

L'attivazione del "Portale del dipendente" ha permesso di superare il sistema della fascicolazione cartacea dei documenti, consentendo di assicurare una più fluida e regolare gestione dei cartellini potendo acquisire in tempi brevissimi i dati sui singoli eventi e relativi giustificativi.

Nell'ambito della valorizzazione delle risorse umane di ruolo e della lista speciale è stata prevista la partecipazione a numerosi corsi di formazione (tra i più significativi quelli relativi nuovo codice degli appalti e in materia di *Privacy* e tutela dei dati personali) svolti prevalentemente in FAD.

In particolare, per il personale impegnato nel presidio HR della lista speciale operante nella sede centrale di Via San Simone e nelle sedi periferiche dell'Assessorato del Lavoro, si sono programmati alcuni incontri formativi di approfondimento sull'utilizzo del portale del dipendente.

Il Servizio si è anche occupato della gestione degli archivi e delle risorse tecnologiche, nonché delle problematiche riguardanti la logistica, in particolare di alcune sedi decentrate (Carbonia e Olbia), nonché del rispetto delle prescrizioni sanitarie vigenti e di quanto stabilito dai protocolli di sicurezza regionali e nazionali a tutela della salute dei lavoratori.

3.1.5. Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni (CdR 00.10.01.30)

Nel corso del 2023 il Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni ha svolto le seguenti attività, non comprese all'interno di specifici obiettivi operativi.

In particolare, si è occupato della gestione dei percorsi formativi, sia finanziati che autofinanziati, che comprende le vidimazioni dei registri, complessivi per le ore di teoria ed individuali per l'attività pratica, degli allievi dei suddetti percorsi, nonché la redazione dei certificati delle competenze, il rilascio degli attestati di qualifica e, su richiesta dell'utenza, dei certificati sostitutivi degli stessi.

Con riferimento alle procedure di accreditamento, nel corso del 2023 sono stati complessivamente istruiti n. 153 procedimenti di accreditamento di agenzie formative e n.87 di accreditamento Servizi per il Lavoro. Al fine di semplificare la procedura amministrativa di accreditamento, è stata formulata una proposta di revisione ed aggiornamento della piattaforma SIL. Inoltre, nello specifico, per quel che attiene all'accREDITamento delle sedi, nel corso del 2023 l'Ufficio competente ha istruito, complessivamente, n. 599 istanze, con adozione dei relativi provvedimenti. Si evidenzia che, nonostante il rilevante numero di istruttorie, i tempi medi della conclusione del procedimento sono stati, di norma, inferiori ai 7 giorni.

Per quanto attiene all'attività di esame e approvazione dei progetti formativi proposti dalle agenzie accreditate in regime di autofinanziamento, nelle more della definizione delle linee guida, di cui alla DGR n. 27/16 del 23.07.2019, il Servizio ha proceduto a predisporre disposizioni transitorie, approvate con Determinazione n. 501 Prot. n. 5076 del 26/01/2023.

Nel corso del 2023 sono state presentate complessivamente n. 344 istanze, di cui n. 319 approvate, con autorizzazione di altrettanti percorsi formativi, la quasi totalità dei quali richiesti ed autorizzati per 2 edizioni ciascuno.

Tra i compiti del Servizio, inoltre, rientra l'attività di consultazione, interrogazione e trasmissione dei certificati acquisiti dalle banche dati esterne, che vengono richiesti dai Responsabili d'Azione della DG Lavoro nell'ambito dei procedimenti amministrativi da essi presieduti, nonché di gestione, esclusivamente attraverso il Sistema SIL Sardegna, delle istanze finalizzate all'iscrizione e al mantenimento all'Albo delle Cooperative sociali. Nel corso del 2023 sono state effettuate complessive

n.36 istruttorie, conclusesi con complessive n.32 determinazioni di cui 28 di iscrizione, 4 di cancellazione e 4 di richiesta di integrazione.

Il Servizio ha avviato anche un tavolo di lavoro per la revisione della procedura sul SIL, al fine di sbloccare la procedura di mantenimento nell'Albo, attualmente non gestibile attraverso la suddetta piattaforma.

Quanto all'ulteriore attività di manutenzione e aggiornamento del Repertorio Regionale dei profili di qualificazione (RRPQ), nel corso del 2023 sono stati verificati e/o valutati 7 nuovi profili di qualificazione, dei quali 2 costituiscono revisione del profilo precedentemente inserito nel RRPQ. Inoltre, è stato avviato lo studio per la revisione di 2 ulteriori profili, approvati nel 2024, e per la revisione/integrazione di complessivi n. 10 profili di qualificazione.

Il Servizio ha curato, infine, lo svolgimento delle verifiche amministrative, degli altri controlli e delle attività di vigilanza di competenza dell'Assessorato, comprese le verifiche ispettive in loco, nonché i controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione, richiesti dai servizi assegnati alla struttura.

