



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO _____

ENTE ATTUATORE _____

DICHIARAZIONE DI SPESA, DOMANDA DI PAGAMENTO E AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLE QUOTE DI FINANZIAMENTO SUCCESSIVE ALLA PRIMA.

(L.R. 7 agosto 2007 n. 5, art. 6, comma 15, come modificato dalla L.R. 14 maggio 2009, n.1, art. 1, comma 37)

1) Anagrafica intervento e Dichiarazione di spesa dell'Ente attuatore

a) Titolo intervento _____

Modalità di esecuzione (barrare la casella interessata):

opera affidata in delega con Determinazione del Direttore del Servizio _____ n. _____ in data _____;

opera affidata con convenzione n. rep. _____ stipulata in data _____ approvata con Determinazione del Direttore del Servizio _____ n. _____ in data _____;

Importo del finanziamento: € _____;

Ente: _____ Provincia di _____ sede in _____ via _____ n. _____ Codice

Fiscale _____ Codice fornitore _____

Tesoriere _____ Codice IBAN _____;

b) Il sottoscritto nato a il residente a, in qualità di Responsabile del Procedimento dell'Ente attuatore, consapevole delle sanzioni previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, attesta che;

- l'importo delle spese sostenute a tutto il _____ è pari ad € _____;
- le informazioni contenute nella presente certificazione di spesa corrispondono al vero;
- l'intervento in questione procede conformemente al finanziamento autorizzato e alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in vigore;
- alla presente certificazione viene allegato l'elenco sintetico dei documenti di spesa e relativi singoli importi;
- i documenti giustificativi relativi alla presente attestazione sono disponibili presso la seguente sede _____;

Data: _____

Timbro e firma del Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto _____, vista l'attestazione del Responsabile del Procedimento, dichiara, in qualità di legale rappresentante, che, ai sensi e per gli effetti della L.R. 14.05.2009, n. 1, art. 1, comma 37, l'importo delle spese sostenute a tutto il _____ è pari ad € _____.

Data: _____

Il Legale rappresentante dell'Ente



2) Domande di pagamento

Dati contabili

Erogazioni di quote di spesa precedenti la presente dichiarazione: € _____, pari al ____ % del finanziamento autorizzato, mediante i seguenti acconti:

1° acconto € _____ in data _____

2° acconto € _____ in data _____

3° acconto € _____ in data _____

4° acconto € _____ in data _____

Il sottoscritto in qualità di legale rappresentante dell'Ente, vista la dichiarazione di spesa soprariportata, visti gli acconti sinora percepiti

CHIEDE

la corresponsione dell'ulteriore acconto del finanziamento n. _____ pari ad € _____

Data:

Il Legale rappresentante dell'Ente

3) Autorizzazione del Direttore del Servizio titolare del centro di spesa

(L.R. 7 agosto 2007 n. 5, art. 6, comma 15, come modificato dalla L.R. 14 maggio 2009, n.1, art. 1, comma 37)

Importo del finanziamento: € _____;

UPB _____ CAPITOLO SC _____

Il Direttore del Servizio _____ sulla base della soprariportata dichiarazione di spesa prot. n. _____ del _____ presentata dal legale rappresentate dell'Ente Attuatore _____ vista la domanda dell'ulteriore acconto pari ad € _____

AUTORIZZA

La liquidazione ed il pagamento della somma di Euro _____, quale _____ acconto pari al _____ % del finanziamento assentito a favore del _____, a valere sull'impegno assunto con Determinazione del Direttore del Servizio n. _____ del _____, sul capitolo SC _____, CDR _____.

Data:

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Allegato alla dichiarazione di spesa

Elenco sintetico dei documenti di spesa (con esempi)

Descrizione documento di spesa	Importo Euro
(esempio n.1) Certificato di pagamento n.1 in data _____	
(esempio n.2) Fattura progettazione n.23 in data _____	