



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## DELIBERAZIONE N. 26/36 DEL 25.07.2023

**Oggetto:** SFIRS SpA - Società in house alla Regione Autonoma della Sardegna.  
Approvazione del bilancio al 31.12.2022. Approvazione del Budget 2023 e del Piano degli obiettivi. Indirizzi per il reintegro della dotazione organica.

L'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio informa che, in data 15 giugno 2023, la SFIRS SpA ha presentato al controllo preliminare i progetti di Bilancio individuale e di Bilancio consolidato relativi all'esercizio chiuso al 31.12.2022.

Il Bilancio della società SFIRS SpA è redatto al fine di offrire una rappresentazione completa della situazione finanziaria e patrimoniale della Società ed è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal prospetto della redditività complessiva, dal prospetto delle variazioni del patrimonio netto, dal rendiconto finanziario, dalla relazione sulla gestione e dalla nota integrativa con i relativi prospetti e le informazioni di dettaglio.

Inoltre, in conformità al disposto di cui all'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, il Bilancio contiene le informazioni relative alla valutazione del rischio aziendale e alle politiche di copertura.

L'Assessore prosegue con la descrizione dei principali dati di Bilancio della capogruppo SFIRS SpA, riguardanti la gestione economica e la situazione patrimoniale degli ultimi due esercizi.

Conto economico	Esercizio		Delta
	2022	2021	
Margine di interesse	596.466	435.969	160.497
Commissioni nette	7.782.989	7.783.175	(186)
Dividendi e altri proventi e oneri finanziari		0	0
<b>Margine di intermediazione</b>	<b>8.379.455</b>	<b>8.219.144</b>	<b>160.311</b>
Rettifiche di valore attività finanziarie	(82.464)	(61.602)	(20.862)
Costi operativi	(8.056.607)	(7.982.120)	(74.487)
Utile (Perdite) delle partecipazioni	0	0	0
Utile al lordo delle imposte	240.384	175.421	64.963



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 26/36  
DEL 25.07.2023

Imposte	(117.966)	(105.196)	(12.770)
<b>Utile/perdita</b>	<b>122.418</b>	<b>70.225</b>	

Stato patrimoniale attivo	Esercizio		Delta
	2022	2021	
Cassa e disponibilità liquide	67.986.648	68.620.346	(633.698)
Attività finanziarie disponibili per la vendita	1.209.421	1.209.421	0
Attività finanziarie al costo ammortizzato	72.254.436	84.464.724	(12.210.288)
Partecipazioni	19.999.502	19.999.502	
Attività materiali	3.931.355	4.145.816	(214.461)
Attività immateriali	36.989	222.938	(185.949)
Attività fiscali	3.893.136	4.721.928	(828.792)
Altre attività	17.312.538	13.187.762	4.124.776
<b>Totale Attivo</b>	<b>186.624.025</b>	<b>196.572.437</b>	

Stato patrimoniale passivo	Esercizio		Delta
	2022	2021	
Passività fiscali	82.770	81.840	930
Altre passività	68.686.966	78.663.406	(9.976.440)
Trattamento di fine rapporto del personale	3.438.570	3.884.049	(445.479)
Fondi per rischi e oneri	199.297	258.354	(59.057)
Capitale	125.241.120	125.241.120	0
Riserve	(10.127.542)	(10.197.767)	70.225



Riserve da valutazione	(1.019.574)	(1.428.790)	409.216
Utile (perdita) d'esercizio	122.418	70.225	52.193
<b>Totale passivo e Patrimonio netto</b>	<b>186.624.025</b>	<b>196.572.437</b>	

L'Assessore evidenzia che l'esercizio 2022 fa registrare un margine di interesse in aumento rispetto all'esercizio precedente di circa 37%, dovuto, prevalentemente, all'innalzamento dei tassi di interesse sui depositi bancari che hanno incrementato la componente da tesoreria di circa 129 mila di euro.

Il margine di interesse da clientela risulta sostanzialmente stabile.

