



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Allegato alla Delib.G.R. n. 11/33 del 14.3.2019

# **RELAZIONE SUL CICLO DELLA PERFORMANCE 2018**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## INDICE

INTRODUZIONE .....	3
PREMESSA .....	3
1. Il ciclo della governance e della programmazione della RAS.....	3
2. Quadro di sintesi degli obiettivi strategici della RAS .....	4
3. Il contesto di riferimento della programmazione operativa.....	9
2. LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2018 .....	10
2.1 Grado di completezza e formalizzazione della rimodulazione dei POA.....	10
2.2 Analisi quantitativa degli obiettivi direzionali .....	11
3 PRINCIPALI RISULTANZE DELLA CONSUNTIVAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI 2018.....	13
3.1 Premessa.....	13
3.2 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi direzionali.....	13
3.4 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi gestionali operativi.....	47
3.5 Gestione e rintracciabilità della documentazione di programmazione e consuntivazione.....	48
4. Tempistiche di rimodulazione dei POA – partecipazione al Monitoraggio ex PDPO e consuntivazione finale.....	49
4. CONCLUSIONI.....	51



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

## **INTRODUZIONE**

La presente Relazione ha lo scopo di illustrare, con riferimento al ciclo della performance 2018, i risultati raggiunti dalle Direzioni generali/Partizioni amministrative della Regione Autonoma della Sardegna rispetto agli obiettivi direzionali previsti dal Piano della Prestazione Organizzativa 2018.

## **PREMESSA**

La misurazione della *performance* organizzativa della Regione Sardegna nell'anno 2018 presenta elementi di carattere innovativo dal punto di vista normativo, organizzativo e procedurale. In particolare, per l'annualità 2018, la Giunta con Deliberazione n.48/39 del 2 ottobre 2018 ha precisato che: *“in considerazione delle scadenze imposte dall'Unione Europea per la gestione dei fondi strutturali, dagli impegni assunti con il Governo Italiano nel Patto per la Sardegna e con la necessità di rendere massimamente efficiente l'utilizzo dei fondi regionali all'interno del bilancio armonizzato ai sensi del D.Lgs 118/2011, con la deliberazione n.6/9 del 6 febbraio 2018 la Giunta regionale in raccordo con le Autorità di gestione FESR, FSE, FEASR e FSC ha individuato due macro obiettivi trasversali”*; questi ultimi validi per tutti i rami dell'Amministrazione, collegati alla efficiente gestione degli interventi finanziati con fondi strutturali e all'efficienza della spesa ordinaria regionale.

In considerazione di ciò, il ciclo della *performance* è stato caratterizzato da uno slittamento temporale nella definizione del Piano della Prestazione Organizzativa (PdPO), con un impatto sull'intero processo di programmazione operativa delle strutture organizzative dell'Amministrazione regionale.

### **1. Il ciclo della governance e della programmazione della RAS**

Il ciclo della Governance della Regione Sardegna si articola in un insieme di azioni di pianificazione, programmazione, gestione, monitoraggio, controllo e valutazione che trovano concretezza in diversi atti o documenti sulla base della normativa e dalla prassi generale vigente. In particolare:

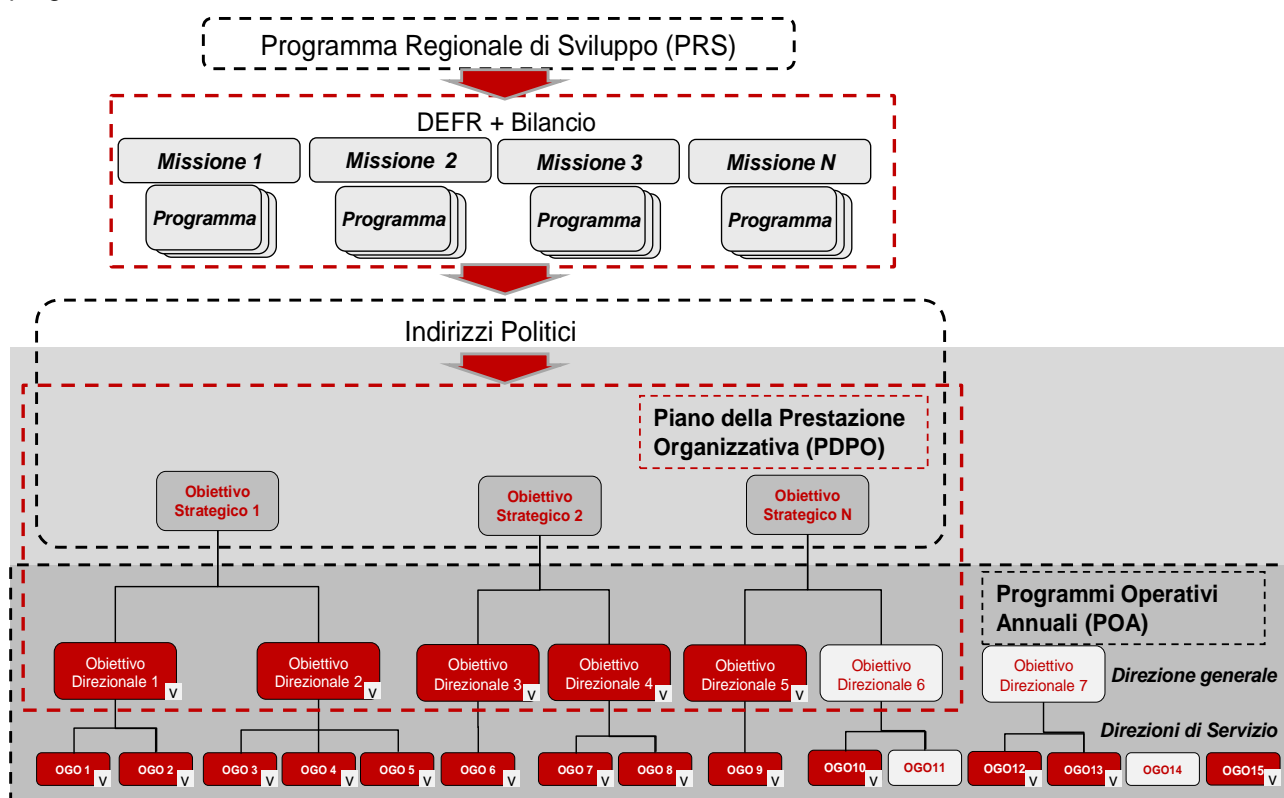
- Il Piano regionale di sviluppo (PRS), con orizzonte quinquennale (aggiornato annualmente dal DEFR), definisce le azioni programmate dalla Giunta Regionale con riferimento all'intera legislatura.
- Il DEFR costituisce l'indirizzo per la programmazione su base triennale, in quanto traccia la visione strategica dell'azione regionale, con un focus sulla programmazione per l'anno di esercizio. Nel DEFR sono definiti gli indirizzi programmatici dell'attività di Governo, in cui sono declinate le strategie del PRS in missioni e programmi. Nel Bilancio sono indicate le risorse finanziarie messe a disposizione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

- Le priorità politiche dell'anno sono definite in un documento unitario, che costituisce atto di indirizzo politico, nel quale sono indicati gli obiettivi strategici entro i quali devono essere definite le attività che concorrono alla loro realizzazione.
- Il Piano della Prestazione Organizzativa (PdPO) è il documento nel quale vengono declinati gli obiettivi strategici in obiettivi direzionali, da 3 a 5 per ciascuna struttura, individuati da ciascun Assessore di concerto con i propri Direttori generali. Tali obiettivi costituiscono la base di valutazione della prestazione organizzativa delle Direzioni generali e delle altre partizioni organizzative.
- Gli obiettivi direzionali sono riportati nei Programmi operativi Annuali (POA) e declinati in obiettivi gestionali da attribuire alle articolazioni organizzative dirigenziali. Il POA di ciascuna DG/ Partizione amm.va è, quindi, composto dall'insieme dagli obiettivi direzionali (ODR) e obiettivi gestionali operativi (OGO) dell'anno.

Di seguito sono riportati i collegamenti principali dalla pianificazione strategica alla programmazione operativa, con la declinazione degli obiettivi (strategici, direzionali e operativi) nei diversi documenti di programmazione.



## 2. Quadro di sintesi degli obiettivi strategici della RAS

Gli obiettivi strategici della RAS, inseriti nel PdPO 2018, sono stati definiti con delibera n.6/9 del 6 febbraio 2018, di seguito si riporta lo schema seguente:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

MISSIONI	PROGRAMMI	OBIETTIVI STRATEGICI
1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01 Organi istituzionali	01.01.01 Prevenire la corruzione migliorando la trasparenza
		01.01.02 Potenziare e sviluppare la comunicazione istituzionale
		01.01.03 Progettare e redigere il Piano triennale degli archivi della Regione
	01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	01.03.01 Rendere pienamente operativo il Bilancio armonizzato
		01.03.02 Chiudere la programmazione PO FESR 2007-2013
		01.03.03 Attuare la programmazione PO FESR 2014 -2020
		01.03.04 Potenziare la Centrale unica di committenza
	01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01.04.01 Assicurare la piena attuazione dell'Accordo Stato Regione 2015 per le norme in materia di entrate
	01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01.05.01 Razionalizzare e valorizzare il patrimonio
		01.05.02 Trasferire i beni del demanio marittimo alla Regione Sardegna
	01.10 Risorse umane	01.10.01 Valorizzare le risorse umane della RAS
	01.12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione	01.12.01 Riorganizzare la Regione
		01.12.02 Razionalizzare e riordinare le società partecipate
01.12.03 Attuare la riforma delle autonomie locali regionali		
01.12.04 Proseguire con la semplificazione degli adempimenti burocratici		
01.12.05 Migliorare le infrastrutture digitali per la PA, i cittadini e le imprese		
01.12.06 Fornire servizi digitali per la PA, i cittadini e le imprese		
4. Istruzione e diritto allo studio	04.03 Edilizia scolastica	04.03.01 Rendere la scuola un luogo sicuro e accogliente
	04.04 Istruzione universitaria	04.04.01 Rendere le università sarde più attrattive, inclusive e accoglienti
		04.04.02 Aumentare il numero dei giovani sardi in possesso di una qualifica universitaria
	04.07 Diritto allo studio	04.07.01 Ridurre la dispersione scolastica e aumentare i livelli medi di istruzione
		04.07.02 Formare gli insegnanti all'uso delle tecnologie
04.08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio	04.08.01 Avviare l'Osservatorio sulla dispersione scolastica	
5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	05.01.01 Investire nel patrimonio culturale, valorizzando i siti e i luoghi della cultura
	05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	05.02.01 Investire nell'industria creativa attraverso un sistema di servizi dislocati sul territorio
		05.02.02 Promuovere l'internazionalizzazione delle imprese culturali
		05.02.03 Promuovere la cultura e la lingua sarda
05.03 Politica regionale unitaria per la tutela e la valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.03.01 Valorizzare il patrimonio culturale con nuove tecnologie	
7. Turismo	07.01 Sviluppo e valorizzazione del	07.01.01 Istituire la Destination Management Organization (DMO) e implementare il Destination Management System



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

MISSIONI	PROGRAMMI	OBIETTIVI STRATEGICI
	turismo	(DMS) 07.01.02 Innovare, specializzare e integrare l'offerta con nuovi prodotti tematici, anche con l'obiettivo di allungare la stagione turistica 07.01.03 Riorganizzazione del sistema di informazione e di accoglienza 07.01.04 Sviluppare l'Osservatorio sul turismo 07.01.05 Sviluppare il portale turismo e implementare nuovi strumenti di relazione con i visitatori 07.01.06 Promuovere un'immagine integrata della Sardegna
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08.01 Urbanistica e assetto del territorio	08.01.01 Predisporre il regolamento edilizio regionale
		08.01.02 Mappare e reingegnerizzare i processi di Governo del territorio
		08.01.03 Rafforzare le competenze degli operatori in materia di Governo del territorio
		08.01.04 Riordinare e aggiornare le norme in materia di Paesaggio potenziando il ruolo degli enti locali
		08.01.05 Riconoscere i Paesaggi rurali per promuoverne lo sviluppo di qualità
08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	08.02.01 Realizzare un piano di manutenzione degli edifici Area e migliorare l'efficienza energetica degli edifici pubblici	
	08.03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa	
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.01 Difesa del suolo	08.03.01 Sostenere i Comuni nelle opere di propria competenza
		08.03.02 Monitorare i cronoprogrammi di spesa delle opere in delega
		09.01.01 Effettuare la pianificazione di Bacino Idrografico
		09.01.02 Attuare il Piano di gestione dei bacini idrografici (Direttiva 2000/60/CE)
		09.01.03 Pianificare la difesa del suolo e gestire i rischi di alluvione e di frana
		09.01.04 Ridurre il rischio di erosione costiera nei territori più esposti
	09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	09.01.05 Mitigare il rischio idrogeologico delle aree e dei centri abitati più esposti
		09.01.06 Aggiornare e disciplinare le funzioni dell'ARPAS per una migliore protezione dell'ambiente
	09.03 Rifiuti	09.02.01 Attivare le bonifiche nei territori inquinati
		09.03.01 Completare il sistema di gestione regionale dei rifiuti
	09.04 Servizio idrico integrato	09.04.01 Aggredire le criticità sulla potabilità dell'acqua e lo smaltimento dei reflui
09.04.02 Completare il riassetto funzionale del sistema idrico multisettoriale		
09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	09.05.01 Potenziare le politiche forestali e sviluppare il sistema delle aree protette	
	09.08.01 Ridurre le emissioni di CO2 con l'attuazione del Piano della qualità dell'aria	
09.08 Qualità dell'aria e riduzione		



