



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E  
RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

**RAPPORTO DI GESTIONE ANNO 2009**

**ASSESSORATO DEL LAVORO,  
FORMAZIONE PROFESSIONALE,  
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE**

**ALLEGATO 10 DI 13**



## ALLEGATO 10

### ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

#### INDICE ALLEGATO 10

10.01	Introduzione D. G. del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	pag.	1
-------	--	------	---

#### INDICE DEGLI ALLEGATI

1	<i>Presidenza</i>
2	<i>Affari Generali, Personale e Riforma della Regione</i>
3	<i>Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio</i>
4	<i>Enti Locali, Finanze e Urbanistica</i>
5	<i>Difesa dell'Ambiente</i>
6	<i>Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale</i>
7	<i>Turismo, Artigianato e Commercio</i>
8	<i>Lavori Pubblici</i>
9	<i>Industria</i>
10	<i>Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale</i>
11	<i>Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport</i>
12	<i>Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale</i>
13	<i>Trasporti</i>



## INTRODUZIONE

Questo volume del Rapporto di gestione 2009 contiene la sintesi delle attività svolte e dei risultati raggiunti nell'esercizio dall'Assessorato.

L'analisi della gestione della singola Direzione Generale è predisposta con l'obiettivo di evidenziare i fatti gestionali significativi dell'anno e le singole Sezioni forniscono utili informazioni sull'evoluzione delle entrate a favore della Regione e approfondiscono le linee di spesa più significative per singolo Assessorato.

Le attività svolte nell'ambito del sistema di controllo della Regione Sardegna hanno consentito:

1. un costante supporto metodologico in grado di assicurare la progettazione di un sistema coerente con i fini e gli obiettivi prefissati;
2. un'elevata capacità di armonizzazione con le linee evolutive in atto a livello nazionale ed internazionale e da un tempestivo adeguamento alle mutevoli esigenze dell'Amministrazione regionale;
3. una periodica attività di verifica dell'andamento del monitoraggio attraverso un continuo colloquio tra il singolo Direttore Generale e la Commissione che dirige l'Ufficio;
4. un'adeguata aderenza alla struttura organizzativa che caratterizza l'apparato amministrativo regionale (complessità, specializzazione per settori d'attività, ecc.);
5. un'elevata specializzazione dei controller, che ha portato al decentramento delle relative attività al fine di fornire un sistematico supporto ai centri decisionali e di gestione;
6. l'individuazione della figura del referente all'interno di ciascuna Direzione, quale fondamentale elemento di connessione tra la singola Direzione Generale e l'Ufficio del Controllo Interno di Gestione;
7. un'analisi delle informazioni ottenute nell'ottica della gestione per processi;
8. un'applicazione graduale basata su sperimentazioni utili ad individuare le migliori scelte di volta in volta attuabili.
9. un supporto costante e monitoraggi periodici atti a supportare l'analisi degli scostamenti tra quanto pianificato e programmato e quanto realizzato o in via di realizzazione, anche attraverso estrazione di dati e informazioni per la ricognizione delle attività incluse nei Programmi Operativi Annuali (POA) delle singole Direzioni Generali;
10. l'impiego e la elaborazione dei dati finanziari del Rendiconto Generale e non finanziari dei POA articolati per Assessorato, per Direzione Generale e per Servizio, ora monitorabili in tempo reale grazie alle tecnologie su cui si basa l'architettura del sistema SIBAR - SAP;

11. la somministrazione a ciascuna Direzione Generale di uno schema indicativo sulla base del quale stilare i singoli Rapporti afferenti l'attività posta in essere nell'anno ed i principali risultati conseguiti;
12. la verifica dei contenuti attraverso la certificazione da parte di ogni Direttore Generale.

Il Rapporto di gestione origina dalle analisi finanziarie ed economiche condotte al fine di monitorare il funzionamento della "macchina amministrativa". Il documento è concepito per rendere maggiormente espressivi i dati contabili del Rendiconto Generale, in modo da delineare un quadro dei fatti gestionali concretamente realizzati nell'esercizio 2008 e da consentire la formulazione di attendibili giudizi sull'utilizzo delle risorse finanziarie e monetarie - in vista del conseguimento dei risultati programmati - da parte dei centri di responsabilità.

Lo schema proposto per l'esposizione delle informazioni consente quindi al lettore di ottenere una visione completa delle competenze e delle funzioni svolte nonché dell'impiego di risorse umane e finanziarie per lo svolgimento delle attività ed un approfondimento di ciò che concretamente è stato conseguito (nella quasi totalità dei casi) a livello di Direzione di Servizio. Queste informazioni sono arricchite dall'analisi della gestione per obiettivi che quest'anno ha avuto uno sviluppo ulteriore grazie al supporto dato dall'utilizzo del modulo presente in SIBAR-SAP, il modulo PS, Project System.

Le informazioni esposte in ciascun Rapporto sono articolate nei seguenti punti:

- il quadro generale dell'attività svolta nell'esercizio 2009;
- la struttura organizzativa e le risorse umane;
- il profilo finanziario;
- le azioni ed i risultati.

Il raffronto con le esperienze precedenti consente di rilevare un tendenziale miglioramento nella concreta attuazione del processo di comparazione tra obiettivi previsti e risultati ottenuti. Inoltre, è possibile apprezzare un più solido approccio ed un significativo coinvolgimento delle strutture organizzative che hanno contribuito, nell'anno 2008, alla concreta realizzazione dell'attività di pianificazione degli obiettivi gestionali basata sul sistematico impiego dello strumento a tal fine proposto dall'Ufficio (Programmi Operativi Annuali -POA), oggetto di trattazione nella terza parte del documento.

Anche nel corso del 2009 è proseguito dunque il processo d'introduzione di nuovi strumenti conoscitivi per assicurare alla direzione manageriale da un lato, ulteriori livelli di approfondimento, e dall'altro quegli ausili indispensabili per accompagnare e assistere le attività gestionali realizzate nel singolo esercizio finanziario.

È sufficiente citare l'apporto che il progetto SIBAR ha certamente garantito al fine di ottenere questi risultati per guardare con fiducia ad un futuro prossimo in cui con maggiore facilità si potrà assicurare una sempre migliore trasparenza dell'azione del Governo regionale nell'ottica di rendere conto ai cittadini di quali siano state le scelte strategiche operate e di "dove" e "come" si sia indirizzata la spesa delle risorse disponibili.

## ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

### **10.01 Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale**

Direttori Generale:

Giovanni Antonio Carta

Antonio Mascia

Referente per il Controllo Interno di Gestione della D.G.:

Ester Sanna

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Commissione di direzione: Graziano Boi Enrico Rinaldi

Referenti: Marinella Locci Pietro Mascia Luciano Debidda



## 1. IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ESERCIZIO 2009

L'azione amministrativa della Direzione generale per l'esercizio finanziario 2009 si è svolta in coerenza con le politiche prioritarie contenute nel Programma Regionale di Sviluppo per il triennio 2007-2009, così come aggiornato dal DAPEF 2009 (ex art.3 L.R. 11/06 approvato dalla Terza Commissione il 21 aprile 2009), negli indirizzi dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e nelle direttive generali per l'azione amministrativa per l'anno 2009 formulate dalla Direzione Generale. Tali elementi programmatici e strategici sono stati successivamente tradotti negli Obiettivi Gestionali Operativi (O.G.O.) dei singoli Servizi e della struttura di staff, contenuti nel Programma Operativo Annuale (POA 2009) inseriti da questa Direzione Generale mediante l'apposito modulo applicativo SIBAR SAP-PS.

L'azione amministrativa dell'Assessorato per l'esercizio finanziario 2009 si è focalizzata sulle seguenti linee strategiche, di seguito semplificate ed esposte in dettaglio nei paragrafi inerenti l'attività dei singoli Servizi.

STRATEGIA	Obiettivi strategici 2009	Obiettivi Gestionali Operativi 2009	Servizio competente
01-Istituzionale	02-Personale e funzionamento amministrativ.	Attività Di Formazione Continua RAS	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Attività Formativa Per Il Personale Interno	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
	03-Attività istituzionali	Fornire Inform.A Istituzioni Di Riferimento, quali Corte dei Conti, Tribunale Civile o Amm.vo, Area Legale della Presidenza e altre	Affari Generali
		Gestione Personale In Servizio , monitoraggio istituti contrattuali, avvio Sibar HR	Affari Generali
	04-Attività di supporto	Gestione Attività' U.R.P. (miglioramento rapporti con cittadini e le altre istituzioni attraverso l'attività	Affari Generali
		Aggiorn.Attrezz.Informatiche E Assistenza (miglioramento dell'attività' dei sistemi informatici dell'assessorato attraverso l'aggiornamento delle attrezzature informatiche e software e l'assistenza al personale.	Affari Generali
		Supporto Alla Gestione Del Bilancio	Affari Generali
		Attività' Di Archivio E Protocollo (miglioramento dell'attività' amministrativa attraverso la sollecita protocollazione degli atti in arrivo e il tempestivo invio della corrispondenza	Affari Generali
		05-Demanio e patrimonio	Organizzaz.-Logistica-Gest.Patrimonio
	02-Conoscenza	02-Politiche della formazione	Attività Form. Rivolta Ad Occupati
Attività Formative Per I Beni Culturali			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
Attività Formative Ambientali			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
L.R. 5/2006, Per La Formazione Commercio			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
Monitoraggio Fisico E Finanziario			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
Gestione E Rendicontazione Dei Progetti			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
Bando POR - Diffusione Di Best Practices			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
Percorsi Di FP In Regime Di Autofinanziamento			Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le

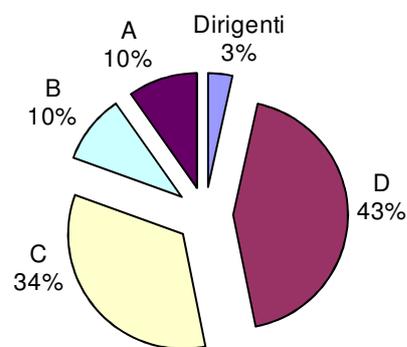
		Deliberazione N.48/17 Del 30.12.2003	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Legge N. 845 21 Dicembre 1978 Art. 26	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Legge N. 236 Del 19.07.1993, Art. 9	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Legge 8 Marzo 2000, N. 53	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Sistema Di Accreditamento Regionale	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Trasferimento Funzioni E Risorse EE.LL	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Progetti Interregionali/Trasnazionali	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Mis. 3.9 Progr. Multiazione Di Sviluppo	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Mis. 6.4 Interaction Design	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		L.R. 42/88 Sistema Di Incentiv. Per Canc	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Interventi Formativi Per Apprendistato	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Percorsi E Progetti Sperimentali	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Piano Annuale 2007/2008	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Contenzioso	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Mis. 3.5 Life Long Learning	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Mis. 3.17/C Auxilium	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Progr. Interv. Formaz.	Coordinam. Territ. Sedi periferiche CA-OR
		Programma Interventi Formazione Profess	Coordinam. Territ. Sedi periferiche SS-NU
	03-Politiche attive del lavoro	Supporto Autorità Gestione Por	Direzione Generale
		Sistema Informativo Del Lavoro SIL	Direzione Generale
		Evitare Disimpegno Risorse Por	Affari Generali
		Verifica E Certific.Spese I.C. "Equal"	Affari Generali
		Verifica E Certific.Spese I.C. "Equal"	Affari Generali
		Trasferimento Di Funzioni In Materia Di Lavoro alle Province	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Programma Sperimentale Di Reinserimento e/o inserimento di soggetti svantaggiati nel mercato del	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Agenzia Regionale Per Il Lavoro-Trasferimento risorse finanziaie	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Programma Di Politiche Per Il Lavoro In favore di soggetti svantaggiati	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Completamento Dei Progetti In Corso Riferiti alle misure P.O.R. 2000-2006	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Trasferimenti Agli EE.LL. Per Interventi di politiche attive per il lavoro	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		F.R.O.(Interventi A Sostegno Di Lavoratori disoccupati)	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		P.O. 2007-2013: Interventi In Capo Al Servizio previsti dal Piano Annuale nell'ambito dell'asse Adattabilità' e, occupabilità' e Inclusione sociale del P.O. 2007-2013	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Contributi Consorzi Coop Sociali Lr 16/9	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione, Immigrazione
04-Risorse ambientali e risorse del territ.	05-Rifiuti	Investimenti Nell'ambito Della Gestione dei rifiuti	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
05-Sociale		Collocamento Mirato Dei Diversamente Abili	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
	03-Attività per l'inclusione sociale	Sicurezza Sociale E Contributi Ad Associazioni	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione.
	05-Politiche per gli emigrati e immigrati	Programmazione E Gestione Degli Interventi in favore dell'Emigrazione	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione, Immigrazione
06-Sistemi produttivi e occupazione	03-Industria,artigianato,commercio,servizi	Contributi Ai Consorzi Fidi (L.R. 3/2008	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione.
		Cooperative -Potenziamento Econom Lr5/57	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione.
		Sviluppo Sistema Cooperativistico	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione.
		Contributi Ass.Ni Cooperative Lr5/57	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione.
		Contributi A Società Giovanili	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione.

	06-Politiche per l'occupazione per imprese	Interventi A Sostegno Dell'imprenditoria	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Fondo Regionale Per l'Occupazione-Politiche attive per il lavoro interventi per la stabilizzazione occupazionale	Politiche per il lavoro e le pari opportunità
		Piano Annuale 2008/2009	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		20094B034-Lista Speciale Ex Art. 6 L. Finanz.2008	Programmazione e gest. sistema formaz. prof.le
		Sostegno Della Coop. Sociale LR 16/97	Cooperazione, Sicurezza sociale, Emigrazione, Immigrazione

## 2. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE

Sintesi del quadro organizzativo che comprende tutto il personale coinvolto nell'attività della DG come da tabella sotto riportata

\Servizi	<b>Totale</b>	<b>6</b>
	Centrali	4
	Periferici	2
<b>Settori</b>	<b>Totale</b>	<b>15</b>
<b>Personale</b>	<b>Totale</b>	<b>175</b>
	Dirigenti	6
	cat. D	76
	cat. C	59
	cat. B	17
	cat. A	17
<b>di cui</b>	unità c/o gli uffici di gabinetto /staff	7
	unità in part-time	8
	unità a tempo determinato	0
	unità comandate out	0
<b>esterne</b>	unità comandate in	1
	unità interinali	0
	Contratti atipici	4
	Lista speciale L.R.3/2008	341
<b>di cui</b>	unità assegnate alla Direzione Lavoro	187
	unità assegnate ad altri Assessorati e Agenzie Regionali	8
	unità assegnate alle Asl e ai Comuni	146



Fonte: Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale

### 3. IL PROFILO FINANZIARIO

Analisi delle Entrate e delle Spese dell'esercizio finanziario 2009, sia in conto competenza che in conto residui, nei relativi valori assoluti e percentuali (indicatori) ritenuti più significativi dell'andamento della gestione.

#### 3.1. Entrate

Gestione in c/competenza anno 2009

Stanziamenti finali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità accertamento	Capacità riscossione	Residui attivi
34.449.762	31.762.009	31.576.634	31.576.634	92,2%	99,5%	185.375

Gestione in c/residui anno 2009

Residui iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità riscossione	Capacità smaltimento	Residui attivi
223.657.665	223.657.665	92.308.524	85.863.963	41,3%	38,4%	137.793.701

Le performance in materia di accertamento e riscossione delle entrate sono condizionate dalla natura delle somme. L'Assessorato riceve trasferimenti statali e comunitari a vario titolo.

Tra questi ultimi è importante il ruolo di Autorità di Pagamento FSE, che implica la titolarità da parte del Servizio Affari Generali dell'UPB che accoglie i finanziamenti Comunitari e Statali relativi al POR Sardegna 2000/2006 – quota FSE. I fondi sono stati interamente accertati negli anni precedenti al 2008 (l'ultima quota nel 2006 – UPB E421.001 e E422.002 in quota parte), secondo il quadro finanziario del Programma. Le modalità di erogazione da parte dell'UE e del Ministero dell'Economia – IGRUE, condizionano la capacità di riscossione e di smaltimento dei residui attivi.

Come è noto, infatti, vige in materia di Fondi Comunitari la regola "n+2", che comporta l'obbligo da parte delle Autorità di Gestione dei programmi di spendere i fondi entro due anni dall'impegno dei fondi stessi da parte della Commissione Europea (il traguardo minimo è stato finora sempre raggiunto con riferimento al Fondo Sociale Europeo).

L'erogazione materiale dei fondi alla Regione Sardegna avviene (dopo un acconto iniziale del 7% erogato nel 2000) a seguito delle "Domande di Pagamento", vale a dire a rimborso di spese certificate alla CE da parte della Regione.

Soltanto dopo il 30.09.2010, termine ultimo di trasmissione dei documenti di chiusura del Programma operativo, si potranno smaltire la totalità dei residui attivi in materia, provvedendo a rilevare eventuali economie in caso di performance di spesa inferiori

all'intera dotazione del Programma (€ 744.000.000 di cui l'85% pari a € 632.400.000 verranno complessivamente versati alla Regione nel corso dell'intero programma in caso di completamento al 100% dello stesso).

Le stesse considerazioni si possono fare riguardo alle UPB – E233.001, E421.001 che si riferiscono in quota parte all'Iniziativa Comunitaria Equal.

Per quanto riguarda i vari finanziamenti statali, la loro erogazione avviene oramai, salvo alcune eccezioni, a seguito di rendicontazioni o di relazioni puntuali sull'attività svolta da parte dell'Assessorato.

La capacità di accertamento e riscossione delle entrate in conto competenza presenta percentuali superiori al 90 %, dato che denota una importante capacità di programmazione dei flussi finanziari di competenza del singolo esercizio nonché la capacità di porre in essere gli adempimenti amministrativi necessari al fine di incassare i finanziamenti assegnati.

La capacità di smaltimento dei residui attivi si attesta a circa il 38 %, dato praticamente identico all'anno finanziario 2008, il che testimonia una buona attività di rendicontazione nei confronti dei vari Ministeri e della Commissione Europea.

### 3.2. Spese

#### Spesa 2009 per strategie di BILANCIO

Descrizione Strategia	Impegni complessivi competenza	Impegni formali competenza	Impegni complessivi residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
01 Istituzionale	5.612.910	3.045.371	1.378.298	620.417	1.231.511
02 Conoscenza	194.242.843	110.137.659	258.016.808	212.549.951	187.349.965
03 Beni culturali					
04 Ambiente e governo del territorio	24.960.573	24.960.573	6.958.727	6.899.449	21.631.592
05 Sanità e politiche sociali	16.336.320	14.254.384	5.884.466	5.692.879	8.130.368
06 Sistemi produttivi e occupazione	117.677.798	54.427.975	107.835.724	62.148.275	44.883.021
07 Reti infrastrutturali e mobilità					
08 Somme non attribuibili	22.201	2.101	6.997	6.997	2.133
<b>TOTALE</b>	<b>358.852.645</b>	<b>206.828.063</b>	<b>380.081.020</b>	<b>287.917.968</b>	<b>263.228.590</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

Le risorse finanziarie che la Direzione ha impiegato nella gestione dell'esercizio 2009, in base alla Legge Finanziaria, al Bilancio di previsione annuale e alle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio finanziario, sia per quanto concerne la competenza e i residui, può essere sinteticamente riepilogata nelle tabelle seguenti.

## Gestione in c/competenza

Stanziamanti	Impegni formali	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui passivi
454.440.416	206.828.064	131.248.261	45,6%	63,5%	227.604.384

## Gestione in c/residui

Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui passivi
412.369.880	287.917.968	131.980.330	32,1%	248.100.690

La capacità di pagamento sulla competenza (63,5%) e la capacità di smaltimento dei residui passivi (32,1%) non raggiungono ancora livelli ottimali. Tale fatto è dovuto a molteplici fattori.

Il primo elemento è rappresentato dal fatto che i fondi sono oggetto di iscrizione in corso d'anno a causa della tardiva approvazione della manovra finanziaria (maggio 2009), il che implica un ritardo nella programmazione e nei procedimenti gestori che, con riferimento alla competenza, sono limitati nel primo periodo dell'anno ai dodicesimi autorizzati con l'esercizio provvisorio del bilancio.

Altro importante elemento è dato dal fatto che l'Assessorato conserva importanti responsabilità dirette di gestione dei fondi (POR Formazione, Equal, Legge 215/92 ecc.).

In tali casi si corrisponde ai beneficiari privati un anticipo garantito da polizza fideiussoria (di solito una parte del finanziamento) mentre le erogazioni successive devono essere corrisposti sulla base di documentazione di spesa debitamente controllata, con inevitabili rallentamenti.

Le procedure di spesa dell'Assessorato hanno inoltre risentito fortemente delle limitazioni derivanti dall'applicazione del patto di stabilità sottoscritto con il Governo nazionale. Tali limitazioni sono state particolarmente penalizzanti nell'anno 2009 dove il plafond assegnato all'Assessorato è risultato fortemente inferiore alle esigenze di spesa derivanti dalla gestione di programmi a finanziamento regionale e statale nonché dalla gestione dei programmi comunitari per i quali i Dirigenti responsabili sono stati chiamati a compiere un notevole sforzo per programmare le risorse al fine di evitare il disimpegno automatico delle stesse. Tale aspetto è risultato più critico nel 2009 in quanto si è verificato da un lato uno spostamento della data ultima di ammissibilità delle spese sul P.O.R. 2000/2006 al 30.06.2009 e dall'altro lato il 2009 è coinciso con il primo anno di applicazione della regola N+2 del P.O.R. Fse 2007/2013. In conseguenza di ciò i Responsabili delle linee di attività hanno dovuto concentrare i loro sforzi sia sull'accelerazione della spendita delle risorse 2000/2006 che sul raggiungimento di importanti performance sulle risorse 2007/2013. Ciò ha determinato la necessità di procrastinare l'assunzione di impegni e pagamenti su altre linee

di attività che risultavano non avere lo stesso grado di priorità incidendo però negativamente sui livelli di impegni e pagamenti dell'Assessorato.

La capacità di impegno è pari al 45,6% e pur superando di 15 punti il corrispondente valore registrato nel 2008, si attesta su livelli non ancora soddisfacenti principalmente a causa delle problematiche inerenti il rispetto del patto di stabilità.

## **4. LE AZIONI ED I RISULTATI**

### **4.1. Servizio Affari Generali**

#### **4.1.1. Obiettivi e normativa di riferimento**

Reg. CE 1080/2006 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1783/1999, Reg. CE 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999, Reg. CE 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999; Reg. CE 1828/2006 recante disposizioni attuative del Reg. (CE) n. 1083/2006 e del Reg. (CE) 1080/2006, D.P.R. n. 196 del 3 Ottobre 2008 (disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione" in materia di ammissibilità della spesa) per quanto riguarda la programmazione comunitaria 2007/2013.

Reg. CE 1260/99 (disposizioni generali sui fondi strutturali), Reg. CE 1784/99 (Fondo Sociale Europeo - FSE), Reg. CE 448/2004 ( ammissibilità delle spese), Reg. CE 438/2001 (Sistemi di gestione e controllo) per quanto riguarda la programmazione comunitaria 2000/2006.

Reg. CE 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) 1784/1999, Reg. CE 1083/2006 del 11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE e sul Fondo di Coesione, Reg. CE 1828/2006 del 8 dicembre 2006, contenente le modalità di applicazione del Reg (CE) 1083/2006, D.P.R. del 3 ottobre 2008, n. 196 recante recante disposizioni sull'ammissibilità della spesa a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la programmazione comunitaria 2007/2013.