(Dati in migliaia di euro)	2022	2021
Margine di interesse da clientela	467	414
Margine di interesse da tesoreria	129	22
<b>Margine di interesse</b>	<b>596</b>	<b>436</b>

Il margine di intermediazione registra, come evidenziato nella tabella sottostante, un aumento rispetto ai dati del 2021 di circa il 2%.

Tale variazione è generata principalmente dall'aumento del margine di interesse, mentre sono invariate le commissioni nette.

(Dati in migliaia di euro)	2022	2021
<b>Margine di interesse</b>	<b>596</b>	<b>436</b>
Commissioni nette	7.783	7.783
<b>Margine di intermediazione</b>	<b>8.379</b>	<b>8.219</b>

La Società, a fronte di un margine di intermediazione pari a 8,38 milioni euro, ha sostenuto costi operativi pari a 8,06 milioni, ripartiti come riportato nella tabella sottostante:

Totale costi operativi netti	Esercizio		Delta
	2022	2021	
Spese per il personale	(5.957)	(5.984)	27
Spese amministrative	(1.688)	(1.542)	(146)



Ammortamenti e altri accantonamenti	(440)	(513)	73
Altri proventi e oneri di gestione	28	57	(29)
<b>Totale costi operativi netti</b>	<b>(8.057)</b>	<b>(7.982)</b>	<b>(75)</b>

L'Assessore informa che le spese per il personale rappresentano il 74% circa dei costi operativi complessivamente sostenuti, in linea con l'esercizio precedente.

L'Assessore evidenzia, ancora, che le spese amministrative, al netto degli oneri sostenuti direttamente in funzione di specifici incarichi conferiti dall'azionista, aumentano del 9,47% in seguito principalmente ad incrementi registrati nel costo delle utenze elettriche e nelle consulenze rese necessarie nel corso dell'esercizio. Al riguardo, la SFIRS SpA evidenzia che, stante l'andamento incrementale dell'indice dei prezzi al consumo, sarà difficile prevedere una riduzione del livello generale dei costi operativi rispetto alla media degli esercizi precedenti.

Le spese per consulenze sono aumentate da 50 mila euro a 124 mila, anche le spese generali di ufficio sono aumentate del 32,40%, e le spese per acquisto di beni e servizi del 12,80%, incremento dovuto prevalentemente all'incremento generalizzato dei prezzi correlato al processo inflattivo ancora in corso.

Per quanto attiene alla voce consulenze, nel corso del 2022 è stato necessario richiedere assistenza professionale esterna finalizzata ad affrontare casistiche legali particolari specifiche e non ripetitive, che ha comportato un incremento della voce contabile. Al riguardo, la SFIRS SpA evidenzia che l'attuale struttura dei costi aziendali risulta molto rigida e, pertanto, sarà comunque difficile conseguire significative riduzioni in futuro.

Nello specifico:

(Dati in migliaia di euro)	Esercizio		Delta
	2022	2021	
<b>Spese amministrative</b>			
Servizi generali d'ufficio	331	250	81
Spese per acquisto di beni e servizi	661	586	75
Consulenze	124	50	74
Imposte e tasse	171	186	(15)
Altre spese	20	20	0



<b>Totale costi operativi netti</b>	<b>1.307</b>	<b>1.092</b>	<b>215</b>
Costi c/RAS	382	450	(68)
<b>Totale costi operativi netti</b>	<b>1.689</b>	<b>1.542</b>	<b>147</b>

Il Margine operativo al lordo delle rettifiche è positivo e pari a 0,3 mln di euro.

L'esercizio chiude con un utile netto di circa 123 mila euro, dopo aver effettuato rettifiche nette su crediti per euro 82 mila e nessuna rettifica sulla partecipazione di controllo.

L'Assessore evidenzia che, come nei precedenti esercizi, anche nel 2022 l'operatività della SFIRS SpA, in ossequio con il ruolo statutariamente affidatole, è ripartita tra attività verso la Pubblica Amministrazione (gestione di misure pubbliche di sostegno al sistema produttivo), attività di consulenza per la Regione Autonoma della Sardegna e attività di credito e assunzione/gestione partecipazioni, limitatamente ai settori economici considerati strategici dall'Azionista.