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

MISSIONI	PROGRAMMI	OBIETTIVI STRATEGICI
	dell'inquinamento	
	09.09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente	09.09.01 Rafforzare le azioni di sostenibilità ambientale e le valutazioni ambientali
10. Trasporti e diritto alla mobilità	10.01 Trasporto ferroviario	10.01.01 Migliorare i collegamenti su ferro
	10.02 Trasporto pubblico locale	10.02.01 Migliorare il trasporto pubblico su gomma
		10.02.02 Migliorare l'accessibilità delle informazioni sul servizio di trasporto pubblico locale
	10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	10.05.01 Intervenire sugli assi viari principali di completamento compresa la rete dei collegamenti interni e relativa manutenzione
		10.05.02 Realizzare una rete ciclabile favorendo la continuità e la connettività degli interventi
10.06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità	10.06.01 Garantire la continuità territoriale marittima e aerea	
	10.06.02 Riquilibrare il sistema portuale isolano	
11. Soccorso civile	11.01 Sistema di protezione civile	11.01.01 Promuovere l'attività di prevenzione e gestione dei rischi
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.02 Interventi per la disabilità	12.02.01 Rendere più equa la ripartizione del Fondo per la Non autosufficienza
	12.04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	12.04.01 Aiutare con interventi attivi le famiglie in difficoltà
	12.05 Interventi per le famiglie	12.05.01 Armonizzare e integrare gli interventi per fornire maggiori servizi alle famiglie
	12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	12.07.01 Migliorare il coordinamento dei diversi attori del settore sociale
	12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia	12.10.01 Far conoscere ai cittadini gli interventi sociali a loro destinati
13. Tutela della salute	13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	13.01.01 Riorganizzare le cure territoriali
		13.01.02 Riorganizzare la rete ospedaliera
		13.01.03 Gestione e monitoraggio del Piano di riqualificazione e riorganizzazione del SSR
		13.01.04 Promuovere il Piano Regionale di Prevenzione 2014-2020
14. Sviluppo economico e competitività	14.01 Industria, PMI e Artigianato	14.01.01 Aggiornare il Piano triennale per l'internazionalizzazione
		14.01.02 Rivedere gli strumenti finanziari
		14.01.03 Consolidare la riforma dei Confidi
		14.01.04 Sostenere e favorire la competitività del settore dell'artigianato e delle imprese di artigianato artistico
	14.02 Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori	14.02.01 Valorizzazione e tutela del commercio
14.03 Ricerca e	14.03.01 Promuovere Sviluppo Tecnologico e Innovazione	



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

MISSIONI	PROGRAMMI	OBIETTIVI STRATEGICI
	innovazione	
	14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	14.04.01 Chiusura ZIR e trasferimento impianti idrici e fognari
	14.05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	14.05.01 Valorizzare i territori e promuoverne lo sviluppo attraverso la programmazione unitaria
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	15.01.01 Consolidare il sistema dei servizi per il lavoro per l'erogazione di più efficaci politiche attive e servizi di qualità
	15.02 Formazione professionale	15.02.02 Riordinare il sistema della Formazione Professionale e accrescere le competenze della forza lavoro
	15.03 Sostegno all'occupazione	15.03.01 Attuare interventi a favore dell'occupazione, in particolare dei giovani, delle donne e degli immigrati
	15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale	15.04.01 Attuare interventi di attivazione, formazione, inserimento e/o reinserimento nel mercato del lavoro a favore dei lavoratori assenti o espulsi dai processi produttivi (politiche di flessicurezza)
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	16.01.01 Sostenere il settore ovi-caprino
		16.01.02 Accelerare la spesa delle risorse PSR 2014-2020 tramite l'accREDITAMENTO dell'Agenzia ARGEA quale organismo pagatore
		16.01.03 Sostenere le attività dell'Organismo interprofessionale agricolo
		16.01.04 Individuare i fattori che limitano la crescita delle principali filiere produttive
		16.01.05 Elaborare un progetto di riqualificazione dell'assistenza tecnica
		16.01.06. Consolidare i risultati finora ottenuti nella lotta alla Peste suina africana nelle province storiche di Cagliari, Oristano e Nuoro e proseguire nell'attività di eradicazione nella provincia storica di Nuoro
		16.01.07 Completare il rilascio dei bandi PSR 2014-2020
	16.02 Caccia e pesca	16.02.01 Completare il rilascio dei bandi FEAMP 2014-2020
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	17.01 Fonti energetiche	17.01.01 Portare il metano nella Regione Sardegna
	17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche	17.02.01 Dare attuazione al Piano Energetico attraverso lo sviluppo delle reti intelligenti e la promozione delle fonti rinnovabili
		17.02.02 Contenere i consumi di energia del settore produttivo pubblico e privato
		17.02.03 Contenere i consumi di energia del settore domestico
		17.02.04 Avviare la mobilità elettrica
19. Relazioni internazionali	19.01 Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	19.01.01 Rafforzare il ruolo di governance della RAS nel contesto della Politica Europea di Vicinato





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

### 3. Il contesto di riferimento della programmazione operativa

L'anno 2018 si è configurato quale esercizio di cambiamento, contraddistinto dall'introduzione e definizione di obiettivi strategici trasversali di spesa nell'ambito della *performance* organizzativa della RAS da parte dell'organo politico<sup>1</sup>, nonché da evidenti e conseguenti dilazioni temporali nel processo di programmazione da parte delle Direzioni generali/Partizioni amministrative regionali e nel correlato processo di monitoraggio gestionale di competenza dell'Ufficio del Controllo interno di gestione. Benché, infatti, le linee di indirizzo per la predisposizione del Piano della prestazione organizzativa per il 2018 siano state deliberate dalla Giunta regionale nel mese di febbraio 2018<sup>2</sup>, il PdPO 2018 è stato adottato all'inizio del mese di ottobre<sup>3</sup>.

La procedura operativa aggiornata<sup>4</sup> per la strutturazione dei POA, trasmessa dall'Ufficio del Controllo Interno di Gestione, ha consentito alle strutture amministrative della RAS di adeguare i POA di competenza al PdPO. Le Direzioni generali/ Partizioni amministrative hanno provveduto a trasmettere la documentazione costituente i POA<sup>5</sup>, (formalizzata con apposita determinazione del Direttore generale/Dirigente), a partire dalla terza decade di ottobre. Inoltre, l'Ufficio del Controllo interno di gestione ha richiesto alle stesse<sup>6</sup> di procedere, entro il 3 dicembre, al caricamento degli stati di avanzamento degli obiettivi alla data del 31 ottobre, comunicando contestualmente tramite PEC l'avvenuta consuntivazione infra-annuale.

Tuttavia, nella prima decade di dicembre, alcune strutture stavano ancora perfezionando il POA al fine di armonizzarlo al PdPO in termini di architettura o di sistema di pesatura degli ODR e degli OGO.

Anche in considerazione di ritardi accumulati da parte di talune strutture amministrative nell'inserimento dei dati di monitoraggio, l'Ufficio del controllo, in data 11 dicembre 2018, ha provveduto ad effettuare il congelamento dei dati riferiti all'avanzamento degli obiettivi al 31 ottobre e la relativa estrazione dei dati dal sistema gestionale SAP-PS. A valle delle elaborazioni dei dati/informazioni e delle analisi di competenza, l'Ufficio, in data 19 dicembre, ha trasmesso all'organo politico l'informativa sul monitoraggio infra-annuale dei POA.

Per quanto concerne la consuntivazione finale dei POA 2018, come previsto dal PdPO e dalla procedura operativa, la scadenza era fissata al 31 gennaio 2019.

---

<sup>1</sup>Cfr. D.G.R n.6/9 del 06/02/2018.

<sup>2</sup>D.G.R. n.6/9 del 6 febbraio 2018

<sup>3</sup>D.G.R n. 48/39 del 02.10.2018. PdPO pubblicato in data 22.10.2018.

<sup>4</sup>La procedura operativa per la predisposizione e consuntivazione dei POA, ridefinita in conformità agli indirizzi e direttive politiche, è stata trasmessa unitamente ai correlati *format* (di programmazione e consuntivazione) e al nuovo manuale utente SAP-PS che illustra le procedure da seguire al fine di caricare a sistema gli obiettivi.

<sup>5</sup>Il termine preso come riferimento quale giorno di trasmissione del POA corrisponde alla data in cui risulta completata la trasmissione di tutti i documenti costituenti il POA.

<sup>6</sup>Note UCIdG n. 851 del 23.10.2018 e n. 1018 del 28.11.2018



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

A seguito di quanto emerso nella riunione del coordinamento dei direttori generali tenutasi il 14 gennaio u.s., si è ritenuto opportuno, con nota dell'Assessore agli Affari generali,<sup>7</sup> di fornire alcune precisazioni in ordine alla rendicontazione degli obiettivi trasversali di spesa inseriti nel PdPO.

Al fine di consentire la puntuale e corretta verifica del raggiungimento degli obiettivi trasversali afferenti all'efficienza di spesa dei fondi strutturali è stato chiesto alle Autorità di gestione interessate di trasmettere il dettaglio delle spese effettuate e certificate dalle singole Direzioni generali alle medesime, nonché all'Ufficio. E' stata, quindi, confermata al 31 gennaio 2019 la data di scadenza di consuntivazione con la finalità di concludere il procedimento di valutazione della dirigenza apicale per il 2018 entro il termine della legislatura.

Per quanto concerne la rendicontazione degli obiettivi trasversali afferenti all'efficienza della spesa regionale, considerata la discrasia temporale tra il completamento del ciclo delle *performance* dell'esercizio trascorso e la deliberazione di Giunta Regionale che certifica le risultanze dell'accertamento, si è stabilito, in occasione della citata riunione del Coordinamento dei direttori generali, che le Direzioni generali procedessero alla stima dei dati conseguiti. Tutto ciò con il precipuo intento di ottenere, per quanto possibile, valutazioni attendibili in merito alla spesa.

A seguito della ricezione, nel periodo intercorrente tra il 30 gennaio e il 21 febbraio<sup>8</sup>, da parte delle Autorità di gestione, dei dati di dettaglio delle spese effettuate e certificate dalle singole Direzioni generali, l'Ufficio del Controllo interno di gestione ha, quindi, provveduto ad effettuare un controllo sul grado di conseguimento degli obiettivi trasversali afferenti all'efficienza di spesa dei fondi strutturali.

## **2. LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2018**

### **2.1 Grado di completezza e formalizzazione della rimodulazione dei POA**

Le analisi svolte dall'Ufficio del Controllo interno di Gestione hanno evidenziato che tutte le strutture amministrative hanno proceduto a definire i POA in maniera completa (relazioni descrittive, schede obiettivo, matrici di correlazione contenenti il modello di calata degli obiettivi strategici) e a formalizzarli con determinazione del Direttore Generale o del dirigente apicale, così come previsto dal PDPO. Unica eccezione risulta l'Ufficio Ispettivo che, alla data del PdPO, risulta privo di figure dirigenziali.

---

<sup>7</sup> Nota Prot. n. 215/Gab del 18.01.2019

<sup>8</sup> Prot. N.760 del 30.01.2019 e Prot. N. 2019/1202 del 12.02.2019 del CRP (POR FESR 2014 -2020 – *Target* finanziari 2018 e stato di attuazione per Assessorato/Direzione/Servizio). Prot. N. 4733 del 12/02/2019 della DG Presidenza (trasmissione file obiettivi F.S.C.). Prot. N. 6943 del 20.02.2019 dell'Autorità di Gestione POR-FSE (Report spesa POR FSE).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## 2.2 Analisi quantitativa degli obiettivi direzionali

Nell'esercizio 2018 sono stati definiti complessivamente 205 Obiettivi Direzionali (ODR), 183 previsti dal PDPO (l'89%), di cui l'80% risulta soggetto a valutazione (146). Inoltre, nell'ambito delle proprie responsabilità e competenze, taluni Direttori generali/Dirigenti apicali hanno definito ulteriori 22 obiettivi direzionali (i cd ODR extra PDPO). Inoltre, la quasi totalità di quelli soggetti a valutazione è correlata al Piano (146 su 149)<sup>9</sup>.

Direzione generale/ Partizione Amministrativa	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)			
	Da PDPO		Extra PDPO	TOT.
	VAL.SI	VAL.NO		
<b>Totale</b>	<b>146</b>	<b>37</b>	<b>22</b>	<b>205</b>

Nella tabella sottostante è rappresentato il **numero di obiettivi direzionali associati al PdPO, per ciascuna struttura amministrativa regionale**, con il dettaglio se soggetti o meno a valutazione.

<sup>9</sup>Alla data di approvazione del PdPO 3 ODR dell'Ufficio del responsabile della Protezione dati non sono presenti nel PdPO; peraltro gli stessi obiettivi sono stati definiti con le deliberazioni di Giunta Regionale n. 53/1 del 28.11.2017 e 21/8 del 24.4.2018.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Direzione generale/ Partizione Amministrativa	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)		
	Da PDPO		TOT.
	VAL.SI	VAL.NO	
DG della Presidenza	5	0	5
DG dell'Area Legale	5	0	5
DG dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	5	1	6
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	5	0	5
DG della Protezione Civile	5	0	5
Uff. dell'Autorità di Gest. Com. del Prog. Op. ENPI CBC Bacino del Mediterraneo	3	0	3
Uff. dell'Autorità di Audit dei prog. operativi FESR ed FSE	3	0	3
Uff. di Coord. Regionale per l'attuazione del Piano Sulcis	3	0	3
UP per la eradicazione della peste suina africana	3	0	3
UP Iscol@	3	1	4
UP Trasparenza e Prevenzione della Corruzione(*)	3	0	3
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	0	0	0
Ufficio Ispettivo			
DG degli Affari Generali e Società dell'Informazione	5	0	5
DG dell'Organizzazione e del Personale	5	1	6
UP Ufficio di "Coordinamento regionale per l'accoglienza migranti"	3	0	3
DG dei Servizi Finanziari	5	0	5
Centro Regionale di Programmazione	5	2	7
UP di Coordinamento Tecnico per la Programmazione Unitaria	5	2	7
DG Enti Locali e Finanze	5	2	7
DG della Pianificazione Urbanistica e Vigilanza Edilizia	5	3	8
DG della Difesa dell'Ambiente	5	0	5
DG del Corpo Forestale e Vigilanza Ambientale	5	0	5
DG dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale	5	2	7
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	5	3	8
DG dei Lavori Pubblici	5	4	9
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	0	3
DG dell'Industria	7	0	7
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Coop. e Sicurezza Sociale	5	2	7
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	5	0	5
DG della Pubblica Istruzione	5	3	8
DG della Sanità	5	0	5
DG delle Politiche Sociali	5	7	12
DG dei Trasporti	5	4	9
<b>Totale</b>	<b>146</b>	<b>37</b>	<b>183</b>

(\*) I tre ODR si trovano a pag. 65 del PdPO; essi non presentano una specifica codifica.



### 3 PRINCIPALI RISULTANZE DELLA CONSUNTIVAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI 2018

#### 3.1 Premessa

Dalle analisi condotte dall'UCIdG è emerso che tutte le DG/Partizioni amministrative hanno consuntivato il proprio POA trasmettendo la documentazione conclusiva 2018. Al fine di facilitare la lettura e rendere fruibile l'analisi, i risultati raggiunti dalle strutture amministrative regionali sono rappresentati secondo un approccio top down, dal dato più sintetico a quello di maggior dettaglio.

#### 3.2 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi direzionali

Su un totale di 183 Obiettivi Direzionali (ODR) previsti dal PdPO, l'86% è stato conseguito pienamente<sup>10</sup> (177). In particolare dei:

- 146 ODR soggetti a valutazione previsti dal PdPO il grado di pieno conseguimento è dell'84% (123)
- 37 ODR non soggetti a valutazione previsti dal PDPO il grado di pieno conseguimento è del 100%.