3.2. Lo stato di attuazione dei fondi gestiti

Il conseguimento degli obiettivi individuati nel Programma operativo annuale ha determinato anche l'avanzamento finanziario della spesa assegnata alla Direzione. Tale avanzamento non può, comunque, essere esplicitato per ciascun obiettivo, in quanto, nessun obiettivo riporta l'associazione con i capitoli pertinenti.

4. ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE

4.1 ASPAL

L'ASPAL è un organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile e di proprio personale, le cui funzioni e le attività sono esercitate in conformità alla programmazione regionale e agli indirizzi deliberati dalla Giunta regionale.

L'attività dell'ASPAL è regolata dalla legge istitutiva, L.R. 17 maggio 2016 n. 9, dallo Statuto, approvato con DGR 37/11 del 21.6.2016, dai principi e dalle norme della L.R. 13 novembre 1998, n. 31, e s.m.i., dagli atti di indirizzo approvati dalla Giunta regionale e dai provvedimenti di gestione e di organizzazione emanati nell'esercizio della propria autonomia.

L'ASPAL svolge la propria attività in conformità alla programmazione regionale e agli indirizzi deliberati dalla Giunta regionale ed è soggetta al controllo e alla vigilanza di cui alla legge regionale 15 maggio 1995, n. 14. Sulla base degli indirizzi l'Assessore competente in materia di lavoro assegna all'Agenzia, con proprio decreto, gli obiettivi e le risorse e definisce le modalità di verifica del raggiungimento dei risultati.

All'ASPAL è attribuita l'erogazione dei servizi per il lavoro e la gestione delle misure di politica attiva connesse alle funzioni e ai compiti della Regione disciplinati dalla L.R. 17 maggio 2016 n. 9, nonché tutti gli altri compiti in materia di lavoro a essa affidati dalla Giunta regionale.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 è stato approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 32/11 del 06.10.2023.

4.2 INSAR

La Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale effettua il controllo analogo su IN.SAR. - Iniziative Sardegna S.P.A, costituita con l'emanazione del D.L. 9 dicembre 1981 n. 721 (successivamente convertito con la Legge del 5 febbraio 1982 n. 25) per la realizzazione di un programma di rioccupazione di lavoratori provenienti dal Gruppo SIR, posti in Cassa Integrazione Guadagni. Dal 2011 al 2022 è stata società in house partecipata al 55,39 % dalla Regione Autonoma della Sardegna e al 44,61% da ANPAL Servizi S.p.A. (già Italia Lavoro S.p.A.), società a sua volta interamente controllata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Ai sensi dello statuto, IN.SAR. S.p.A. ha operato, su affidamento dei soci in base al D.lgs. 50/2016, in qualsiasi settore economico, per interventi ed attività nel campo delle politiche attive del lavoro e per la formazione, l'orientamento e la qualificazione professionale. Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 53/39 del 28.11.2017 è stato approvato il Documento di indirizzo politico- amministrativo rivolto al Consiglio di amministrazione della Società IN.SAR. S.p.A., volto a conseguire una riorganizzazione della struttura della medesima Società e ad assegnare gli obiettivi in materia di politiche del lavoro, per

supportare le iniziative poste dal Governo regionale e per affiancare l'attività dello stesso Assessorato del Lavoro e dell'Agenzia ASPAL.

Con la Deliberazione n. 23/1 del 25.6.2019 la Giunta regionale, al fine di razionalizzare la strumentazione di cui la Regione dispone nell'ambito del complessivo sistema dell'attuazione delle politiche del lavoro, ha disposto la messa in liquidazione della Società *in House* Iniziative Sardegna S.p.A. (IN.SAR S.p.A.) e, contestualmente, la nomina del liquidatore.

Con la Deliberazione della Giunta regionale n. 11/24 del 24.03.2021 è stata disposta la revoca della procedura avviata ex art. 2487 ter cod.civ. dello stato di liquidazione volontaria, al fine del ripristino dell'attività ordinaria e dell'avvio della procedura ex art. 2506 del cod.civ. di "*scissione parziale non proporzionale asimmetrica*".

In data 28 settembre 2022 sono state completate le iscrizioni dell'operazione di scissione societaria presso il Registro delle Imprese di Cagliari e Roma, secondo l'accordo di scissione tra Anpal Servizi e IN.SAR. S.p.A. stipulato in data 19 settembre 2022, senza esborso monetario da parte della Regione Autonoma della Sardegna, per cui la quota sociale di IN.SAR S.p.A. in liquidazione è ad oggi totalmente posseduta dalla Regione.