In relazione alle attività connesse con la gestione delle misure pubbliche di sostegno alle imprese, la relazione sulla gestione da conto delle attività svolte nella gestione dei Fondi affidati dalla Regione Sardegna, tra cui:

- Fondo Microcredito;
- Fondo di Garanzia per le PMI;
- Fondo per la Reindustrializzazione di Aree Industriali – FRAI;
- Fondo per lo Sviluppo del Sistema Cooperativistico in Sardegna;
- Fondo di Innovazione e Inclusione;
- Fondo di Competitività nelle diverse articolazioni;
- Linea Prestiti Grandi Imprese Alberghiere;
- Fondo Attuazione degli interventi a favore del sistema produttivo regionale e dello sviluppo locale “Sardinia Fintech”;
- Fondo Sheep Cheese Finance.

Nel decorso esercizio è proseguita l'attività di consulenza a supporto degli Organismi regionali, tra cui quella connessa con il riordino del Sistema dei Consorzi Fidi.

L'Assessore informa che in relazione all'attività di “credito”, la Società ha relazionato in merito alle attività svolte nella gestione del Fondo investimenti per la patrimonializzazione delle imprese.



Per quel che concerne la gestione delle partecipazioni, nel corso del 2022, è proseguita l'attività di service a favore della controllata GE.SE. Lungo il corso del secondo semestre 2022 il service a favore della controllata GE.SE. S.r.l. In Liq. si è focalizzato sul processo di dismissione massiva, pur gestendo anche le attività ordinarie. E' stato pubblicato l'Avviso pubblico per la cessione massiva in data 31.12.2022 sul sito di SFIRS SpA e su alcuni quotidiani nazionali. La procedura è tuttora in corso.

L'Assessore evidenzia che, nell'ambito dell'operazione di cessione massiva dei crediti della GE.SE., la stessa Società ha provveduto, tra gli altri, ad attivare il bando per la selezione del soggetto incaricato della valutazione dei crediti, in attuazione degli indirizzi della Giunta regionale.

Inoltre, la relazione sulla gestione da conto dei principali accadimenti che hanno interessato le altre società partecipate (Sardafactoring SpA, Sarda Leasing SpA, SOGAER SpA, SOGEAAL SpA, Marine Oristanesi Srl).

L'Assessore passa, quindi, a relazionare in merito al bilancio consolidato della SFIRS al 31.12.2022. L'effetto complessivo delle rettifiche di consolidamento sul totale attivo e sul totale passivo e patrimonio netto, riporta un delta tra bilancio individuale e consolidato di circa 1 milione euro in valore assoluto. L'importo complessivo delle variazioni consolidate si assesta, pertanto, sullo 0,51% del totale dell'attivo individuale. Ciò ad evidenza dell'effetto residuale che le operazioni di consolidamento comportano sull'intero gruppo.

Per quanto riguarda le voci dell'attivo patrimoniale, risulta evidente l'effetto del consolidamento della controllata GE.SE. S.r.l. "in liquidazione" nella variazione degli asset dalla voce partecipazioni alla voce crediti (circa euro 16,5 mln).

Con riferimento al passivo, la differenza più importante è ascrivibile all'incremento dei fondi per rischi e oneri generato dal consolidamento della controllata GE.SE. S.r.l. "in liquidazione" (afferente interamente al fondo oneri di liquidazione stanziato per il biennio 2021-2022), al netto degli utilizzi del 2021 pari a euro 263 mila.

Dal raffronto tra i due aggregati economici emerge la marcata prevalenza delle consistenze del bilancio individuale rispetto ai valori consolidati e, di conseguenza, il modesto effetto che il consolidamento genera sia sul margine di intermediazione (euro -105 mila dovuto prevalentemente ad elisioni di gruppo), che sul risultato netto di gestione (euro +91 mila). L'utile netto consolidato ammonta a euro 161.485.



L'Assessore riferisce che la relazione sulla gestione è corredata dalla informativa, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, in merito ai rischi aziendali e relative politiche di copertura.

L'Assessore riferisce che il collegio sindacale, sulla base delle informazioni acquisite e dei riscontri effettuati, ha espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2022 e concorda con la proposta di destinazione del risultato di esercizio formulata dall'Organo amministrativo.