Direzioni generali / Partizioni Amministrative della RAS	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)					
	Da PDPO					
	VAL.SI			VAL.NO		
	Pienamente Raggiunti	Parzialmente Raggiunti	Sub Totale	Pienamente Raggiunti	Parzialmente Raggiunti	Sub Totale
<b>Totale</b>	<b>123</b>	<b>23</b>	<b>146</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	<b>37</b>

Nel proseguo della relazione, ai fini della valutazione della performance, l'analisi si concentra sugli obiettivi direzionali soggetti a valutazione.

In allegato alla presente relazione è riportato il dettaglio dei 37 obiettivi direzionali previsti dal PDPO non soggetti a valutazione, distinti per struttura amministrativa della RAS.

Nelle pagine seguenti per gli obiettivi direzionali soggetti a valutazione è rappresentato:

- Il livello percentuale di pieno conseguimento per Missione (ex D.Lgs 118/2011)
- Il livello percentuale di pieno conseguimento per Programma (ex D.Lgs 118/2011)
- Il numero di ODR raggiunti pienamente e non per ciascuna DG/ Partizione amministrativa

<sup>10</sup>Il modello di calcolo sviluppato, ai fini statistici, assume come raggiunti esclusivamente gli obiettivi direzionali pienamente conseguiti (ovvero al 100%), nei tempi prestabiliti dal PdPO e con il contemporaneo conseguimento degli obiettivi gestionali operativi sottostanti, eccezione fatta per gli obiettivi di spesa dei fondi strutturali e regionali; di converso, gli obiettivi conseguiti parzialmente o in ritardo, ovvero per i quali gli obiettivi gestionali sottostanti non sono conseguiti al 100%, vengono indicati come non raggiunti per questione di esposizione sintetica. Per il dettaglio degli ODR, con le eventuali percentuali di non pieno conseguimento si vedano le pagine seguenti della presente relazione. Inoltre, per le motivazioni sul mancato pieno raggiungimento si rimanda alle relazioni conclusive delle Direzioni generali/partizioni amministrative trasmesse in precedenza all'OIV, nonché alle relative note di riscontro dell'UCIdG che sono agli atti dell'Amministrazione regionale.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

### **Livello percentuale di pieno conseguimento degli obiettivi direzionalioggetti a valutazione per Missione**

Nel grafico sottostante è riportato il livello percentuale di pieno conseguimento degli obiettivi direzionali (previsti dal PdPO) soggetti a valutazione correlati alle singole Missioni di bilancio (ex D.Lgs 118/2011)

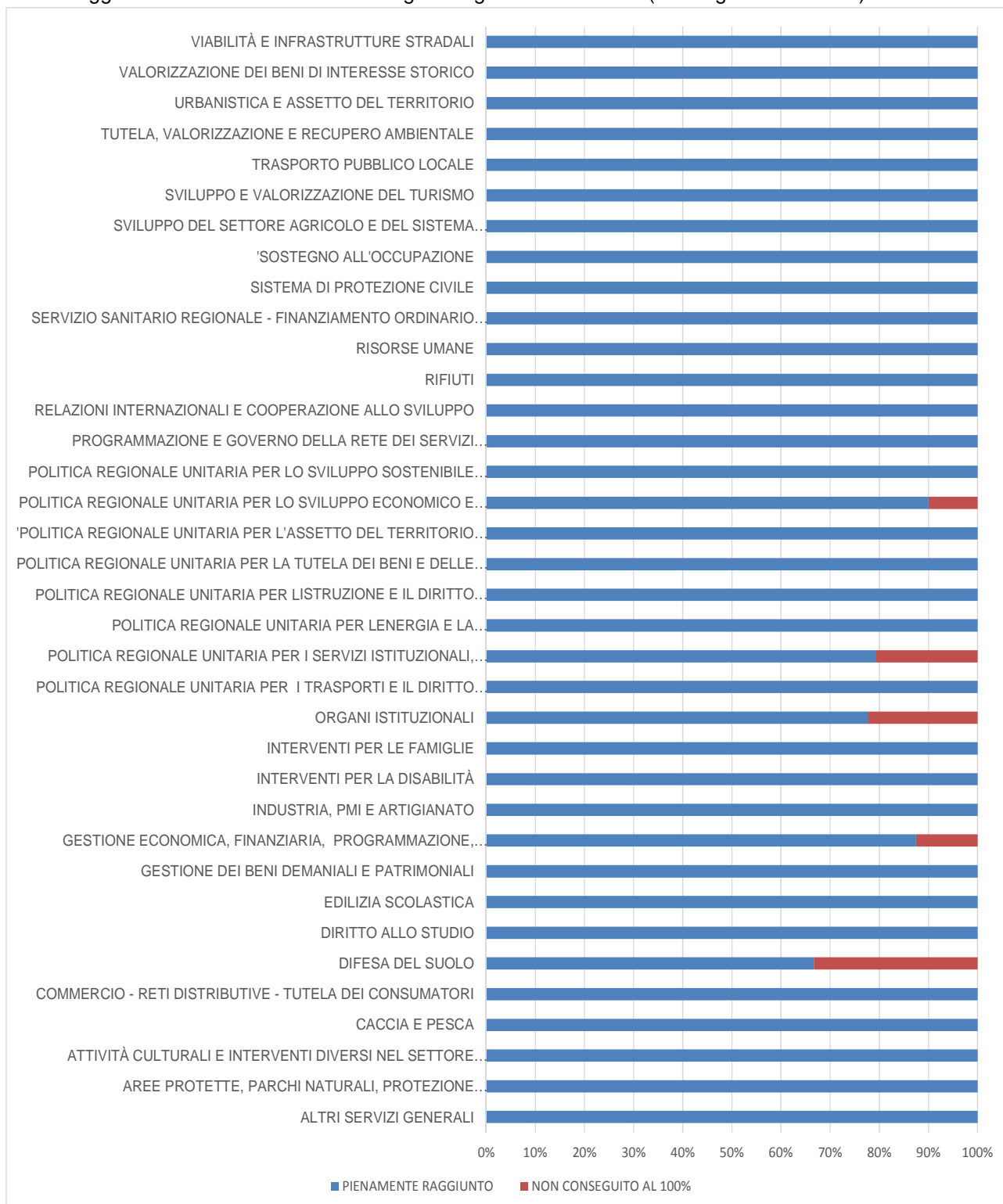




REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## Livello percentuale di pieno conseguimento degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione per Programma

Nel grafico seguente è riportato il livello percentuale di pieno conseguimento degli obiettivi direzionali del PdPO soggetti a valutazione correlati ai singoli Programmi di bilancio (ex D.Lgs. n. 118/2011).





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Per maggiori informazioni relative agli obiettivi direzionali soggetti a valutazione non conseguiti pienamente ovvero dove sono opportune ulteriori precisazioni si rimanda al paragrafo 3.3 "Risultati di dettaglio sul conseguimento degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione per struttura organizzativa"

### **Conseguimento degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione per struttura organizzativa**

Nella tabella seguente è riportato il dettaglio quantitativo, per ciascuna struttura amministrativa, degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione, correlati al Piano della Prestazione Organizzativa 2017 conseguiti pienamente.

<b>Direzione generale/ Partizione Amministrativa</b>	<b>OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)</b>		
	<b>Da PDPO</b>		
	<b>VAL.SI</b>		
	<b>Pienamente Raggiunti</b>	<b>Parzialmente Raggiunti</b>	<b>Sub Totale</b>
DG della Presidenza	2	3	5
DG dell'Area Legale	4	1	5
DG dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	4	1	5
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	4	1	5
DG della Protezione Civile	5	0	5
Uff. dell'Autorità di Gest. Com. del Prog. Op. ENPI CBC Bacino del Mediterraneo	3	0	3
Uff. dell'Autorità di Audit dei prog. operativi FESR ed FSE	3	0	3
Uff. di Coord. Regionale per l'attuazione del Piano Sulcis	2	1	3
UP per la eradicazione della peste suina africana	3	0	3
UP Iscol@	1	2	3
UP Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	3	0	3
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	0	0	0
Ufficio Ispettivo			
DG degli Affari Generali e Società dell'Informazione	4	1	5
DG dell'Organizzazione e del Personale	5	0	5
UP Ufficio di "Coordinamento regionale per l'accoglienza migranti"	2	1	3
DG dei Servizi Finanziari	5	0	5
Centro Regionale di Programmazione	4	1	5
UP di Coordinamento Tecnico per la Programmazione Unitaria	5	0	5
DG Enti Locali e Finanze	4	1	5
DG della Pianificazione Urbanistica e Vigilanza Edilizia	4	1	5
DG della Difesa dell'Ambiente	4	1	5
DG del Corpo Forestale e Vigilanza Ambientale	4	1	5
DG dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale	4	1	5
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	5	0	5
DG dei Lavori Pubblici	3	2	5
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	2	1	3
DG dell'Industria	7	0	7
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Coop. e Sicurezza Sociale	4	1	5
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	5	0	5
DG della Pubblica Istruzione	4	1	5
DG della Sanità	5	0	5
DG delle Politiche Sociali	4	1	5
DG dei Trasporti	5	0	5
<b>Totale</b>	<b>123</b>	<b>23</b>	<b>146</b>





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Come rappresentato sopra, per un approfondimento delle motivazioni del mancato raggiungimento degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione previsti dal PdPO, si rimanda al paragrafo successivo.

### **3.3 Risultati di dettaglio sul conseguimento degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione per struttura organizzativa**

Nel proseguo sono riportati i risultati di dettaglio relativi al conseguimento degli ODR soggetti a valutazione previsti dal PDPO. Le tabelle sono strutturate con tre colonne. In particolare:

- Nella prima colonna è riportata la descrizione sintetica dell'obiettivo direzionale (per maggiori dettagli si veda il Piano della Prestazione Organizzativa 2018)
- Nella seconda colonna è inserito il codice numerico dell'Obiettivo, quest'ultimo correlato al codice della missione e del programma di riferimento (ex. Dlgs 118/2011), nonché dell'obiettivo strategico previsto dal PdPO.
- Nella terza colonna è riportata l'indicazione – sulla base delle misurazioni effettuate dall'Ufficio del Controllo Interno di gestione – del pieno raggiungimento dell'obiettivo direzionale. Per gli obiettivi non pienamente raggiunti (ovvero al 100%) per cause esogene alle strutture amministrative della RAS o per fattori ostativi non prevedibili in fase di pianificazione, ovvero per obiettivi gestionali sottostanti non conseguiti, o parte di essi conseguiti oltre la data prefissata, è presente un'apposita tabella sottostante gli obiettivi direzionali, in cui sono riportate le osservazioni della Giunta.

<b>00.01.01 DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PRESIDENZA	01.01.02.161	(1)
NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO RAS	01.12.01.162	SI
SEMPLIFICAZIONE PROCESSI DG PRESIDENZA	01.12.06.163	(2)
GESTIONE FONDI REGIONALI	01.12.87.159	(3)
GESTIONE FONDI EUROPEI.	01.12.87.160	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
<b>(1)</b> Comunicazione Istituzionale	L'ODR è stato considerato "non raggiunto" dall'UICG perché uno dei tre OGO non è stato raggiunto in quanto raggiunto in ritardo rispetto alla data pianificata. Peraltro, considerando che gli altri due obiettivi gestionali operativi (sottostanti l'obiettivo direzionale di riferimento) sono stati conseguiti al 100%, la Giunta ritiene che l'obiettivo descritto sia stato raggiunto (per le classi di conseguimento degli obiettivi si veda la Deliberazione della Giunta Regionale n. 54-25 del 6.11.2018)
<b>(2)</b> Semplificazione dei processi della DG	Nonostante uno degli obiettivi gestionali operativi sottostanti all'obiettivo direzionale di riferimento sia stato conseguito in ritardo rispetto alla data prefissata, essendo stato conseguito entro la fine del 2018, la Giunta ritiene che la semplificazione dei processi tecnico –amministrativi della Direzione Generale sia stato pienamente conseguito.
<b>(3)</b> Gestione dei Fondi regionali	Dalla misurazione e analisi effettuata dall'UCIdG l'obiettivo direzionale è stato raggiunto al 62,2%, in quanto dei tre obiettivi gestionali operativi, la riduzione delle economie/ stanziamenti di cassa è stata pienamente realizzata, invece non è stato conseguito l'obiettivo di riduzione % delle re imputazioni anni successivi e quasi raggiunto l'obiettivo dell'abbattimento dei residui.

<b>00.01.02 DIREZIONE GENERALE DELL'AREA LEGALE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
SOLLECITO E ACCURATO SVOLGIMENTO DA PARTE DEGLI AVVOCATI DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI PROCESSUALI PER LA TEMPESTIVA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E PER LA DIFESA DELLA REGIONE NELLE CAUSE PER LE QUALI È STATA RILASCIATA LA PROCURA PER LA RESISTENZA IN GIUDIZIO	01.11.01.104	SI
EVASIONE DELLE RICHIESTE DI PARERE LEGALE FORMULATE SIA FORMALMENTE CHE PER LE VIE BREVI DAGLI ORGANI POLITICI E DAI DIRETTORI GENERALI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE	01.11.01.105	SI
AVANZAMENTO DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI ATTRAVERSO L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE ELETTRONICA CONTABILE DEC NEI CDR DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AREA LEGALE	01.12..8.107	SI
MIGLIORARE LA RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI ATTRAVERSO L'ADOZIONE DI DIRETTIVE ORGANIZZATIVE INTERNE FINALIZZATE A RENDERE PIÙ EFFICIENTI LE SEQUENZE PROCEDIMENTALI CHE SI CORRELANO ALLA ATTIVITÀ PROCESSUALE SVOLTA DAGLI AVVOCATI ASSEGNATI ALLA DG	01.11.01.106	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.103	(1)

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Efficienza della spesa ordinaria regionale	Dalla rilevazione effettuata dall'UICG i due OGO sottostanti all'ODR risultano avere un livello di raggiungimento del 68% e del 20%, pertanto dalla misurazione e dai target prefissati l'ODR non risulta pienamente conseguito. La Giunta, anche sulla base del grado di avanzamento dell'obiettivo direzionale ritiene che l'ODR è da considerarsi parzialmente raggiunto.