Nel corso del 2023 sono state portate avanti una serie di attività che hanno condotto alla approvazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 27/22 del 10.08.2023, con la quale si è disposto di modificare il secondo punto del dispositivo della Deliberazione della Giunta regionale n. 11/24 del 24.3.2021, anche alla luce della Deliberazione della Giunta regionale n. 24/5 del 13 luglio 2023, disponendo di ripristinare l'attività ordinaria della IN.SAR. S.p.A. senza dare luogo a ulteriori operazioni societarie volte a liberare la medesima Società da ogni rapporto giuridico, diritto, obbligo ed impegno, a suo tempo assunti, attraverso lo scorporo in un contenuto societario delle attività e passività pregresse da liquidare, in quanto tale operazione comporterebbe un dispendio di tempo eccessivo e non confacente alle attuali esigenze di ridare piena operatività alla Società.

Con la medesima Deliberazione, considerato l'obiettivo di ridare piena operatività alla Società, si dà mandato al liquidatore della IN.SAR. S.p.A., nominato con la Deliberazione della Giunta regionale n. 23/1 del 25.6.2019, di convocare l'assemblea dei soci della Società per deliberare, ai sensi dell'art. 2487-ter del cod. civ., la revoca dello stato di liquidazione, e contestualmente si nomina il dott. Carlo Ladevaia, quale Amministratore unico di IN.SAR. S.p.A., per un esercizio sociale.

In data 13 settembre 2023 è stata convocata l'Assemblea Straordinaria che ha deliberato la revoca dello stato di liquidazione. La delibera di revoca è stata iscritta presso il Registro delle imprese di Cagliari in data 14 settembre 2023, ai sensi del secondo comma dell'art. 2487-ter cod. civ.

A seguito dell'efficacia della revoca dello stato di liquidazione, dopo sessanta giorni dall'iscrizione nel Registro delle imprese della relativa delibera assembleare del 13.09.2023, con nota n. 305 del 28.11.2023, acquisita agli atti con prot. n. 69515 in medesima data, a firma dell'Amministratore Unico della società è stata comunicata la piena e completa soggezione della IN.SAR. S.p.A. a tutte le disposizioni previste in materia di "continuità aziendale".

Nel corso del 2023 IN.SAR. S.p.A. in liquidazione, secondo le istruzioni dell'Assessorato del Lavoro, ha proseguito con le erogazioni ai Comuni beneficiari del programma LavoRas "Misura Cantieri di nuova attivazione 2018" delle somme spettanti, fino all'importo del 100%, al netto delle economie e degli anticipi.