L.R. 11/83 e successive modificazioni e integrazioni (Legge di contabilità regionale), L. 1034/71 (istituzione dei tribunali amministrativi regionali), Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i., D.P.R. n° 554 del 21.12.1999, Decreto Legislativo n° 626 del 19.09.1994 e s.m.i., L.R. n° 31/98, Decreto Legislativo n° 196/2003, L.R.n° 47/86, L.R. n° 49/90, L.. n° 241/90,

Decreto Legislativo n° 82/2005, L. n° 15/2005, L.R. n° 1/2009, L.R. n° 2/2009, L.R. n° 11/2006

## IL PROFILO FINANZIARIO

### UPB di Entrata

E231.012 Risorse per l'attività delle Consigliere e dei Consiglieri di Parità

E233.001 Contributi di parte corrente dell'Unione Europea per il cofinanziamento di programmi, iniziative e progetti

E362.002 Entrate e recuperi vari ed eventuali

E421.001 Trasferimenti dallo Stato, in conto capitale, per il cofinanziamento di programmi comunitari

E421.019 Sistemi informatizzati regionali della formazione professionale

E422.002 Trasferimenti dell'Unione Europea per il cofinanziamento di programmi operativi

### Gestione in c/competenza

UPB	Stanzamenti	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità accertamento	Capacità riscossione	Residui attivi
E231.012	187.407	187.407	187.407	187.407	100%	100%	0
E362.002	4.596.799	4.538.688	4.538.688	4.538.688	98,8%	100%	0
E421.019	1.067.640	1.067.460	1.067.460	1.067.460	100%	100%	0
<b>TOTALE</b>	<b>5.851.846</b>	<b>5.793.555</b>	<b>5.793.555</b>	<b>5.793.555</b>	<b>99,1%</b>	<b>100%</b>	<b>0</b>

### Gestione in c/residui

UPB	Residui iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità riscossione	Capacità smaltimento	Residui attivi
E231.012	184.824	184.824	0	0	0%	0%	184.824
E233.001	2.140.098	2.140.098	561.166	561.166	26,3%	26,3%	1.578.932
E421.001	42.307.712	42.307.712	41.534.371	41.534.371	98,2%	98,2%	773.341
E422.002	97.141.899	97.141.899	29.121.684	24.087.571	30,0%	24,8%	73.054.328
<b>TOTALE</b>	<b>141.774.533</b>	<b>141.774.533</b>	<b>71.217.221</b>	<b>66.183.108</b>	<b>50,3%</b>	<b>46,7%</b>	<b>75.591.425</b>

Le performance in materia di accertamento e riscossione delle entrate sono condizionate dalla natura delle somme. Il servizio, in qualità di Autorità di Pagamento FSE, è titolare delle UPB E421.001 E422.002 che accolgono i finanziamenti Comunitari e Statali relativi al POR Sardegna 2000/2006 – quota FSE. Tali importi sono stati oggetto di accertamento nella loro totalità in quanto il quadro finanziario del Programma è definito, mentre le modalità di erogazione da parte dell'UE e del Ministero dell'Economia – IGRUE, condizionano la capacità di riscossione e di smaltimento dei residui attivi.

Come è noto, infatti, vige in materia di Fondi Comunitari la regola "n+2", che comporta l'obbligo da parte delle Autorità di Gestione dei programmi di spendere i fondi entro due

anni dall'impegno dei fondi stessi da parte della Commissione Europea (il traguardo minimo è stato finora sempre raggiunto con riferimento al Fondo Sociale Europeo).

L'erogazione materiale dei fondi alla Regione Sardegna avviene (dopo un acconto iniziale del 7% erogato nel 2000) a seguito delle "Domande di Pagamento", vale a dire a rimborso di spese certificate alla CE da parte della Regione.

Soltanto dopo il 30.09.2010, termine ultimo di trasmissione dei documenti di chiusura del Programma operativo, si potranno smaltire la totalità dei residui attivi in materia, provvedendo a rilevare eventuali economie in caso di performance di spesa inferiori all'intera dotazione del Programma (€ 744.000.000 di cui l'85% pari a € 632.400.000 verranno complessivamente versati alla Regione nel corso dell'intero programma in caso di completamento al 100% dello stesso).

Le stesse considerazioni si possono fare riguardo alle UPB – E233.001, E421.001 che si riferiscono in quota parte all'Iniziativa Comunitaria Equal.

#### UPB di Spesa

S01.03.003 Funzionamento organismi d'interesse regionale

S01.04.007 P.O.R. 2007-2013 - Spese correnti per l'assistenza tecnica

S02.02.004 Spese di investimento per il funzionamento delle sedi formative

S02.03.003 Programmi e iniziative comunitarie finalizzati al lavoro

S08.01.009 Spese per attività generali

#### Gestione in c/competenza

UPB	Stanziamenti	Impegni formali	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui passivi
S01.03.003	299.954	124.863	24.382	41,7%	19,6%	275.273
S01.04.007	256.080	204.583	6.235	79,9%	3,1%	221.755
S08.01.009	1.000	0	0	0%		0
<b>TOTALE</b>	<b>557.034</b>	<b>329.446</b>	<b>30.617</b>	<b>59,2%</b>	<b>9,3%</b>	<b>497.028</b>

#### Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui passivi
S01.03.003	345.239	285.428	246.801	71,5%	98.436
S01.04.007	34.920	27.898	850	2,5%	34.070
S02.02.004	105.601	105.601	40.201	38,1%	65.400
S02.03.003	1.985.119	1.079.733	705.028	35,6%	1.280.073
<b>TOTALE</b>	<b>2.470.879</b>	<b>1.498.660</b>	<b>992.880</b>	<b>40,2%</b>	<b>1.477.979</b>

**UPB S02.03.003:** nel 2009 il Servizio, in qualità di Organismo intermedio, ha concluso la rendicontazione al Ministero del Lavoro del programma Equal. A causa dei vincoli derivanti dal Patto di stabilità non è stato possibile disporre entro la fine dell'anno il pagamento di tutti i saldi dovuti alle Partnership. Pertanto la quota residua dei pagamenti sarà erogata nel 2010 all'atto della riapertura del bilancio d'esercizio.

**UPB S01.03.003:** Riguarda l'attività della Consigliera Regionale di Parità. Il programma relativo è stato realizzato dalla Consigliera, con il suo staff tecnico, mentre il Servizio Affari Generali provvede ad adottare gli atti che rendono esecutivi i contratti sottoscritti dalla Consigliera, verificandone la legittimità ed impegnando le relative risorse sul bilancio regionale. L'ufficio della Consigliera di Parità ha operato nel 2009 utilizzando interamente la quota di fondi regionali assegnata dalla legge finanziaria regionale ad integrazione della quota di finanziamenti statali che, in parte sarà utilizzata nel corso del 2010 per il completamento del Programma di attività definito nel 2009.

**Spesa 2009 del Servizio AFFARI GENERALI – 00.10.01.01... riclassificata in base alle strategie del BILANCIO**

Descrizione strategia	UPB	Impegni complessivi competenza	Impegni formali competenza	Impegni complessivi residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
01 Istituzionale	S01.03.003	299.654	124.864	345.238	285.428	271.183
	S01.04.007	227.991	204.583	34.920	27.898	7.085
02 Conoscenza	S02.02.004			105.601	105.601	40.201
	S02.03.003			1.985.101	1.079.733	705.028
08 Somme non attribuibili	S08.01.009					
<b>TOTALE</b>		<b>527.645</b>	<b>329.447</b>	<b>2.470.860</b>	<b>1.498.660</b>	<b>1.023.497</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

#### 4.1.2. Le attività e i risultati

Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Affari Generali – 00.10.01.01 (obiettivi finanziari)

<i>OGO</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>%</i>	<i>Impegno formale</i>	<i>%</i>	<i>Pagamento</i>	<i>%</i>
20091F011	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20091F012	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20091F013	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20091E136	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20091F017	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20098A041	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20095G012	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20095G013	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20095G014	0,00	-	0,00	-	0,00	-
20095G015	0,00	-	0,00	-	0,00	-
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	

Si precisa che gli obiettivi gestionali operativi del Servizio non comportano erogazione diretta di risorse.

#### 4.1.2. Le attività e i risultati

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro individuava alcuni obiettivi precisi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio Affari Generali e di seguito esposti, i quali si sono sostanziati nello svolgimento di attività che non comportano erogazione diretta di risorse finanziarie

**Denominazione POA: Miglioramento dei rapporti con i cittadini e con le altre istituzioni attraverso l'attività dell'URP.**

L'importanza dei compiti assegnati all'URP trova conferma nella mole di attività svolta che è riassunta nella tabella sottoriportata:

Contatti con gli utenti (contatti telefonici – e mail – front-office)	N° 5.000
Accessi agli atti	N° 40
Pubblicazioni fatte sul sito	N° 250

L'ufficio si occupa infatti del soddisfacimento di tutte le richieste conoscitive e informative avanzate dai cittadini attraverso diverse forme (telefono, e mail, sportello), delle richieste di accesso agli atti adottati e della pubblicazione sia degli atti che dei bandi relativi alle attività dell'Assessorato.

Per quanto riguarda le richieste di accesso agli atti, occorre precisare che tali atti riguardano spesso attività svolte negli anni passati che richiedono approfondite ricerche negli archivi dell'Assessorato e in quello ubicato in Via Is Mirrionis.

**Denominazione POA: miglioramento dell'attività amministrativa e della presa in carico degli atti attraverso l'attività dell'archivio e del protocollo.**

E' ormai a regime il Sistema Informatico di base regionale SIBAR SB che ha modificato il protocollo dell'Assessorato con l'istituzione di un protocollo centrale per la corrispondenza in entrata e il protocollo presso ogni Servizio per la corrispondenza in partenza.

Nel corso del 2009 sono stati effettuati circa 26.000 registrazioni in entrata della corrispondenza, la quale dopo la scannerizzazione è stata distribuita ai Servizi di competenza, mediamente entro tre giorni dall'apposizione del timbro arrivato.

E' stato inoltre garantito l'invio quotidiano della corrispondenza secondo quanto previsto dal contratto con le poste italiane. Nel corso del 2009, tra lettere, raccomandate e telegrammi, sono state effettuate 17.000 spedizioni.

**Denominazione POA: miglioramento dei sistemi informativi dell'Assessorato con l'aggiornamento delle attrezzature informatiche e software e l'assistenza del personale.**

Nel corso del 2009 l'ufficio si è adoperato per garantire tempestività nei controlli e nella risoluzione dei problemi, significativo l'apporto dato per mantenere efficiente l'infrastruttura informatica dell'Assessorato e perseguire le seguenti attività:

Installazione client e configurazione rete

Assistenza informatica agli utenti

Attività di supporto tra amministrazione e aziende esterne

Analisi, sviluppo e gestione di procedure e di database

Manutenzione e gestione apparati di rete

Manutenzione e gestione dei server di dominio e applicazione

Studio e analisi al fine di proporre migliorie tecniche

Notevole il supporto dato alla Direzione Generale Innovazione Tecnologica e alla Società in House Sardegna IT per l'attività preparatoria all'acquisizione dei nuovi server.

L'ufficio ha inoltre provveduto ad effettuare con tempestività, nel corso del 2009, circa 3.000 interventi di assistenza alle postazioni di lavoro dell'Assessorato e per risolvere problemi di funzionamento della dotazione informatica.

**Denominazione POA: Organizzazione, logistica, sicurezza e gestione del patrimonio.**

Nel corso dell'anno l'ufficio ha continuato l'aggiornamento dell'inventario della sede centrale dell'Assessorato, resosi necessario a seguito degli spostamenti dei funzionari conseguenti alla riorganizzazione dei Servizi e, ormai quasi concluso. Occorre precisare che lo svolgimento della ricognizione degli arredi e la stesura delle nuove schede ha subito un ritardo a causa di ulteriori spostamenti intervenuti nel corso dell'anno.

Come precedentemente accennato, sono stati effettuati diversi spostamenti di uffici con l'obiettivo di razionalizzare la dislocazione degli uffici appartenenti ai Servizi.

Al fine di mantenere in efficienza la struttura, sono stati individuati numerosi interventi manutentivi ai quali sono seguite le richieste d'intervento all'Assessorato EE.LL. La numerosità degli interventi effettuati è indice dei limiti strutturali della sede della struttura centrale e dell'esigenza di operare interventi risolutivi di più ampio respiro.

E' previsto, in futuro, il trasferimento dell'Assessorato presso la nuova struttura sita in Via Battisti, dove l'ufficio ha effettuato sopralluoghi per verificare la consistenza dei locali, sollevando diverse criticità in ordine alla sistemazione logistica del personale.

Nel corso dell'anno è stato garantito dal Servizio l'approvvigionamento del materiale necessario alla funzionalità di tutti gli uffici dell'assessorato, in particolare sono stati presi in carico e distribuiti materiali ai Servizi si è quindi proceduto allo scarico e alla programmazione dei nuovi approvvigionamenti.

**Programma operativo: gestione del personale in servizio, monitoraggio istituti contrattuali, avvio SIBAR-HR.**

Nel corso dell'anno l'ufficio personale si è adoperato nell'assistenza costante ai dipendenti della sede centrale e dei centri periferici per tutte le problematiche sorte in merito alle ultime disposizioni contrattuali (contratto integrativo maggio 2008 e contratto collettivo ottobre 2008 per la parte normativa e febbraio 2010 per la parte economica) e sulle procedure informatizzate del SIBAR. In particolare ha dato assistenza:

- sugli istituti contrattuali, le modalità di applicazione e la compilazione dell'apposita modulistica predisposta dalla Direzione Generale del Personale;
- nel garantire il necessario supporto ai dipendenti per superare le difficoltà operative nell'utilizzo del sistema Sibar ai fini della verifica delle presenze/assenze sia da report timbrature giornaliere che da cartellino, e nella formulazione delle richieste di autorizzazioni ai Dirigenti;
- nell'affiancamento durante la compilazione delle missioni online, sia della preventiva autorizzazione che della nota spese, per perseguire l'obiettivo "ufficio senza carta" così come previsto dalle nuove modalità operative;
- nel monitorare le assenze ed informare i dipendenti e i rispettivi Direttori di Servizio per i provvedimenti di competenza;

- alla Direzione Generale nella predisposizione ipotesi di riparto ore di straordinario per servizi con aggiornamento anagrafica personale e proposte di circolari.

Sono stati quindi ottimizzati gli adempimenti inerenti l'istruttoria e l'immissione dei dati relativi agli istituti contrattuali del personale e tenute sotto controllo costante le assenze e l'orario di servizio nel rispetto del C.C.R.L. e delle Circolari Assessoriali.

E' stato dato un significativo supporto alla direzione generale per quanto riguarda la predisposizione di atti inerenti la mobilità del personale e i conferimenti di incarichi e l'attuazione del monitoraggio della spesa sia dello straordinario che delle missioni con il conseguente controllo dei budget assegnati alla Direzione per una più concreta gestione degli stessi.

Sono state avviate nuove procedure di comunicazione al personale privilegiando metodologie per via telematica per consentire ai dipendenti sia l'aggiornamento costante sulle funzionalità dell'utilizzo del portale, sia sulle nuove disposizioni in merito alle proprie presenze, assenze, straordinari, ferie ed implementare l'utilizzo e l'accesso al portale INTRAS.

Complessivamente nel corso del 2009 sono stati registrati oltre 6.000 movimenti sul software SIBAR HR e predisposte circa 200 note relative alla gestione del personale.

**Denominazione POA: POR FSE 2000-2006: evitare il disimpegno automatico delle risorse del POR Sardegna FSE, attraverso l'attività di certificazione della spesa alla Commissione Europea e il controllo delle spese sostenute dai Responsabili di Misura POR FSE**

Nel corso del 2009 si è proceduto al controllo puntuale sulle certificazioni di spesa inviate dal Responsabile di Misura. In collaborazione con questi ultimi si è provveduto a migliorare e completare le modalità di certificazione della spesa in vista della chiusura del programma. Gli allegati alle schede di certificazione, con particolare riferimento a quelli relativi alle soppressioni e recuperi, sono stati integrati con l'inserimento di elementi che permetteranno di disporre di informazioni integrative utili anche all'Autorità di Gestione ai fini della redazione del rapporto finale di esecuzione. L'autorità di Pagamento ha tenuto costantemente aggiornata la situazione relativa alle soppressioni e recuperi segnalati dai RDM e dispone del quadro riepilogativo aggiornato dei progetti coerenti finora certificati nell'ambito dell' FSE.

L'attività di controllo delle schede di certificazione della spesa l'Autorità di Pagamento ha inoltre consentito di disporre dei dati necessari per procedere nella consueta attività di verifica del raggiungimento del pieno utilizzo delle risorse assegnate con il P.O.R. 2000/2006 fornendo così dei dati di supporto anche per l'attività dell'Autorità di Gestione. In riferimento a quest'ultimo aspetto la spesa complessiva dichiarata al 31.12.2009 dai Responsabili di Misura ammonta a € 671.387.275,45.

La spesa certificata nelle domande di pagamento inviate alla Commissione Europea ammonta invece a € 638.380.395,13 e non ha subito incrementi nel corso del 2009. Il mancato invio di ulteriori domande di pagamento è derivato dalla necessità di conoscere l'esito definitivo di alcune verifiche effettuate dall'Ufficio di Controllo di II livello, dalle quali sono state segnalate presunte irregolarità che hanno reso indispensabile un approfondimento sulle spese certificate in merito ad alcune tipologie di progetti. Attualmente i Responsabili di misura stanno provvedendo a fornire le integrazioni documentali richieste e sono in corso ulteriori controlli al fine di adottare le eventuali manovre correttive necessarie.

Collegata all'inoltro delle domande di pagamento è la verifica della riscossione e versamento delle quote certificate a valere sui fondi statali e comunitari. In occasione della domanda di pagamento presentata nel mese di dicembre 2008 era stato richiesto il rimborso di una parte di fondi statali non ancora riscossi pari a €. 26.739.797,68. Tale quota è stata regolarmente riscossa e versata nel corso del 2009.

Nell'ultimo trimestre dell'anno il Settore Bilancio e Controlli Fse ha svolto, in qualità di Ufficio Controlli di primo livello, le verifiche amministrativo – contabili finalizzate alla certificazione delle operazioni a titolarità regionale finanziate a valere sul Por Fse 2007/2013. Tali attività sono state svolte nel pieno rispetto delle procedure e metodologie indicate nel documento "descrizione del sistema di gestione e controllo" approvato dall'IGRUE e dalla Commissione Europea nel mese di maggio 2009 ai sensi dell'art 71 del regolamento CE 1083/2006. Le attività di controllo svolte, regolarmente registrate su supporto cartaceo, hanno consentito l'elaborazione di quattro domande di pagamento per una spesa totale di €. 119.633.807,82, evitando così il disimpegno delle risorse comunitarie relative all'annualità 2007 del Por Fse.

**Denominazione POA:** Controllo e certificazione al Ministero del Lavoro, delle spese sostenute dalle PS Geografiche che gestiscono l'iniziativa Comunitaria Equal.

**Obiettivo operativo:** certificazione della spesa dell'iniziativa comunitaria Equal – Controllo rendicontazione e accelerazione della spesa per il pagamento del saldo.

Nel corso del 2009 il settore Bilancio e Controlli Fse ha concluso le attività di verifica amministrativo-contabile concernenti l'iniziativa Comunitaria Equal. In particolare sono stati ultimati i controlli sul 100% delle spese sostenute dai soggetti attuatori dei progetti relativi alla prima fase (n.3 progetti), per l'erogazione del relativo saldo finale.

Per quanto riguarda la seconda fase dell'iniziativa Comunitaria Equal, poichè la pista di controllo trasmessa al Ministero del Lavoro prevede che i controlli di primo livello vengano svolti con il supporto di un soggetto esterno (la Soc. IZI Spa), l'Ufficio, successivamente all'espletamento da parte del Soggetto esterno della verifica del 100 % delle spese rendicontate dai Soggetti attuatori, ha provveduto al controllo su un campione del 10% delle spese sostenute per la realizzazione delle azioni progettuali, al fine di verificare la correttezza del lavoro svolto dal Soggetto esterno e consentire l'erogazione del saldo finale.

Parallelamente al completamento delle verifiche rendicontali sono state predisposte le schede di fine progetto per tutti gli interventi e le schede di certificazione finale delle spese dell'intero programma di iniziativa comunitaria, completando così gli adempimenti di competenza per la chiusura del Programma e la trasmissione dei documenti finali alla Commissione Europea da parte del Ministero del Lavoro, Autorità di Gestione del Programma.

Le attività di controllo svolte nell'anno 2009 hanno consentito la certificazione di spese per un totale di € 2.383.509,03 mentre i dati relativi alla certificazione finale delle spese del Programma sono riportati nella tabella sottostante:

<b>PROGETTO EQUAL I E II FASE</b>							
<b>CERTIFICAZIONE FINALE DELLA SPESA</b>							
<b>MISURE</b>	<b>TOTALE CERTIFICATO</b>	<b>FONDO SOCIALE EUROPEO</b>	<b>FONDO DI ROTAZIONE</b>	<b>FINANZIAMENTO REGIONI</b>	<b>FINANZIAMENTO PUBBLICO LOCALE</b>	<b>ALTRI FINANZIAMENTI PUBBLICI</b>	<b>FINANZIAMENTO PRIVATO</b>
1.1	6.580.470,41	3.290.235,31	2.303.164,66	914.594,39	2.469,58	0,00	70.006,47
2.2	6.146.363,70	3.073.181,96	2.151.227,30	801.940,75	5.447,12	0,00	114.566,57
3.1	7.389.414,65	3.694.707,58	2.586.295,12	816.170,24	3.622,21	1.194,09	287.425,41
4.2	1.494.733,42	613.371,23	429.359,82	418.133,23	0,00	0,00	33.869,14
6.1	165.581,01	82.790,91	69.239,71	13.550,39	0,00	0,00	0,00
6.2	166.021,60	83.011,21	69.482,75	13.527,64	0,00	0,00	0,00
6.3	69.135,99	34.568,02	23.972,79	10.595,18	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>22.011.720,78</b>	<b>10.871.866,22</b>	<b>7.632.742,15</b>	<b>2.988.511,82</b>	<b>11.538,91</b>	<b>1.194,09</b>	<b>505.867,59</b>

**Denominazione POA: Supporto alla gestione del bilancio, predisposizione dei documenti finanziari, variazioni, perenzioni e caricamento provvedimenti sul SAP.**

Nel corso dell'anno sono state completate, per la totalità dei capitoli segnalati da parte dei diversi servizi, le procedure di richiesta di variazione dei capitoli necessarie alla gestione del bilancio (variazioni per esigenze di codifica SIOPE, decreti per variazioni compensative all'interno delle UPB, trasferimenti di fondi perenti, ecc.).

Il responsabile del settore ha inoltre svolto il ruolo di Referente per l'area SIBAR SCI e coordinato l'attività del nucleo addetto alla gestione del software relativo.

**Obiettivo operativo:** supporto alla ordinaria gestione del bilancio 2009 (accertamenti e iscrizione di somme in bilancio, variazioni, perenzioni, utilizzo del SAP, ecc.) e predisposizione dei documenti per il nuovo bilancio: definizione stanziamenti ed elaborazione di norme da inserire nella finanziaria sulla base degli indirizzi politici e in raccordo con le esigenze espresse dalla Direzione generale e dai Servizi.

Nel corso dell'anno si sono operate 70 variazioni di bilancio, rispettando la scadenza dei 30 giorni dalla richiesta dei vari servizi, tranne i casi di documentazione incompleta o mancante.

Inoltre, con determinazioni dirigenziali si è proceduto alla riassegnazione dei residui perenti non prescritti, qualora siano ricorse le condizioni necessarie previste dalle norme vigenti, per un totale di Euro 8.300.000,00.

Si è poi provveduto a sollecitare ed accompagnare costantemente i vari servizi nell'analisi dei sospesi di tesoreria, nel rispetto delle scadenze anticipate imposte dalla circolare di chiusura della contabilità diramata dalla Ragioneria Regionale.

Si è, inoltre, curata la raccolta presso i vari Servizi e l'invio all'Ass. del Bilancio della documentazione necessaria all'accertamento delle poste derivanti da Assegnazioni statali, monitorando nel contempo l'accertamento dei fondi regionali da parte dei Servizi.

Particolarmente impegnativa è risultata essere l'attività propedeutica all'invio all'Assessorato del Bilancio delle proposte di bilancio e finanziaria per il 2010. Essa si è estrinsecata in numerosi incontri con i vari Servizi, il Direttore Generale e l'ufficio di Gabinetto dell'Assessore, inclusa la predisposizione di diversi prospetti con dati di bilancio e di varie versioni di proposte normative da inserire nel disegno di legge finanziaria.

**Denominazione POA: Fornire con tempestività dichiarazioni, notizie e informazioni alle istituzioni di riferimento, quali Corte dei Conti, Tribunale Civile o Amm.vo, Area Legale della Presidenza e altre strutture dell'Amministrazione**

Relativamente al suddetto obiettivo nel corso del 2009 si è operata la consueta attività di raccordo con le varie Istituzioni, inclusa la predisposizione e l'invio di numerose relazioni.

Riguardo i rapporti con la Corte dei Conti sono state predisposte, con l'ausilio dei dati inviati dai vari Servizi, relazioni dettagliate riguardanti:

- la parificazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2007 e 2008;
- il riscontro documentale alle richieste di chiarimenti e alle osservazioni della Corte sull'indagine sul costo complessivo delle risorse umane della Regione Autonoma della Sardegna per gli esercizi finanziari 2003-2005, poi integrata con i dati a tutto il 2006.
- il riscontro documentale alle richieste di chiarimenti e alle osservazioni della Corte sull'indagine riguardante i recuperi e le irregolarità nell'ambito del POR Sardegna 2000/2006 (FSE).