<b>00.01.05 AGENZIA REGIONALE DEL DISTRETTO IDROGRAFICO DELLA SARDEGNA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
AGGIORNAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE DI ASSETTO IDROGEOLOGICO E DELLE RELATIVE NORME DI ATTUAZIONE E ARMONIZZAZIONE DELL'ISTRUTTORIA DELLA COMPATIBILITÀ IDROGEOLOGICA AI FINI DEL CONTROLLO DEL RISCHIO	09.01.42.83	SI
PARTECIPARE AL MONITORAGGIO DEL PIANO DI REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SOCIETÀ PARTECIPATA ABBANOVA (DGR 45/11 DEL 27.09.2017)	01.12.02.82	SI
MIGLIORARE L'ATTENDIBILITÀ DELLA PROGRAMMAZIONE ED EFFICIENZA NELLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE, PER LA QUOTA RICADENTE SOTTO LA RESPONSABILITÀ DELLA D.G.	01.12.88.80	SI (1)
PROSEGUIRE CON L'ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 2000/60/CE "AGGIORNAMENTO PIANO DI GESTIONE DEL DISTRETTO IDROGRAFICO DELLA SARDEGNA"	09.01.41.84	SI
RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO DI SPESA DEI FONDI STRUTTURALI ATTRIBUITI ALLA D.G. (12.574.000,00)	01.12.87.81	(2)

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Migliorare l'attendibilità della programmazione ed efficienza..."	In relazione all'ODR, dalla misurazione dell'UCIdG risulta che i valori dei risultati di consuntivo in corrispondenza dei tre indicatori statistici individuati risultano pienamente compatibili con i <i>target</i> assegnati in fase di previsione. Contestualmente, benché sia stato rilevato che due OGO non risultano conseguiti al 100%, l'UCIdG, trattandosi di un ODR contenente indicatori statistici con <i>target</i> di natura finanziaria, ha attestato la correttezza del criterio di consuntivazione adottato e il pieno raggiungimento dell'obiettivo direzionale. La Giunta, prende atto della corretta misurazione e conferma il pieno raggiungimento.
(2) Raggiungere l'obiettivo di spesa dei fondi strutturali ...	Dalla rilevazione effettuata dall'UICG Raggiungere l'obiettivo di spesa attribuito alla D.G. (12.574.000,00 Euro), in riferimento all'attuazione del POR FESR2014-2020 e del FSC Sardegna 2014-2020 risulta perseguito solo per una quota parte. La Giunta, alla luce di quanto emerso, ritiene che l'obiettivo sia stato conseguito solo limitatamente (per le classi di conseguimento degli obiettivi si veda la Deliberazione della Giunta Regionale n. 54-25 del 6.11.2018).

<b>00.01.07 DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE. IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DI GARANTIRE CHE LA D.G. ATTUI UN EFFICIENTE ED EFFICACE UTILIZZO DELLE RISORSE ASSEGNATE, SI RENDE NECESSARIO UN MONITORAGGIO DEI PROGRAMMI DI SPESA E DEI CAPITOLI A LORO CORRELATI SIA IN TERMINI DI COMPETENZA CHE DI CASSA.	01.12.88.98	SI
PROPOSTA DI LEGGE REGIONALE DI RIORDINO IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE IN SEGUITO ALLA PUBBLICAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 2 GENNAIO 2018, N.1, "CODICE DELLA PROTEZIONE CIVILE", ESSENDO LA PROTEZIONE CIVILE TRA LE MATERIE DI LEGISLAZIONE CONCORRENTE PREVISTE DAL TITOLO V DELLA COSTITUZIONE, LA REGIONE SARDEGNA INTENDE DISCIPLINARE, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE ATTRIBUITE, L'ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE ATTRAVERSO UN'OPPORTUNA LEGGE DI RIORDINO	11.01.01.100	SI
ORGANIZZAZIONE ESERCITAZIONE DI PROTEZIO CIVILE. L'ESERCITAZIONE HA L'OBIETTIVO DI TESTARE L'ORGANIZZAZIONE, IL COORDINAMENTO E LA PRONTEZZA DI RISPOSTA ALL'EVENTO EMERGENZIALE DELLE COMPONENTI E DELLE STRUTTURE OPERATIVE	11.01.01.102	SI
PREDISPOSIZIONE DEL PIANO REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE PER IL RISCHIO IDRAULICO, IDROGEOLOGICO E DA FENOMENI METEOROLOGICI AVVERSI	11.01.01.101	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA DI FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC). ALLA FINE DEL 2018, IN RIFERIMENTO ALL'ATTUAZIONE DEL POR FESR E DEL POR FSE SARDEGNA 2018-2020 L'AMMINISTRAZIONE DOVRÀ RAGGIUNGERE OBIETTIVI DI SPESA CERTIFICATA ENTRAMBI ESSENZIALI PER SALVAGUARDARE LA DOTAZIONE FINANZIARIA DEL PROGRAMMA: IL TARGET N+3 E I TARGET INTERMEDI DEL QUADRO DI RIFERIMENTO DELL'EFFICACIA DELL'ATTUAZIONE (IL CD. PERFORMANCE FRAMEWORK)	01.12.87.99	SI

<b>00.01.61 DIREZIONE GENERALE ENPI CBC</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
PREDISPOSIZIONE DMCS AI FINI DELLA DESIGNAZIONE	19.01.01.234	SI
GARANTIRE UN'EFFICIENTE GESTIONE OPERATIVA DEL PROGRAMMA CBC MED	19.01.01.235	SI
EFFICIENTE CHIUSURA DEI 95 PROGETTI FINANZIATI DAL PROGRAMMA ENPI CBC MED	19.01.01.236	SI

<b>00.01.09 CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
EFFICIENZA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.146	(1)
EFFICIENZA SPESA FONDI STRUTTURALI	01.12.87.147	SI
DARE PRIORITA' PROCEDURE GARA SU DELEGA	01.03.03.148	SI
AVVIARE PRIMA PIANIFICAZIONE PER CRC	01.03.04.149	SI
REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE MATERIALI E IMMATERIALI A SUPPORTO DELLA CRC	01.03.04.150	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) <i>Efficienza spesa ordinaria regionale</i>	Dalla misurazione effettuata, l'UCIdG ha considerato l'ODR non raggiunto, in quanto uno dei tre indicatori statistici dell'ODR non è stato raggiunto, Tuttavia in considerazione del fatto gli altri due indicatori hanno fatto registrare una performance positiva, la Giunta ritiene di considerare l'obiettivo raggiunto (OIV propone di assegnare una % di raggiungimento del 98% che si colloca al massimo della classe di conseguimento e) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018 in quanto obiettivo ").

<b>00.01.70 AUTORITA' DI AUDIT DEI PROGRAMMI OPERATIVI FESR ED FSE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
Procedura di designazione dell'Autorità di Certificazione dei Programmi Operativi FESR ed FSE	01.03.03.119	SI
Revisione delle Strategie di Audit relative ai PO FESR ed FSE 2014-2020	01.03.03.120	SI
Revisione del manuale delle procedure di Audit 2014 - 2020	01.03.03.121	SI

<b>00.01.71 UFFICIO DI COORDINAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO SULCIS</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
Predisporre gli atti relativi alle attività delegate dall'organo di direzione politica del Coordinamento del Piano Sulcis	14.05.02.113	(1)
Comunicazione verso l'esterno dell'attuazione del Piano attraverso la redazione e gestione dello speciale web Piano Sulcis e la predisposizione di rapporti sullo stato di attuazione degli interventi del Piano.	14.05.02.114	SI
Coordinamento operativo e svolgimento delle funzioni di segreteria per l'attuazione del Piano	14.05.02.115	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Predisporre gli atti relativi alle attività delegate dall'organo di direzione politica del Coordinamento del Piano Sulcis	In relazione all'ODR, dalla misurazione dell'UCIdG risulta che il target non è stato conseguito. Tuttavia è necessario sottolineare che lo stesso non è stato conseguito perché l'organo politico non ha ritenuto necessarie ulteriori deliberazioni rispetto a quelle precedentemente approvate, quindi l'obiettivo non deve essere tenuto in considerazione ai fini della valutazione.

<b>00.01.73 UNITA' DI PROGETTO " ISCOL@ "</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
Garantire anticipazioni di fondi FSC parp a euro 1.100.000. Garantire l'impegno e la liquidazione di euro 5.000.000 di fondi FSC	01.12.87.241	(1)
Ridurre almeno del 20% rispetto al 2017 le reimputazioni agli esercizi successivi. Ridurre economie stanziament. cassa (portarle max al 10% dello stanziamento di bilancio). Abbattere i residui passivi	01.12.88.242	(2)
Elaborare e presentare alla Giunta il Piano triennale di edilizia scolastica 2018-20 ed attuare gli interventi per gli arredi.	04.03.01.243	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Garantire anticipazioni di fondi FSC per Garantire l'impegno e la liquidazione di euro 5.000.000 di fondi FSC	Dalle misurazioni dell'UCIdG l'ODR non risulta conseguito, in quanto uno dei due OGO sottostanti non è stato raggiunto.
(2) Ridurre almeno del 20% rispetto al 2017 le re imputazioni degli esercizi successivi.	L'Autorità di Gestione ha trasmesso all'UCIdG i dati relativi agli obiettivi FSC. Da tali dati, si desume che l'obiettivo di spesa dei fondi FSC, ammonta, in c/competenza, a complessivi € 7.524.086,39 e non a € 5.000.000,00 di risorse impegnate e liquidate come inserito nel POA. A fronte di un valore di consuntivo pari a € 4.758.000,00, l'Obiettivo è da ritenersi non raggiunto.  Tuttavia, è rilevante determinare il grado di raggiungimento parziale dell'obiettivo sia ai fini dell'analisi degli scostamenti che ai fini della valutazione del dirigente responsabile. Nel caso di specie, l'UCIdG ha preso in considerazione il dato di € 7.524.086,39 comunicato dall'Autorità di Gestione; pertanto il grado di raggiungimento dell'OGO in questione è del 63%,



<b>00.01.77 UNITÀ DI PROGETTO TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
Miglioramento controlli da strutture RAS. le strutture RAS in materia di trasparenza e anticorruzione su società e enti di diritto privato controllati e partecipati.	I tre ODR non presentano una specifica codifica, benchè riportati a pag.65 del Piano	SI
Adozione direttive conflitto interessi nteressi come ulteriore misure di prevenzione della corruzione.		SI
Evoluzione sezione sito istituzionale "Amministrazione Trasparente".		SI

<b>00.01.78 UNITA' DI PROGETTO RESP. PROTEZIONE DATI SISTEMA REGIONE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
INFORMAZIONE E CONSULENZA DEL TITOLARE	I tre ODR non sono presenti nel Piano, peraltro sono stati definiti con DGR n.53/1 del 28.11.2017 e 21/8 del 24.04.2018	(1)
SOLUZIONI UNIFORMI ENTI ED AGENZIE		(2)
ANALISI RISCHI		SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Informazione e consulenza del titolare	In relazione all'ODR, dalla misurazione dell'UCIdG risulta che il target non è stato raggiunto.
(2) Soluzioni uniformi Enti e Agenzie	In relazione all'ODR, dalla misurazione dell'UCIdG risulta che il target non è stato raggiunto.

<b>00.01.80 UNITA' DI PROGETTO PER L'ERADICAZIONE DELLA PESTE SUINA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
LOTTA AL SUINO BRADO ILLEGALE	01.12.87.159	SI
PIANO FORMAZIONE ALLEVATORI E CACCIATORI	01.12.87.159	SI
MONITORAGGIO PSA CINGHIALI SELVATICI	01.12.87.159	SI
GESTIONE FONDI REGIONALI	01.12.87.159	(1)

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Migliorare l'attendibilità della programmazione ed efficienza ...."	In relazione all'ODR, dalla misurazione dell'UCIdG risulta che i valori dei risultati di consuntivo in corrispondenza dei tre indicatori statistici individuati risultano pienamente compatibili con i <i>target</i> assegnati in fase di previsione. Contestualmente, benché sia stato rilevato che due OGO non risultano conseguiti al 100%, l'UCIdG, trattandosi di un ODR contenente indicatori statistici con <i>target</i> di natura finanziaria, ha attestato la correttezza del criterio di consuntivazione adottato

<b>00.02.01 DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
PROSECUZIONE ATTIVITÀ DI INFRASTRUTTURAZIONE A BANDA ULTRALARGA. CONSIDERATO CHE IL MODELLO PRESCELTO DALLA REGIONE PREVEDE L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI INFRASTRUTTURAZIONE IN CAPO ALLA SOCIETÀ INFRATEL, L'OBIETTIVO DIREZIONALE CONSISTE NELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO	01.12.05.124	(1)
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.122	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC)	01.12.87.126	SI
AVVIO ATTIVITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI ENTI LOCALI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI IN MATERIA DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA (FASE 2) E PROSECUZIONE DELLA FASE 1	01.12.05.123	SI
PREDISPOSIZIONE INFRASTRUTTURALE DI NUOVI SERVIZI FRUIBILI NELLA PIATTAFORMA SUS E INTEGRAZIONE DELLA MEDESIMA CON ALTRI SISTEMI INFORMATIVI (SIL, ALBO REGIONALE ASSOCIAZIONI SPORTIVE, PAGO PA, SPID, ECC.)	01.12.06.125	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
1) Prosecuzione attività di infrastrutturazione a Banda Ultralarga	L'ODR è stato considerato conseguito al 66,7% dall'UICG in ragione del fatto che dei due OGO sottostanti, quello raggiunto ha un peso di 2/3 rispetto al secondo che non è stato raggiunto. Il mancato raggiungimento è dovuto al fatto che nel corso del 2018 non è stato possibile effettuare provvedimenti di spesa relativamente alle due specifiche Convenzioni attivate con MISE su attività di estensione della BUL a cura Infratel, per i motivi in parte non dipendenti dalla DG. In considerazione di ciò, la Giunta ritiene che la mancata realizzazione, pur dipendendo in parte da terzi, non configura un obiettivo perseguito quasi totalmente.