In relazione al bilancio consolidato, il Collegio sindacale, a seguito dell'analisi della documentazione, ha espresso parere favorevole in relazione alla regolarità in termini di correttezza e coerenza del Bilancio consolidato della SFIRS SpA chiuso il 31.12.2022.

L'Assessore riferisce, ancora, che a giudizio della società KPMG SpA, incaricata della revisione contabile del bilancio di esercizio e del Bilancio consolidato della SFIRS SpA, il bilancio d'esercizio della Società e il Bilancio consolidato forniscono una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società e del Gruppo, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso al 31.12.2022, in conformità agli International Financial Reporting Standards adottati dall'Unione europea, nonché ai provvedimenti emanati in attuazione dell'art. 43 del D.Lgs. n. 136/2015.

Il Consiglio di amministrazione della Società ha proposto l'approvazione del Bilancio al 31.12.2022 e del Bilancio consolidato della Società in tutte le sue componenti di relazione sulla gestione, stato patrimoniale, conto economico, prospetto della redditività complessiva, prospetto delle variazioni del patrimonio netto, rendiconto finanziario e nota integrativa, e ha proposto di destinare l'utile per la ventesima parte, pari ad euro 6.120,88, a riserva legale e per il residuo importo, pari ad euro 116.296,62, a copertura delle perdite pregresse.

L'Assessore informa che l'ufficio deputato al controllo analogo, ha inteso confermare che le attività poste in essere dalla SFIRS SpA, nel corso dell'esercizio 2022, appaiano coerenti con gli indirizzi impartiti dalla Giunta regionale.

L'ufficio ha, pertanto, espresso il proprio nulla osta all'approvazione del Bilancio di esercizio al 31.12.2022 della società SFIRS SpA e alla approvazione del Bilancio consolidato al 31.12.2022 e alla proposta di destinazione dell'utile per la ventesima parte, pari ad euro 6.120,88, a riserva legale e per il residuo importo, pari ad euro 116.296,62, a copertura delle perdite pregresse.

L'Assessore informa, inoltre, che la SFIRS SpA ha trasmesso al controllo preliminare il fascicolo contenente la proposta di Budget di previsione economico e finanziario per l'esercizio 2023.



Il fascicolo si compone dei seguenti documenti:

- Piano delle attività e budget economico e finanziario della SFIRS SpA per il 2023;
- Piano degli obiettivi e indicatori di performance per l'esercizio 2023;
- Forecast al 31.12.2022;
- Estratto del verbale del CdA del 22.12.2020 tornata 706 e 707 approvazione forecast 2022;
- Situazione semestrale dei conti al 30.6.2022;

L'Assessore illustra i principali dati di conto economico previsionale:

Conto economico	31.12.2021	30.6.2022	31.12.2022	2023
			Forecast	Budget
Interessi Attivi	435.969	216.688	395.292	481.001
Interessi passivi	0	0	0	0
<b>Margine di interesse</b>	<b>435.969</b>	<b>216.688</b>	<b>395.292</b>	<b>481.001</b>
Commissioni attive	7.786.867	3.586.242	7.742.007	8.403.978
Commissioni passive	(3.692)	(2.602)	(4.398)	(4.398)
<b>Commissioni nette</b>	<b>7.783.175</b>	<b>3.583.640</b>	<b>7.737.609</b>	<b>8.399.580</b>
Dividendi e proventi assimilati	0	0	0	0
Utile/perdita da cessione di attività finanziarie	0	0	0	0
<b>Margine di intermediazione</b>	<b>8.219.144</b>	<b>3.800.328</b>	<b>8.132.901</b>	<b>8.880.581</b>
Rettifiche/riprese di valore netto per rischio di credito	(61.602)	(62.535)	(67.314)	(15.495)
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>8.157.542</b>	<b>3.737.793</b>	<b>8.065.587</b>	<b>8.865.086</b>
Spese amministrative	(7.525.973)	(3.825.522)	(7.659.498)	(8.311.411)
a) Spese per il personale	(5.983.964)	(3.137.899)	(6.074.833)	(6.271.511)
b) Altre spese amministrative	(1.542.009)	(687.623)	(1.584.665)	(2.039.900)