Riguardo all'attività di risposta alle richieste di dati e notizie da parte dell'Area Legale e dei creditori operanti pignoramenti presso terzi sono state portate a compimento:

- **30 pratiche** relative a pignoramenti presso terzi con esito negativo con predisposizione di circa 300 documenti tra note di richiesta ai vari servizi, risposte indirizzate ai vari avvocati di parte o alla parte stessa e all'Area legale;

- **23 pratiche** relative a pignoramenti presso terzi per cui si è assicurata la presenza in udienza, con predisposizione di circa 350 documenti tra note di richiesta ai vari servizi, dichiarazioni di terzo, deleghe e comunicazione ai servizi interessati dell'esito di udienza e del verbale di udienza con assegnazione o meno delle somme;
- **11 pratiche** relative a richieste dati da parte della Guardia di Finanza con esito negativo per le quali non era dovuta risposta (con predisposizione di circa 90 documenti relativi alle note di richiesta ai vari servizi);
- **32 pratiche** relative a pignoramenti promossi dall'Agente per la Riscossione EQUITALIA (con predisposizione di circa 260 documenti relativi alle note di richiesta ai vari servizi (compresi fotocopie e fax ai servizi fuori sede).
- **10 pratiche** relative a ricorsi al TAR (con predisposizione di 60 documenti relativi alle determinazioni di proposta di costituzione in giudizio, note all'Area Legale e al Servizio competente in Assessorato);
- **1 pratica** relativa ad una citazione al Tribunale Civile con relativa determinazione di resistenza in giudizio e note di trasmissione all'Area Legale e al Servizio competente in Assessorato.

**80 pratiche** riguardanti il bilancio, l'ispettivo e il contenzioso con relative note e copie per tutti i Servizi.

L'ufficio cura inoltre l'archiviazione nonché la tenuta di una banca dati/scadenziario riguardante i sospesi con l'ufficio legale

## **4.2. Servizio Politiche per il lavoro e le pari opportunità**

### **4.2.1. Obiettivi e normativa di riferimento**

Gli interventi attuati dal Servizio sono incentrati sulle politiche passive e attive: le prime volta alla salvaguardia dei livelli occupazionali regionali, e le seconde dirette a favorire il reinserimento o l'inserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori disoccupati o in cerca di prima occupazione attraverso il potenziamento del Sistema regionale dei servizi per il lavoro e l'erogazione di bonus assunzionali o incentivi per la creazione d'impresa.

Nel corso del 2009 sono state programmate numerose iniziative volte a promuovere nell'immediato azioni di contenimento del disagio di numerosi lavoratori sardi interessati dalla crisi economica che coinvolge i vari settori del sistema produttivo regionale.

L'accordo Stato/Regioni del 12 febbraio 2010, quale effetto della Conferenza unificata, traccia in modo non sempre chiaro il percorso di politica attiva che devono seguire i

lavoratori interessati dagli ammortizzatori sociali in deroga. Infatti, l'utilizzo del FSE 2007/2013, per il 30% del valore complessivo dell'ammortizzatore sociale concesso e al netto della contribuzione figurativa, impegna ciascuna singola Regione a importanti azioni di politica attiva che vede coinvolte le Province e i Servizi per l'impiego da esse gestiti.

Pertanto il contenimento dell'emergenza ha caratterizzato l'andamento dell'azione amministrativa per tutto il 2009.

A seguito della concessione da parte della Commissione Europea della proroga di sei mesi del termine per l'ammissibilità delle spese sostenute dai beneficiari finali, stabilito al 30 giugno 2009, sono stati prorogati e completati i programmi e le azioni ancora in corso di attuazione. In particolare i Bandi "Prestiti d'Onore" e "Piccoli Sussidi", nonché i progetti riguardanti il consolidamento del Sistema regionale dei servizi per il lavoro attraverso la valorizzazione dei CSL e CESIL avviati con il P.O.R. 2000/2006 e confermati nella programmazione 2007/2013. Nel corso dell'anno stati avviati anche tutti gli adempimenti correlati alla chiusura del P.O.R. 2000/2006

La normativa di riferimento è la seguente:

- L. n. 215 del 1992, L.R. n. 26 del 2000 promozione dell'imprenditoria femminile, in via residuale;
- Dlgs n.81 del 2000, L.R. ,37 del 1998 artt. 14,15,16 e 17 e ss.mm.ii, e L.R. n.-7 del 1997, interventi in favor dei lavoratori impegnati in attività socialmente utili,
- Programma 2005 e 2008 – Sardegna fatti bella-,
- L.R. n. 20 del 2005 – attuazione del Dlgs n.180 del 2001, recepimento normativa in materia di politiche per il lavoro e SPI;
- L.R. n. 3 del 2008 art.6 Fondo regionale per l'occupazione;
- L.R. n.8 del 2008, interventi per l'erogazione di contributi ai familiari vittime di incidenti sul lavoro;
- L.R. n.15 e 16 del 2008 contributi per i familiari vittime delle alluvioni;
- Completamento programma di impiego e reimpiego - PARI 2007-;
- Gestione del programma per la stabilizzazione di ex-LSU – Parco geominarario, storico ed ambientale della Sardegna;
- Erogazione Sussidi straordinari in favore di lavoratori non beneficiari di altri ammortizzatori sociali;
- Attuazione dei programmi per i lavoratori della ex-Montefibre e della Legler in decreto Maroni;

- Gestione delle procedure relative alla concessione degli ammortizzatori sociali sia con procedura ordinaria che in deroga ( CIGS E Mobilita' )
- Reg. CE 1260/99 (disposizioni generali sui Fondi Strutturali), Reg. CE 1784/99 (Fondo Sociale Europeo FSE), Reg. CE 449/2004 (ammissibilità delle spese), Reg. CE 439/2001 (Sistemi di gestione e controllo), Reg. CE 1159/2000 ( informazione e pubblicità), Reg. CE 1081/2006 (Fondo Sociale Europeo FSE, modificato dal Reg. CE 396/2009), Reg. CE 1083/2006 (disposizioni generali sui Fondi Strutturali che abroga il Reg. CE 1260/99), Reg. CE 1828/2006 (che stabilisce modalità di applicazione del il Reg. CE 1083/2006), Reg. CE 1998/2006 (relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore (Regolamento de Minimis)) .
- L. n. 68/1999 e L.R. n. 20/2002 collocamento mirato dei lavoratori diversamente abili

### IL PROFILO FINANZIARIO:

#### UPB di Entrata

E231.013 - Sostegno imprenditoria femminile

E231.017 – Assegnazioni statali a favore del mercato del lavoro

E350.003 – Entrate destinate a particolari interventi

E362.011 – Rimborsi e recuperi su erogazioni effettuate nel settore del lavoro e della formazione

E421.008 – Assegnazioni per la tutela ed il risanamento ambientale

E421.010 – Contributi statali per agevolazioni a favore del sistema produttivo

#### Gestione in c/competenza

UPB	Stanziameti	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità accertamento	Capacità riscossione	Residui formati nell'esercizio
E231.017	15.531.242	15.023.086	15.023.086	15.023.086	100%	100%	0
E350.003	1.396.000	913.543	913.543	913.543	65%	100%	0
E362.011	300.000	0	0	0	0%	0%	0
<b>TOTALE</b>	<b>17.227.242</b>	<b>15.936.629</b>	<b>15.936.629</b>	<b>15.936.629</b>	<b>93%</b>	<b>100%</b>	<b>0</b>

#### Gestione in c/residui

UPB	Residui iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità riscossione	Capacità smaltimento	Residui finali
E231.013	310.038	310.038	0	0	0%	0%	310.038
E231.017	9.887.697	9.887.697	9.487.484	9.487.484	96%	96%	400.212
E421.008	4.131.655	4.131.655	0	0	0%	0%	4.131.655
E421.010	240.676	240.676	0	0	0%	0%	240.676
<b>TOTALE</b>	<b>14.570.066</b>	<b>14.570.066</b>	<b>9.487.484</b>	<b>9.487.484</b>	<b>65%</b>	<b>65%</b>	<b>5.082.581</b>

#### UPB di Spesa

S02.02.007 - Por 2007-2013 Azioni Rivolte Alle Politiche Della Formazione - Assi I-II-III;

- S02.03.001 - Politiche Attive Del Lavoro - Spese Correnti;
- S02.03.002 - Politiche Attive Per Il Lavoro- Investimenti;
- S02.03.004 - Spese Correnti Relative All'attivit  Dell'agenzia Regionale Per Il Lavoro
- S02.03.005 - Spese Di Investimento Relative All'attivit  Dell'agenzia Regionale Per Il Lavoro;
- S02.03.006 - Trasferimenti Agli Enti Locali Per Interventi Di Politiche Attive Del Lavoro-Spese Correnti;
- S02.03.007 - Trasferimenti Agli Enti Locali Per Interventi Di Politiche Attive Del Lavoro-Investimenti;
- S02.03.008 - Por 2007-2013 Fse - Azioni Rivolte Alle Politiche Attive Per Il Lavoro- Assi I-II-III-V;
- S04.06.004 - Recupero Ambientale Delle Aree Minerarie Dismesse - Spese Correnti;
- S04.06.005 - Interventi Di Recupero Ambientale E Di Valorizzazione Delle Aree Minerarie - Investimenti;
- S05.03.004 - Interventi A Favore Dei Lavoratori E Loro Associazioni;
- S05.03.007 - Provvidenze a favore di soggetti con disabilit  e loro Associazioni
- S05.03.013 - Por 2007-2013 Fse - Azioni Rivolte All'inclusione Sociale E Lavorativa - Assi I-II- III:
- S06.03.025 - Spese Correnti Per L'imprenditoria Femminile;
- S06.03.026 - Investimenti A Sostegno Dell'imprenditoria Femminile;
- S06.06.002 - Interventi Sul Costo Del Lavoro;
- S06.06.004 - Fondo Regionale Per L'occupazione - Spese Correnti;
- S06.06.005 - Fondo Regionale Per L'occupazione - Investimenti;

## Gestione in c/competenza

UPB	Stanzamenti	Impegni formali	Pagamenti	Capacit� impegno	Capacit� pagamento	Residui formati nell'esercizio
S02.02.007	418	0	0	0%	0%	190
S02.03.001	3.906.613	1.680.000	0	43%	0%	2.666.613
S02.03.002	5.346.730	1.000.000	0	19%	0%	5.346.730
S02.03.004	7.100.000	7.100.000	7.100.000	100%	100%	0
S02.03.005	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100%	100%	0
S02.03.006	16.702.666	16.701.226	11.884.086	100%	71%	4.817.140
S02.03.007	2.000.000	1.999.999	0	100%	0%	1.999.999
S02.03.008	105.634.392	31.953.537	30.614.870	30%	96%	36.219.528
S04.06.004	6.446	6.446	0	100%	0%	6.446
S04.06.005	25.000.000	25.000.000	17.935.035	100%	72%	7.019.092
S05.03.004	5.015.326	3.615.600	39.600	72%	1%	3.992.926
S05.03.007	3.000.000	3.000.000	0	100%	0%	3.000.000
S05.03.013	1.101.870	0	0	0%	0%	523.060
S06.03.025	500.000	500.000	0	100%	0%	500.000
S06.03.026	1.167.348	167.348	167.150	14%	100%	198
S06.06.002	147.000	0	0	0%	0%	0
S06.06.004	66.163.495	23.889.445	14.003.217	36%	59%	52.160.277
S06.06.005	4.860.000	3.884.227	29.427	80%	1%	4.830.573
<b>TOTALE</b>	<b>248.652.304</b>	<b>121.497.828</b>	<b>82.773.385</b>	<b>49%</b>	<b>68%</b>	<b>123.082.772</b>

## Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui finali
S02.03.001	19.040.953	18.075.699	8.663.999	48%	9.969.022
S02.03.002	37.538.703	36.294.783	23.561.943	63%	13.841.760
S02.03.006	5.381.436	3.916.831	3.218.512	100%	26.518
S02.03.007	8.752.000	8.752.000	8.752.000	100%	0
S02.03.008	10.183.856	2.989.650	2.807.104	28%	7.376.752
S04.06.004	4.538	4.538	4.538	100%	0
S04.06.005	6.954.770	6.849.911	3.692.019	53%	3.262.169
S05.03.003	210.000	210.000	210.000	100%	0
S05.03.004	2.938.317	2.938.317	2.178.190	92%	248.061
S05.03.011	235.780	235.780	114.763	66%	79.749
S05.03.013	104.900	0	0	0%	104.900
S06.03.025	169.000	169.000	0	100%	169.000
S06.03.026	2.489.702	2.489.702	1.167.471	47%	1.322.231
S06.06.002	23.889.045	23.889.045	753.595	67%	7.900.385
S06.06.004	15.697.172	13.665.024	5.724.268	44%	8.793.904
S06.06.005	10.596.434	0	0	0%	10.596.434
<b>TOTALE</b>	<b>144.186.606</b>	<b>120.480.280</b>	<b>60.848.402</b>	<b>56%</b>	<b>64.175.249</b>

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale individuava alcuni obiettivi precisi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio .....

In particolare, in applicazione delle Direttive di indirizzo politico emanate dall'Assessore Regionale del Lavoro e la definizione del POA a cura del Direttore Generale ha consentito di salvaguardare i livelli occupativi regionali attuando interventi sia di politiche passive che attive del lavoro.

Le risorse finanziarie che la Direzione ha assegnato al Servizio Politiche per il lavoro e le pari opportunità nella gestione dell'esercizio 2009, in base alla Legge Finanziaria, al Bilancio di previsione 2009 e alle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio finanziario e secondo la classificazione per strategie<sup>1</sup>, sia per quanto concerne la competenza e i residui, può essere sinteticamente riepilogata nella tavola seguente.

<sup>1</sup> Definite in sede di prima applicazione, ai sensi dell'art. 69 L.R. 11/2006 – comma 2, con Delibera di Giunta n. 48/16 del 21.11.2006.

**Spesa 2009 del Servizio ... riclassificata in base alle strategie del BILANCIO**

Descrizione strategia	UPB	Impegni globali competenza	Impegni formali competenza	Impegni globali residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
01 Istituzionale						
02 Conoscenza	S02.02.007 S02.03.001- 002-004-005- 006-007-008	101.649.157	61.434.764	78.164.574	68.642.979	97.602.514
03 Beni culturali						
04 Ambiente e governo del territorio	S04.06.004- 005	24.960.573	24.960.573	6.958.727	6.899.449	21.631.592
05 Sanità e politiche sociali	S05.03.004- 007-013	7.555.586	6.615.600	2.776.164	2.671.264	2.542.552
06 Sistemi produttivi e occupazione	S06.03.025- 026 S06.06.002- 004-005	71.690.843	28.441.020	21.084.289	8.445.707	21.840.128
07 Reti infrastrutturali e mobilità						
08 Somme non attribuibili						
<b>TOTALE</b>		<b>205.856.159</b>	<b>121.451.957</b>	<b>108.983.754</b>	<b>86.659.400</b>	<b>143.616.786</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

**4.2.2. Le attività e i risultati**

Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Politiche per il lavoro e le pari opportunità (obiettivi finanziari) -Anno 2009-

OGO	Stanziamiento	%	Impegno formale	%	Pagamento	%
20095G0000	3.640.705	1,4	2.361.380	1,2	1.103.200	0,8
20095G0025	9.070.050	3,4	3.447.795	1,8	306.045	0,2
20095G0026	10.752.000	4,1	10.572.000	5,5	8.752.000	6,7
20095G0027	8.100.000	3,1	8.100.000	4,2	8.100.000	6,2
20095G0028	49.086.405	18,5	24.096.199	12,4	14.695.738	11,2
20095G0029	36.364.281	13,7	17.880.017	9,2	7.500.309	5,7
20095G0030	4.550.000	1,7	4.550.000	2,3	1.976.737	1,5
20095G0031	11.604.277	4,4	11.456.561	5,9	8.451.421	6,4
20095G0032	64.083.188	24,2	45.208.840	23,3	25.350.375	19,3
20095G0034	36.212.943	13,7	34.943.187	18,0	33.421.974	25,5
20095G0035	28.514.419	10,8	28.467.965	14,7	20.079.632	15,3
20095G0036	2.826.050	1,1	2.826.050	1,5	1.334.621	1,0
<b>TOTALE</b>	<b>264.804.318</b>	<b>100,0</b>	<b>193.909.994</b>	<b>100,0</b>	<b>131.072.052</b>	<b>100,0</b>

Nel corso del 2009 quale effetto diretto della situazione di crisi, generalizzata rispetto ai diversi settori economici, si è riscontrata una considerevole, per non dire esponenziale, crescita del ricorso agli ammortizzatori sociali in deroga in particolare. In termini percentuali il ricorso alla mobilità ed alla cigs in deroga ha registrato un incremento pari a circa il 400%.

Infatti, in termini comparativi si riscontra che nel corso del 2008 i beneficiari risultavano circa 2400, invece, nel corso del 2009 le prenotazioni sono state per oltre 10.000 soggetti e sono stati sottoscritti non meno di 300 verbali di accordo istituzionale in sede di consultazione sindacale.

Dopo l'insediamento della nuova Giunta Regionale si è dato avvio alla costituzione della Commissione regionale per i servizi e le politiche per il lavoro ex L.R. n. 20 del 2005 art. 11, nonché sono state trasferite alle Province le risorse di cui all'art. 29 della medesima norma regionale per un importo complessivo pari a € 8.752.000,00. Attraverso la stessa legge regionale è stato avviato il programma di impiego dell'art. 43, parzialmente utilizzato negli anni precedenti, che ha consentito di attivare diversi percorsi di reimpiego rivolti ad un consistente numero di lavoratori interessati dagli ammortizzatori sociali anche in deroga.

A valere su specifica posta di bilancio, L.R. n. 5 del 2009, è stato varato il percorso di avvicinamento al trattamento di quiescenza dei lavoratori interessati dal Decreto Maroni degli stabilimenti della ex- Legler in fallimento. Medesimo percorso sarà riservato con specifiche risorse agli ultracinquantenni al 31.12.2009 degli stessi stabilimenti di Ottana, Macomer e Siniscola.

Nel corso del 2009 sono stati liquidati tutti i contributi perfezionati in favore dei familiari delle vittime di incidenti sul lavoro e delle alluvioni di Villagrande Strisaili del 2004 e di Capoterra del 2008.

L'azione svolta per favorire lo svuotamento del bacino dei lavoratori socialmente utili, in particolare l'erogazione del Bonus per la fuoriuscita degli stessi, ha comportato un considerevole impegno, al quale ha fatto però riscontro una drastica riduzione dei LSU. Infatti, alla fine del 2009 il bacino risulta costituito da poco più di 200 soggetti, a fronte degli oltre 5000 lavoratori in carico nel 2000.

Per quanto riguarda la L. n. 215 del 1992 e del relativo regolamento di attuazione DPR . n. 314 del 2000 e L.R. n. 26 del 2000, si può affermare come nel 2009 siano stati avviati a conclusione il IV° ed il V° bando, che hanno ingenerato non pochi problemi di gestione, al pari del VI° bando, la cui gestione è stata esternalizzata ad un ATS di Istituti di credito.

Si precisa che la normativa è stata recentemente abrogata dal Codice per le Pari opportunità, al momento non sono previsti aiuti statali al mondo dell'impresa al femminile.

Infine, nel corso del 2009, in conformità a atti d'indirizzo amministrativi prima e legislativi poi, è stato gestito il progetto di stabilizzazione dei lavoratori ex-progetto interregionale ed interministeriale del Parco geominerario della Sardegna, che impegna annualmente oltre

500 lavoratori ex LSU, stabilizzati nel 2001 mediante specifica convenzione con l'ATI-IFRAS, tuttora in atto. Le risorse per tale Convenzione, attraverso il collegato alla manovra finanziaria 2009, sono state implementate ( pari a € 25.000.000,00 annui) fino al 2012.

#### 4.2.3. Le attività e i risultati

- **Strategia: 02 – CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 03 – politiche attive del lavoro**
- **Obiettivo gestionale operativo: 20095G0032** Completamento Misure 3.1, 3.4, 3.10,3.11 e 3.12 del POR 2000-2006

**Attività: Misura 3.1 (CSL) e Misura 3.4 (CESIL)** Sono state poste in essere le attività di verifica delle rendicontazioni e gli atti istruttori inerenti la gestione ed il completamento dei progetti sperimentali finanziati. In particolare si è provveduto ad esaminare i rendiconti finali dei CSL e dei CeSIL e contestualmente si è dato luogo alla prosecuzione dei servizi erogati a valersi sulle risorse regionali, provvedendo alle attività di erogazione, di finanziamento, di monitoraggio e rendicontazione per tutto il 2009

**Attività:** Misura 3.10 – PIT “Le Due Giare”; sono state poste in essere le attività di verifica delle rendicontazioni e gli atti istruttori inerenti la gestione ed il completamento del progetto finanziato.

**Attività:** Misura 3.10 e 3.11 – Bando Nuovi Bacini d’Impresa e Primo Bando Prestiti d’Onore Femminili; sono state poste in essere le attività di verifica delle rendicontazioni e gli atti istruttori inerenti la gestione ed il completamento dei rispettivi bandi.

**Attività:** Misura 3.12 – Ristrutturazione e adeguamento funzionale dei locali destinati alle attività di collocamento dei lavoratori; Gestione amministrativa e finanziaria di tutti i progetti finanziati (Misura 3.12.b del POR-Sardegna 2000/2006 – FESR). La proroga del POR al 30/06/2009 ha consentito ai beneficiari finali – Comuni e Province – il completamento delle opere pubbliche precedentemente avviate.

**Attività': (Misura 3.4) Bando Piccoli sussidi (Misura 3.4/e POR FSE 2000/2006).**

Nel corso del 2009 si sono completate le operazioni connesse all'erogazione del contributo in favore di soggetti svantaggiati per la creazione di nuove attività imprenditoriali.

Infatti, con le risorse previste dal bando pari ad € 17.981.000,00 sono stati istruiti, ad opera dell'O.I. selezionato con avviso pubblico, n. 525 progetti di cui 487 con istruttoria positiva e 38 con istruttoria negativa. Rispetto ai 487 progetti finanziabili, **nel 2009** sono stati stipulati n. 377 contratti. Si è proceduto a completare il trasferimento delle risorse all'O.I. al fine di

consentire il finanziamento delle imprese beneficiarie e al pagamento parziale dei servizi resi dall'O.I. Si è data risposta alle istanze dell'O.I. e dei beneficiari e, a seguito dell'esito dei ricorsi istruiti, si è proceduto alla pubblicazione delle graduatorie provinciali rettificata.

Al 30.06.2009 (termine ultimo per l'ammissione della spesa ai fini FSE), 56 imprese su 377, non avevano completato l'investimento. A tali imprese è stato quindi concesso di ultimare l'investimento e di rendicontare la parte mancata a valere su risorse regionali. Si sono inoltre posti in essere i controlli di I livello nei confronti delle imprese beneficiarie e si è proceduto all'esame dei servizi resi dall'O.I. per la gestione del bando in questione. Si sono impostate in accordo con l'O.I. le attività di recupero dei finanziamenti erogati a seguito di rinunce. Tali attività si concluderanno nel corso del 2010.

Negli ultimi mesi del 2009 si è proceduto ad impostare le operazioni di chiusura del bando in questione ai fini FSE. Tali operazioni si concluderanno nel corso del 2010.

#### **Obiettivo gestionale operativo: 20095G0034**

##### ***Attività': (Linea g.3.2 POR FSE 2007/2013 Progetti di eccellenza).***

Nel corso del 2009 si è formalizzato, con il rilascio positivo del parere di conformità da parte dell'AdG, il passaggio dei progetti di eccellenza alla nuova programmazione FSE 2007/2013. A seguito dell'esito dei ricorsi istruiti, si è proceduto alla pubblicazione delle graduatorie rettificata e si è proceduto per il tramite dell'O.I. alla stipula della convenzione dei 20 su 21 progetti finanziati. Si è preso in esame l'istanza dell'O.I. e del beneficiario a seguito della mancata sottoscrizione dell'unica convenzione rispetto ai 21 progetti approvati. Si è proceduto al trasferimento delle risorse all'O.I. necessarie per garantire l'avvio dei progetti. Si sono avviate, per il tramite dell' O.I. le attività di monitoraggio e di rendicontazione degli anticipi ricevuti dai comuni beneficiari.

##### ***Attività':Il° Bando Prestiti d'onore (Misura 3.10/a1; Misura 3.11/a del POR FSE 2000/2006).***

Nel corso del 2009 si sono completate le operazioni connesse all'erogazione del finanziamento in favore di disoccupati (Misura 3.10) ed in favore di donne occupate o disoccupate (Misura 3.11) per la creazione di ditte individuali.