<b>00.02.02 DIREZIONE GENERALE DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL PERSONALE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC). ALLA FINE DEL 2018, IN RIFERIMENTO ALL'ATTUAZIONE DEL POR FESR SARDEGNA 2018-2020 L'AMMINISTRAZIONE DOVRÀ RAGGIUNGERE OBIETTIVI DI SPESA CERTIFICATA ENTRAMBI ESSENZIALI PER SALVAGUARDARE LA DOTAZIONE FINANZIARIA DEL PROGRAMMA: IL TARGET N+3 E I TARGET INTERMEDI DEL QUADRO DI RIFERIMENTO DELL'EFFICACIA DELL'ATTUAZIONE (IL CD. PERFORMANCE FRAMEWORK).	01.12.87.184	SI
CONTRATTAZIONE. NELL'AMBITO DEL PIÙ GENERALE OBIETTIVO STRATEGICO FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, SI PROCEDERÀ AL RINNOVO CONTRATTO CCRL DIPENDENTI E DEI DIRIGENTI	01.10.01.187	SI
RIORGANIZZAZIONE. L'OBIETTIVO CONSISTE NELLA RIORGANIZZAZIONE DELLA DIREZIONE GENERALE ATTRAVERSO LA DEFINIZIONE DI UNA NUOVA STRUTTURA MEDIANTE LA RIDEFINIZIONE DELLE COMPETENZE DEI SERVIZI.	01.12.01.186	SI
RECLUTAMENTO. L'OBIETTIVO VERRÀ ATTUATO ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE DI ALMENO 5 BANDI RELATIVI A: STABILIZZAZIONI DI TIPO A, B E C; CHIUSURA DELLA MOBILITÀ DIRIGENTI; PUBBLICAZIONE BANDO CORSO-CONCORSO DIRIGENTI; PUBBLICAZIONE BANDO CORSO-CONCORSO DIRIGENTI; PUBBLICAZIONE BANDO CONCORSO FUNZIONARI; AVVIO DELLE PROCEDURE DI MOBILITÀ PER FUNZIONARI.	01.12.01.185	SI
RECLUTAMENTO. L'OBIETTIVO VERRÀ ATTUATO ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE DI ALMENO 5 BANDI RELATIVI A: STABILIZZAZIONI DI TIPO A, B E C; CHIUSURA DELLA MOBILITÀ DIRIGENTI; PUBBLICAZIONE BANDO CORSO-CONCORSO DIRIGENTI; PUBBLICAZIONE BANDO CORSO-CONCORSO DIRIGENTI; PUBBLICAZIONE BANDO CONCORSO FUNZIONARI; AVVIO DELLE PROCEDURE DI MOBILITÀ PER FUNZIONARI.	01.12.88.183	SI

<b>00.02.71 UNITÀ DI PROGETTO "UFFICIO DI COORDINAMENTO REGIONALE PER L'ACCOGLIENZA MIGRANTI"</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
ATTIVITÀ DI SENSIBILIZZAZIONE SULLA TEMATICA "MIGRAZIONE". ATTUARE UN'ADEGUATA STRETEGIA DI COMUNICAZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI VERSO LA POPOLAZIONE LOCALE	01.01.02.231	SI
RAFFORZAMENTO DELLE ATTIVITÀ IN FAVORE DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (MSNA) ATTRAVERSO UNA MAGGIORE PRESENZA SUL TERRITORIO REGIONALE DI TUTORI VOLONTARI. SI INTENDE SUPPORTARE IL GARANTE REGIONALE PER L'INFANZIA E PER L'ADOLESCENZA	01.12.01.233	SI
REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI INTEGRAZIONE SOCIO-LAVORATIVA IN FAVORE DEI MIGRATI. PROMUOVERE IL COINVOLGIMENTO DEI MIGRANTI IN ATTIVITÀ VOLONTARIE DI PUBBLICA UTILITÀ SVOLTE A FAVORE DELLE POPOLAZIONI LOCALI E FINALIZZATE AD ASSICURARE MAGGIORI OPPORTUNITÀ DI INTEGRAZIONE NEL TESSUTO SOCIALE.	15.03.01.232	SI

<b>00.03.01 DIREZIONE GENERALE SERVIZI FINANZIARI</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
RIESAME REVISIONE/RIORDINO NORME PROCEDURE INTERNE IN MATERIA DI CONTROLLO SUGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA ATTI CONTABILI - APPLICAZIONE ARTT. 15,22,26,27,37 DEL D. LGS. 33/2013 DA PROPORRE ANCHE PER INTEGRAZIONE DEC.	01.01.01.90	SI
ANALISI AS IS E TO BE PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DEI PROCESSI "VARIAZIONI DI BILANCIO" E "BILANCIO CONSOLIDATO"	01.12.04.88	SI
DEMATERIALIZZAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA ADOTTATI CON DEC, CON WORK FLOW O EXTRA SISTEMA	01.12.04.89	SI
EFFICIENZA SPESA FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC)	01.12.87.87	SI (1)
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.86	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI</b>	
<i>(1) Efficienza spesa fondi strutturali (FESR, FEASR, FSE, FSC)</i>	L'ODR "Efficienza spesa dei fondi strutturali", è stato considerato conseguito con riserva dall'UICG. In particolare è emerso che l'obiettivo trasversale debba ritenersi raggiunto in quanto la Direzione generale Servizi Finanziari ha dichiarato di avere effettuato tutte le attività propedeutiche alla certificazione della spesa consistenti, per quanto di sua competenza, nel trasferire le risorse finanziarie ai soggetti tenuti alla rendicontazione e raccogliere l'informativa che ciascun ente beneficiario è tenuto a fornire ogni anno in relazione alle provviste complessivamente ricevute entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello oggetto di rendicontazione. In ragione di quanto riportato e dalla misurazione effettuata, la Giunta ritiene che l'obiettivo sia pienamente raggiunto.

<b>00.03.60 CENTRO REGIONALE DI PROGRAMMAZIONE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
GARANTIRE IL COORDINAMENTO PER IL RAGGIUNGIMENTO N+3	01.03.03.35	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC)	01.12.87.36	(1)
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.37	SI
ATTUARE LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	14.05.01.33	SI
COORDINARE GLI STRUMENTI UNITARI DI AIUTI DI STATO COMPRESSE LE PROCEDURE TERRITORIALIZZATE	14.05.01.34	SI

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI**

<p>1) Efficienza spesa dei fondi strutturali (FESR, FEASR, FSE, FSC)</p>	<p>Dalle rilevazioni dell'UCIdG l'ODR non risulta conseguito mentre a sistema risulta caricato lo stato scheda obiettivo raggiunto; nelle motivazioni addotte dalla DG risulta che "L'obiettivo è raggiunto in quanto sono stati adottati tutti gli atti di programmazione e liquidazione che hanno consentito la riscossione la cui quantificazione viene adottata dall'Adg. Ad oggi Il monitoraggio del terzo indicatore non è quantificabile". DA nota prot. n. 4733 del 12/02/2019, la Presidenza della Giunta, Autorità di Gestione della programmazione FSC, ha trasmesso all'UCIdG i dati inerenti il raggiungimento degli obiettivi F.S.C. da cui si evince che la DG non ha conseguito l'obiettivo di spesa dei fondi F.S.C; in particolare, a fronte di un target di € 15.431.917,32, risultano riscossi, a titolo di anticipazione, € 6.071.459,41 pari al 39% del target.</p>
--	---

<b>00.03.60.01 Unità di progetto di coordi.tecnico per la programm. Unitaria</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE: ASSICURARE L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI SVILUPPO TERRITORIALI (PST) APPROVATI	14.05.72.43	SI
ZES COORDINARE LE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA PERIMETRAZIONE E ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO STRATEGICO DELLE ZONE ECONOMICHE SPECIALI DELLA SARDEGNA	14.05.72.41	SI
PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE: COORDINAMENTO E ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DELLE ZONE UMIDE	14.05.72.42	SI
LAVORAS - GARANTIRE IL COORDINAMENTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA DI CUI ALL'ART.2 L.R. 1/2018	14.05.72.44	SI
GARANTIRE L'ASSISTENZA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALL'UNITÀ PER OTTANA (DGR 28/21 DEL 2018)	14.05.72.38	SI



<b>00.04.01 DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
LEGGE REGIONALE 4 FEBBRAIO 2016, N.2 "RIORDINO DEL SISTEMA DELLE AUTONOMIE LOCALI DELLA SARDEGNA." ELEZIONI DI SECONDO GRADO DEI PRESIDENTI DELLE PROVINCE E DEI CONSIGLI PROVINCIALI. FACILITAZIONE SVOLGIMENTO.	01.12.03.179	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI. CONCLUSIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE INTEGRATA E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE SARDEGNA FINANZIATO CON FONDI DEL PO FSE SARDEGNA 2014- 2020 ASSE 4, OBIETTIVO TEMATICO 11, AZIONE 11.3.3	01.12.87.180	SI
EFFICIENZA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE REGIONALI ATTENDIBILITÀ PROGRAMMAZIONE RISORSE REGIONALI	01.12.88.181	(1)
TRASFERIMENTO ALLA GESTIONE DELL'AGENZIA FORESTAS DEI COMPENDEI DEMANIALI COSTIERI ACQUISITI DALLA SOCIETÀ BONIFICHE SARDE S.B.S. ATTRAVERSO L'ISTITUTO DELLA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO	01.05.01.177	SI
ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA N.30/36 DEL 20.06.2017 DI AVVIO DEL PROGETTO, DI PREMINENTE INTERESSE GENERALE E RILEVANZA REGIONALE, DENOMINATO "ORIZZONTE_FARI".	01.05.01.178	SI

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)**

1) <i>Efficienza programmazione e gestione risorse regionali ....</i>	Dalle misurazione dell'UCIdG è stato rilevato un grado di conseguimento del 90%. In particolare, dei quattro indicatori statistici uno non ha raggiunto il livello pianificato mentre gli altri tre hanno registrato risultati molto superiori alle attese. In considerazione di ciò la Giunta ritiene che l'obiettivo consegua un livello di raggiungimento del 90% che si colloca nella classe di conseguimento e) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018.
---	---

<b>00.04.02 DIREZIONE GENERALE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA TERRITORIALE E DELLA VIGILANZA EDILIZIA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
PREDISPOSIZIONE PROPOSTA PER L'APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA DEL REGOLAMENTO EDILIZIO UNICO REGIONALE. L'OBIETTIVO GENERALE DEL REGOLAMENTO RISPONDE ALL'ESIGENZA DI GARANTIRE UNA MAGGIORE SEMPLIFICAZIONE E OMOGENEITÀ NELLA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI EDILIZI E, AL CONTEMPO, DI SEMPLIFICARE LE ATTIVITÀ DEI COMUNI DI PREDISPOSIZIONE DEI LORO PUC.	08.01.01.153	SI
ATTIVAZIONE E SVILUPPO STRUMENTI E AZIONI PER ACCRESCERE LA CULTURA DEL PAESAGGIO E I PROCESSI PARTECIPATIVI	08.01.03.155	SI
PROCESSO DI CONFRONTO E DI ASCOLTO PUBBLICO SUL DISEGNO DI LEGGE GOVERNO DEL TERRITORIO.	08.01.04.157	SI
EFFICIENZA SPESA FONDO STRUTTURALE FSE - AZIONI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE E PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DEL PAESAGGIO, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO.	01.12.87.152	(1)
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE. SI TRATTA DI UN OBIETTIVO FINANZIARIO STRATEGICO E TRASVERSALE, IN QUANTO INCARDINATO NELL'OBIETTIVO DEL PDPO "1.12.88 CORRETTA ALLOCAZIONE DEGLI STANZIAMENTI PER EVITARE IL VERIFICARSI DI CONSISTENTI ECONOMIE".	01.12.88.151	SI

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)**

<b>(1)</b> <i>Efficienza spesa fondo strutturale FSE....</i>	L'ODR è stato rilevato raggiunto al 52% dall'UICG in funzione della semplice misurazione statistica dell'unico indicatore presente (EUR 26.000 spesi a fronte di 50.000 previsti). E' emerso che delle quattro fasi nelle quali è stato declinato l'obiettivo ne sono state raggiunte 3 ad esclusione dell'ultima. Tutte le fasi hanno richiesto l'attività di soggetti terzi nel caso della rendicontazione però si sono verificati degli eventi che non erano prevedibili neanche al soggetto attuatore individuato, FormezPA. In considerazione di ciò la Giunta ritiene che l'obiettivo consegua un livello di raggiungimento del 95% che si colloca nella classe di conseguimento e) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018.
--	--

<b>00.05.01 DIREZIONE GENERALE DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
REALIZZAZIONE CENSIMENTI E MONITORAGGI FINALIZZATI AL MANTENIMENTO DELLA BIODIVERSITÀ, ALLO STUDIO ED ALLA PROGRAMMAZIONE FAUNISTICA VENATORIA.	09.05.01.111	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI GENERALI DEFINITI DAGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO, SI RENDE NECESSARIO GARANTIRE LA PIÙ EFFICIENTE ALLOCAZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE ASSEGNATE ALLA DG.	01.12.88.108	SI
ATTIVITÀ FINALIZZATA ALL'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE BONIFICHE DEL PIANO REGIONALE DEI RIFIUTI. PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO DI PIANO, COMPRENSIVO DI ALLEGATI, CON INDICAZIONE DELLA STIMA DELLE RISORSE (NELL'ARCO DEI SEI ANNI) DA DESTINARE ALLA BONIFICA DEI SITI INQUINATI	09.03.01.110	SI
CAE. COORDINAMENTO TECNICO DELLA COMMISSIONE AMBIENTE ED ENERGIA DELLA CONFERENZA DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME CON COMPITO DI FORNIRE IL SUPPORTO TECNICO ALL'ASSESSORE DELLA DIFESA	09.09.01.112	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR,FSC). COORDINARE LE AZIONI AFFIDATE AI R.D.L.: 2.2.2 (SASI); 5.1.1. (STNPF); 6.1.3 (TAT); 6.5.1. (STNPF); 6.6.1. (STNPF); ASSE VIII 1.3 (SVA).	01.12.87.109	(1)

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)**

<p><b>(1) Efficienza spesa dei fondi strutturali (e le azioni affidate ai R.D.L.: 2.2.2 (SASI) ; 5.1.1. (STNPF) ; 6.1.3 (TAT); 6.5.1. STNPF); 6.6.1.(STNPF);Asse VIII 1.3 (SVA).</b></p>	<p>Dalle misurazioni dell'UCIdG, risulta che il target di riferimento non è stato conseguito pienamente. L'UICG riporta infatti che "i valori effettivi associati all'indicatore statistico n. 1 (rendicontazione propedeutica alla certificazione della spesa fondi FESR N+3) e all'indicatore statistico n. 2(rendicontazione propedeutica alla certificazione della spesa fondi PF-N+3) registrati in fase di consuntivazione, non siano tali da giustificare l'attribuzione in SAP-PS dello stato scheda "raggiunto", in ragione del target originariamente assegnato dal PdPO.Riguardo l'indicatore n. 4 (rendicontazione propedeutica alla certificazione della spesa fondi FSC impegnati e liquidati), si segnala la discrasia dell'importo pianificato indicato dalla struttura, che prende in considerazione gli impegni contabili rilevati entro giugno, e il maggior importo degli impegni a seguito della rimodulazione dei cronoprogrammi utilizzato come base di calcolo per ilraggiungimento dell'obiettivo, così come indicato dalla nota n. 4733 del 12/02/2019 del Direttore Generale della Presidenza. In riferimento all'OGO soggetto a valutazione 201800341 (POR FESR 2014-2020 azione 6.6.1; 5.1.1.; 6.5.1), riconducibile all'ODR20180034 ed attribuito al CDR 00.05.01.04, risulta che il valore effettivo associato all'indicatore statistico n. 1 (rendicontazione propedeutica alla certificazione della spesa fondi FESR N+3) non sia tale da giustificare l'attribuzione formale dello stato scheda"Raggiunto" in ragione dei target originariamente assegnati al Servizio. In riferimento all'OGO 201800343, soggetto a valutazione, riconducibile all'ODR 20180034 ed attribuito al CDR 00.05.01.07, risulta che il valore effettivo associato all'indicatore statistico n. 1(rendicontazione propedeutica alla certificazione della spesa fondi FESR N+3), registrato in fase di consuntivazione, non sia tale dagiustificare l'attribuzione formale dello stato scheda "Raggiunto" in ragione dei target originariamente assegnati al Servizio".La DG ha segnalato che: "con riferimento all'OGO n. 201800341 il mancato conseguimento della soglia del 100% (il target finanziario conseguito è pari al 75% (euro 7.358.615 su 9.799.346) discende dall'assegnazione di un obiettivo finanziario in coerente con la pianificazione progettuale, palesemente irraggiungibile, non realistico, non concordato e difforme dai cronoprogrammi inviati.Si osserva inoltre che per gli interventi, delegati agli enti, in assenza della necessaria rendicontazione dello stato di avanzamento da parte dei soggetti delegati non è consentito procedere all'erogazione della spesa. Quanto sopra nonostante i solleciti rivolti aglistessi enti delegaticon riferimento all'OGO n. 201800343 come per il caso precedente il mancato conseguimento della soglia del100% (il target finanziario conseguito è pari al 51% (euro 560.751,30 su 1.102.183), discende dall'assegnazione di un obiettivo finanziario incoerente con la pianificazione progettuale, palesemente irraggiungibile, non realistico, non concordato e difforme dai cronoprogrammi inviati. Si osserva inoltre che Il relativo appalto porta fisiologicamente con sé inevitabili rallentamenti alla luce siadella notevole complessità tecnica dell'intero sistema che dell'elevato numero di lavorazioni e di rapporti con le strutture esterne titolari dei catasti e/o dei procedimenti. Le numerose richieste di modifica degli</p>
--	---