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 26/36  
DEL 25.07.2023

Accantonamenti netti ai Fondi rischi e oneri	(52.719)	(8.629)	(24.350)	(24.350)
a) impegni e garanzie rilasciate	0	0	0	0
b) Altri accantonamenti netti	(52.719)	(8.629)	(24.350)	(24.350)
Rettifiche di valore nette su attività materiali	(251.408)	(124.625)	(254.959)	(265.724)
Rettifiche di valore nette su attività immateriali	(208.740)	(103.298)	(185.949)	(16.929)
Altri proventi e oneri di gestione	56.720	57.945	66.783	32.413
<b>Risultato della gestione operativa</b>	<b>175.422</b>	<b>(266.336)</b>	<b>7.614</b>	<b>279.085</b>
Utile/perdita da partecipazioni	0	0	0	0
<b>Utile/perdita dell'attività corrente</b>	<b>175.422</b>	<b>(266.336)</b>	<b>7.614</b>	<b>279.085</b>
Imposte	(105.196)	(1.931)	(28.393)	(115.920)
<b>Utile/perdita dell'esercizio</b>	<b>70.226</b>	<b>(268.267)</b>	<b>(20.779)</b>	<b>163.165</b>

L'Assessore informa che nella relazione di accompagnamento del Budget economico e finanziario per l'esercizio 2023, la Società ha evidenziato che le commissioni attive, in linea con gli esercizi precedenti, sono calcolate applicando il costo medio orario di vendita, che tiene conto dei costi diretti e indiretti di produzione, al netto di alcune tipologie di spese specificamente sostenute per questioni attinenti la Società, ma non attribuibili alle commesse. I costi non direttamente imputabili alle commesse, al pari degli anni precedenti, troveranno copertura nei proventi generati da interessi su finanziamenti alla clientela e da quelli sulle giacenze di conto corrente.

L'Assessore passa, quindi, alla descrizione delle principali voci di costo operativo previsionale della Società, come rappresentato nel Budget, e che si riporta nella tabella che segue:

Costi operativi	31.12.2021	30.6.2022	31.12.2022 Forecast	2023 Budget
Costi del personale	(5.735.200)	(3.031.295)	(5.863.591)	(5.912.833)
Collaboratori	(40.897)	(2.265)	(2.565)	(150.000)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 26/36  
DEL 25.07.2023

Emolumenti CdA e collegio Sindacale	(207.867)	(104.339)	(208.678)	(208.678)
Altre spese amministrative	(1.542.009)	(687.623)	(1.584.665)	(2.039.900)
Ammortamenti	(460.148)	(227.923)	(440.909)	(282.653)
Accantonamenti per rischi e oneri	(52.719)	(8.629)	(24.350)	(24.350)
Rettifiche di valore nette su attività finanziarie	(61.602)	(62.535)	(67.314)	(15.495)
Altri oneri di gestione	(57.742)	(3.201)	(3.201)	0
<b>Totale costi operativi</b>	<b>(8.158.184)</b>	<b>(4.127.810)</b>	<b>(8.195.273)</b>	<b>(8.633.909)</b>

L'Assessore evidenzia che l'aumento delle spese per il personale è dovuta agli incrementi retributivi previsti dal CCNL, dalla progressione degli scatti di anzianità, del rientro in servizio di un dipendente e della contrattualizzazione del nuovo Direttore. Per la stima del costo del personale, si è tenuto conto della cessazione del rapporto di lavoro di un dipendente a seguito della maturazione dei requisiti per la messa in quiescenza.

Per quanto attiene le spese amministrative, è stato stimato un incremento del 26% in considerazione dell'aumento dei costi generali d'ufficio e dell'energia elettrica, oltre che per le spese di pubblicità e all'esternalizzazione della funzione di antiriciclaggio.

L'Assessore evidenzia, quindi, che il risultato della gestione operativa previsionale della società SFIRS SpA è positivo.