Allegato Determinazione ID 24212521 - Relazione conclusiva 2023

D.G.R. PIAO n.12/4 del 30.03.2023

Missione	Programma	Obiettivo strategico PIAO 2023-2025	OBIETTIVI DIREZIONALI (ODR)					OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)						
			Codice PIAO ODR e Descrizione	Valut. SI/NO	Peso %	CODICE SAP	ODR Raggiunto	Descrizione OGO	Valut. SI/NO	Peso %	codice SAP	CdR COMPETENTE (descrizione)	Codice CdR	OGO Raggiunto
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.12. Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione	01.12.15 - Proseguire con le azioni di miglioramento e semplificazione	01.12.15.214 - Adeguamento nuovo assetto organizzativo	SI	20,00%	20230195	SI	Adeguamento nuovo assetto organizzativo	SI	30%	202301951	Direzione generale	00.10.01.00	SI
			01.12.15.215 - Formazione continua del personale dell'Autorità di Gestione del FSE	NO	0%	20230196	SI	Formazione continua del personale dell'Autorità di Gestione del FSE	SI	20%	202301961	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea	00.10.01.06	SI
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.01. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	15.01.16 - Potenziare la rete dei servizi territoriali per il lavoro al fine di erogare servizi di qualità e avviare nuovi strumenti per il rilancio dell'occupazione	15.01.16.218 - Adempimenti attuativi del PAR GOL	SI	20,00%	20230197	SI	Adempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori - PAR GOL	SI	70%	202301971	Direzione generale	00.10.01.00	SI
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.03. Sostegno all'occupazione	15.03.69 - Favorire l'ingresso e consolidare la permanenza nel mercato del lavoro in particolare dei soggetti fragili	15.03.69.222 - Programmazione pluriennale risorse LavoroRAS	SI	20,00%	20230198	SI	Attuazione della misura Cantieri nuova attivazione - Annualità 2023	SI	30%	202301981	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	00.10.01.02	SI
								Avviso pubblico a favore di disoccupati per la costituzione dell'offerta di percorsi di qualificazione	SI	15%	202301982	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI
			15.03.69.294 - Programmazione di interventi per favorire il taglio del costo del lavoro e il mantenimento occupazionale	NO	0%	20230199	SI	Attuazione dell'intervento Destinazione Sardegna Lavoro	SI	40%	202301991	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	00.10.01.02	SI
			15.03.69.295 - Interventi per favorire l'occupazione femminile	NO	0%	20230208	SI	Concessione di Voucher di conciliazione	SI	30%	202302081	Servizio Attuazione delle Politiche per la PA, le Imprese e gli Enti del Terzo settore	00.10.01.02	SI
			15.03.69.223 - Riprogrammazione Strumenti Finanziari	NO	0%	20230209	SI	Riprogrammazione Strumenti Finanziari	SI	10%	202302091	Servizio di supporto all'Autorità di Gestione del FSE	00.10.01.06	SI
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.02. Formazione professionale	15.02.17 - Attivare politiche attive per il lavoro finalizzate ad abbattere il disallineamento crescente tra le competenze degli occupati e delle occupate e delle persone in cerca di occupazione e le esigenze delle imprese: attraverso il rafforzamento della filiera della formazione professionale - con il sostegno delle Academy aziendali.	15.02.17.219 - Programmazione pluriennale filiere leFP	SI	20,00%	20230210	SI	Programmazione dell'offerta formativa leFP	SI	20%	202302101	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI
								Costituzione offerta formativa IFTS	SI	10%	202302102	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI
			15.02.17.220 - Programma HVET - Formazione continua degli occupati e Alta formazione lavoratori e disoccupati	NO	0%	20230211	NO	HVET - Avviso per manifestazione d'interesse alla coprogettazione di interventi finalizzati alla costituzione dell'elenco regionale di alta formazione per occupati e disoccupati.	SI	5%	202302111	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	NO
								HVET - Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di Alta formazione professionale per disoccupati	SI	5%	202302112	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI
								HVET - Avviso per la Formazione Professionale di alto livello in Sardegna 2021-2023 - Master di I e II livello per disoccupati	SI	5%	202302113	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	12.04.14 - Potenziamento Politiche per gli emigrati sardi all'estero	12.04.14.217 - Potenziamento delle politiche per gli emigrati sardi all'estero	SI	20,00%	20230212	SI	Organizzazione della Conferenza Internazionale dell'Emigrazione	SI	10%	202302121	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI
								Rafforzamento e valorizzazione dell'identità e della conoscenza della cultura sarda nelle comunità degli emigrati sardi in Italia e nel resto del mondo	SI	10%	202302122	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	SI

Matrice di correlazione

Regione Autonoma della Sardegna

Missione	Programma	Obiettivo strategico PIAO 2023-2025	OBIETTIVI DIREZIONALI (ODR)				OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)							
			Codice PIAO ODR e Descrizione	Valut. SI/NO	Peso %	CODICE SAP	ODR Raggiunto	Descrizione OGO	Valut. SI/NO	Peso %	codice SAP	CdR COMPETENTE (descrizione)	Codice CdR	OGO Raggiunto
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale		Attivare le procedure previste nel quadro del PR FSE+ 2021-2027	NO	0%	20230213	SI	Avvio procedura appalto controlli I livello PR FSE + 2021-2027	SI	15%	202302131	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea	00.10.01.06	SI
								Approvazione calendario degli avvisi per la presentazione delle proposte a valere sul PR FSE + 2021-2027	SI	15%	202302132	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea	00.10.01.06	SI
								Incontri tematici con il Partenariato allargato	SI	20%	202302133	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea	00.10.01.06	SI
								Strategie territoriali - Avvio sperimentazione CLLD	SI	20%	202302134	Servizio di supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea	00.10.01.06	SI
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.12. Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione		OGO NON CORRELATI A ODR				SI	Gestione delle convenzioni del personale della Lista speciale ex L.R. 3/2008	SI	50%	20230227	Servizio di supporto alla Gestione delle risorse comuni	00.10.01.07	SI
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.12. Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione		OGO NON CORRELATI A ODR				SI	Piano di ottimizzazione della distribuzione del personale nelle sedi di Cagliari	SI	50%	20230233	Servizio di supporto alla Gestione delle risorse comuni	00.10.01.07	SI
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.02. Formazione professionale		OGO NON CORRELATI A ODR				SI	Ottimizzare la gestione degli esami finali	SI	50%	20230225	Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni	00.10.01.30	SI
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.02. Formazione professionale		OGO NON CORRELATI A ODR				SI	Ottimizzare la procedura amministrativa di accreditamento	SI	50%	20230226	Servizio Banche dati, Controlli e Valutazioni	00.10.01.30	SI
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.01. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		OGO NON CORRELATI A ODR				NO	Adempimenti attuativi Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – PAR GOL	SI	20%	20230251	Servizio Attuazione delle Politiche per i Cittadini	00.10.01.03	NO
					100,00%					600%				

segue matrice