Relazione sul ciclo della Performance 2018

	output progettuali, dovute a cause esogene e non pianificabili (continua modifica di regolamenti, legislazione, competenze ecc.) pongono in alcuni casi il Servizio dinnanzi al trade-off tra chiudere un procedimento di terzi non più attuale in virtù delle modifiche normative (e tecniche) o aggiornare il flow-chart del procedimento per renderlo coerente con le richieste delle diverse articolazioni regionali (un esempio tra tutti è la gestione dei procedimenti amministrativi ambientali – GPA – alla luce delle modifiche recenti alle norme sulle valutazioni ambientali)."
--	--

<b>00.05.02 DIREZIONE GENERALE DEL CORPO FORESTALE E DI VIGILANZA AMBIENTALE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
EFFICIENZA SPESA ORDINARIA REGIONALE. GARANTIRE L'EFFICIENTE ALLOCAZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE STANZIATE DAL CONSIGLIO REGIONALE AL FINE DI POTER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DELLA DIREZIONE GENERALE.	01.12.88.197	(1)
APPRESTAMENTO FUNZIONE SPEGNIMENTO INCENDI CAMPAGNA AIB ANNO 2018. REGOLARE ATTIVAZIONE DELLA FUNZIONE SPEGNIMENTO.	11.01.01.198	SI
PERFEZIONAMENTO DELLE PROCEDURE DI REGISTRAZIONE DELLE SUPERFICI PERCORSE DAL FUOCO. CARICAMENTO INFORMAZIONI INCENDI E PERIMETRAZIONI PER LA VALIDAZIONE DA PARTE DEGLI ISPETTORATI E SUCCESSIVA CHIUSURA FASCICOLI.	11.01.01.199	SI
TERZO INVENTARIO NAZIONALE FORESTALE. RICOGNIZIONE A TERRA DEI PUNTI OGGETTO DI INDAGINE FINALIZZATA ALLA PRODUZIONE DI NUOVE STIME INVENTARIALI RELATIVE AL PATRIMONIO FORESTALE NAZIONALE E REGIONALE.	09.05.01.200	SI
POTENZIAMENTO ATTIVITA' VIGILANZA PESCA. CHIUSURA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONTENZIOSI IN MATERIA DI PESCA MARITTIMA PER L'ANNO 2013.	09.05.01.201	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
<b>(1)</b>	<p>L' ODR è stato valutato come "avviato" dall'OIV, poiché solo 1 dei target, con peso 10, è stato raggiunto e 8 OGO su 10 non sono stati raggiunti. Infatti, le procedure di aggiudicazione dell'appalto per i mezzi antincendio è stato bloccato da un ricorso al TAR: ciò ha comportato, da una parte, la reimputazione delle risorse all'anno successivo e, dall'altra, l'impossibilità di riduzione degli stanziamenti. Sull'abbattimento dei residui attivi inoltre il mancato incasso è riferito principalmente alle somme attese dalle sanzioni amministrative applicate, che spesso sono distribuite ratealmente su più anni o i trasgressori propongono ricorso presso l'autorità giudiziaria avverso l'applicazione della sanzione.</p> <p>La Giunta ritiene pertanto che alcuni degli OGO non raggiunti siano da attribuire a cause esogene e, pertanto, che l'obiettivo consegua un livello di raggiungimento del 75% che si colloca nella classe di conseguimento d) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018</p>

<b>00.06.01 DIREZIONE GENERALE DELL'AGRICOLTURA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
PUBBLICAZIONE BANDI PSR 2014/2020	16.01.01.91	SI
PUBBLICAZIONE AVVISI PUBBLICI MISURE FEAMP	16.02.01.92	SI
AZIONI A FAVORE DEL SETTORE OVICAPRINO	16.01.01.93	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC)	01.12.87.96	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.97	(1)

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)**

<b>(1)</b> Efficienza della spesa ordinaria regionale	L'obiettivo direzionale dalla misurazione effettuata dall'UCIdG risulta raggiunto per oltre il 93%. La Giunta, pertanto, prende atto che gli indicatori statistici che misurano il raggiungimento dell'obiettivo hanno fatto registrare valori più che positivi in due casi mentre per un indicatore è rimasto sotto il target prefissato, e ritiene che l'obiettivo consegua un livello di raggiungimento del 93,3% che si colloca nella classe di conseguimento e) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018.
---	---

<b>00.07.01 DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
ISTITUIRE LA DMO	07.01.01.191	SI
SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE ARTIGIANE	14.01.04.195	SI
SOSTEGNO COMPETITIVITÀ IMPRESE COMMERCIALI	14.02.01.196	SI
EFFICIENZA SPESA FONDI STRUTTURALI FESR FSE	01.12.87.189	SI
EFFICIENZA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.190	SI

<b>00.08.01 DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
EFFICIENZA SPESA FONDI STRUTTURALI (FESR, FSC). ALLA FINE DEL 2018, IN RIFERIMENTO ALL'ATTUAZIONE DEL POR FESR 2018-2020 L'AMMINISTRAZIONE DOVRÀ RAGGIUNGERE OBIETTIVI DI SPESA CERTIFICATA PER SALVAGUARE LA DOTAZIONE FINANZIARIA. IN RIFERIMENTO ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DALL'FSC L'AMMINISTRAZIONE DOVRÀ RAGGIUNGERE I TARGET INDIVIDUATI PER LA RENDICONTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA CERTIFICAZIONE DELLA SPESA.	01.12.87.51	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI GENERALI DEFINITI DAGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO, SI RENDE NECESSARIO GARANTIRE LA PIÙ EFFICIENTE ALLOCAZIONE E IMPIEGO DELLE RISORSE ASSEGNATE ALLA DG.	01.12.88.50	(1)
PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ NECESSARIE PER L'APPROVAZIONE DELLA VAS SULLA RETE REGIONALE DEGLI ITINERARI CICLABILI - PIANO REGIONALE DELLA MOBILITÀ CICLISTICA DELLA SARDEGNA	10.05.02.53	SI
PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE DI INTERESSE COMUNALE MEDIANTE FINANZIAMENTO RECATO DALLA LEGGE DI STABILITÀ 2018 (L.R. N. 1/2018, ART.5 COMMA 15). QUEST'OBIETTIVO DIREZIONALE È COLLEGATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO INDIVIDUATO DAL PDPO "SOSTENERE I COMUNI NELLE OPERE DI PROPRIA COMPETENZA"	08.03.01.55	SI
APPROVAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI CON DGR N. 50/15 DEL 07.11.2017 MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI APPOSITO VERBALE DA PARTE DEL COMITATO DI INDIRIZZO E CONTROLLO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA 23.12.2010 TRA MINISTERO AMBIENTE E REGIONE	09.01.05.52	(2)

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1)	L'ODR 20180082 risulta raggiunto al 90% dalla rilevazione effettuata dall'UICG. L'OIV ritiene di confermare tale attribuzione in ragione del fatto che gli indicatori statistici che misurano il raggiungimento dell'obiettivo hanno fatto registrare valori superiori alle aspettative in due casi mentre uno dei tre è rimasto sotto le previsioni. Nonostante l'obiettivo non possa dirsi pienamente raggiunto, la valutazione è positiva
(2)	L'ODR 20180092 è stato rilevato come non raggiunto dal UICG. Pur avendo un'articolazione di OGO sottostanti che misurano le attività propedeutiche che sono state tutte realizzate, l'indicatore statistico dell'ODR è del tipo ON/OFF e consiste nella sottoscrizione del verbale di approvazione da parte del Comitato di indirizzo e controllo dell'accordo. La convocazione del Comitato è di competenza del Ministero che è stato tempestivamente attivato dalla DG in tempi coerenti alle scadenze considerando i tempi impiegati in circostanze simili in passato. L'OIV ritiene di poter proporre il raggiungimento dell'obiettivo al 98% corrispondente al massimo previsto per la classe di conseguimento degli obiettivi raggiunti oltre la scadenza e per il conseguimento dei quali l'Amministrazione ha compiuto tutti gli atti di sua competenza.

<b>00.08.70 UNITÀ DI PROGETTO "INTERVENTI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO"</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR)	01.12.87.127	(1)
AVVIO DEGLI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NEGLI EDIFICI PUBBLICI E REALIZZAZIONE DIMICRO RETI NELLE STRUTTURE PUBBLICHE NELLA REGIONE SARDEGNA DI PROPRIETÀ DI COMUNI, SINGOLI O ASSOCIATI, PROVINCE, AMMINISTRAZIONI UNIVERSITARIE E CONSORZI INDUSTRIALI. (DELEGHE)	17.02.02.129	SI
AVVIO DEGLI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NEGLI EDIFICI PUBBLICI E REALIZZAZIONE DI MICRO RETI NELLE STRUTTURE PUBBLICHE NELLA REGIONE SARDEGNA DI PROPRIETÀ DI COMUNI, SINGOLI O ASSOCIATI, PROVINCE, AMMINISTRAZIONI UNIVERSITARIE E CONSORZI INDUSTRIALI (GRADUATORIA)	17.02.02.128	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
<p><b>(1)</b> Efficienza spesa dei fondi strutturali (2018 in riferimento all'attuazione del POR FESR 2014-2020, il responsabile di sub Azione metterà in atto tutte le azioni volte a massimizzare il contributo al conseguimento degli obiettivi</p>	<p>Dalle misurazioni dell'UCIdG è stato riscontrato un livello di conseguimento dell'ODR in questione pari al 56%.</p>

<b>00.09.01 DIREZIONE GENERALE DELL'INDUSTRIA</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
IMPLEMENTARE IL PIANO REGIONALE DELLA MOBILITÀ ELETTRICA	17.02.04.167	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.164	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.87.165	SI
FINALIZZARE IL RECEPIMENTO DELLA DIRETTIVA 2010/31/CE	17.02.03.166	SI
MINIERA DI OLMEDO - AFFIDAMENTO DELLA CUSTODIA E DEL MANTENIMENTO DELLA MINIERA AD IGEA. PUBBLICAZIONE DI NUOVA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA AL RILASCIO DI NUOVA CONCESSIONE	09.02.01.168	SI
PIATTAFORMA SUAPE	01.12.05.169	SI
LEGGE SEMPLIFICAZIONE	01.12.04.170	SI



<b>00.10.01 DIREZIONE GENERALE DEL LAVORO</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
COMPLETAMENTO PROGRAMMA IMPRINTING. COMPLETAMENTO DELLE AZIONI DEL PROGRAMMA IMPRINTING DESTINATE AGLI IMMIGRATI E ALLE DONNE	15.03.01.27	SI
OFFERTA INTEGRATA ISTRUZIONE E FORMAZIONE. RAFFORZAMENTO QUALITATIVO DEL SISTEMA DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE: MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI IN FAVORE DELL'UTENZA E DECENTRAMENTO DELLE ATTIVITÀ	04.07.01.24	SI
ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORAS. ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA LAVORAS/POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	15.03.01.26	SI
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SPESA PO FSE. RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SPESA DEL PO FSE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI LIVELLI DI SPESA PREVISTI PER LE AZIONI DI STRETTA COMPETENZA DELL'ADG	01.12.88.28	SI
ATTENDIBILITÀ PROGRAMMAZIONE RISORSE REGIONALI E RAFFORZAMENTO QUALITATIVO DEL SISTEMA DI GOVERNANCE FP DECENTRAMENTO DELLE PROCEDURE GESTIONALI	01.03.01.29	(1)

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)**

<b>(1)</b>	L'ODR, sulla base delle misurazioni dell'UCIdG risulta raggiunto al 87,5% . Si precisa che gli indicatori statistici che misurano il raggiungimento dell'obiettivo hanno fatto registrare valori superiori alle aspettative in tre casi su quattro mentre uno é rimasto sotto il target prefissato. Per tali ragioni, la Giunta ritiene che l'obiettivo consegua un livello di raggiungimento del 87,5% che si colloca nella classe di conseguimento e) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018.
------------	--

<b>00.11.01 DIREZIONE GENERALE BENI CULTURALI, SPETTACOLO E SPORT</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
INVESTIRE NEL PATRIMONIO CULTURALE, VALORIZZANDO I SITI E I LUOGHI DELLA CULTURA ATTRAVERSO L'AVANZAMENTO DEGLI INTERVENTI DI SCAVI ARCHEOLOGICI E INTERVENTI DI EMERGENZA GIÀ AVVIATI E LA PROGRAMMAZIONE DI NUOVI INTERVENTI DI SCAVI ARCHEOLOGICI	05.01.01.214	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI FESR, DELLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E DEI FONDI FSC ASSEGNATI ALLA DIREZIONE GENERALE DEI BENI CULTURALI, INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT.	01.12.87.212	SI
SOSTENERE LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE IN FORMATO ELETTRONICO, ATTRAVERSO IL RILASCIO IN FORMATO APERTO DEI DATI DEL PATRIMONIO CULTURALE E LA DEFINIZIONE DI UNA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE SUI SOCIAL NETWORK	05.03.01.215	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.211	SI
PROMOZIONE DELLE COMPONENTI IDENTITARIE ATTRAVERSO LA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLE LINEE DI INTERVENTO DEDICATE ALLA VALORIZZAZIONE DELLA LINGUA E CULTURA SARDA	05.02.03.213	SI