Infatti, a seguito dell'attività istruttoria effettuata dal soggetto attuatore individuato con appalto pubblico, per quanto attiene la **Misura 3.10**, con le risorse previste dal bando pari ad € 22.200.00,00, 484 progetti hanno avuto una istruttori positiva e di questi, **nel corso del 2009**, sono stati stipulati 298 contratti; mentre per quanto riguarda la **Misura 3.11**, rispetto

alle risorse previste dal bando pari ad € 9.300.000,00, 189 progetti hanno avuto una istruttoria positiva e di questi, **nel corso del 2009**, sono stati stipulati 120 contratti.

Si è proceduto a completare il trasferimento delle risorse al S. A. per consentire il finanziamento delle imprese beneficiarie ed al pagamento parziale dei servizi resi dal S.A.

Si è data risposta alle istanze del S.A. e dei beneficiari e, a seguito dell'esito dei ricorsi istruiti, si è proceduto alla pubblicazione delle graduatorie provinciali rettificata.

Al 30.06.2009 (termine ultimo per l'ammissione della spesa ai fini FSE), per quanto attiene la Misura 3.10, su 298 imprese beneficiarie, 237 risultano aver completato l'investimento mentre a 31 imprese è stato concesso di ultimare l'investimento e di rendicontare la parte mancata a valere su risorse regionali. Per quanto attiene la Misura 3.11, su 120 imprese beneficiarie, 93 risultano aver completato l'investimento mentre a 9 imprese è stato concesso di ultimare l'investimento e di rendicontare la parte mancata a valere su risorse regionali.

Si sono impostate in accordo con il S.A. le attività di recupero dei finanziamenti erogati a seguito di rinunce (tali attività si concluderanno nel corso del 2010).

Si sono inoltre posti in essere i controlli di I livello nei confronti delle imprese beneficiarie e si è proceduto all'esame dei servizi resi dal S.A. per la gestione del bando in questione.

Negli ultimi mesi del 2009 si è proceduto ad impostare le operazioni di chiusura del bando in questione ai fini FSE. Tali operazioni si concluderanno nel corso del 2010.

- **Strategia: 02 – CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 03 – politiche attive del lavoro**

**Obiettivo gestionale operativo: 20095G0031 Trasferimento di funzioni in materia di lavoro alle Province.**

**Attività:** Nel corso del 2009 è continuata l'attività inerente il trasferimento alle Province delle risorse umane e strumentali di cui al D.P.C.M. 20.07.2004- art. 3, comma 3 e art. 5, comma 2 – DD.MM.10.06.2005 – L. R. 7/2005 art. 17- Decentramento delle funzioni amministrative e servizi per l'impiego. Le risorse trasferite si riferiscono al trattamento economico fondamentale e accessorio per il personale trasferito nonché al rimborso delle connesse spese di funzionamento degli uffici e più precisamente sono relative al trimestre 1 gennaio 2009 /31 dicembre 2009. Tutte le risorse dovute sono state regolarmente trasferite alle Province. Si è provveduto inoltre ad impegnare le somme relative al trasferimento alle Amministrazioni provinciali delle risorse inerenti i maggiori oneri a carico della Regione Sardegna derivanti dall'inquadramento a nuovo ruolo del personale transitato dal Ministero del Lavoro e della previdenza Sociale per i passaggi ai profili professionali superiori ed

approvate con i Decreti direttoriali del 28.12.2005 e con il Decreto direttoriale del 09.10.2006. La liquidazione e il pagamento delle somme alle Province avverrà previa rendicontazione delle stesse.

- **Strategia: 05 – SANITA' e POLITICHE SOCIALI**
- **Funzione obiettivo: 03 – Interventi a favore dei lavoratori e loro associazioni**
- **Obiettivo gestionale operativo: 20095G0000** Fondo nazionale e regionale disabili L.68/99 politiche per l'inserimento mirato dei diversamente abili (**UPB S05.03.004 capitoli – SC05.0582 – SC05.0583 – SC05.0589 – SC05.0590 – SC05.0592**)

Sono state svolte le attività istruttorie inerenti le seguenti attività:

- **Attività:** *L.68/99 e L.R. 20/2002 rimborso spese di trasporto ai lavoratori disabili;* Sono stati emessi 60 provvedimenti di liquidazione.
- **Attività:** *L.68/99 e L.R. 20/2002 concessione contributo al datore di lavoro per attivazione tirocini a favore di soggetti disabili e rimborso oneri assicurativi;* Sono stati emessi 70 provvedimenti di liquidazione.
- **Attività:** *L.68/99 e L.R. 20/2002 riconoscimento indennità di presenza e di mensa, e rimborso delle spese di trasporto ai disabili tirocinanti;* Sono stati emessi 198 provvedimenti di liquidazione.
- **Attività:** *L.68/99 e L.R. 20/2002 concessione contributi per la creazione di nuove attività imprenditoriali da parte di soggetti disabili;* Sono stati presentati 9 nuovi progetti e sono state effettuate 15 erogazioni a saldo.
- **Attività:** *L.68/99 e L.R. 20/2002 fiscalizzazione oneri assistenziali e previdenziali;* Sono stati emessi 26 provvedimenti di concessione.

- **Strategia: 05 – SANITA' e POLITICHE SOCIALI**
- **Funzione obiettivo: 03 – Interventi a favore dei lavoratori e loro associazioni**
- **Altre attività**

**Attività:** *Progetto Lavor@bile.* Sono state svolte le attività inerenti la seconda fase di realizzazione del progetto con il completamento delle attività programmate, si attendono le relazioni finali delle Province.

**Attività:** *Contributi per l'assunzione a tempo indeterminato di soggetti disabili.* La procedura è stata avviata nel 2008 a seguito delle modifiche apportate all' art. 13 della Legge 68/99. Sono state presentate 45 domande. Le attività istruttorie delle domande pervenute verranno

completate con la pubblicazione del decreto di assegnazione delle risorse conformemente alla normativa vigente.

### **4.3. Servizio Programmazione e Gestione del sistema della Formazione Professionale**

Il Servizio articolato nei Settori “Programmazione e Accreditamento” “Gestione delle Attività Formative” e “Amministrativo Finanziario”, svolge funzioni di Programmazione, gestione finanziaria e fisica di interventi in materia di formazione professionale. Nel 2009 i Settori sono stati impegnati nella definizione delle procedure di chiusura delle attività residue di cui alle Misure rinvenenti dal POR 2000/2006, nella programmazione, attuazione e gestione finanziaria delle attività finanziate con risorse comunitarie (PO 2007/2013), statali e regionali nonché attività formative in regime di autofinanziamento.

Le linee di intervento in capo al Servizio sopra identificato, sono state programmate e attuate con l'intento di raggiungere obiettivi comuni ma diversificati in base alle competenze dei singoli Settori i quali sono stati uniti da un comune denominatore, rappresentato dalla necessità di semplificare, razionalizzare ed accelerare le procedure amministrative, al fine di garantire all'utenza una maggiore trasparenza e fruibilità dei servizi disponibili.

#### **4.3.1. Normativa di riferimento:**

Reg. CE 1260/99 (disposizioni generali sui fondi strutturali), Reg. CE 1784/99 (Fondo Sociale Europeo - FSE), Reg. CE 448/2004 ( ammissibilità delle spese), Reg. CE 438/2001 (Sistemi di gestione e controllo); Reg. CE n° 68 del 12.01.2001 artt. 87 e 88( aiuti destinati alla formazione) modificato dal Reg. CE n° 363/2004 del 25.02.2004 prorogato dal Reg. CE n° 1976/2006 del 20.12.2006 e dal Reg. CE n° 1998/2006 15.12.2006, Reg.CE 1828/2006 recante disposizioni attuative del Reg. (CE) n. 1083/2006 e del Reg. (CE) 1080/2006, D.P.R. n. 196 del 3 Ottobre 2008 (disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione” in materia di ammissibilità della spesa) per quanto riguarda la programmazione comunitaria 2000/2006 e 2007/2013.

L. n° 845 del 21.12.1978; L.R.n° 47 del 01.06.1979; DGR n° 35/7 concernente L. n° 236 del 19.07.1993;Decreti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 107/Segr/2006 del 10.05.2006 e n° 40/Cont/2007 del 7.05.2007; .L. 144/1999 e L. n° 53 del 28.03.2003;(D.G.R. n.8/15 del 28/02/2006 e Direttiva approvata con Decreto Assessoriale n. 131 del 27/04/2006; L:R. n.2/2007, art. 30, per quanto riguarda la normativa in materia di Formazione Professionale

D.G.R. del 22.02.2005, n.7/10, D.A. del 12.04.2005, n.10/05; ex DGR del 02/08/2007 n.30/35 e D.A. del 16/01/2009, n. 2/80/2009; per quanto riguarda la normativa in materia di accreditamento delle Agenzie Formative;

L.R. n° 42 del 13.06.1989; L.R. n° 4/2006; L.R. n° 2/2007; L.R. n° 3 del 5.3.2008 per quanto riguarda l'istituzione della Lista Speciale

## IL PROFILO FINANZIARIO:

### UPB di Entrata

E231.016	Finanziamenti per la formazione professionale
E233.001	Contributi di parte corrente dell'Unione Europea per il cofinanziamento di programmi, iniziative e progetti vari
E362.011	Rimborsi e recuperi su erogazioni effettuate nel settore del lavoro e della formazione
E372.005	Somme poste a carico dei richiedenti atti amministrativi per istruttoria atti
E613.001	Altre partite di giro

### Gestione in c/competenza

UPB	Stanzamenti	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità accertamento	Capacità riscossione	Residui attivi
E231.016	9.500.000	6.870.212	6.843.837	6.843.837	72%	100%	26.375
E233.001	0	0	0	0	0	0	0
E362.011	129.173	472.852	472.852	472.852	366%	100%	0
E372.005	22.500	43.800	43.800	43.800	195%	100%	0
E613.001	1.560.000	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>11.211.673</b>	<b>7.386.864</b>	<b>7.360.489</b>	<b>7.360.489,03</b>	<b>66%</b>	<b>100%</b>	<b>26.375</b>

### Gestione in c/residui

UPB	Residui iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità riscossione	Capacità smaltimento	Residui attivi
E231.016	38.431.312	38.431.312	10.193.371	10.193.371	26%	27%	28.237.941
E233.001	28.521.367	28.521.367	1.410.447	0	5%	0	28.521.367
E362.011	0	0	0	0	0	0	0
E372.005	0	0	0	0	0	0	0
E613.001	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>66.952.679</b>	<b>66.952.679</b>	<b>11.603.818</b>	<b>10.193.371</b>	<b>100%</b>	<b>15%</b>	<b>56.759.308</b>

In riferimento alla gestione entrate in conto competenza, trattasi di entrate derivanti da trasferimenti statali per l'esercizio di funzioni amministrative delegate inerenti attività formative rivolte ad apprendisti, occupati presso imprese e giovani che devono assolvere l'obbligo formativo. La migliore capacità di accertamento e riscossione delle entrate in conto competenza rispetto all'anno finanziario 2008 denota una importante capacità di

programmazione nonché di porre in essere gli adempimenti amministrativi necessari al fine di incassare i finanziamenti assegnati. Le somme sulla UPB E362.011 sono relative alla restituzione da parte delle Agenzie Formative degli importi ritenuti non ammissibili a seguito di verifica di rendiconto finale di spesa e dietro formale richiesta di restituzione.

In riferimento alla gestione entrate in conto residui, trattasi principalmente di entrate derivanti da trasferimenti per l'attuazione di programmi a cofinanziamento comunitario relativi al periodo di programmazione precedente al 2000/2006.

#### UPB di Spesa

S01.02.003 Altre spese per il personale

S02.02.001 Programmazione e politica della formazione e del sistema formativo

S02.02.002 POR 2000/2006 Risorse Umane - Formazione

S02.02.004 Spese di investimento per il funzionamento delle sedi formative

S02.02.006 Altri interventi per la formazione - Investimenti

S02.02.007 POR 2007-2013 FSE - Azioni rivolte alle politiche della formazione - Assi I - II - III

S02.03.008 POR 2007-2013 FSE - Azioni rivolte alle politiche attive per il lavoro - Assi I - II - III - V

S06.06.004 Fondo Regionale per l'Occupazione - Spese correnti

S08.02.002 Altre partite generali che si compensano nell'entrata

S08.02.004 Partite di giro

#### Gestione in c/competenza

UPB	Stanziamenti	Impegni formali	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui passivi
S01.02.003	100.000	100.000	0	100%	0	100.000
S02.02.001	12.717.301	2.813.332	1.433.004	22%	51%	8.654.510
S02.02.002	109.797	0	0	0	0	109.797
S02.02.004	0	0	0	0	0	0
S02.02.006	2.400	0	0	0	0	2.400
S02.02.007	47.489.335	0	0	0	0	22.520.061
S02.03.008	1.347.738	933.465	200.250	69%	21%	934.868
S06.06.004	36.600.000	16.600.000	10.296.277	45%	62%	26.303.723
S08.02.002	20.100	0	0	0	0	20.100
S08.02.004	1.560.000	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>99.946.671</b>	<b>20.446.797</b>	<b>11.929.531</b>	<b>20%</b>	<b>58%</b>	<b>58.645.459</b>

## Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui passivi
S01.02.003	84.376	61.000	11.000	41%	50.000
S02.02.001	67.030.703	42.005.684	14.767.695	30%	46.953.322
S02.02.002	68.942.058	60.303.098	20.323.481	29%	48.618.577
S02.02.004	46.175	46.175	0	0	46.175
S02.02.006	40.539	27.739	12.538	48%	21.001
S02.02.007	4.530.318	0	0	0	4.530.318
S02.03.008	128.419	99.984	0	0	128.419
S06.06.004	58.449.525	25.400.658	2.478.619	4%	55.970.905
S08.02.002	13.265	6.965	0	47%	6.965
S08.02.004	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>199.265.378</b>	<b>127.951.303</b>	<b>37.593.333</b>	<b>22%</b>	<b>156.325.682</b>

In riferimento alla gestione spese in conto competenza si evidenziano capacità di impegno non ottimali. Tale condizione è legata essenzialmente al fatto che i primi Bandi a valere sul POR 2007/2013 sono stati aggiudicati alla fine del 2009 con conseguenti ritardi nell'affidamento delle attività. L'attività svolta dal Servizio nel corso del 2009, porterà entro il primo semestre del 2010 all'impegno delle risorse e alla conseguente liquidazione delle stesse nonché alla pubblicazione degli ulteriori Bandi a valere sulla nuova programmazione comunitaria.

La gestione delle spese in conto residui, delle due UPB di maggior peso finanziario, legate all'attuazione del P.O.R. 2000/2006 evidenzia una scarsa capacità di smaltimento dei residui in quanto i progetti sono tutti conclusi dal punto di vista dell'attuazione fisica e procedurale, mentre è ancora in corso la verifica dei rendiconti di spesa prodotti dalle Agenzie Formative. Pertanto la quota residua dei pagamenti sarà erogata entro il 2010 all'atto dell'approvazione del verbale di verifica finale sui rendiconti di spesa prodotti.

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale, individuava alcuni obiettivi precisi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio Programmazione e gestione del sistema della formazione professionale e di seguito descritti, i quali si sono sostanziati nello svolgimento di attività che comportano erogazione diretta di risorse finanziarie.

In particolare, in applicazione delle Direttive di indirizzo politico emanate dall'Assessore Regionale del Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale e la definizione del POA a cura del Direttore Generale ha consentito di rilevare la prosecuzione

dell'attività per la riforma graduale della F.P. finalizzata a garantire una maggiore qualità delle azioni formative.

Le risorse finanziarie che la Direzione ha assegnato al Servizio Programmazione e gestione del sistema della formazione professionale nella gestione dell'esercizio 2009, in base alla Legge Finanziaria, al Bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio finanziario e secondo la classificazione per strategie<sup>2</sup>, sia per quanto concerne la competenza e i residui, può essere sinteticamente riepilogata nella tavola seguente.

### Spesa 2009 del Servizio Programmazione e gestione del sistema della formazione professionale riclassificata in base alle strategie del BILANCIO

Descrizione strategia	UPB	Impegni complessivi competenza	Impegni formali competenza	Impegni complessivi residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
01 Istituzionale	S01.02.003	100.000	100.000	61.000	61.000	11.000
02 Conoscenza	S02.02.001	10.087.513	2.813.332	61.721.017	42.005.684	16.200.698
	S02.02.002	109.797	0	68.942.058	60.303.098	20.323.481
	S02.02.004	0	0	46.175	46.175	0
	S02.02.006	2.400	0	33.539	27.739	12.538
	S02.02.007	22.520.061	0	4.530.318	0	0
	S02.03.008	1.135.118	933.465	128.419	99.984	200.250
06 Sistemi produttivi e occupazione	S06.06.004	36.600.000	16.600.000	58.449.525	25.400.658	12.774.896
08 Somme non attribuibili	S08.02.002	20.100	0	6.965	6.965	0
	S08.02.004	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>		<b>70.574.989</b>	<b>20.446.797</b>	<b>193.919.016</b>	<b>127.951.303</b>	<b>49.522.863</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

<sup>2</sup> Definite in sede di prima applicazione, ai sensi dell'art. 69 L.R. 11/2006 – comma 2, con Delibera di Giunta n. 48/16 del 21.11.2006.

#### 4.3.2. Le attività e i risultati

Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Programmazione e gestione del sistema della formazione professionale (obiettivi finanziari)

OGO	Stanziamiento	%	Impegno formale	%	Pagamento	%
20094B005 20094B007 20094B008 20094B009	22.819.257	11,70	4.925.318	15,22	1.948.683	5,67
20094B010	15.072.156	7,73	0	0	0	0
20094B011 20094B012	184.376	0,09	100.000	0,31	11.000	0,03
20094B013	10.671.100	5,47	0	0	5.612.903	16,32
20094B014	39.996.750	20,51	0	0	0	0
20094B015	29.745.108	15,25	0	0	802.414	2,33
20094B021	1.476.156	0,76	0	0	0	0
20094B026	1.216.300	0,62	340.809	1,05	1.212.058	3,52
20094B027	4.463.791	2,29	0	0	700.000	2,04
20094B028	3.431.615	1,76	0	0	620.000	1,80
20094B029	32.001.157	16,41	5.151.189	15,92	7.076.693	20,57
20094B030	1.913.196	0,98	0	0	789.258	2,29
20094B031	10.917.864	5,60	3.648.784	11,28	1.138.375	3,31
20094B032	1.910.743	0,98	390.736	1,21	1.378.736	4,01
20094B016	48.939	0,03	0	0	12.538	0,04
20094B033	2.876.292	1,47	2.876.292	8,89	1.484.256	4,32
20094B034	16.265.188	8,34	14.925.000	46,12	11.608.958	33,75
20094B017 20094B018 20094B022 20094B023 20094B024 20094B025 20094B035						
<b>TOTALE</b>	<b>195.009.988</b>	<b>100,0</b>	<b>32.358.128</b>	<b>100,0</b>	<b>34.395.872</b>	<b>100,0</b>

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento statale.

**Linea di attività:** Apprendistato professionalizzante

**Obiettivo 2009:** Implementazione banca dati regionale; monitoraggio dei contratti di apprendistato attivati nella regione Sardegna; rilascio dei pareri di conformità ai singoli piani formativi; attestazione capacità formativa interna delle imprese richiedenti; implementazione documentale nei siti regionali dedicati; gestione didattico – finanziaria (prosecuzione) delle

seconde annualità dei corsi attivati nel 2008; pubblicazione del catalogo dell'offerta formativa.

**Risultati raggiunti:** Nell'ambito dell'apprendistato professionalizzante si è provveduto all'impegno dei voucher formativi destinati agli apprendisti assunti da imprese artigiane ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.276/2003, per l'importo complessivo di € 178.740,00 e all'erogazione successiva di pari importo, a valere sulle risorse assegnate con Decreto Direttoriale n. 407 del 12 dicembre 2005 e n. 124/Cont/II/2006 del 27/12/2006, per il finanziamento delle attività di formazione nell'esercizio dell'apprendistato, anche se svolte oltre il compimento del diciottesimo anno di età.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento statale.

**Linea di attività:** Legge 8 marzo 2000, n. 53.

**Obiettivo 2009:** Finanziamento e procedure di erogazione di voucher formativi a favore di lavoratori occupati presso datori di lavoro privati; pubblicazione dei bandi relativi.

**Risultati raggiunti:** Nell'ambito della legge 8 marzo 2000 n. 53, il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, con nota n. 17/V/0008630/06.05.03 del 18.05.2009 ha autorizzato la Regione Sardegna all'utilizzo delle somme assegnate con i Decreti Ministeriali nn. 136/V/2004 del 26.05.2004, 349/V/2004 del 17.12.2004 e 49/Cont/V/2007 del 15.05.2007, per il finanziamento degli interventi formativi a voucher da assegnare sul Catalogo interregionale dell'alta formazione.

Con determinazione n. 45002/4718/FP del 21.12.2009 si è provveduto pertanto all'impegno delle somme destinate agli interventi formativi a voucher dell'alta formazione, per l'importo complessivo di € 1.326.033,45 a valere sui Decreti Ministeriali sopraddetti.

Per effetto delle sopraggiunte rinunce e revoche da parte di alcuni beneficiari interessati si è provveduto al successivo disimpegno delle somme per complessivi € 2.133,45, rideterminando l'importo impegnato in € 1.323.900,00.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento statale.

**Linea di attività:** Legge 236 del 19 luglio 1993, art. 9, commi 3 e 7.

**Obiettivo 2009:** Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione, predisposizione del bando di selezione dei destinatari (residui D.D. n. 107/Segr/2006 del 10 maggio 2006 e D.D. n. 40/Cont/V/2007 del 7 maggio 2007); attività di formazione continua – gestione didattico-finanziaria e controllo delle attività formative (D.D. 107/Segr/2006); rifinanziamento delle attività previste dal catalogo interregionale “alta formazione in rete”; erogazione di voucher formativi.

**Risultati raggiunti:** Nell'ambito della Legge n. 236 del 14.07.1993 art 9, commi 3 e 7 recante “Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione, in riferimento alla *formazione continua* e sulla base dell'impegno della somma complessiva di € 829.325,00, precedentemente assunto con determinazione n. 37472/3397/F.P. del 24.10.2008 a valere sulle risorse assegnate con il Decreto Direttoriale n. 107/Segr/2006 del 10.05.2006, si è provveduto all'erogazione di € 320.151,32 sulla base delle spese sostenute dalle Aziende interessate.

In riferimento al finanziamento degli interventi formativi a voucher da assegnare sul *Catalogo interregionale dell'alta formazione*, con determinazione n. 45002/4718/FP del 21.12.2009, si è provveduto invece all'impegno della somma complessiva di € 1.243.856,32 a valere sulle risorse assegnate con il Decreto Direttoriale n. 40/Cont/V/07 del 07.05.2007.

Per effetto delle sopraggiunte rinunce e revoche da parte di alcuni beneficiari interessati si è provveduto al successivo disimpegno delle somme per complessivi € 317.966,55, rideterminando l'importo impegnato in € 925.889,77.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento statale.

**Linea di attività:** Legge 845- 21 dicembre 1978 art. 26.

**Obiettivo 2009:** Gestione e verifiche didattiche; gestione finanziaria e rendicontazione del progetto “Altri scenari”; servizio di consulenza per lo sviluppo dell'imprenditorialità sociale e della cooperazione.

**Risultati raggiunti:** Nell'ambito della Legge Quadro in materia di Formazione Professionale del 21 dicembre 1978, n. 875 l'Assessorato regionale del Lavoro ha validato e approvato il progetto denominato “Altri scenari” proposto dall'Associazione Temporanea di scopo con capofila Lariso società cooperativa Sociale onlus. Il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze per la realizzazione di tale progetto ha disposto un finanziamento pari ad € 2.899.584,00. Tale finanziamento è stato impegnato in due tranche ed in particolare la prima tranche con determinazione n. 40052/3650 del 12.11.2008, dell'importo di € 724.896,00, e la seconda tranche con

determinazione n. 7355/512/FP del 10.03.2009 dell'importo della somma residua pari ad € 2.174.688,00.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2 della convenzione stipulata per la realizzazione di detto progetto, si è provveduto ad erogare, con determinazioni nn. 6094/397 del 02.03.2009 e 14367/1267 del 28.04.2009, il pagamento di complessivi € 1.449.792,00, pari al 1° acconto del finanziamento concesso per la realizzazione dell'intervento formativo. L'Ente affidatario si è impegnato a realizzare il progetto entro il 07 agosto 2010 come si evince dall'art. 2 della convenzione prot. 28461/42 del 12.08.2008, pertanto si ritiene di avere raggiunto l'obiettivo prefissato per l'annualità in questione, poiché le attività risultano essere in linea con i programmi preposti. L'erogazione del 2° acconto avverrà a completamento del 50% delle attività svolte e dietro presentazione di idonea documentazione necessaria a rilevare lo stato di avanzamento procedurale del progetto, rispetto agli obiettivi previsti.