L'Assessore evidenzia che le principali attività che la società SFIRS SpA prevede di svolgere nel 2023 sono relative alla:

- prosecuzione delle attività volte alla gestione delle misure della programmazione 2007-2013 e 2014-2020, quali: il Fondo di Garanzia PMI, Fondo Microcredito FSE, Fondo FRAI, Fondo PISL POIC, Fondo per lo sviluppo cooperativistico in Sardegna FSE, Fondo competitività Linea Bandi e Linea Finanziamenti, il Fondo Sardinia Fintech;
- prosecuzione delle attività di istruttoria, rendicontazione ed erogazione degli strumenti della Programmazione POR 2014-2020, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di spesa previsti improrogabilmente per il corrente anno;
- gestione delle linee di intervento del Fondo Sardinia Fintech, per cui il 30 dicembre 2022 è stato sottoscritto l'Addendum all'Accordo di finanziamento, prot. n. 9436/Conv/76 del



30.12.2019, con il quale sono state incrementate le risorse finanziarie al fine di poter finanziare gli interventi di sostegno alle imprese attivati a valere sulle Linee A e B, in particolare, dando attuazione alla Delib.G.R. n. 26/30 del 11.8.2022 che ha assegnato ulteriori euro 35.000.000 al Fondo per il finanziamento delle domande presentate a valere sulla Linea B Credito di filiera – Superbonus; nel corso dell'anno proseguirà l'attività di gestione dei Bandi pubblicati nel 2022 sulla Linea A minibond e cambiali finanziarie scaduto il 31.12.2022, sulla Linea B scaduto il 30.6.2022 e sulla Linea B Credito di Filiera – Superbonus;

- attività del Fondo Innovazione ed Inclusione sociale;
- prosecuzione delle attività di assistenza tecnica nell'attività di gestione del portale SUAPE e del Partenariato Istituzionale Economico e Sociale del FESR.

Verrà attivata l'assistenza tecnica ed il supporto specialistico per:

- la definizione del nuovo bando T4;
- la predisposizione e attuazione di un nuovo avviso sul Fondo competitività – linea prestiti a valere sulle risorse della programmazione 2021-2027;
- l'attivazione della sesta linea del F.C. “linea contributi”, costituita anche questa con la Delib.G.R. n. 64/23 del 18.12.2020 che aveva stanziato 20 milioni di euro;
- la definizione dello strumento di attrazione degli investimenti di cui alla Delib.G.R. n. 64/23 del 18.12.2020, costituito all'interno del Fondo competitività e per il quale sono stati stanziati 10 milioni di euro;
- l'attivazione e la gestione della sezione staccata del Fondo di garanzia con trasferimento di una quota di 30 milioni di euro al Fondo Centrale di Garanzia.

In allegato al documento di budget, la SFIRS SpA ha presentato una proposta di obiettivi e indicatori di performance per il corrente esercizio 2023.

Gli obiettivi di performance e i relativi indicatori sono stati suddivisi in due aree:

- funzioni generali;
- esecuzione incarichi.

Tra gli obiettivi dell'area “funzioni generali” rientrano i seguenti:

1. obiettivo di redditività, misurato con l'indicatore: Mol corretto per il rischio/Totale attivo, con



- target "positivo";
2. obiettivo di efficienza, misurato con l'indicatore: Costi operativi/Margine di intermediazione, con target "<100%";
  3. obiettivo di produttività, misurato con l'indicatore: Margine di intermediazione/n. dipendenti, con target ">100.000 euro";
  4. obiettivo riduzione ferie personale, misurato con l'indicatore: Numero giornate ferie residue 2022/numero giornate ferie residue al 2020, con target "95%";
  5. obiettivo trend spese amministrative dirette, misurato con l'indicatore: Altre spese amministrative dirette/n. dipendenti, con target "16.000 euro".

Tra gli obiettivi dell'area "Esecuzione incarichi", invece, la SFIRS SpA propone i seguenti:

1. impegno fondi, misurato con l'indicatore: richieste istruttorie completate/richieste pervenute, con target "70%";
2. utilizzo fondi, misurato con l'indicatore: Erogazione finanziamenti/finanziamenti deliberati, con target "70%";
3. utilizzo fondi, misurato con l'indicatore: Erogazioni/dotazione fondo, con target "15%";
4. gestione Fondi, misurato con l'indicatore: Saldi medi Bancari e contabili al 31/12/2022, con target "250 milioni di euro".