<b>00.11.02 DIREZIONE GENERALE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
CONSOLIDAMENTO DELL'OFFERTA INTEGRATA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CON PARTICOLARE ATTENZIONE A UNA LOGICA DI SISTEMA CHE COINVOLGA TUTTE LE SUE COMPONENTI	04.08.01.205	SI
IMPLEMENTAZIONE DI AZIONI STRUTTURATE TESE AL RAFFORZAMENTO DEI PROCESSI DI APPRENDIMENTO TRAMITE LIMMISSIONE DI NUOVI DOCENTI A SUPPORTO DI QUELLI ORDINARI	04.07.01.206	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.203	SI
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SPESA DI STRETTA COMPETENZA DELLA DG PUBBLICA ISTRUZIONE	01.12.87.204	(1)
ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO E AZIONI DI SOSTEGNO A FAVORE DI STUDENTI CAPACI E MERITEVOLI (INCLUSI GLI STUDENTI CON DISABILITÀ) PRIMI DELLE RISORSE NECESSARIE PER COMPLETARE GLI STUDI.	04.07.01.209	SI

<b>OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)</b>	
(1) Raggiungimento degli obiettivi di spesa di stretta competenza della DG Pubblica Istruzione	<p>Dalle rilevazioni dell'UCIdG, l'ODR è stato parzialmente raggiunto a causa di fattori esogeni con riferimento all'indicatore statistico n. 2. In particolare, la Direzione ha addotto le seguenti motivazioni "Per quanto riguarda l'indicatore statistico 2 relativo alla riscossione FSC 2014-2020 atitolo di anticipazione, l'obiettivo è stato raggiunto per quanto di competenza della DG della Pubblica Istruzione, sebbene sia statoriscosso un importo complessivo pari a euro 2 milioni. L'ODR attribuito alla DG della Pubblica Istruzione per quanto concerne le risorse FSC 2014-2020, pertanto, è stato conseguito entro il termine previsto del 31.12.2018 in relazione alle attività dicompetenza e alle leve decisionali attribuite alla DG della Pubblica Istruzione; mentre la riscossione è stata pari a 2 milioni di euro a</p> <p>Causa di fattori esogeni. "In ragione di quanto riportato, la Giunta ritiene che l'obiettivo consegua un livello di raggiungimento del 76% che si colloca nella classe di conseguimento e) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018.</p>

<b>00.12.01 DIREZIONE GENERALE DELLA SANITÀ</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente raggiunto</b>
SVILUPPARE ATTI DI INDIRIZZO REGIONALE CHE DEFINISCANO SPECIFICI MODELLI DI RETI DI CURA E DI PRESA IN CARICO DI PATOLOGIE AD ALTA PREVALENZA O TEMPO-DIPENDENTI	13.01.02.8	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (DIREZIONE GENERALE DELLA SANITÀ)	01.12.87.7	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE (DIREZIONE GENERALE DELLA SANITÀ)	01.12.88.6	SI
AGGIORNARE GLI OBIETTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DEL SSR E MONITORARE PERIODICAMENTE I RISULTATI OTTENUTI	13.01.03.9	SI
AGGIORNARE IL PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE (PRP) E SVILUPPARE LE AZIONI PROGRAMMATE NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE UMANA E ANIMALE	13.01.04.10	SI

00.12.02 DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI		
OBIETTIVO DI DIREZIONE	PdPo	Pienamente raggiunto
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.217	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR, FSE)	01.12.87.218	(1)
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DEL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA	12.02.01.220	SI
SVILUPPARE GLI STRUMENTI ATTUATIVI DELLA STRATEGIA "LA FAMIGLIA AL CENTRO" - ATTUAZIONE ACCORDO TRENINO ALTO ADIGE	12.05.01.223	SI
COINVOLGIMENTO STRUTTURATO NELLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL COORDINAMENTO DEGLI AMBITI PLUS	12.07.01.225	SI

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI NON RAGGIUNTI PIENAMENTE (al 100%)**

<b>(2)</b> Raggiungimento degli obiettivi di spesa di stretta competenza della DG Pubblica Istruzione	<p>Dalle rilevazioni dell'UCIdG, l'ODR è stato parzialmente raggiunto a causa di fattori esogeni con riferimento all'indicatore statistico n. 2. In particolare, la Direzione ha addotto le seguenti motivazioni "Per quanto riguarda l'indicatore statistico 2 relativo alla riscossione FSC 2014-2020 atitolo di anticipazione, l'obiettivo è stato raggiunto per quanto di competenza della DG della Pubblica Istruzione, sebbene sia statoriscosso un importo complessivo pari a euro 2 milioni. L'ODR attribuito alla DG della Pubblica Istruzione per quanto concerne le risorse FSC 2014-2020, pertanto, è stato conseguito entro il termine previsto del 31.12.2018 in relazione alle attività dicompetenza e alle leve decisionali attribuite alla DG della Pubblica Istruzione; mentre la riscossione è stata pari a 2 milioni di euro a</p> <p>Causa di fattori esogeni. "In ragione di quanto riportato, la Giunta ritiene che l'obiettivo sia stato raggiunto parzialmente con un livello di raggiungimento del 65,3% che si colloca nella classe di conseguimento d) individuata dalla DGR 54-25 del 6.11.2018</p>
---	--

<b>00.13.01 DIREZIONE GENERALE DEI TRASPORTI</b>		
<b>OBIETTIVO DI DIREZIONE</b>	<b>PdPo</b>	<b>Pienamente Raggiunto</b>
POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI INFOMOBILITÀ FINALIZZATI ALLA TRASPARENZA E ALLA PARTECIPAZIONE CIVICA	10.02.02.132	SI
GARANTIRE I COLLEGAMENTI IN CONTINUITÀ TERRITORIALE AEREA DA E PER LA SARDEGNA	10.06.01.133	SI
MIGLIORAMENTO DEGLI STANDARD QUALITATIVI DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU GOMMA	10.02.01.134	SI
EFFICIENZA DELLA SPESA ORDINARIA REGIONALE	01.12.88.130	SI
EFFICIENZA SPESA DEI FONDI STRUTTURALI (FESR, FEASR, FSE, FSC)	01.12.87.131	SI (1)

**OSSERVAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE SUGLI OBIETTIVI DIREZIONALI**

<p>1) Efficienza della spesa dei fondi strutturali (FESR, FEASR, FSE, FSC)</p>	<p>Dalle rilevazioni dell'UCIdG, l'ODR può considerarsi pienamente raggiunto nonostante il non raggiungimento pieno di tutti gli OGO da attribuirsi a ragioni non dipendenti dalla DG. Infatti il target dell'indicatore relativo al N+3 ha trovato pieno raggiungimento attestandosi a valori superiori a quelli pianificati; il target dell'indicatore relativo al Performance Framework (PF) ha trovato pieno raggiungimento attestandosi a valori superiori a quelli pianificati; - il target relativo ai fondi FSC è stato raggiunto poiché le reali finalità da attribuire all'obiettivo sono correlate all'impegno delle risorse e non necessariamente alla loro spesa. L'OGO 201801912 è da considerarsi conseguito nonostante i valori di consuntivo degli indicatori N+3 e PF siano risultati inferiori a quelli pianificati. Al riguardo si rappresenta infatti che gran parte degli interventi correlati sono qualificati "a regia regionale", con l'obbligo di spesa pertanto posto in capo a soggetti terzi attuatori. La Regione è responsabile delle sole attività di impulso, controllo, monitoraggio e certificazione della spesa. Non può quindi essere imputata al CdR competente la mancata spendita delle risorse per fatti ascrivibili a soggetti terzi attuatori, laddove le predette attività, come nel caso di specie, siano state ritualmente espletate." In considerazione di quanto sopra, la Giunta ritiene che l'obiettivo sia stato raggiunto pienamente.</p>
--	---

### 3.4 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi gestionali operativi

Come descritto in precedenza, nell'ambito del POA ciascun ODR è stato articolato in Obiettivi gestionali operativi (OGO). Gli OGO sottesi agli ODR oggetto di valutazione (questi ultimi da 3 a 5) hanno costituito, a loro volta, oggetto per la valutazione dei Direttori di Servizio.

Inoltre, nell'ambito dei POA – così come previsto dal PDPO – i direttori generali o, comunque, i dirigenti apicali hanno avuto la facoltà di definire ulteriori OGO; questi ultimi sono stati utilizzati ai fini della valutazione della dirigenza, ovvero per mero monitoraggio interno.

Su un totale di 492 obiettivi gestionali operativi ben 422 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) sono soggetti a valutazione. In particolare:

- su 343 OGO oggetto di valutazione, associati a ODR del PDPO, 279 risultano conseguiti (81%).
- su 79 OGO oggetto di valutazione, non discendenti dal PDPO, 70 risultano conseguiti (89%).

Direzioni generali/ Partizione Amministrativa della RAS	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)					
	Associati a ODR Del PDPO			Da DG (Extra PDPO)		
	VAL.SI			VAL.SI		
	Raggiunti	Non raggiunti	Sub Totale	Raggiunti	Non raggiunti	Sub Totale
<b>Totale</b>	<b>279</b>	<b>64</b>	<b>343</b>	<b>70</b>	<b>9</b>	<b>79</b>

Nella tabella seguente è riportato il dettaglio quantitativo, per ciascuna struttura amministrativa, degli obiettivi gestionali operativi (OGO) oggetto di valutazione conseguiti, distinti tra quelli associati a ODR del PDPO e quelli extra PDPO.

## Conseguimento degli OGO soggetti a valutazione per struttura organizzativa

Direzione generale/ Partizione Amministrativa	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)					
	Associati a ODR Del PDPO			Da DG (Extra PDPO)		
	VAL.SI			VAL.SI		
	Raggiunti	Non raggiunti	Sub Totale	Raggiunti	Non raggiunti	Sub Totale
DG della Presidenza	13	3	16	0	0	0
DG dell'Area Legale	6	2	8	3	0	3
DG dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	7	4	11	1	0	1
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	6	3	9	2	1	3
DG della Protezione Civile	13	0	13	0	0	0
Uff. dell'Autorità di Gest. Com. del Prog. Op. ENPI CBC Bacino del Mediterraneo	7	0	7	0	0	0
Uff. dell'Autorità di Audit dei prog. operativi FESR ed FSE	4	0	4	0	0	0
Uff. di Coord. Regionale per l'attuazione del Piano Sulcis	2	1	3	0	0	0
UP per la eradicazione della peste suina africana	3	0	3	0	3	3
UP Iscol@	5	2	7	0	0	0
UP Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	3	0	3	0	0	0
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	0	0	0	0	0	0
Ufficio Ispettivo	=	=	=	=	=	=
DG degli Affari Generali e Società dell'Informazione	8	2	10	7	3	10
DG dell'Organizzazione e del Personale	15	0	15	4	0	4
UP Ufficio di "Coordinamento regionale per l'accoglienza migranti"	0	0	0	0	0	0
DG dei Servizi Finanziari(*)	15	0	15	1	0	1
Centro Regionale di Programmazione	0	0	0	0	0	0
UP di Coordinamento Tecnico per la Programmazione Unitaria	0	0	0	0	0	0
DG Enti Locali e Finanze	5	4	9	20	1	21
DG della Pianificazione Urbanistica e Vigilanza Edilizia	13	1	14	10	0	10
DG della Difesa dell'Ambiente	14	2	16	8	0	8
DG del Corpo Forestale e Vigilanza Ambientale	7	8	15	0	0	0
DG dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale	31	2	33	1	0	1
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	9	4	13	2	0	2
DG dei Lavori Pubblici	12	8	20	5	0	5
UP "Interventi per l'efficiamento energetico"	0	0	0	0	0	0
DG dell'Industria	11	1	12	0	0	0
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Coop. e Sicurezza Sociale	8	7	15	0	0	0
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport (**)	17	0	17	0	0	0
DG della Pubblica Istruzione	9	1	10	0	0	0
DG della Sanità	20	2	22	2	0	2
DG delle Politiche Sociali	6	3	9	0	0	0
DG dei Trasporti	10	4	14	4	1	5
<b>Totale</b>	<b>279</b>	<b>64</b>	<b>343</b>	<b>70</b>	<b>9</b>	<b>79</b>

### 3.5 Gestione e rintracciabilità della documentazione di programmazione e consuntivazione

Per quanto riguarda la rilevazione statistica del raggiungimento degli obiettivi direzionali e gestionali operativi oggetto di valutazione, si rimanda integralmente ai report prodotti dall'Ufficio del controllo interno di Gestione e alle correlate note di riscontro alle strutture amministrative.



L'intera documentazione è agli atti dell'Amministrazione Regionale (presso l'Ufficio medesimo e l'Assessorato agli Affari Generali).

Inoltre, per quanto concerne i dati relativi alla spesa dei pagamenti certificati (con le relative azioni i riferimento – dotazioni iniziali – obiettivi – spesa certificata) si rimanda alla documentazione ufficiale delle Autorità di Gestione. L'intera documentazione è disponibile presso le suddette Autorità, nonché presso l'Assessorato alla Programmazione e la Presidenza.

#### **4. Tempistiche di rimodulazione dei POA – partecipazione al Monitoraggio ex PDPO e consuntivazione finale**

Dalle rilevazioni dell'UCIdG è emerso che la maggior parte delle strutture organizzative (24) ha trasmesso il POA entro la data del 22 novembre 2018.

Per quanto concerne la partecipazione al monitoraggio infra-annuale con i dati al 31 ottobre, la cui scadenza di consuntivazione era fissata il 3 dicembre, è stato rilevato che quasi tutte le strutture, ad eccezione di tre, hanno consuntivato l'avanzamento degli obiettivi tempestivamente.

In merito alla consuntivazione finale dei POA 2018, circa l'85% delle strutture ha trasmesso tempestivamente, entro la scadenza prefissata del 31 gennaio, la relazione finale e la restante parte della documentazione (compreso il caricamento a sistema SAP-PS del consuntivo degli obiettivi direzionali e gestionali operativi).

Nella tavola seguente sono riportate le date di formalizzazione e trasmissione dei POA, le date di partecipazione al monitoraggio infra-annuale ex PdPO, nonché le date di consuntivazione finale dei POA.