Con riferimento alla gestione degli interventi formativi, nel corso del 2009 si è provveduto al regolare monitoraggio delle attività che hanno visto coinvolti 78 allievi, divisi tra i 4 corsi affidati.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento statale.

**Linea di attività:** Percorsi e progetti sperimentali per il successo formativo dei giovani nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione negli anni scolastici 2007/2008 e 2008/2009.

**Obiettivo 2009:** Realizzazione di percorsi e progetti sperimentali per il successo formativo dei giovani nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione; Protocollo d'intesa tra il Ministero della Pubblica Istruzione e la Regione Autonoma della Sardegna; attivazione del programma elaborato di concerto tra gli Assessorati del Lavoro, della PI e Direzione Scolastica regionale; rapporti con il competente Ministero per il trasferimento delle risorse.

**Risultati raggiunti:**

A seguito del protocollo di intesa tra il Ministero della Pubblica Istruzione e la Regione Autonoma della Sardegna, firmato in data 19 marzo 2008, è stato approvato e pubblicato l'avviso "**Progetto S.i.S. – Scuola e integrazione in Sardegna – Azione 1 - Avviso pubblico di chiamata per la realizzazione di percorsi e progetti sperimentali per il successo formativo dei giovani nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione**" per l'importo di € 2.970.000,00 (Fonte finanziaria: Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e Regione Sardegna – esercizio finanziario 2009) Le attività sono in fase di avvio

- **Strategia: 01 - ISTITUZIONALE**
- **Funzione obiettivo: 01/02 – personale e funzionamento amministrativo**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento regionale – Sistema di accreditamento regionale.

**Linea di attività:** Attività formativa per il personale interno sulla sicurezza.

**Obiettivo 2009:** Gestione interventi diretti al personale dipendente dalla RAS per attività di informazione e formazione ex D.lgs 626/94 in raccordo operativo con l'Assessorato Affari Generali.

**Risultati raggiunti:** Con riferimento al Decreto Legislativo n. 626/94 e ai sensi dell'art. 28 comma 2 della L.R. 37/98, con determinazione n. 45993/4811/FP del 30.12.2009 si è provveduto all'impegno delle somme destinate a far fronte ai necessari adempimenti in materia di informazione/formazione dei lavoratori dell'Amministrazione Regionale per l'importo di € 100.000,00, di cui:

- € 40.000,00 a favore delle Centrali Operative 118 Cagliari (Azienda Brotzu) – Sassari (Azienda USL n. 1), per l'attuazione di 16 corsi per “Addetti al primo soccorso”, rivolti a 320 beneficiari;
- € 25.000,00 a favore dell'Azienda AR.DE srl per l'attuazione di 10 corsi per “Addetti all'emergenza incendio rischio medio”, rivolti a 200 beneficiari;
- € 17.500,00 a favore delle Centrali Operative 118 Cagliari (Azienda Brotzu) – Sassari (Azienda USL n. 1), per l'attuazione di 10 corsi per “Richiamo formazione addetti al primo soccorso”, rivolti a 200 beneficiari;
- € 17.500,00 a favore dell'Azienda AR.DE srl per l'attuazione di 10 corsi per “Richiamo formazione per addetti all'emergenza incendio rischio medio”, rivolti a 200 beneficiari;

A valere sull'impegno assunto con determinazione n. 50890/4181/FP del 31.12.2007 dell'importo di € 50.000,00 si sono inoltre sostenute spese per complessivi € 11.000,00 di cui:

- € 2.200,00 a favore dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari per la realizzazione di 1 corso della durata di 12 ore rivolto a 20 beneficiari;
- € 8.800,00 a favore dell'Azienda Ospedaliera “G. Brotzu” Cagliari per la realizzazione di 4 corsi per la formazione in materia di Primo Soccorso degli addetti alle emergenze.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento regionale –

**Linea di attività:** Piano annuale 2007/2008.

**Obiettivo 2009:** Affidamento, gestione didattico-finanziaria e controllo delle attività formative; esami di fine corso; rilascio attestati.

**Risultati raggiunti:** A seguito dell'affidamento dei 27 lotti articolati in 92 corsi, cui si è provveduto nel corso del 2008, si rileva che nell'annualità in questione sono stati avviati 58 corsi, che hanno visto coinvolti 892 allievi di cui 497 hanno concluso positivamente il percorso formativo con l'acquisizione della qualifica. Si rileva inoltre che 4 corsi sono stati revocati e che per tutte le attività è stato effettuato un regolare controllo e monitoraggio.

Per quanto concerne l'aspetto finanziario, tenuto conto che nell'anno 2008 è stato assunto un impegno di spesa pari ad € 10.651.000,00 rilevando una capacità di impegno del 100% rispetto alle risorse assegnate, e che sempre nel corso dell'anno 2008 sono stati erogati acconti per complessivi € 474.900,00 corrispondente al 4,46% del finanziamento impegnato, si rileva che nell'annualità 2009 sono stati erogati acconti per un totale di € 5.612.902,64 rilevando una capacità di pagamento pari al 52,70% rispetto alle somme complessivamente impegnate.

- **Strategia: 06 – SISTEMI PRODUTTIVI E OCCUPAZIONE**
- **Funzione obiettivo: 06/06 – politiche per l'occupazione delle imprese**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento regionale –

**Linea di attività:** Piano annuale 2008/2009.

**Obiettivo 2009:** Affidamento, e trasferimento delle risorse, ai Servizi territoriali dell'Assessorato del Lavoro per le attività formative ricomprese nel Piano annuale 2008/2009, predisposto in accordo con le Province.

**Risultati raggiunti:** A seguito della deliberazione della Giunta Regionale n. 71/5 del 16.12.2008 concernente "Legge Regionale 5 marzo 2008, n. 3, art. 6 Piano annuale di formazione professionale, annualità 2008/2009", resa esecutiva con determinazione n. 44678/4197/D.G. del 17.12.2008, si è provveduto, con determinazione n. 45703/4284 del 30.12.2008, ad assumere l'impegno complessivo di € 19.996.750,00 di cui € 19.496.750,00 per finanziare il piano predisposto in accordo con le Province, come specificato nella tabella allegata alla deliberazione succitata, ed € 500.000,00 per finanziare il programma relativo alla formazione delle persone con disabilità formalmente riconosciuta.

Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 41/7 del 08.09.2009, che ha modificato la deliberazione della Giunta Regionale n. 71/5 del 16.12.2008 di approvazione del piano annuale di formazione professionale da affidare ai Centri Regionali di Formazione

Professionale per l'annualità 2008/2009, con nota n. 2413 del 26.01.2010 si è provveduto a richiedere alla Direzione Generale della Ragioneria Generale – Servizio Gestione Bilancio, il trasferimento delle somme necessarie per l'attuazione del Piano annuale di cui trattasi a favore dei Centri Regionali di formazione Professionale, pari a € 19.413.875,00.

- **Strategia: 02 – CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento regionale –

**Linea di attività:** Deliberazione n. 48/17 del 30.12.2003 – Formazione degli Operatori per il Parco Geominerario.

**Obiettivo 2009:** Affidamento, gestione didattico-finanziaria e controllo delle attività formative; esami di fine corso, rilascio attestati di riqualificazione, di specializzazione e di abilitazione.

**Risultati raggiunti:** Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 48/17 del 30.12.2003, concernente le procedure preliminari relative all'attuazione dell'Accordo di Programma del Parco Geominerario della Sardegna, è stata affidata alla società IFRAS S.p.A. la realizzazione del piano degli interventi formativi per gli operatori del Parco Geominerario, composti da 466 lavoratori L.S.U. assegnando un importo complessivo di € 3.400.000,00.

Nel corso del 2009 si è provveduto alla liquidazione e pagamento dell'importo di € 802.413,95, corrispondente al 2° acconto previsto per la realizzazione dell'attività formativa in essere. In tale ambito si evidenzia un ritardo da parte dell'Agenzia Formativa nella presentazione delle certificazioni degli stati di avanzamento. Ciò ha comportato la perenzione delle somme con conseguente richiesta di attivazione della procedura prevista dall'art. 26 della L.R. 11/2006 condizionando inevitabilmente la celerità dei flussi di spesa relativi al progetto affidato.

- **Strategia: 02 – CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento regionale – Sistema di accreditamento regionale.

**Linea di attività:** Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle sedi formative ex Delibera G.R. n. 7/10 del 22.02.2005 e Decreto Assessoriale n. 10/05/ del 12.04.2005.

**Obiettivo 2009:** Procedure di gestione e controllo delle Agenzie Formative per l'inserimento nell'elenco regionale dei soggetti abilitati; procedure di gestione e controllo dell'accREDITAMENTO delle sedi formative; aggiornamento del sistema regionale di accREDITAMENTO a seguito dell'accordo Stato – Regione del 20 marzo 2008.

**Risultati raggiunti:**

1) è stato avviato il processo di snellimento e razionalizzazione delle procedure (*ad esempio con l'eliminazione delle schede istruttorie nei casi di esito positivo della verifica documentale, incremento delle comunicazioni inviate esclusivamente on line, ecc.*);

2) è stato aggiornato ed implementato il sistema informativo di supporto;

3) è stato incrementato il numero delle comunicazioni inerenti alle modifiche procedurali ed agli aggiornamenti interpretativi per gli utenti (inserite nel sito istituzionale) ed attivata, ad ulteriore supporto dell'utenza e delle sue esigenze di ricevere una informazione completa e celere, due caselle di posta elettronica :

([lav.accreditamento@regione.sardegna.it](mailto:lav.accreditamento@regione.sardegna.it) e [lav.programmazione@regione.sardegna.it](mailto:lav.programmazione@regione.sardegna.it) );

4) sono state incrementate le verifiche documentali, sia relative alle Agenzie che alle sedi formative:

<b>NUMERO VERIFICHE ESEGUITE PER L'ACCERTAMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI TECNICI RICHIESTI AI FINI DELL'ACCREDITAMENTO DELLE SEDI FORMATIVE</b>	
<b>effettuate nel periodo di riferimento</b>	<b>420</b>
<b>concluse con esito positivo</b>	<b>375</b>
<b>concluse con un provvedimento di rigetto dell'istanza di accREDITAMENTO</b>	<b>45</b>
<b>controlli in loco per accertare corrispondenza tra documentazione tecnica agli atti ed effettivo stato dei luoghi</b>	<b>70</b>
<b>controlli in loco conclusi con esito positivo</b>	<b>35</b>
<b>controlli in loco conclusi con un provvedimento di rigetto dell'istanza di accREDITAMENTO/sospensione accREDITAMENTO</b>	<b>15</b>

Con tale sistema si è potuto realizzare una sorta di “catasto delle sedi accreditate”, che svincola le Agenzie dalle logiche di utilizzo esclusivo di sedi di proprietà accreditate, giacché è consentito l'utilizzo anche secondo le forme contrattuali del comodato e della locazione.

Poiché il modello regionale ha previsto la semplificazione delle procedure qualora, per attività corsuali, venisse riproposta una sede formativa già accreditata, dall'entrata in vigore (2005) del vigente sistema ad oggi il

<b>Totale delle sedi formative che sono state oggetto di accreditamento è:</b>	<b>251</b>
--	------------

Deve inoltre evidenziarsi che questa opportunità ha agevolato, in particolar modo, l'utilizzo dei locali di Istituti Statali, che beneficiano di una procedura semplificata in forza della loro dipendenza dalle Amministrazioni provinciali relativamente alle garanzie per la struttura logistica.

L'elenco regionale dei soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale rappresenta una delle novità introdotte dal vigente sistema regionale di accreditamento. Detto elenco è aperto alle agenzie - pubbliche e private - che abbiano tra i propri fini istituzionali la formazione professionale e che rispettino i parametri richiesti per garantire la realizzazione delle funzioni di governo (direzione, amministrazione, e coordinamento), di processo (analisi, progettazione e valutazione) e di prodotto (docenza), indici di garanzia della capacità di proporre ed erogare attività di formazione professionale, oltre che dei requisiti idonei ad attestare capacità didattica ed idoneità organizzativo – gestionale (ovvero la capacità di realizzazione, gestione e monitoraggio delle attività formative, anche attraverso la dimostrazione, per lo svolgimento di attività formative con risorse pubbliche, di aver realizzato significativa attività pregressa di formazione professionale).

<b>NUMERO VERIFICHE ESEGUITE PER L'ACCERTAMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI AI FINI DEL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE</b>	
effettuate nel periodo di riferimento	<b>70</b>
concluse con esito positivo	<b>35</b>
concluse con un provvedimento di sospensione/cancellazione per mancanza/perdita dei requisiti	<b>30</b>

<b>AGENZIE FORMATIVE INSERITE NELL'ELENCO REGIONALE DEI SOGGETTI ABILITATI A PROPORRE E REALIZZARE INTERVENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE . (Tabella di sintesi - Periodo di riferimento: Gennaio 2009 / aprile 2010 )</b>	
<b>Totale Agenzie inserite in elenco (comprese quelle in rinnovo)</b>	<b>218</b>
<b>Agenzie con sede in Sardegna</b>	<b>171</b>
<b>Agenzie con sede fuori dalla Sardegna</b>	<b>47</b>
<b>Agenzie con sede fuori dal territorio nazionale</b>	<b>0</b>

<b>AGENZIE FORMATIVE INSERITE NELL'ELENCO REGIONALE DEI SOGGETTI ABILITATI A PROPORRE E REALIZZARE INTERVENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>		
<b>AGENZIE PRIVATE</b>	<b>ISTITUTI SCOLASTICI</b>	<b>UNIVERSITÀ</b>
<b>160</b>	<b>56 (tutti sul territorio sardo)</b>	<b>2 (CA e SS)</b>
<b>TOTALE SEDI FORMATIVE ACCREDITATE PER LA PRIMA VOLTA</b>		<b>47</b>

### **Elenco delle Agenzie formative abilitate per l'area "Sicurezza nei luoghi di lavoro"**

Con la Deliberazione della G.R. del 02 agosto 2007, n.30/35, sono state approvate le disposizioni per la formazione dei Responsabili ed Addetti del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP e ASPP), attuative dell'Accordo Stato regioni del 26 gennaio 2006, n.2407. Tra i requisiti previsti nella citata delibera, relativamente ai soggetti pubblici e privati che operano in ambito regionale e che intendano svolgere attività formativa in tale area, è richiesto l'inserimento nell'Elenco regionale delle agenzie formative abilitate a proporre e realizzare attività di formazione professionale nell'ambito della macrotipologia "C" (formazione continua a permanente) e l'abilitazione per la specifica area "Sicurezza nei luoghi di lavoro". Pertanto, i soggetti pubblici e privati che intendano attivare corsi di formazione per RSPP e ASPP con il riconoscimento dell'Amministrazione regionale dovranno presentare istanza di inserimento o estensione di inserimento nell'elenco regionale per tale specifica area, secondo le modalità descritte nel vigente modello regionale di accreditamento e mediante l'impiego della modulistica disponibile on line sul sito istituzionale della Regione. Tale disciplina è stata poi integrata con le modifiche apportate dalla D.G.R. del 30 luglio 2009, n. 37/33, ai sensi della quale le Agenzie formative inserite nel citato elenco possono realizzare, valutare ed attestare direttamente attività formative per RSPP e ASPP senza alcun altro requisito, al pari dei soggetti appartenenti ai primi due gruppi previsti dal citato Accordo

<b>Totale Agenzie inserite in elenco</b>	<b>Totale Agenzie con sede nel territorio sardo</b>	<b>Totale Agenzie con sede fuori dal territorio sardo</b>	<b>Totale Agenzie con sede fuori dal territorio nazionale</b>
35	30	5	0

- **Strategia:**
- **Funzione obiettivo:**

**Obiettivo operativo:** Attività formativa autofinanziata.

**Linea di attività:** Percorsi di formazione professionale in regime di autofinanziamento.

**Obiettivo 2009:** Analisi dei progetti di formazione in regime di autofinanziamento per la autorizzazione regionale; monitoraggio e controllo delle attività; pubblicazione dell'elenco dei progetti approvati sul sito internet della Regione; esami finali; rilascio attestati.

#### **Risultati raggiunti:**

Con riferimento alle attività Formative in regime di autofinanziamento si è proceduto:

- analisi della proposta progettuale presentata dalle Agenzie formative;
- predisposizione atti infraprocedimentali (richieste integrazioni documentali e/o chiarimenti, ecc.) e provvedimenti conclusivi (approvazione progetto didattico; rigetto);
- trasmissione all'ufficio accreditamento ed all'ufficio gestione (Settore Gestione attività formative) della comunicazione di approvazione progetto per gli adempimenti di competenza.
- catalogazione e pubblicazione sul sito istituzionale delle attività formative svolte sul territorio regionale, distinte per singola provincia;
- omogeneizzazione delle qualifiche rilasciate sul territorio regionale, con riferimento alle classificazioni nazionali ISTAT, ATECO, ISFOL ecc. nonché con il Repertorio dei profili professionali della Regione Sardegna.

Nell'ambito delle attività formative programmate in regime di autofinanziamento, sono stati avviati 43 corsi con un numero di iscritti pari a 900 unità. Si è provveduto ad un regolare monitoraggio delle attività formative dal quale si evince che il numero degli allievi ammessi all'esame finale per il rilascio dell'attestato di qualifica è pari a 882 unità, di cui 873 hanno concluso positivamente il percorso formativo.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Bando POR – Diffusione di best practices negli Uffici Giudiziari.

**Obiettivo 2009:** Predisposizione e pubblicazione Bando; valutazione dei progetti presentati a seguito del bando pubblico; affidamento, gestione amministrativa e finanziaria; monitoraggio delle attività.

**Risultati raggiunti:**

In data 18/01/2009 pubblicato il Bando di gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di **“Riorganizzazione dei processi lavorativi e di ottimizzazione delle risorse degli uffici giudiziari della Regione Autonoma della Sardegna – Tribunale Ordinario di Cagliari, Procura della Repubblica di Cagliari e Tribunale di Sorveglianza di Sassari - PO FSE 2007/2013 Regione Sardegna - Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione – Asse V Transnazionalità e Interregionalità”**, per un importo complessivo pari a € 825.000,00 (aggiudicato in data 11.11.2009 alla Società RSO – Milano per un importo di € 655.910,00 + IVA). Le attività previste sono in fase di svolgimento.

- **Strategia:**
- **Funzione obiettivo:**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Progetti interregionali/transnazionali e tavoli tecnici nazionali.

**Obiettivo 2009:** Partecipazione alle riunioni tecniche dei Comitati di pilotaggio dei progetti interregionali/transnazionali e partecipazione ai tavoli tecnici e di studio con Istituti di assistenza tecnica (Isfol, Formez etc.), Ministero del Lavoro e altre Regioni.

**Risultati raggiunti:**

**Attività progetti interregionali:**

- predisposizione degli atti relativi all'adesione ai singoli progetti;
- partecipazione ai tavoli nazionali di coordinamento;
- predisposizione di avvisi pubblici, capitolati speciali, disciplinari e relativa modulistica per l'affidamento di interventi formativi da finanziare.

Inoltre sono stati avviati i seguenti progetti:

- antichi Mestieri (regione capofila Liguria)
- alta formazione in rete (regione capofila Veneto)
- costruzione di un sistema nazionale delle competenze (regione capofila Piemonte)

- **Strategia:**
- **Funzione obiettivo:**

**Obiettivo operativo:** Sistema di gestione contabile.

**Linea di attività:** Gestione e rendicontazione dei progetti.

**Obiettivo 2009:** Aggiornamento delle linee guida per la gestione e la rendicontazione delle attività a finanziamento pubblico e revisione delle procedure di acquisizione e verifica dei rendiconti in itinere e finali; monitoraggio e gestione delle attività di verifica amministrativo contabile affidate alla Società IZI; analisi delle relazioni intermedie e finali.

**Risultati raggiunti:**

Nel periodo dicembre 2005 – dicembre 2009 la società IZI incaricata delle verifiche amministrativo – contabile (Contratto d'appalto n. 164/FP del 23.12.2005 e s.m.i.) ha portato a completamento n. 773 , verifiche amministrativo-contabili presso i beneficiari titolari di Convenzioni/Atti di adesione con la RAS per la realizzazione di interventi di formazione finanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali ( n. 473 si riferiscono a rendiconti finali e

n. 300 a verifiche in-itinere ). Nel complesso sono stati affidati alla IZI spa, un totale di 845 verifiche per € 241.860.302,70.

Le spese oggetto di rilievi ammontano complessivamente a Euro 17.699.615,87 (di cui Euro 3.086.450,46 relativi a spese sospese su verifiche intermedie), pari all' 7,74% del totale rendicontato.

Le spese complessivamente rendicontate dalle Agenzie Formative (e dalle aziende in raccordo) oggetto di verifica da parte della IZI spa ammontano a complessive Euro 228.776.649,59 di cui il 68% (pari a complessive Euro 155.837.820,06), si riferiscono a verifiche finali, mentre il restante 32% (pari a complessive Euro 72.938.829,53) a verifiche in-itinere.

Il 33% delle spese oggetto di verifica ha riguardato interventi formativi rientranti nella Misura 3.2 del POR Sardegna "Percorso sperimentale triennale - Legge 53/03", mentre il 67% è distribuito nelle altre misure con una concentrazione maggiore nell' "Obbligo formativo" (11,4%), nella Mis.4.6 "Potenziamento delle competenze per lo sviluppo locale" (7,5%), nella Mis. 2.4 "Formazione per le attività culturali sviluppate nell'Asse" (6,0%) e nella Mis. 3.9 "Adeguamento competenze operatori della P.A. nell'area socio culturale" (5,9%).

Nello specifico per l'anno 2009, risultano assegnati 296 incarichi di verifiche finali, così ripartite per Misura:

MISURA	VERIFICHE AFFIDATE	IMPORTO	VERIFICHE EFFETTUATE	IMPORTO
<b>4.6 - 3.16</b>	167	8.897.176,49	160	6.175.487,79
<b>3.2</b>	30	8.605.911,56	28	8.417.247,94
<b>236/93</b>	14	285.565,79	14	273.784,20
<b>1.8</b>	1	2.294.255,56	1	1.920.345,24
<b>3.4</b>	11	2.913.759,11	9	2.405.744,28
<b>5.3</b>	11	7.443.640,40	8	6.329.697,12
<b>4.6</b>	4	668.535,54	4	668.535,54
<b>3.3</b>	4	59.824,52	4	59.824,52
<b>3.9</b>	4	557.996,71	1	498.400,19
<b>2.4</b>	19	2.047.783,63	12	-
<b>1.8</b>	1	11.021.376,41		8.777.179,88
<b>3.17</b>	22	1.759.774,16	17	1.146.846,52
<b>4.18</b>	8	2.330.381,65	8	2.330.381,65
<b>Totale</b>	<b>296</b>	<b>48.885.981,53</b>	<b>266</b>	<b>39.003.474,87</b>

Si è provveduto alla verifica ed all'istruttoria di ogni singola pratica e del relativo verbale di controllo comunicando agli Organismi le relative risultanze a queste sono seguite delle controdeduzioni da parte degli Organismi gestori così come di seguito elencate:

MISURA	CONTRODEDUZIONI	RISPOSTA CONTRODEDUZIONI
4.6 - 3.16	7	3
3.2	3	1
236/93	3	3
5.3	3	3
<b>Totale</b>	<b>16</b>	<b>10</b>

- **Strategia:**
- **Funzione obiettivo:**

**Obiettivo operativo:**

**Linea di attività:** Monitoraggio fisico e finanziario delle attività a cofinanziamento comunitario.

**Obiettivo 2009:** Aggiornamento dati sul MonitWeb, trasmissione periodica delle dichiarazioni di spesa all'Autorità di Pagamento, compilazione schede di irregolarità o assenza irregolarità ai sensi del R.C. 1681/94 e successive modifiche; rapporti con l'Ufficio di controllo di 2° livello della Presidenza della Regione; attuazione delle procedure di chiusura del POR 2000/2006; rapporti con AdG e AdP.

**Risultati raggiunti:** Nel 2009 i dati finanziari, fisici e procedurali dei progetti cofinanziati da risorse del P.O.R. 2000/2006 sono stati periodicamente aggiornati sul sistema informativo MonitWeb, inoltre sono state trasmesse all'Autorità di Pagamento del fondo FSE le certificazioni di spesa e l'elenco soppressioni e recuperi delle somme indebitamente pagate nell'ambito delle politiche strutturali sino al 30 aprile 2009. All'Autorità di Pagamento del fondo FEOGA sono state trasmesse le certificazioni di spesa e le schede di assenza delle irregolarità finanziarie ai sensi del Reg (CE)1681/94. Si è provveduto inoltre ad attivare le procedure necessarie alla chiusura del P.O.R. 2000/2006.

Sono stati sistematicamente inviati dati sia all'Autorità di Gestione che al Centro Regionale di programmazione.