Gli obiettivi si ritengono raggiunti con il conseguimento di almeno 5 dei 9 ratios, di cui almeno uno per ambito.

Il budget è corredato dal parere favorevole del Collegio sindacale, il quale, verificata la conformità alle norme ed allo statuto e la coerenza, la congruità e l'attendibilità delle previsioni di bilancio e dei relativi programmi, ha concluso la propria relazione esprimendo il parere favorevole alla proposta di budget economico e finanziario della SFIRS per l'anno 2023.

Sulla base delle verifiche effettuate sul documento presentato al controllo preliminare, l'ufficio deputato al controllo analogo ritiene che le attività che la SFIRS SpA prevede di realizzare nell'esercizio 2023 appaiono coerenti rispetto agli indirizzi impartiti dalla Giunta regionale o scaturenti dalla programmazione regionale.

Stante quanto sopra, l'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio propone che si approvi il Bilancio di esercizio della SFIRS SpA al 31.12.2022 e il Bilancio



consolidato al 31.12.2022, con la proposta di destinazione dell'utile per la ventesima parte, pari ad euro 6.120,88, a riserva legale e per il residuo importo, pari ad euro 116.296,62, a copertura delle perdite pregresse

L'Assessore propone, inoltre, che si approvi la proposta di budget economico finanziario della società SFIRS SpA per l'esercizio 2023 e il Piano degli Obiettivi, rappresentando che la definizione della liquidazione della Ge.Se è da intendersi quale obiettivo prioritario.

L'Assessore informa, ancora, che l'incarico di Direttore generale della società SFIRS SpA è scaduto e che si rende necessario autorizzare la Società affinché vengano adottati gli atti necessari per la nomina del nuovo Direttore, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia di personale delle società a controllo pubblico.

L'Assessore rappresenta, infine, che la Società dispone di una dotazione organica a regime di 93 persone. Dal 2018 ad oggi, a causa della cessazione di diversi rapporti di lavoro, il numero di dipendenti in organico della società si è notevolmente ridotto, passando da 80 a 70. Considerate le attività che la società già svolge, oltre a quelle che le saranno affidate nell'ambito della Programmazione 2021-2027, quale organismo in house providing della Regione, l'Assessore ritiene opportuno che la Società, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa nazionale e regionale in tema di acquisizione del personale nelle società a controllo pubblico e nel rispetto del requisito della preventiva selezione pubblica ai fini della stipula dei rapporti di lavoro, venga autorizzata ad avviare le procedure per la selezione del personale necessario quantomeno a reintegrare la dotazione organica di 80 dipendenti del 2018, dando priorità alla figura dell'analista finanziario.

La Giunta regionale, udita la proposta dell'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio, visto il parere favorevole di legittimità del Direttore del Centro Regionale di Programmazione sulla proposta in esame

### **DELIBERA**

- di approvare il Bilancio di esercizio e il Bilancio consolidato della SFIRS SpA al 31.12.2022;
- di approvare la proposta di destinazione dell'utile per la ventesima parte, pari a euro 6.120,88, a riserva legale e per il residuo importo, pari ad euro 116.296,62, a copertura delle perdite pregresse;
- di approvare la proposta di Budget per l'esercizio 2023;



- di approvare la proposta di Piano degli obiettivi della Società per l'esercizio 2023;
- di affidare alla SFIRS SpA come ulteriore obiettivo prioritario, la dismissione della società Ge. Se. SpA;
- di autorizzare la Società perché vengano adottati gli atti necessari per la selezione e la nomina del Direttore generale;
- di autorizzare la Società affinché, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa nazionale e regionale in tema di acquisizione del personale nelle società a controllo pubblico e nel rispetto del requisito della preventiva selezione pubblica ai fini della stipula dei rapporti di lavoro, proceda al reintegro della dotazione organica disponibile nel 2018, pari a 80 dipendenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Direttore Generale**

Giovanna Medde

**Il Presidente**

Christian Solinas