**Tempistiche di formalizzazione dei POA post PDPO – partecipazione al Monitoraggio ex PDPO -  
Consuntivazione finale**

Direzioni Generali/Partizioni Amministrative	Data di trasmissione POA (scadenza 22 novembre 2018)	Partecipazione al Monitoraggio (scadenza 3 dicembre 2018)	Consuntivazione (scadenza 31 gennaio 2019)
DG della Presidenza	30/11/2018	04/12/2018	08/02/2019
DG dell'Area Legale	20/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	23/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	21/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG della Protezione Civile	22/11/2018	29/11/2018	31/01/2019
Uff. dell'Autorità di Gestione comune del Progr. Operativo ENPI CBC Bacino del Mediterraneo	21/11/2018	03/12/2018	30/01/2019
Uff. dell'Autorità di Audit dei prog. operativi FESR ed FSE	19/11/2018	29/11/2018	25/01/2019
Uff. di Coord. Regionale per l'attuazione del Piano Sulcis	19/11/2018	30/11/2018	24/01/2019
UP per la eradicazione della peste suina africana	30/11/2018	04/12/2018	08/02/2019
UP Iscol@	21/11/2018	03/12/2018	30/01/2019
UP Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	29/11/2018	(**)	29/01/2019
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	22/11/2018	03/12/2018	28/01/2019
Ufficio Ispettivo			
DG degli Affari Generali e Società dell'Informazione	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG dell'Organizzazione e del Personale	14/12/2018	14/12/2018	07/02/2019
UP Ufficio di "Coordinamento regionale per l'accoglienza migranti"	29/01/2019(*)		29/01/2019
DG dei Servizi Finanziari	22/11/2018	29/11/2018	30/01/2019
Centro Regionale di Programmazione	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
UP di Coordinamento Tecnico per la Programmazione Unitaria	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG Enti Locali e Finanze	27/11/2018	(**)	15.02.2019
DG della Pianificazione Urbanistica e Vigilanza Edilizia	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG della Difesa dell'Ambiente	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG del Corpo Forestale e Vigilanza Ambientale	21/11/2018	03/12/2018	29/01/2019
DG dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	21/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG dei Lavori Pubblici	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
UP "Interventi per l'efficiamento energetico"	22/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG dell'Industria	21/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Coop. e Sicurezza Sociale	19/11/2018	(**)	08/02/2019
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	23/11/2018	03/12/2018	31/01/2019
DG della Pubblica Istruzione	20/11/2018	29/11/2018	31/01/2019
DG della Sanità	21/11/2018	04/12/2018	31/01/2019
DG delle Politiche Sociali	05/12/2018	(**)	31/01/2019
DG dei Trasporti	21/11/2018	03/12/2018	31/01/2019

(\*) L'UP ha trasmesso contestualmente i documenti di programmazione e consuntivazione

(\*\*) La Struttura organizzativa non ha partecipato al monitoraggio

(\*) Strutture che hanno trasmesso la documentazione oltre i termini previsti.

## 4. CONCLUSIONI

Il ritardo nell'approvazione e nella pubblicazione del Piano della prestazione organizzativa ha avuto una significativa ricaduta su tutto il processo di programmazione della Regione Sardegna.

Va evidenziato, peraltro, che nel 2018 la Giunta regionale con la deliberazione n. 6/9 del 6.2.2018, avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la predisposizione del Piano della prestazione organizzativa", ha introdotto diverse innovazioni rispetto al passato.

Infatti, per la prima volta, in armonia con gli indirizzi del Piano e il programma di Governo, sono stati introdotti gli obiettivi trasversali legati alla spesa definendone il peso che non poteva essere inferiore al 50% dell'intera premialità. In particolare, la Giunta ha attribuito, per la prima volta, due obiettivi strategici trasversali, validi per tutte le strutture organizzative, obbligatoriamente sottoposti a valutazione:

- 1) Efficienza spesa dei fondi strutturali (FESR, FSE, FSC, FEASR);
- 2) Efficienza della spesa ordinaria regionale.

Con la medesima deliberazione, inoltre, sono state definite delle tempistiche sfidanti entro le quali doveva compiersi ogni singolo passaggio fino all'approvazione del Piano stesso.

L'approvazione del PdPO, pur essendo prevista entro il primo trimestre dell'anno 2018, molto in anticipo rispetto alle annualità precedenti, non è sì potuta rispettare, in quanto l'organo politico unitamente alle strutture amministrative della RAS ha avviato un percorso di condivisione, faticoso ma necessario per accrescere la cultura e i principi dell'accountability pubblica e della trasparenza amministrativa, che si è protratto fino al mese di ottobre<sup>11</sup>.

Tale situazione ha comportato, di conseguenza, lo slittamento dei termini di presentazione del POA al mese di novembre e la registrazione dell'avanzamento dei risultati infra-annuali al 31.10.2018, alla data del 03.12.2018. Ciò non di meno, la generalità delle strutture è stata in grado di portare a termine il processo di adeguamento della Programmazione annuale al Piano della Prestazione Organizzativa, nonché di partecipare al monitoraggio e porre in essere la consuntivazione nei termini prestabiliti.

La Giunta, peraltro, così come rappresentato dall'UCIdG, ritiene essenziale ridurre i tempi di approvazione del PdPO, affinché anche i tempi di definizione dei programmi operativi annuali siano anticipati. Ciò consentirebbe una progressiva convergenza verso l'integrazione tra il processo di pianificazione e quello del monitoraggio e controllo, valorizzando pienamente il ruolo dell'attività programmatica e la distinzione temporale dalla fase di consuntivazione.

Inoltre, in linea con la D.G.R. n. 39/10 del 5.08.2015, la Giunta prendendo atto delle osservazioni formulate dall'UCIdG, nonché dell'OIV, è consapevole che la tardiva approvazione del PdPO 2018 si è riverberata anche sul monitoraggio infra-annuale del sistema degli obiettivi il quale, oltre a costituire il presupposto per intervenire con misure preventive o correttive finalizzate al conseguimento degli stessi, risulta propedeutico alla stima preventiva dei risultati finali che sono stati raggiunti.

Per quanto concerne gli obiettivi di spendita delle risorse di matrice comunitaria contemplati nel PDPO 2018, la Giunta, concordando con l'UCIdG, ritiene che sarebbe stato conveniente esplicitare maggiormente i

<sup>11</sup> Cfr D.G.R. n. 48/39 del 02.10.2018 (Approvazione del Piano della Prestazione Organizzativa).

meccanismi di calcolo dei *target* da conseguire durante l'anno. La redazione e la diffusione tempestiva di circolari ad hoc, sulle modalità di misurazione dell'efficienza della spesa ordinaria regionale e dell'efficienza della spesa dei fondi strutturali, in concomitanza con la pubblicazione del PdPO, avrebbe consentito alle direzioni generali di applicare, rapidamente e in maniera più precisa, i criteri di quantificazione degli avanzamenti effettivi di spendita delle risorse.

D'altro canto, constatata la situazione, a valle di alcune richieste da parte di talune strutture, va evidenziato che l'Assessorato della Programmazione ha precisato alle Strutture regionali coinvolte nel processo di programmazione annuale degli obiettivi, le modalità con cui monitorare le eccedenze degli stanziamenti di cassa<sup>12</sup>.

Inoltre, lo stesso Assessorato ha fornito i chiarimenti richiesti in merito agli obiettivi di bilancio e alle relative modalità di misurazione<sup>13</sup>. Parimenti, l'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020 ha fornito indicazioni alla stessa Direzione in relazione al monitoraggio degli obiettivi al 31.10.2018<sup>14</sup>. La Direzione generale del CRP, infine, ha precisato che "l'obiettivo indicato dal PDPO relativamente all'n+3 non si riferisce a pagamenti da fare nel solo 2018, ma al progressivo dei pagamenti dall'inizio del programma sino al 31.12.2018".<sup>15</sup>

Ad ogni modo, la Giunta, per gli esercizi futuri, ritiene che sia importante rafforzare il sistema di relazioni e il flusso informativo tra i vari attori del processo pianificatorio e programmatorio, sin dalla fase di definizione degli obiettivi da assegnare ai dirigenti apicali, in modo tale che gli stessi operino, costantemente, in una logica integrata di sistema. Ciò consentirebbe, *in primis*, di mettere a disposizione delle strutture le informazioni necessarie per monitorare, in modo efficiente e tempestivo, l'avanzamento degli obiettivi e, infine, di misurare l'effettivo grado di attuazione di piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli *standard* quantitativi definiti e del livello previsto di assorbimento delle risorse, in piena armonia con i principi incardinati nell'art. 8 bis della L.R. n. 31/98.

Inoltre, come suggerito dall'UCIdG, il sistematico raccordo tra gli attori coinvolti nel processo di definizione degli obiettivi potrebbe, inoltre, favorire il consolidamento dell'unità di sistema e il rafforzamento della capacità di attuare le politiche regionali in modo sinergico.

Inoltre, allo stato attuale, la Giunta, sulla base delle osservazioni formulate dall'UCIdG, benché ci siano stati progressivi miglioramenti nel corso dell'ultima legislatura, ritiene sussistano ancora margini di perfezionamento nel sistema di pianificazione e monitoraggio degli obiettivi, di cui il ciclo della performance è una componente fondamentale. Infatti:

- In ordine alla strutturazione degli obiettivi, si osserva che le Direzioni Generali/Partizioni amministrative dovrebbero ricorrere maggiormente all'utilizzo di sotto-articolazioni, eventualmente mediante obiettivi intermedi e fasi ovvero attraverso dei cronoprogrammi strutturati, con lo scopo di rendere misurabili gli avanzamenti durante l'esercizio ed intervenire eventualmente con azioni correttive;
- Per quanto riguarda gli indicatori, si ritiene che le strutture possano dedicare una maggiore attenzione nella scelta di idonee unità di misura del conseguimento degli obiettivi. Le analisi

<sup>12</sup>Nota n. 33800 del 10.10.2018

<sup>13</sup>Nota n. 34067 del 15.10.2018

<sup>14</sup>Nota n. 9337 del 14.12.2018

<sup>15</sup>Nota del 06.12.2018

dell'UCIdG hanno evidenziato, infatti, ancora un utilizzo di indicatori generici (es: altri atti) ovvero di indicatori cd ON/OFF, nonché talvolta un uso improprio ricorso ad indicatori complessi;

- Il Piano della Prestazione Organizzativa prevede che per ogni obiettivo siano indicate le risorse finanziarie stanziato, impegnate e pagate, al fine di rendicontare la dimensione finanziaria degli obiettivi direzionali e la loro incidenza su missioni e programmi. Per l'esercizio 2018, invece, a parte i due obiettivi trasversali assegnati dalla Giunta, sono pochi gli obiettivi per i quali vi è stata una correlazione con la dimensione finanziaria; pertanto sarebbe opportuno già dal PdPO 2019 incrementare il collegamento tra la dimensione finanziaria e gli obiettivi direzionali;
- Gli obiettivi strategici dovrebbero essere correlati ai programmi comunitari in corso, in linea con quanto stabilito dall'art. 3, comma 3 della L.R. 15 marzo 2012, n. 6 (legge finanziaria 2012), che ha previsto una riduzione del trattamento di risultato dei responsabili dei progetti nel caso di disimpegno automatico, da parte della Unione Europea, delle risorse assegnate e non utilizzate;
- Infine, in considerazione delle percentuali di conseguimento degli obiettivi, sarebbe auspicabile che i *target* definiti per gli ODR e in particolar modo degli OGO fossero maggiormente sfidanti e ambiziosi, al fine di stimolare reali azioni di miglioramento e rafforzamento della *performance* organizzativa delle strutture amministrative regionali e delle *performance* individuali ascrivibili alla dirigenza.

Posto quanto sopra, la Giunta ritiene fondamentale che la macchina amministrativa regionale, indirizzata dall'organo politico, prosegua nel percorso di graduale rafforzamento del raccordo temporale e logico tra gli obiettivi strategici e gli obiettivi delle strutture amministrative.

Tale collegamento, che si auspica sia perfezionato già a partire dal ciclo 2019 prefigura non soltanto il progressivo adeguamento alla normativa, ma costituisce un passo sostanziale verso l'integrazione tra il processo di pianificazione e quello del monitoraggio e controllo.

In tal senso, anche in considerazione delle recenti disposizioni in tema di misurazione e valutazione delle *performance*<sup>16</sup>, sarebbe opportuno ridefinire il sistema di ruoli e responsabilità degli attori che intervengono nel processo di gestione della prestazione organizzativa modificando, in tal senso, le prime Linee guida e i criteri generali per l'attuazione del "Piano della prestazione organizzativa della Regione Autonoma della Sardegna"<sup>17</sup>.

Sarebbe, inoltre, opportuno definire degli obiettivi strategici con una proiezione temporale triennale, con adeguati indicatori di *outcome* ovvero di impatto delle politiche pubbliche, con correlati *target* di impatto economico e sociale.

Ancora, la Giunta, anche sulla base delle osservazioni formulate dall'UCIdG, concorda che la valutazione della performance organizzativa richieda un approccio multidimensionale che integri i criteri di efficienza, efficacia ed economicità, con un costante riferimento alla qualità dei servizi ed alla soddisfazione dell'utenza. Le nuove disposizioni normative nazionali in tema di misurazione e valutazione delle performance, d'altronde, riconoscono, per la prima volta, un ruolo attivo dei cittadini ai fini della valutazione della performance organizzativa delle Amministrazioni Pubbliche anche attraverso sistemi di rilevamento della

---

<sup>16</sup>D.Lgs 74 del 25 maggio 2017 che ha aggiornato il D.Lgs 150/2009 e correlate Linee guida per il Piano della *Performance*, emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica nel mese di giugno 2017.

<sup>17</sup>Deliberazione G.R. n.50/12 del 20 settembre 2016

soddisfazione degli utenti in merito alla qualità dei servizi erogati dalle stesse<sup>18</sup>. Sarebbe auspicabile, quindi, che le rilevazioni del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini confluissero nella valutazione della performance organizzativa mediante la definizione di specifici obiettivi nel Piano della prestazione organizzativa.

Infine, la Giunta ritiene che il sistema sia giunto ad un livello di maturità tale, che sia opportuno ridefinire un nuovo sistema di controllo interno univoco ed integrato per il Sistema Regione che comprenda, al suo interno, un modello di gestione, controllo e monitoraggio delle *performance* degli enti/agenzie del comparto. In tal senso, sarebbe auspicabile che nell'ambito del nuovo PdPO siano ricompresi anche gli obiettivi degli enti e agenzie, partendo da quelli strategici fino a quelli operativi.

---

<sup>18</sup>Decreto legislativo n. 74/2017 introduttivo dell'art. 19-bis del D.lgs.150/2009 "Partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali". L'articolo, in sintesi, prevede che: 1) I cittadini, anche in forma associata, partecipano al processo di misurazione delle *performance* organizzative, anche comunicando direttamente all'OIV il proprio grado di soddisfazione per le attività e per i servizi erogati dalla PA. 2) Ciascuna amministrazione adotta sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi; 3) Gli Utenti interno alle amministrazioni partecipano al processo di misurazione delle *performance* organizzative in relazione ai servizi strumentali e di supporto secondo le modalità individuate dall'OIV. 4) I risultati della rilevazione del grado di soddisfazione vanno pubblicati, con cadenza annuale, sul sito dell'amministrazione. 5) L'OIV verifica l'effettiva adozione dei predetti sistemi di rilevazione, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della valutazione della *performance* organizzativa dell'amministrazione e della validazione della Relazione sulla *performance*.