A dicembre 2009 sono state trasmesse all'Autorità di Gestione del fondo FSE le certificazioni di spesa dei progetti finanziati da risorse del P.O.R. 2007/2013.

- **Strategia:**
- **Funzione obiettivo:**

**Obiettivo operativo:** L.R. 5/2006, per la formazione abilitante nel settore commercio.

**Linea di attività:** Attività formativa autofinanziata.

**Obiettivo 2009:** Verifica ex ante dei progetti di formazione per la autorizzazione regionale; monitoraggio e controllo delle attività in itinere; esami finali; rilascio attestati e certificazioni.

**Risultati raggiunti:**

Nell'ambito delle attività formative programmate in regime di autofinanziamento ai sensi della L.R. 5/2006, sono stati avviati 45 corsi con un numero di iscritti pari a 930 unità. Si è provveduto ad un regolare monitoraggio delle attività formative dal quale si evince che il numero degli allievi ammessi all'esame finale per il rilascio dell'attestato di qualifica è pari a 899 unità, di cui 875 hanno concluso positivamente il percorso formativo.

- **Strategia: 02 CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Attività formative ambientali – Misura 1.8.

**Obiettivo 2009:** Gestione didattico – finanziaria, controllo e monitoraggio delle attività formative rivolte al personale dell'Ente Foreste e dell'ARPAS.

**Risultati raggiunti: ARPAS** - Il Bando di Gara e il relativo Capitolato Speciale, pubblicati online in data 26.10.2006, con scadenza 11.12.2006 hanno dato l'avvio ad una trattativa privata, ai sensi del Dlgs 163/2006, per la "Progettazione e realizzazione di interventi formativi da inserire in un catalogo di offerta formativa, per il personale destinato a confluire nell'ARPAS - Misura 1.8 e Misura 3.14 - Azione Pubbliamb – POR Sardegna 2000/2006";

Nel corso del biennio precedente all'anno in questione si è provveduto all'aggiudicazione, all'affidamento, alla stipula dei contratti e all'esecutività degli stessi per tutti i 14 lotti previsti, per un importo totale iniziale di € 1.261.546,40.

In conformità all'art. 5 del Capitolato Speciale concernente "Obblighi a carico dei gestori" che prevedeva la possibilità di incrementare il numero dei corsisti compatibilmente con le risorse disponibili, il finanziamento complessivo è stato rideterminato in € 1.510.379,22.

A seguito dell'esigenza manifestata dall'ARPAS alla Regione Sardegna per la realizzazione di ulteriori attività formative nell'ambito dei lotti 9, 10 e 11, nel corso del 2009 si è provveduto alla stipula dei contratti integrativi riferiti a detti lotti per l'importo complessivo di

€ 184.809,00, che ha rideterminato il finanziamento complessivo in € 1.695.188,22. Con successivo atto sono stati resi esecutivi i contratti integrativi ed è stato assunto l'impegno delle somme per complessivi € 184.809,00.

Sulla base della documentazione finanziaria necessaria a rilevare lo stato di avanzamento del progetto sono stati disposti pagamenti per complessivi € 859.478,12 a favore delle Agenzie Formative aggiudicatrici dei progetti. Per alcune Agenzie Formative si è provveduto inoltre al controllo del corretto adempimento delle prestazioni, accertando la conformità delle stesse alle prescrizioni contrattuali e al rispetto dell'intera normativa vigente mediante la certificazione di collaudo ai sensi dell'art. 120 Dlgs. 163/2006.

Le attività formative rivolte ai 266 beneficiari sono state regolarmente monitorate.

**Risultati raggiunti: ENTE FORESTE** - A seguito della determinazione n. 9183/491/FP del 20.03.2008, che ha disposto l'ammissione diretta al finanziamento dei progetti formativi presentati a valere sul Bando pubblico per l'attuazione di interventi di formazione per l'aggiornamento del personale dipendente dell'Ente Foreste della Sardegna, nel corso dell'anno precedente a quello in questione, si è provveduto all'affidamento del corso di cui alla determinazione citata, articolato in 3 interventi formativi, alla stipula del contratto con il quale l'Agenzia Formativa aggiudicataria ha sottoscritto gli obblighi per la realizzazione dell'intervento formativo, per un importo totale di € 800.000,00 e all'avvio delle attività corsuali. A seguito di una valutazione ponderata si è provveduto, sempre nel corso dell'anno precedente a quello in questione, all'implementazione del contratto originario nel limite del quinto d'obbligo, affidando all'Agenzia Formativa aggiudicataria un ulteriore corso articolato in due interventi distinti, per un importo totale pari a € 160.000,00. E' stato pertanto stipulato il contratto integrativo per il quale il finanziamento è stato rideterminato in € 960.000,00 e sono state impegnate le somme per lo stesso importo.

Nell'anno in questione, considerata l'esigenza manifestata dall'Ente Foreste per la realizzazione di ulteriori attività formative a completamento del progetto "Sa Tiria", si è provveduto, con nota n. 5930 del 27.02.2009, a richiedere all'Autorità di Gestione del POR il competente parere di coerenza, al fine di poter concedere l'ulteriore estensione del finanziamento da destinarsi per il completamento del progetto suddetto, per un importo di € 156.000,00.

A seguito del parere positivo espresso dall'Autorità di Gestione ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 44/4 del 12.12.2001, si è provveduto all'affidamento degli ulteriori interventi formativi e alla successiva stipula del contratto integrativo (Prot. 9529/6 del 25.03.2009) per la realizzazione di detti interventi, dell'importo pari a € 156.000,00. E' stata data inoltre esecutività al contratto integrativo citato ed è stato disposto l'impegno della somma corrispondente al finanziamento integrativo concesso, pari ad € 156.000,00.

Nel corso del 2009, si è provveduto all'erogazione degli acconti sulla base degli stati di avanzamento e delle spese sostenute dall'Agenzia Formativa aggiudicataria per complessivi € 352.580,00, nonché al controllo del corretto adempimento delle prestazioni accertando la conformità delle stesse alle prescrizioni contrattuali e al rispetto dell'intera normativa vigente mediante la certificazione di collaudo ai sensi dell'art. 120 Dlgs. 163/2006.

Le attività formative rivolte ai 1.170 beneficiari sono state regolarmente monitorate.

- **Strategia: 02 CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Attività formative per i beni culturali e lo spettacolo – Misura 2.4.

**Obiettivo 2009:** (Progetto Sa Corona Arrubia) gestione didattico – finanziaria e controllo delle attività formative.

**Risultati raggiunti:** A seguito della determinazione n. 13875/1094 del 24.04.2008, che ha disposto l'ammissione diretta al finanziamento del progetto formativo presentato a valere sul Bando pubblico per l'affidamento di un corso di "alta formazione nel campo della museologia, della comunicazione scientifica e nella gestione d'impresa con una caratterizzazione in genetica evoluzionistica e archeologia molecolare", nel corso dell'anno precedente a quello in questione, si è provveduto all'affidamento di 1 corso per un totale di € 1.000.000,00 ed è stata data esecutività all'atto di adesione con il quale la stessa Agenzia Formativa ha sottoscritto gli obblighi per la realizzazione del corso. L'intervento formativo è stato regolarmente avviato, impegnato e dietro presentazione di polizza fidejussoria si è provveduto ad erogare una prima anticipazione dell'importo di € 300.000,00.

Nel corso del 2009 si è provveduto ad erogare l'importo di € 700.000,00 pari al 70% del finanziamento assegnato. In tale ambito si ritiene pertanto di aver conseguito ampiamente l'obiettivo poiché, sulla base delle certificazioni di spese sostenute dall'Agenzia Formativa aggiudicataria dell'intervento, si è provveduto all'erogazione del 100% dell'importo finanziato consentendo un puntuale adempimento degli obblighi assunti in fase di programmazione.

Si è inoltre provveduto ad effettuare un regolare monitoraggio delle attività, dal quale si evince che i 17 iscritti hanno concluso positivamente il percorso formativo con l'acquisizione della qualifica professionale.

- **Strategia: 02 CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Programmazione Multi-azione delle competenze del management pubblico e di innovazione organizzativa – Asse III Misura 3.9 C.

**Obiettivo 2009:** Gestione, controllo e monitoraggio delle attività in raccordo con la Direzione Generale dell'Assessorato del Personale.

**Risultati raggiunti:** Con riferimento al Bando pubblico Programma Multi-azione di sviluppo delle competenze del management pubblico e di supporto al processo di innovazione del sistema pubblico Regionale della Sardegna, si rileva che nel corso dell'anno precedente a quello di riferimento, si è provveduto all'affidamento dei 2 lotti di cui alla determinazione di aggiudicazione n. 49859/4071 del 19.12.2007, alla stipula dei relativi contratti d'appalto con i quali le Agenzie Formative aggiudicatrici hanno sottoscritto gli obblighi per la realizzazione dei corsi per un totale di € 3.599.300,00 e gli interventi formativi sono stati avviati e regolarmente monitorati.

Successivamente in considerazione delle esigenze emerse nelle fasi attuative dei progetti di cui sopra è stato affidato un Servizio integrativo, così programmato:

- Lotto 1 “azioni formative incentrate su ruoli e funzioni dirigenziali accompagnate da percorsi di coaching e assistenza allo sviluppo organizzativo e percorsi di sviluppo di competenze per un nucleo selezionato di funzionari” per un importo complessivo pari ad € 170.000,00;
- Lotto 2 “ attivazione di nuovi laboratori su temi di interesse nel processo di trasferimento delle funzioni, la definizione di un “action plan” per l'utilizzo dei fondi della programmazione comunitaria 2007/2013 per le singole materie oggetto di decentramento e per la promozione del sito [www.decentramentoregionesardegna.it](http://www.decentramentoregionesardegna.it) , quale strumento di comunicazione delle attività di progetto” per un importo complessivo pari ad € 450.000,00.

Nel corso dell'anno 2009 si è provveduto quindi alla stipula di contratti integrativi che hanno definito l'importo dei finanziamenti per i lotti sopra richiamati per complessivi € 620.000,00. Accertata poi la conformità delle spese sostenute alle prescrizioni contrattuali e al rispetto dell'intera normativa vigente mediante la certificazione di collaudo ai sensi dell'art. 120 Dlgs. 163/2006, si provveduto ad erogare l'intero importo del finanziamento rilevando una capacità di pagamento pari al 100% del finanziamento integrativo assegnato.

- **Strategia: 02 CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Attività formativa rivolta ad occupati delle aziende produttive del territorio isolano – Misura 3.16/4.6

**Obiettivo 2009:** Bando Work in evolution – valutazione dei progetti presentati a seguito della riapertura del bando pubblico; affidamento; gestione didattico – finanziaria e controllo delle attività formative ricomprese nel Bando.

**Risultati raggiunti:** In seguito all'approvazione della determinazione n. 33132/2327 del 26/07/2007 è stato approvato il bando pubblico "Work in Evolution" per l'aggiornamento e l'adeguamento delle competenze degli occupati nelle aziende dei sistemi produttivi Regionali, asse IV misura 4.6 Asse III Misura 3.16 Azione Sviluppare con uno stanziamento totale pari a € 24.000.000,00. Nell'anno 2008, si è dato corso ad un impegno di spesa di € 17.909.340,58 ed all'affidamento di 320 corsi. Nell'anno 2009, con la determinazione n. 3930/206/FP del 11.02.2009 si è proceduto alla modifica e integrazione del bando WORK IN EVOLUTION e alla riapertura dei termini per la presentazione di progetti formativi relativi ai soli interventi di aggiornamento di durata compresa tra le 50 e le 100 ore, a valere sulle risorse avanzate pari ad € 4.000.000,00. Inoltre, in considerazione della scadenza improrogabile del POR 2000/2006 fissata al 30 Giugno 2009, acquisito il parere di conformità con il Programma Operativo FSE 2007/2013 rilasciato con nota n. 0044058 del 14.12.2009, dall'Autorità di Gestione del POR Sardegna 2007/2013 ai sensi dell'art. 60, lett. a), Reg. (CE) n. 1083/2006, si è provveduto ad assegnare al POR 2007/2013 tutta l'attività formativa non rendicontata al 30 Giugno 2009.

Complessivamente al 31/12/2009 sono stati affidati n. 199 corsi di cui 148 avviati. Sono stati erogati finanziamenti per un totale di € 7.076.693,30.

- **Strategia: 02 CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Attività alta formazione/corso di specializzazione per disoccupati nel settore dell'ITC per la produzione e la gestione di contenuti digitali – Misura 6.4 – Programma Interaction Design.

**Obiettivo 2009:** Gestione didattico – finanziaria e controllo delle attività formative; istituzione Commissione Esame finale; rilascio attestati.

**Risultati raggiunti:** Nell'ambito del Bando pubblico per l'affidamento del corso di specializzazione in "Interaction Design per la produzione e la gestione di contenuti culturali digitali", nel corso dell'anno precedente a quello in questione si è provveduto all'affidamento del corso articolato in 8 edizioni di cui alla determinazione n. 11739/781 del 09.04.2008, per un totale di € 3.840.000,00;

A fronte di un impegno di pari importo a quello stanziato per la realizzazione dei progetti formativi in essere, si è provveduto ad erogare complessivamente la somma di € 1.941.257,79, di cui € 1.152.000,00 nel corso del 2008 ed € 789.257,79 nel corso del 2009. Le attività sono in linea con i programmi preposti poiché gli acconti vengono erogati a stati di avanzamento per tutta la durata del progetto formativo affidato, pertanto rispetto alla capacità di pagamento si ritiene di aver conseguito ampiamente l'obiettivo programmato.

Con riferimento alla gestione delle attività formative si è provveduto ad un regolare monitoraggio dei percorsi dal quale si evince che il numero degli allievi iscritti è pari a 160 unità, di cui 142 hanno terminato positivamente le attività con il conseguimento della qualifica.

- **Strategia: 02 - CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario

**Linea di attività:** Attività di formazione per le misure dell'Asse V – Azione 3.17 B "Sostegno" azione 3.17 C "Auxilium" – Riconoscimento della dignità della persona quale prima destinataria degli interventi e dei servizi.

**Obiettivo 2009:** Affidamento, gestione didattica – finanziaria e controllo delle attività formative; istituzione Commissione esame finale; rilascio attestati.

**Risultati raggiunti:** A fronte di 70 progetti ammessi al finanziamento si è proceduto all'affidamento di 70 corsi (per un totale di 205 edizioni) di cui 6 sono stati successivamente revocati a seguito della rinuncia delle Agenzie Formative aggiudicatrici dei relativi interventi formativi. Si è altresì proceduto all'avvio, alla gestione didattica e al monitoraggio di 10 edizioni corsuali su un totale di 13 relativamente all'Area Educatori I livello, 1 edizione su 7 relativamente all'Area Educatori II livello, 70 su 100 relativamente all'Area Sostegno 1 e 2 e 48 su 85 relativamente all'Area Volontariato.

I suddetti interventi formativi, su un totale di 3966 allievi previsti, hanno coinvolto complessivamente 2136 unità, di cui, su un totale di 408 allievi ammessi all'esame finale, 403 hanno acquisito la qualifica prevista.

In riferimento al bando in questione, si è provveduto inoltre all'impegno globale delle somme ammesse a finanziamento per l'importo complessivo di € 3.648.784,40, di cui € 649.157,89

destinati all'Area Educatori I livello, € 498.616,72 destinati all'Area Educatori II livello, € 1.465.585,80 destinati all'Area Sostegno 1 e 2 e € 1.035.423,99 destinati all'Area Volontariato.

Sulla base delle spese sostenute dalle Agenzie Formative per la realizzazione degli interventi formativi in questione, nel corso del 2009, sono stati erogati complessivamente € 1.138.375,44 di cui € 165.600,00 per l'Area Educatori I livello, € 36.000,00 per l'Area Educatori II livello, € 674.325,84 per l'Area Sostegno 1 e 2 e € 262.449,60 per l'Area Volontariato. Nel complesso, si rileva pertanto una capacità di pagamento pari al 31,20% dell'importo totale ammesso a finanziamento.

- **Strategia: 02 CONOSCENZA**
- **Funzione obiettivo: 02/02 – politiche della formazione**

**Obiettivo operativo:** Programmazione e coordinamento attività a finanziamento comunitario.

**Linea di attività:** Attuazione delle azioni di sistema relative alla costituzione di un sistema integrato di governo del life long learning – Misura 3.5.

**Obiettivo 2009:** Gestione didattico – finanziaria e controllo delle attività formative;

**Risultati raggiunti:** Nell'ambito della misura 3.5, si rileva che, con determinazione n. 26453/2299/FP del 29.07.2008, sono stati aggiudicati quattro lotti destinati alla gestione dei servizi di cui agli interventi in questione, per un finanziamento complessivo di € 1.953.680,00.

Considerata l'oggettiva necessità di ulteriori attività concernenti il progetto di costruzione generale del sistema di governo del Life Long Learning, con nota n. 14804 del 30.04.2009 il Servizio Programmazione e Gestione del Sistema della Formazione Professionale ha richiesto all'Autorità di Gestione del POR, Centro Regionale di Programmazione, Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio il competente parere di coerenza con la normativa comunitaria e le priorità trasversali, relativamente ai 4 lotti, al fine di poter procedere ad una estensione del finanziamento originariamente assegnato, fino alla concorrenza del quinto d'obbligo. A seguito del parere positivo espresso dall'Autorità di Gestione ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 4/44 del 12.12.2001 e successive circolari, si è provveduto all'affidamento dei servizi integrativi relativi ai 4 lotti e alla successiva stipula dei contratti integrativi, per l'importo complessivo di € 390.736,00.

Con determinazione n. 20847/1961/FP dell'11.06.2009, si è provveduto ad assumere l'impegno complessivo dei servizi integrativi affidati relativamente ai 4 lotti, per l'importo di € 390.736,00. Inoltre, nel corso dell'anno 2009, sulla base degli stati di avanzamento e

previa verifica da parte della Stazione Appaltante della rispondenza delle prestazioni ricevute con quanto previsto dai contratti e dai capitolati, si è provveduto ad erogare la somma complessiva di € 1.378.736,09

Nell'ambito dell'attuazione delle azioni di sistema relative alla costituzione di un sistema integrato di governo del life long learning – Misura 3.5., si è provveduto altresì al controllo del corretto adempimento delle prestazioni accertando la conformità delle stesse alle prescrizioni contrattuali e al rispetto dell'intera normativa vigente mediante la certificazione di collaudo ai sensi dell'art. 120 Dlgs. 163/2006.

- **Strategia: 06 SISTEMI PRODUTTIVI E OCCUPAZIONE**
- **Funzione obiettivo: 06/06 – politiche per l'occupazione per le imprese**

**Obiettivo operativo:** Gestione personale ex L.R. 42/89.

**Linea di attività:** Lista speciale ex art. 6 Legge Finanziaria anno 2008.

**Obiettivo 2009:** Gestione delle procedure di liquidazione e pagamento mensile delle retribuzioni e degli adeguamenti contrattuali dei dipendenti della Lista; gestione delle procedure di liquidazione missioni; assistenza agli operatori della Lista; monitoraggio della spesa; esame e controllo della documentazione fiscale, dei titoli di viaggio e del rispetto delle norme contrattuali, del pagamento delle tabelle di missione e delle ritenute fiscali e previdenziali; curare l'attività informativa al personale ed i rapporti con le sedi di lavoro del personale in questione; attivare le procedure conseguenti a variazioni contrattuali e del sistema fiscale/previdenziale; gestione procedure e calcolo del pagamento dei premi annuali INAIL; predisporre atti per l'emissione dei mandati di pagamento; gestione del personale;

**Risultati raggiunti:**

Ai sensi della L.R. 3/2008, Legge di istituzione della Lista speciale ad esaurimento, sono stati inseriti al 31.12.2008 n. 343, così come risulta dalla Determinazione n. 288/1 del 08.01.2009. Nell'arco dell'annualità 2009 il numero degli iscritti si è ridotto a 341 a seguito di di n. 3 cessazioni per raggiunti limiti di età e n. 1 decesso.

Rispetto alla dislocazione e come conseguenza dei trasferimenti del personale, la collocazione dello stesso risulta essere la seguente:

<b>ATTUALE SITUAZIONE AGGIORNATA AL 31.12.2009</b>	
<b>Sede</b>	<b>N. OPERATORI</b>
CRFP CAGLIARI	22
CRFP CARBONIA	13
CRFP CHILIVANI	2
CRFP LANUSEI	7
CRFP NUORO	22
CRFP OLBIA	6
CRFP ORISTANO	40
CRFP S. ANTIOCO	23
CRFP SASSARI	25
RAGIONERIA GENERALE VIA VENETO	2
RAGIONERIA GENERALE SEDE ASS.TO LAVORO	1
ASS.TO LAVORO SERVIZIO POLITICHE PER IL LAVORO	8
ASS.TO LAVORO SERVIZIO PROGRAMMAZIONE	12
ASS.TO IGIENE E SANITA'	1
ARGEA	4
LAORE	3
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI	20
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI	8
AZIENDA USL N. 1 SS	5
AZIENDA USL N. 2 OLBIA	3
AZIENDA USL N. 3 NU	10
AZIENDA USL N. 5 OR	4
AZIENDA USL N. 6	6
AZIENDA USL N. 7 CARBONIA	13
AZIENDA USL N. 8 CA	42
COMUNE DI BAUNEI	1
COMUNE DI CARBONIA	4
COMUNE DI DECIMOMANNU	3
COMUNE DI LODINE	1
COMUNE DI QUARTU S. ELENA	7
COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE	3
COMUNE DI SANTA GIUSTA	3
COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI	3
COMUNE DI SOLEMINIS	1
COMUNE DI TONARA	1
COMUNE DI VALLERMOSA	1
COMUNE DI VILLASOR	1
PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS	4
ASPETTATIVA PER DISTACCO SINDACALE	2
ASPETTATIVA PER INCARICO POLITICO	3
ASPETTATIVA PER MOTIVI PERSONALI	1
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>339</b>

I suddetti trasferimenti che si sono articolati nell'arco dell'annualità 2009 su richiesta dei dipendenti interessati e per reciproco accordo delle parti, hanno riguardato la mobilità del personale dall'Amministrazione Regionale verso altre Amministrazioni pubbliche e viceversa; in particolare sono rientrati nell'ambito dell'Assessorato del Lavoro n 15 lavoratori in mobilità in regime di convenzione di cui n. 4 dalla AOU di Cagliari, n. 5 dalle Aziende Sanitarie Locali (Cagliari, Carbonia, Nuoro) e n. 6 da Enti Locali. Sono stati destinati in mobilità temporanea dall'Assessorato del Lavoro a Pubbliche Amministrazioni n. 12 lavoratori, per i quali sono state stipulate n. 5 convenzioni ( ASL 5 Oristano, ARGEA, LAORE, Provincia di Carbonia/Iglesias). Le suddette convenzioni, che hanno durata annuale e termine ultimo

31.12.2011, impegnano l'Assessorato per il 75% del costo totale del personale convenzionato, così come risulta da preventivi di spesa allegati alle medesime.

Nell'annualità 2009 sono state emanate dal Direttore del Servizio di Programmazione e Gestione del Sistema della F.P. n. 36 Determinazioni relative alla gestione del personale della Lista speciale relative ai trasferimenti, cessazioni, corresponsioni di indennità e altri eventi che hanno comportato variazioni nella gestione del personale medesimo.

Nel periodo 01 Luglio 2008 – 31 Maggio 2009, la gestione del personale di cui alla Lista Speciale è avvenuta attraverso l'utilizzo di un software non idoneo alle esigenze, pertanto dall'inizio del 2° semestre 2009 si è provveduto alla sostituzione di detto software con altro avente i requisiti utili per una corretta gestione del personale.

Il passaggio, da un software ad un altro, ha comportato tutta una serie di pesanti problematiche, prima fra tutte la familiarizzazione col nuovo programma. Per il trasferimento di tutti i dati anagrafici è stato necessario agire manualmente in quanto il precedente strumento di lavoro non era compatibile per una migrazione in linea. E' stato necessario procedere alla ricostruzione delle ferie godute e maturate dalla data di ingresso in Lista Speciale, nonché della situazione Banca Ore. Nell'elaborazione del cedolino paga si è provveduto all'inserimento e al relativo conguaglio con l'Inps delle assenze per malattia, assenze per Legge 104 e Congedi Straordinari in conto Istituto. Per la gestione delle retribuzioni relative al 2° semestre, è stato indispensabile ricostruire i progressivi fiscali, contributivi e T.F.R. per ciascun lavoratore. Pertanto, al termine dell'anno fiscale 2009 è stato possibile effettuare il conguaglio fiscale e conseguentemente elaborare il Mod. CUD 2010 così come previsto in materia fiscale.

Per il finanziamento dei costi relativi alla gestione del personale iscritto alla Lista Speciale, si è provveduto ad impegnare con determinazioni n. 9267/749 – 9272/750 – 9275/751 – 9278/752 del 23.03.2009 e n. 18881/1675 – 18886/1676 – 18889/1677 -18895/1678 del 27.05.2009 la somma di € 14.925.000,00.

A fronte del suddetto impegno è stata liquidata la somma pari a €. 11.608.957,53.

Si precisa che in tale importo non è incluso il costo relativo al Fondo T.F.R. in quanto in attesa di indicazioni da parte dell'INPS in merito alle modalità di accantonamento dello stesso.

Dalla rendicontazione dei costi attribuibili all'anno 2009 si evidenzia la quota di € 1.383.935,78 di competenza delle Pubbliche Amministrazioni, presso le quali è dislocato il personale di cui alla Lista Speciale, nella misura del 25% previsto dall'art.7 della L.R. n. 2/2007.

Sono state attivate le procedure per il recupero delle suddette quote.

Si è provveduto all'omogeneizzazione dei dati e dei processi relativi alla gestione del personale attraverso l'aggiornamento di un database contenente le informazioni necessarie alla gestione delle risorse e per il quale è stata assicurato il corretto rapporto fra Amministrazione Regionale e personale della Lista. Nell'archivio informatico sono state inserite tutte le informazioni inerenti i dati anagrafici del personale, la professionalità e l'inquadramento contrattuale, la situazione lavorativa e le modifiche della sede lavorativa, l'indicazione di dati fiscali e finanziari, resi omogenei e verificati. Altresì è stato approntato l'archivio cartaceo individuale e tematico ( giornalieri e giustificativi mensili, certificazione annuale, convenzioni con PP.AA.)

Attraverso note, circolari, disposizioni ed altri strumenti informativi si è provveduto alla regolamentazione di svariati istituti contrattuali nell'ambito delle molteplici Amministrazioni interessate, attraverso sistemi di trasmissione multipla (cartaceo, telematico).

Si è provveduto a monitorare l'attività svolta dal personale della Lista con particolare attenzione riguardo agli aspetti infortunistici e quindi si sono curati i rapporti con l'Istituto INAIL per la disciplina delle problematiche di settore. Nel contempo l'applicazione del CCNL di settore, Formazione Professionale, è stata garantita attraverso l'interpretazione giuridica/contrattuale ed il confronto con i competenti organismi sindacali.

- **Strategia:**
- **Funzione obiettivo:**

**Obiettivo operativo:** Attività trasversale.

**Linea di attività:** Contenzioso.

**Obiettivo 2009:** curare il contenzioso amministrativo, finanziario e contabile; predisporre atti per l'area legale;

**Risultati raggiunti:**

Nel corso dell'anno 2009 il Servizio ha analizzato numerosi contenziosi ed altre questioni relative a problematiche di natura legale e attività affini, tra cui si annoverano cause di fronte al giudice amministrativo, al giudice civile, tentativi di conciliazione, pignoramenti presso terzi, richieste di accesso, gestione del contraddittorio con i soggetti coinvolti nel procedimento (Controllo di II livello, Agenzie formative) per l'accertamento dei rilievi di carattere procedurale, contabile e finanziario emersi in seguito alle verifiche ispettive effettuate dall'Ufficio di Controllo di II livello sulle attività formative gestite dagli Enti attuatori delle Misure POR FSE 2000/2006, etc.

In particolare sono stati trattati 7 contenziosi, la cui attività è consistita nella predisposizione delle memorie da trasmettere alla Direzione Generale dell'Area Legale e nella individuazione

e trasmissione della documentazione rilevante (salvo un caso in cui si è data esecuzione ad una sentenza del T.A.R. Sardegna).

Inoltre sono stati trattati 3 tentativi di conciliazione con predisposizione delle memorie ed eventuale presentazione in sede di commissione o collegio di conciliazione.

Sono stata svolte ulteriori 13 pratiche rientranti in varie tipologie, nelle quali spiccano in particolar modo le questioni attinenti alla attuazione della Legge Regionale 14 maggio 2009, n.1, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione (legge finanziaria 2009)», l'art. 3, comma 7, tra le quali si è proceduto a predisporre la bozza di Deliberazione della Giunta Regionale n. 37/28 del 30.7.2009, a completare una convenzione integrativa e dare risposta alle richieste di taluni enti o imprese sull'applicazione della stessa.

In tema di pignoramenti sono state gestite 38 pratiche consistenti nella redazione della relazione del Servizio inerenti la dichiarazione di terzo che il Servizio Affari Generali predispone, da rendere in giudizio. Ulteriormente sono state concluse 13 procedure di liquidazione delle somme assegnate dal giudice dell'esecuzione con apposita ordinanza.

Sono state esaminate e concluse 12 pratiche di accesso agli atti, consistenti nella verifica dei presupposti di legge, nella eventuale richiesta di integrazioni o chiarimenti, ed in caso di riconoscimento dell'accesso attraverso la predisposizione delle copie della documentazione.

Si è dato riscontro alle 20 risultanze trasmesse dal Servizio Ispettivo della Presidenza della Giunta – Ufficio di Controllo di II livello in seguito al controllo ex art. 10 Reg. CE 438/2001 effettuato sulle Misure del POR Sardegna 2000/2006 provvedendo a esaminare le criticità emerse (di carattere amministrativo, contabile e finanziario), allo scopo di affrontarne le cause e trarre, soprattutto per il futuro, indicazioni utili per il miglioramento delle procedure. Nel caso in cui dalle suddette verifiche siano emerse anomalie tali da determinare riserve sulla certificabilità di taluni costi al rimborso europeo e statale, sono stati forniti direttamente chiarimenti all'Ufficio di Controllo di II livello o si è provveduto a richiedere informazioni aggiuntive e/o controdeduzioni alle Agenzie formative al fine di procedere all'accertamento definitivo dell'inammissibilità dei costi e all'attivazione delle eventuali procedure per la rettifica e il recupero dei corrispondenti importi, dandone contestuale comunicazione anche alle altre Autorità interessate (Centro Regionale di Programmazione, Autorità di Pagamento).

#### 4.4. Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione

##### 4.4.1. Obiettivi e normativa di riferimento

###### Obiettivi

Il Servizio, articolato nei settori "Cooperazione e Sicurezza Sociale" e "Emigrazione e Immigrazione" svolge funzioni di programmazione e attuazione di interventi in materia di cooperazione, sicurezza sociale, emigrazione e immigrazione.

###### Normativa di riferimento

Legge Regionale 27 febbraio 1957, n. 5; Legge Regionale 24 gennaio 2002, n. 1; Legge Regionale 22 aprile 1997, n. 16; Legge Regionale 24 gennaio 2002, n. 3; Legge regionale 24 aprile 2001, n. 6; Legge Regionale 15 gennaio 1991, n. 7; Legge Regionale 24 dicembre 1990, n. 46; Legge Regionale n° 8/1997; n°13/1991; Legge Regionale n°14/1968; Legge Regionale n°28/1995; Legge Regionale n°29/1956; Legge Regionale n°6/2007; Legge Regionale n°27/1997; Leggi Regionali n. 3/2008, art. 7, commi 47 e 48, e n. 1/2009, art. 4, comma 3

#### IL PROFILO FINANZIARIO:

##### UPB di Entrata

E231.018 Interventi a favore degli immigrati ed emigrati

E361.010 Recupero e rimborsi in capo all'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale

##### Gestione in c/competenza

UPB	Stanziamenti	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità accertamento	Capacità riscossione	Residui formati nell'esercizio
E231.018	159.000	159.000			100%	%	159.000
E361.010		2.485.962	2.485.962	2.485.962	%	100%	
<b>TOTALE</b>	<b>159.000</b>	<b>2.644.962</b>	<b>2.485.962</b>	<b>2.485.962</b>	<b>1663%</b>	<b>94%</b>	<b>159.000</b>

##### Gestione in c/residui

UPB	Residui iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità riscossione	Capacità smaltimento	Residui finali
E231.018	317.293	317.293			%	%	317.293
E361.010	1.074	1.074			%	%	1.074
<b>TOTALE</b>	<b>318.366</b>	<b>318.366</b>			<b>%</b>	<b>%</b>	<b>318.366</b>

## UPB di Spesa

- .S02.03.001 Politiche attive del lavoro - Spese correnti
- S02.03.002 Politiche attive del lavoro - Investimenti
- S02.03.007 Trasferimenti agli EE.LL. per interventi di politiche attive del lavoro-Investimenti
- S02.03.008 POR 2007-2013 Azioni rivolte alle politiche attive per il lavoro Assi I-II-III
- S03.01.003 Tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale - spese correnti
- S05.03.004 Interventi a favore dei lavoratori e loro associazioni
- S05.03.005 Finanziamenti per attività socio-assistenziali
- S05.03.006 Investimenti nel settore socio-assistenziale
- S05.03.007 Provvidenze a favore di soggetti affetti da handicap e loro associazioni
- S05.05.002 Interventi a favore degli immigrati ed emigrati
- S06.03.027 Interventi a favore della cooperazione e dell'imprenditoria giovanile
- S06.03.028 investimenti a favore della cooperazione e dell'imprenditoria giovanile
- S06.06.002 Interventi sul costo del lavoro
- S06.06.003 Politiche attive del lavoro - Investimenti

## Gestione in c/competenza

UPB	Stanziamenti	Impegni formali	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui passivi
S02.03.001	200.000	200.000	138.108	100%	69%	61.892
S02.03.002				%	%	
S02.03.007	567.339	567.339		100%	%	567.339
S02.03.008	1.347.738			%	%	639.063
S03.01.003				%	%	
S05.03.004	1.260.000	1.259.557	760.000	100%	60%	499.557
S05.03.005	1.250.000	1.250.000	1.134.443	100%	91%	115.557
S05.03.006				%	%	
S05.03.007	520.000	520.000	520.000	100%	100%	
S05.05.002	6.184.950	4.609.227	1.626.603	75%	35%	4.124.575
S06.03.027	4.588.620	3.642.656	3.366.022	79%	92%	276.634
S06.03.028	4.744.573	4.744.300	632.409	100%	13%	4.111.890
S06.06.002	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100%	100%	
S06.06.003				%	%	
<b>TOTALE</b>	<b>21.663.220</b>	<b>17.793.079</b>	<b>9.177.585</b>	<b>82%</b>	<b>52%</b>	<b>10.396.506</b>

**UPB S05.03.004, S05.03.005**, Nell'ambito degli interventi per lo sviluppo dei servizi e delle attività per l'inclusione sociale di competenza del Servizio si sono raggiunte ottime performance nella capacità di impegno (100%) e di pagamento (60%, 91%). Infatti, si è provveduto a definire e a liquidare tutte le richieste di contributo e le rendicontazioni pervenute dagli enti ed organismi operanti nella sicurezza sociale, nel settore dei non vedenti e dalle società di mutuo soccorso presenti nel territorio regionale.

Medesimi risultati si sono raggiunti nella capacità di impegno e pagamento del servizio nello svolgimento delle funzioni obiettivo inerenti le politiche attive del lavoro e le politiche per l'occupazione rivolte alle imprese. Tanto è vero che:

**UPB S02.03.001 S06.06.002** Nell'ambito delle iniziative a sostegno della cooperazione sociale e del terzo settore sono state vagliate e impegnate tutte le somme inerenti:

a) le istanze di finanziamento pervenute dai consorzi di cooperative sociali a supporto dell'attività di consulenza tecnica e amministrativa da loro svolta a favore delle cooperative loro associate b) le richieste di contributo in conto occupazione per i soci lavoratori assunti presentate dalle cooperative di inserimento lavorativo. La capacità di pagamento raggiunta in quest'ultimo caso (100%) si è ridotta nell'ambito dei finanziamenti ai consorzi (69%) in quanto vincolata alla presentazione da parte dei beneficiari di regolare polizza fideiussoria o rendicontazione di spesa.

**UPB S06.03.027** Il sostegno all'attività cooperativistica e alle imprese giovanili si è svolto, inoltre, mediante l'impegno dei 1.600.000,00 euro stanziati in bilancio sul cap SC06.0740 a favore delle organizzazioni cooperativistiche legalmente riconosciute presenti sul territorio sardo per l'assistenza tecnica, legale, amministrativa e commerciale alle cooperative e l'impegno e pagamento della quasi totalità di somme stanziata per le società giovanili della L.R. 28/84 e per i relativi servizi

**UPB S06.03.028** Sul Cap SC06.0760, successivamente alla conclusione dell'iter procedurale di ammissibilità delle istanze di contributo per il potenziamento economico delle cooperative (pervenute nei mesi di marzo e giugno 2009) compiuta con Determinazione n° 43964/4549 del 11/12/2009, si è potuto impegnare interamente i 3.000.000,00 di euro stanziati nell'esercizio finanziario in corso. Non è stato possibile raggiungere le stesse performance di pagamento in quanto la liquidazione dei contributi è vincolata alla presentazione della fideiussione e della rendicontazione degli anni precedenti da parte delle cooperative beneficiarie che di norma avviene nell'anno finanziario successivo.

Relativamente al Cap SC 06.0758 il Servizio ha provveduto, nei termini di cui alla L.R. n. 11 del 2006, ad avviare la procedura per la concessione di contributi per l'integrazione dei fondi rischi finalizzati ad agevolare l'accesso al credito delle PMI del settore cooperazione, per l'importo di € 1.000.000,00. A tal fine con deliberazione di G.R. n. 52/7 del 27.11.2009 sono state approvate le direttive di attuazione dell'intervento e con determinazione n. 43601/4518

del 09.12.2009 è stato approvato l'Avviso pubblico, pubblicato sul BURAS del 19.12.2009 evitando così il formarsi economie di spesa.

#### Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui passivi
S02.03.001	129.685	98.366	98.366	76%	
S02.03.007	127.272	127.272	127.272	100%	
S02.03.008	128.419			%	128.419
S03.01.003				%	
S05.03.004	73.839	67.298	67.298	91%	
S05.03.005	289.969	184.881	141.438	49%	43.443
S05.03.007	6.476	6.308	6.308	97%	
S05.05.002	3.062.795	2.441.582	1.331.725	43%	1.196.543
S06.03.027	5.162.240	1.321.529	1.227.492	24%	94.037
S06.03.028	12.474.755	11.811.381	4.042.073	32%	7.769.308
S06.06.003	100.000				
<b>TOTALE</b>	<b>21.555.450</b>	<b>16.058.618</b>	<b>7.041.973</b>	<b>33%</b>	<b>9.231.750</b>

Nell'ambito delle iniziative a sostegno della cooperazione, del terzo settore, delle imprese giovanili e delle attività per l'inclusione sociale di competenza del Servizio la gestione delle spese in conto residui ha registrato una buona capacità di smaltimento nelle UPB S02.03.001 (76%) e S05.03.004 (91%). Nell'ambito dell' UPB S06.03.028, nel corso del 2008, il Servizio ha provveduto a disimpegnare, a seguito di formali diffide ad adempiere, le somme relative a contributi concessi negli anni passati ma non erogati in quanto i beneficiari hanno omesso di presentare la prescritta polizza fideiussoria o di rendicontare direttamente le spese sostenute. In tal modo sono state liberate risorse per complessivi € 645.180,38, evitandone l'inutile mantenimento nel Bilancio e garantendo la certezza dei termini di definizione delle procedure di finanziamento.

Il non raggiungimento della soglia del 50% della capacità di smaltimento dei residui nelle UPB S06.03.027, S06.06.003 e S05.03.005 è dovuto al fatto che il pagamento di tali somme è vincolato alla realizzazione parziale o totale del programma di investimento da parte delle società beneficiarie del contributo e alla conseguente presentazione di regolare rendicontazione all'amministrazione.

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro individuava alcuni obiettivi precisi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione.

Le risorse finanziarie che la Direzione ha assegnato al Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione nella gestione dell'esercizio 2009, in base alla Legge Finanziaria, al Bilancio di previsione 2009 e alle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio finanziario e secondo la classificazione per strategie<sup>3</sup>, sia per quanto concerne la competenza e i residui, può essere sinteticamente riepilogata nella tavola seguente.

**Spesa 2009 del Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione riclassificata in base alle strategie del BILANCIO**

Descrizione strategia	UPB	Impegni complessi competenza	Impegni formali competenza	Impegni complessivi residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
02 Conoscenza	S02.03.001	200.000	200.000	98.366	98.366	236.473
	S02.03.007	567.338	567.338	127.272	127.272	127.272
	S02.03.008	639.063	128.419			
05 Sanità e politiche sociali	S05.03.004	1.259.557	1.259.557	67.298	67.298	827.298
	S05.03.005	1.250.000	1.250.000	184.881	184.881	1.275.881
	S05.03.007	520.000	520.000	6.308	6.308	526.308
	S05.05.002	5.751.177	4.609.227	2.528.269	2.441.582	2.958.328
06 Sistemi produttivi e occupazione	S06.03.27	3.642.656	3.642.656	1.321.529	1.321.529	4.593.514
	S06.03.028	4.744.300	4.744.300	11.811.381	11.811.381	4.674.482
	S06.06.002	1.000.000	1.000.000			1.000.000
<b>TOTALE</b>		<b>19.574.091</b>	<b>17.793.079</b>	<b>16.273.724</b>	<b>16.058.618</b>	<b>16.219.558</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

#### 4.4.2. Le attività e i risultati

##### **Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione**

Il Servizio eroga contributi a cooperative e società giovanili, a consorzi e organizzazioni cooperativistiche. Provvede al sostegno alla cooperazione sociale e al terzo settore mediante la gestione dell'albo delle cooperative sociali, la concessione di contributi in conto occupazione e l'attività d informazione e monitoraggio sulla cooperazione sociale. Eroga contributi per l'integrazione dei fondi rischi finalizzati ad agevolare l'accesso al credito delle PMI del Settore Cooperazione. Eroga il contributo agli enti e agli organismi operanti nel

<sup>3</sup> Definite in sede di prima applicazione, ai sensi dell'art. 69 L.R. 11/2006 – comma 2, con Delibera di Giunta n. 48/16 del 21.11.2006.

settore della sicurezza sociale. Cura lo studio e la proposta sui problemi dell'emigrazione e immigrazione, il finanziamento delle attività dei circoli degli emigrati sardi in Italia e all'estero e il portale degli emigrati.

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro ha individuato e assegnato al Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione i seguenti obiettivi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio.

STRATEGIE	FUNZIONI OBIETTIVO	CONTENUTO OBIETTIVO OPERATIVO 2009	N° OGO (obiettivo gestionale operativo)	Settore	
02	CONOSCENZA	03 Politiche attive del lavoro	Iniziative a sostegno della cooperazione sociale e del terzo settore (contributi a consorzi di coop sociali (artt. 20, 21 L.R. 16/97)	20095G011	Cooperazione
05	SANITA' E POLITICHE SOCIALI	03 Interventi per lo sviluppo dei servizi e delle attività per l'inclusione sociale	- Incentivi agli enti e agli organismi operanti nella sicurezza sociale, nel settore dei non vedenti, alle società di mutuo soccorso (Leggi Regionali n° 8/97, 13/1991, 14/1968, 28/1995, 29/1956, 27/1997)	20097B026	Cooperazione
		05 Politiche a favore degli emigrati e degli immigrati	Interventi in favore degli emigrati sardi e delle strutture(Circoli e Federazioni) presenti all'estero e in Italia continentale. L.R. n. 7/91 Interventi in favore degli immigrati - L.R. n. 46/90	20097B013 A 20097B022	Emigrazione- Immigrazione
06	SISTEMI PRODUTTIVI E OCCUPAZIONE	03 Industria, artigianato, commercio, logistica e servizi	- Promozione e sviluppo del sistema cooperativistico	20095G007	Cooperazione
			- Incentivi a sostegno della cooperazione (L.R. 5/57)	20095G006 20095G008	Cooperazione
			- Contributi a Consorzi fidi (L.R. 3/2008)	20095G009	Cooperazione
			- Contributi a società giovanili (L.R. 28/84 e L.R. 1/2002)	20095G005	Cooperazione
		06 Politiche per l'occupazione rivolte alle imprese	- Iniziative a sostegno della Cooperazione sociale e del terzo settore (gestione albo, erogazione contributi in c/occupazione, monitoraggio albo)	20095G010	Cooperazione

In applicazione delle Direttive di indirizzo politico emanate dall'Assessore Regionale del Lavoro e dei POA stabiliti dal Direttore Generale, l'azione del Servizio in materia di Cooperazione si è orientata alle società giovanili e al sistema cooperativistico quali fattori di sviluppo dell'economia sarda ed è stata finalizzata a garantire "competitività" al sistema delle imprese cooperative sia per il consolidamento sia per favorire investimenti produttivi.

Nello specifico **il sostegno economico al mondo cooperativistico** si è realizzato mediante:

- il finanziamento di n° 227 cooperative attraverso la concessione del contributo di cui alla L.R. 5/1957 per €3.000.000,00 ;
- La concessione di contributi in conto occupazione ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 16 del 1997 a favore di n. 33 cooperative sociali di tipo B per complessivi € 1.000.000,00;
- l'erogazione dei contributi a n° 23 Associazioni di rappresentanza e tutela della cooperazione per complessivi € 1.600.000,00 ;
- il sostegno ai sensi dell'art. 21 della L.R. n. 16 del 1997 a n° 4 Consorzi cooperativi, a fronte di n° 6 istanze ricevute, mediante l'erogazione di un contributo pari a € 200.000,00;

Si è avviata un'opera di coordinamento e verifica dell'attuazione delle leggi di competenza.

In particolare sono stati monitorati:

- n° 200 interventi finanziati per favorire l'occupazione giovanile nel corso degli anni di cui alle LL.RR. 28/1984 e 1/2002;
- n°1.500 azioni di sostegno alla cooperazione ai sensi della L.R. 5/1957;
- n° 730 cooperative sociali iscritte all'albo regionale di cui n. 66 unità di nuova iscrizione.

Contestualmente, sono state istruite tutte le istanze di erogazioni di competenza del settore pervenute e, ci si è adoperati, altresì, per dare attuazione agli interventi agevolativi pari a € 1.000.000,00 per migliorare le condizioni di accesso al credito delle imprese sarde attraverso il potenziamento del sistema dei confidi, che rappresenta una cerniera strategica tra cooperative e banche anche alla luce delle prescrizioni di Basilea 2.

Con specifico riferimento alle procedure di erogazione, a favore di cooperative e consorzi di cooperative riconosciute utili nel campo economico e sociale, di contributi per il potenziamento economico ai fini del maggior impiego della mano d'opera e del conseguente incremento della produzione e del consumo (l.r. n. 5 del 1957), l'ufficio nel corso del 2009 si è adoperato per predisporre due bozze di nuove direttive che possano consentire di colmare alcune lacune procedurali e di tener conto delle sopravvenute innovazioni normative in ambito europeo, nazionale e regionale. In particolare il lavoro di studio e ricerca e di predisposizione delle nuove direttive si è concentrato sulla necessità di adeguamento della procedura di attuazione della L.R. 5/57 al regolamento (CE) n. 1998/2006 (GUCE L 63 del 28.12.2006) relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato sugli aiuti di importanza minore "de minimis", alle disposizioni in materia di semplificazione e di informatizzazione delle procedure. Con Delibera della Giunta Regionale n. 52/26 del 27/11/2009 sono state, dunque, approvate le direttive inerenti i criteri per la concessione dei contributi per il potenziamento economico delle cooperative e dei loro consorzi; la Commissione regionale

per la Cooperazione ha approvato una disciplina transitoria per l'anno 2009 e rinviato al 2010 la discussione e l'approvazione della bozza relativa ai contributi per l'attività di assistenza svolta dalle organizzazioni cooperativistiche.

Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Cooperazione, Sicurezza Sociale, Emigrazione e Immigrazione (obiettivi finanziari)

<i>OGO</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>%</i>	<i>Impegno formale</i>	<i>%</i>	<i>Pagamento</i>	<i>%</i>
20095G005	12.874.177	38,48%	8.415.272	30,65%	4.884.727	33,12%
20095G006	6.893.746	20,60%	6.248.292	22,75%	1.895.768	12,85%
20095G008	1.600.000	4,78%	1.600.000	5,83%	1.477.402	10,02%
20095G009	2.000.000	5,98%	2.000.000	7,28%	1.000.000	6,78%
20095G010	1.000.000	2,99%	1.000.000	3,64%	1.000.000	6,78%
20095G011	329.685	0,99%	298.365	1,09%	236.473	1,60%
Da 20097B013 A 20097B022	5.359.000	16,02%	4.609.227	16,79%	1.626.603	11,03%
20097B026	3.400.283	10,16%	3.288.045	11,97%	2.629.488	17,83%
<b>TOTALE</b>	<b>33.456.891</b>	<b>100%</b>	<b>27.459.201</b>	<b>100%</b>	<b>14.750.461</b>	<b>100%</b>

#### **4.5. Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia/Iglesias, Medio Campidano e Oristano (00.10.01.30)**

##### **4.5.1. Obiettivi e normativa di riferimento**

**Obiettivo strategico: PRS 02 CONOSCENZA. Finanziamento ai CC.RR.F.P. per formazione disoccupati**

**Obiettivo operativo: 02 POLITICHE DELLA FORMAZIONE.** Maggiore celerità nell'elaborazione e avvio dei programmi d'intervento sulla base della rilevazione dei fabbisogni professionali e formativi. Il monitoraggio periodico riguarderà il numero dei corsi avviati e conclusi e il numero degli allievi frequentanti e qualificati/iscritti.

##### **Normativa di riferimento:**

L.R. n.3 del 26 gennaio 1976: art. 1 Esercizio delle funzioni amministrative delegate dallo Stato in materia di istruzione artigiana e professionale;

L.R. n. 845 del 21 dicembre 1978: Legge quadro in materia di Formazione Professionale in Sardegna;

L.R. n. 47 del 1 giugno 1979: Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna;

L.R. n. 37 del 24 dicembre 1998, art. 28: Norme concernenti interventi finalizzati all'occupazione e allo sviluppo del sistema produttivo regionale e di assestamento e rimodulazione del bilancio;

### IL PROFILO FINANZIARIO:

#### UPB di Spesa

S02.02.001 PROGRAMMAZIONE E POLITICA DELLA FORMAZIONE E DEL SISTEMA FORMATIVO

S02.02.003 FUNZIONAMENTO SEDI FORMATIVE

S02.02.004 SPESE DI INVESTIMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SEDI FORMATIVE

#### Gestione in c/competenza

UPB	Stanzamenti	Impegni	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui formati nell'esercizio
S02.02.003	5.170.000	3.848.827	1.098.854	74,4 %	21,3 %	2.749.973
S02.02.004	2.700.000	482.808	279.274	17,9 %	10,3%	203.534
<b>TOTALE</b>	<b>7.870.000</b>	<b>4.331.635</b>	<b>1.378.128</b>	<b>55,0 %</b>	<b>17,5 %</b>	<b>2.953.507</b>

#### Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui finali
S02.02.003	2.755.991	2.416.761	1.439.953	52,2 %	976.808
S02.02.004	618.215	618.215	266.268	43,0 %	351.947
S02.02.001	3.776.402	3.122.648	1.723.784	45,7 %	1.398.864
<b>TOTALE</b>	<b>7.150.608</b>	<b>6.157.624</b>	<b>3.430.005</b>	<b>48,0 %</b>	<b>2.727.619</b>

Sulle varie U.P.B. di pertinenza del Servizio, risultano disponibili le seguenti somme:

**U.P.B. S02.02.003**, istituita per il funzionamento delle sedi formative per far fronte alle spese derivanti dall'avvio di: nr. 3 corsi per mediatore di pace; per nr. 6 corsi di prosecuzione; nr. 6 corsi di specializzazione per acconciatore ed estetista; nr. 38 corsi Programma Operativo 2009. Risulta composta dai seguenti capitoli:

#### COMPETENZE:

SC02.0554: da cui risultano disponibili finanziamenti pari a € 2.000.000,00, per acquisto di beni e prestazioni di servizi per l'avvio di nr. 38 corsi del Programma Operativo 2009, (autorizzazione del Direttore Generale nr. 14/em del 22.12.2009), per i quali il Servizio ha provveduto alla pubblicazione, in data 27.12.2009, sui principali quotidiani regionali, nei siti internet [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) e [www.silsardegna.it](http://www.silsardegna.it), di un apposito avviso con le indicazioni dei termini di presentazione e modalità di inoltro delle domande di iscrizione da parte degli aspiranti allievi. Sono stati, inoltre, informati i Centri Informagiovani, i Centri per

l'impiego ed i Comuni delle province di Cagliari, Medio Campidano, Carbonia, Iglesias e Oristano. I corsi inizieranno nell'anno solare 2010.

SC02.0555: per il funzionamento e la manutenzione dei Centri di formazione professionale di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa, risultano disponibili finanziamenti pari a € 2.710.000,00.

SC02.0556: riferito all'utilizzo di beni di terzi per l'attuazione dei corsi del Programma Operativo 2009, risultano disponibili risorse pari a € 60.000,00.

SC02.0561: istituito per la corresponsione delle indennità a favore degli allievi dei corsi di formazione professionale sopraindicati, da cui risultano risorse finanziarie pari € 400.000,00.

Su tali risorse il Servizio non ha potuto effettuare pagamenti significativi, in quanto è stato possibile attivare esclusivamente le procedure di pubblicizzazione delle attività corsuali.

#### **RESIDUI:**

SC02.0554: per acquisto di beni e prestazioni di servizi, da cui risultano risorse finanziarie pari a € 1.453.004,71, i corsi di prosecuzione per estetista e acconciatori si sono conclusi a febbraio 2009 e sono in fase di svolgimento i relativi corsi di specializzazione (avviati a ottobre 2009). I corsi dei mediatori di pace si sono, invece, conclusi nel mese di marzo 2009 con l'attività di work shop (seminari) finale avvenuta nel periodo giugno ÷ luglio 2009.

SC02.0555: per il funzionamento e la manutenzione dei Centri di formazione professionale di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa, da cui risultano risorse finanziarie pari € 527.915,25.

SC02.0556: riferito all'utilizzo di beni di terzi per l'attuazione dei corsi di prosecuzione, di specializzazione e dei mediatori di pace, da cui risultano risorse finanziarie pari a €476.674,80.

SC02.0561; istituito per la corresponsione delle indennità a favore degli allievi per i corsi di formazione professionale sopraindicati, da cui risultano risorse finanziarie pari a € 298.395,94.

La differenza tra impegni e pagamenti scaturisce dal fatto che i pagamenti sono stati limitati dalle disposizioni che hanno regolato il Patto di Stabilità interno 2009.

U.P.B. S02.02.004: istituita per far fronte alle spese di investimento per il funzionamento delle sedi formative, risulta composta dai seguenti capitoli:

#### **COMPETENZE**

SC02.0580: risultavano risorse finanziarie pari ad € 2.500.000,00 per spese relative all'acquisto, costruzione, manutenzione straordinaria, riparazione e adattamento di locali adibiti a centri di formazione professionale nelle sedi di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa.

SC02.0587: risultavano risorse finanziarie pari ad € 150.000,00 per spese relative all'acquisto di mobili, macchinari, arredi, impianti e attrezzature, compresa la manutenzione straordinaria, per i locali e i reparti dei Centri di formazione professionale nelle sedi di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa.

SC02.0588: risultavano risorse finanziarie pari ad € 50.000,00 per spese relative all'acquisto di hardware, software nei Centri di Formazione Professionale nelle sedi di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa.

## **RESIDUI**

SC02.0580: risultavano risorse finanziarie pari ad € 483.151,95 per spese relative all'acquisto, costruzione, manutenzione straordinaria, riparazione e adattamento di locali adibiti a centri di formazione professionale nelle sedi di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa.

SC02.0587: risultavano risorse finanziarie pari ad € 49.100,60 per spese relative all'acquisto di mobili, macchinari, arredi, impianti e attrezzature, compresa la manutenzione straordinaria, per i locali e i reparti dei Centri di formazione professionale nelle sedi di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa;

SC02.0588: risultavano risorse finanziarie pari ad € 85.962,50 per spese relative all'acquisto di hardware, software nei Centri di Formazione Professionale nelle sedi di Cagliari, Carbonia, Oristano e Bosa.

U.P.B. S02.02.001: istituita per il funzionamento delle sedi formative per far fronte alle spese derivanti dall'avvio dei corsi previsti dal piano 2007/2008, delibera della G.R. nr. 40/23 del 09/10/2007, concernente L.R. 29 maggio 2007 nr. 2, art.31 – Piano annuale di formazione professionale, annualità 2007/2008, composta dai seguenti capitoli:

## **RESIDUI**

SC02.0460: risultano risorse finanziarie pari ad € 2.396.146,35 per spese relative all'acquisto di beni e prestazione di servizi riferite alle azioni formative di cui sopra, per le quali il Servizio ha provveduto alla pubblicazione sui principali quotidiani regionali, nei siti internet [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) e [www.silsardegna.it](http://www.silsardegna.it), di un apposito avviso con le indicazioni dei termini di presentazione e modalità di inoltro delle domande di iscrizione da parte degli aspiranti allievi. Sono stati, inoltre, informati i Centri Informagiovani, i Centri per l'impiego ed i Comuni delle province di Cagliari, Medio Campidano, Carbonia, Iglesias e Oristano.

SC02.0461: risultano risorse finanziarie pari ad € 91.278,45 per spese relative all'acquisto di beni e prestazione di servizi. Il capitolo non può essere considerato né spendibile né disponibile ai fini degli obiettivi gestionali da raggiungere in quanto si riferiva a nr. 4 corsi per "Operatore Socio Sanitario" ricompresi nelle azioni formative di cui al protocollo d'intesa del

30 maggio 2007 fra la Regione Autonoma della Sardegna e l'Università degli Studi di Cagliari e svoltisi nel periodo agosto ÷ dicembre 2007.

SC02.0479: risultavano risorse finanziarie pari ad € 366.391,58 per spese relative all'utilizzo di beni di terzi per l'attuazione dei corsi ricompresi nel Piano di Formazione Professionale 2007/2008.

SC02.0480: risultavano risorse finanziarie pari ad € 922.585,97 per la corresponsione delle indennità a favore degli allievi dei corsi di formazione professionale del piano formativo 2007/2008.

Su tali risorse il Servizio non ha potuto effettuare pagamenti significativi, in quanto per attivare i corsi si è dovuti ricorrere alla pubblicazione del bando per il reclutamento dei docenti esterni come da Delibera nr. 32/9 del 04 giugno 2008 della Giunta Regionale concernente: Affidamento di incarichi di docenza a collaboratori esterni, nelle attività cursuali a gestione diretta regionale. Piano Annuale di Formazione Professionale. Annualità 2007/2008 e conclusa i primi di marzo 2009 con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro individuava alcuni obiettivi precisi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia/Iglesias, Medio Campidano e Oristano.

In particolare, in applicazione delle Direttive di indirizzo politico emanate dall'Assessore Regionale del Lavoro, e la definizione del POA a cura del Direttore Generale ha consentito il completamento dei programmi d'intervento in materia di formazione professionale già avviati nella programmazione 2006/2007 e l'avvio e il completamento delle azioni formative affidate ai CC.RR.F.P. con direttive Assessoriali e/o con Delibere della G.R. per l'attività formativa 2007/2008, alla come di seguito specificato:

C.R.F.P. Cagliari	dal 01.01.09 al 31.12.09	Nr. 28 corsi	Nr. 400 allievi iscritti	Nr. 10 corsi conclusi nel 2009	nr. 129 allievi qualificati
C.R.F.P. Carbonia	dal 01.01.09 al 31.12.09	Nr. 8 corsi	Nr. 100 allievi iscritti	Nr. 6 corsi conclusi nel 2009	nr. 59 allievi qualificati
C.R.F.P. Oristano/Bosa	dal 01.01.09 al 31.12.09	Nr. 14 corsi	Nr. 202 allievi iscritti	Nr. 7 corsi conclusi nel 2009	nr. 76 allievi qualificati

Sedi	Data	Corsi in svolgimento	Allievi frequentanti	Corsi da avviare
C.R.F.P. Cagliari	al 31.12.09	18	213	23
C.R.F.P. Carbonia	al 31.12.09	2	28	12
C.R.F.P. Oristano/Bosa	al 31.12.09	7	96	30

Si precisa che, alla data del 31.12.2009 **i corsi conclusi sono 29** di cui 23 con il conseguimento degli esami finali. I restanti 6 corsi hanno terminato le ore come da progetto, ma hanno effettuato le prove finali nel primo bimestre del 2010.

Il Servizio ha, inoltre, ottemperato alla predisposizione degli atti per l'attivazione delle nuove azioni formative da avviare nel 2010, assegnate tramite Direttive Assessoriali (Deliberazione Giunta Regionale nr. 41/7 del 08.09.2009 e autorizzazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro nr. 14/EM del 22.12.2009), provvedendo alla programmazione/progettazione delle attività stesse e alla pubblicazione dei bandi per il reclutamento degli allievi (avviso pubblico del 18.10.2009 e avviso pubblico del 27.12.2009).

Si evidenzia che le risorse finanziarie (affidamento corsuale assegnato con Deliberazione Giunta Regionale nr. 41/7 del 08.09.200) pari a € **4.959.750,00** saranno trasferite a questo Centro di Responsabilità, in conto residui, sull' U.P.B. S02.02.003 (€ 4.879.750) e sull' U.P.B. S02.02.004 (€ 80.000,00), nel corso dell'esercizio finanziario 2010.

Le risorse finanziarie che la Direzione ha assegnato al Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia/Iglesias, Medio Campidano e Oristano (00.10.01.30) nella gestione dell'esercizio 2009, in base alla Legge Finanziaria, al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2009 e bilancio pluriennale per gli anni 2009-2012" e alle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio finanziario e secondo la classificazione per strategie<sup>4</sup>, sia per quanto concerne la competenza e i residui, può essere sinteticamente riepilogata nella tavola seguente.

**Spesa 2009 del Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia/Iglesias, Medio Campidano e Oristano (00.10.01.30) riclassificata in base alle strategie del BILANCIO**

Descrizione strategia	UPB	Impegni globali competenza	Impegni formali competenza	Impegni globali residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
02 Conoscenza	S02.02.003	3.848.827	3.848.827	2.416.761	2.416.761	2.538.807
	S02.02.004	482.808	482.808	618.215	618.215	545.542
	S02.02.001	0	0	3.122.648	3.122.648	1.723.784
<b>TOTALE</b>		<b>4.331.635</b>	<b>4.331.635</b>	<b>6.157.624</b>	<b>6.157.624</b>	<b>4.808.133</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

<sup>4</sup> Definite in sede di prima applicazione, ai sensi dell'art. 69 L.R. 11/2006 – comma 2, con Delibera di Giunta n. 48/16 del 21.11.2006.

#### 4.5.2. Le attività e i risultati

Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia/Iglesias, Medio Campidano e Oristano (00.10.01.30) (obiettivi finanziari)

<i>OGO</i>	<i>Stanziameto</i>	<i>%</i>	<i>Impegno formale</i>	<i>%</i>	<i>Pagamento</i>	<i>%</i>
20094A005	15.020.608	100,0	10.489.259	69,9	4.808.133	32,0
<b>TOTALE</b>	<b>15.020.608</b>	<b>100,0</b>	<b>10.489.259</b>	<b>69,9</b>	<b>4.808.133</b>	<b>32,0</b>

#### 4.6. Servizio Coordinamento Territoriale delle Sedi Periferiche di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra

##### 4.6.1. Obiettivi e normativa di riferimento

Completamento dei programmi d'intervento in materia di formazione professionale già avviati o da avviare relativi alla programmazione 2008 e attivazione nuove azioni formative assegnate per l'anno 2009;

L.R. N. 2 DEL 26 gennaio 1976 art. 1 Esercizio delle funzioni amministrative delegate dallo Stato in materia di istruzione artigiana e professionale;

L.R. n. 845 del 21 dicembre 1978 Legge quadro in materia di Formazione Professionale in Sardegna;

L.R. n. 47 del 01 giugno 1979 Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna;

L.R. n. 37 del 24 dicembre 1998, art. 28 Norme concernenti interventi finalizzati all'occupazione e allo sviluppo del sistema produttivo regionale e di assestamento e rimodulazione del Bilancio

#### IL PROFILO FINANZIARIO:

##### UPB di Spesa

S02.02.001	PROGRAMMAZIONE E POLITICA DELLA FORMAZIONE E DEL SISTEMA FORMATIVO
S02.02.002	P.O.R. 2000-2006 – RISORSE UMANE - FORMAZIONE
S02.02.003	FUNZIONAMENTO SEDI FORMATIVE.
S02.02.004	SPESE DI INVESTIMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SEDI FORMATIVE

## Gestione in c/competenza

UPB	Stanziamanti	Impegni formali	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui formati nell'esercizio
S02.02.003	4.084.412	3.401.505	757.977	83,3%	22,3%	2.643.528
S02.02.004	1.700.000	272.523	21.480	16%	7,9%	251.043
<b>TOTALE</b>	<b>5.784.412</b>	<b>3.674.028</b>	<b>779.457</b>	<b>63,5%</b>	<b>21,2%</b>	<b>2.894.571</b>

## Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui finali
S02.02.001	3.530.848	1.986.326	275.983	51,5%	1.713.447
S02.02.002	36.720	34.454	0	0%	36.720
S02.02.003	3.605.399	2.862.165	1.063.586	49,9%	1.798.579
S02.02.004	214.886	197.792	193.408	90%	4.384
<b>TOTALE</b>	<b>7.387.853</b>	<b>5.080.737</b>	<b>1.532.977</b>	<b>51,6%</b>	<b>3.553.130</b>

U.P.B. S02.02.001: Risultavano risorse finanziarie in conto residui pari ad € 2.273.967,85 sul capitolo SC02.0460, € 416.800,00 sul capitolo SC02.0479, € 833.600,00 sul capitolo SC02.0480 rispettivamente per l'acquisto di beni e servizi, l'utilizzo di beni di terzi e il pagamento delle indennità agli allievi per all'attuazione di n. 29 corsi di formazione professionale di cui alla delibera della Giunta Regionale 40/23 del 09.10.2007, erano inoltre disponibili € 6.480,00 sul capitolo SC02.0461 per il pagamento delle spese per l'attuazione del corso 080393/2 Relativo al bando pubblico per l'aggiornamento e adeguamento delle competenze degli occupati nelle aziende dei sistemi produttivi regionali;

La differenza tra impegni e pagamenti deriva dal fatto che numerosi corsi sono stati avviati tra novembre e dicembre e non si sono potuti avviare n.10 corsi per mancanza di allievi;

U.P.B. S02.02.002: erano disponibili € 36.720 per il pagamento delle spese per l'attuazione del corso 080393/2 Relativo al bando pubblico per l'aggiornamento e adeguamento delle competenze degli occupati nelle aziende dei sistemi produttivi regionali.

I tempi nei quali le somme sono state messe a disposizione di questo Servizio hanno consentito esclusivamente di determinare gli impegni a favore dei relativi creditori al cui pagamento di provvederà nell'esercizio 2010;

U.P.B. S02.02.003: Sul capitolo SC02.0557 erano disponibili € 2.000.205,92 (competenza) ed € 2.752.277,55 (residui) per spese per l'acquisto di beni e servizi per il completamento delle azioni formative 2008 e per quelle di nuova istituzione nel 2009. Sul capitolo SC02.0558 erano disponibili € 1.600.000,00 (competenze) ed € 298.385,85 (residui) per il funzionamento e manutenzione ordinaria dei Centri Regionali di Formazione Professionale di Sassari, Olbia, Nuoro e Tonara. Sul capitolo SC02.0559 erano disponibili risorse finanziarie pari a € 68.240,80 (competenze) ed € 150.200,45 (residui) per il pagamento di

spese relative all'utilizzo di beni di terzi per il completamento delle azioni formative 2008 e per quelle di nuova istituzione nel 2009. Sul capitolo SC02.0560 erano disponibili € 415.965,46 (competenze) ed € 404.534,87 (residui) per il pagamento delle indennità spettanti agli allievi frequentanti i corsi delle azioni formative 2008 e per quelle di nuova istituzione nel 2009;

La differenza tra impegni e pagamenti deriva dalla ritardata presentazione degli atti documentali giustificativi di spesa da parte dei beneficiari e dal fatto che le azioni attuative dei corsi si svolgono in molti casi a cavallo tra gli anni 2009 e 2010 e quindi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2009 non sono ancora maturate parte delle somme da pagare agli allievi, ai collaboratori e ai fornitori, inoltre il termine per la presentazione alla Ragioneria Generale dei provvedimenti che dispongono pagamenti fissata nella circolare di chiusura dell'esercizio finanziario 2009 al 01.12.2009 è stata anticipata a causa dei vincoli posti dal rispetto del patto di stabilità per l'anno 2009.

U.P.B. S02.02.004: Sul capitolo SC02.0581 risultavano risorse finanziarie pari a € 1.500.000,00 (competenze) ed € 154.705,72 (residui) per spese relative all'acquisto, costruzione, manutenzione straordinaria, riparazione e adattamento di locali adibiti a Centri di Formazione Professionale nelle province di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra; Sul capitolo SC02.0585 risultavano risorse finanziarie pari ad € 100.000,00 (competenze) ed € 34.732,82 (Residui) per spese relative all'acquisto di mobili, macchinari, arredi, impianti e attrezzature, compresa la manutenzione straordinaria, per i locali e i reparti dei Centri di Formazione Professionale delle province di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra; Sul capitolo SC02.0586 erano disponibili risorse finanziarie pari a € 100.000,00 (competenze) ed € 25.447,44 (residui) per spese relative all'acquisto di hardware e software per i Centri di Formazione Professionale nelle province di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra.

La differenza tra stanziamento e impegni deriva principalmente dai limiti di spesa previsti dai contratti esistenti per le manutenzioni straordinarie dei CC.RR.F.P.

Le risorse finanziarie che la Direzione ha assegnato al Servizio Coordinamento Territoriale delle Sedi Periferiche di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro ed Ogliastra nella gestione dell'esercizio 2009, in base alla Legge Finanziaria, al Bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio finanziario e secondo la classificazione per strategie<sup>5</sup>, sia per quanto concerne la competenza e i residui, può essere sinteticamente riepilogata nella tavola seguente.

---

<sup>5</sup> Definite in sede di prima applicazione, ai sensi dell'art. 69 L.R. 11/2006 – comma 2, con Delibera di Giunta n. 48/16 del 21.11.2006.

**Spesa 2009 del Servizio Coordinamento Territoriale delle Sedi Periferiche di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra riclassificata in base alle strategie del BILANCIO**

Descrizione strategia	UPB	Impegni globali competenza	Impegni formali competenza	Impegni globali residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
02 Conoscenza	S02.02.001	0	0	1.989.431	1.986.326	275.983
	S02.02.002	0	0	36.720	34.454	0
	S02.02.003	3.401.505	3.401.505	2.862.165	2.862.165	1.821.562
	S02.02.004	272.523	272.523	197.792	197.792	214.889
<b>TOTALE</b>		<b>3.674.028</b>	<b>3.674.028</b>	<b>5.086.107</b>	<b>5.080.737</b>	<b>2.312.434</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

#### **4.6.2. Le attività e i risultati**

Il Programma Operativo del 2009, documento che rappresenta sinteticamente l'attività amministrativa della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, individuava alcuni obiettivi precisi, realizzati nel corso dell'anno dal Servizio Coordinamento Territoriale delle Sedi Periferiche di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra.

In particolare, l'attuazione delle Direttive d'indirizzo politico emanate dall'Assessore Regionale del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, e la definizione del POA a cura del Direttore Generale hanno consentito di avviare e, in parte di portare a compimento, i corsi di formazione professionale di cui al Piano 2007/2008 approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 27/28 del 17/07/2007 che ha in seguito affidato a questo Servizio la realizzazione di n. 29 Corsi con Delibera 40/23 del 09/10/2007. Relativamente al Piano 2008, approvato dall'Assessore del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale il 28/10/2008, per la realizzazione di corsi di formazione professionale nelle Province di Sassari, Olbia/tempio, Nuoro e Ogliastra, sono stati avviati tre Corsi di specializzazione per "Acconciatore" nelle sedi di Olbia, Nuoro e Tonara. Il medesimo Piano prevedeva inoltre l'attivazione di ulteriori cinque Corsi da svolgersi a Sassari, per i quali si è provveduto a predisporre i progetti formativi e le graduatorie degli allievi, sulla base delle domande pervenute. Con delibera della Giunta Regionale n. 41/07 del 08.09.2009 sono stati affidati a questo Servizio n. 7 corsi del piano regionale di formazione professionale 2008/2009 per l'attuazione dei quali si è provveduto alla predisposizione dei progetti formativi e alla pubblicazione in data 25.10.2009 del bando per il reclutamento degli allievi. Infine, per la realizzazione di corsi di formazione professionale nelle provincie di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra erano disponibili in conto competenze per l'anno 2009 risorse finanziarie pari a € 2.460.000,00; per il loro utilizzo si è provveduto a predisporre un piano, anche in collaborazione con le provincie, per

la realizzazione di n. 11 corsi; il piano è stato approvato dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale il 19.11.2009, e il relativo bando per l'iscrizione ai corsi è stato pubblicato l'8 novembre 2009.

	<i>Nr. Corsi 2009</i>	<i>Nr. Allievi iscritti nel 2009</i>	<i>Nr. Corsi conclusi nel 2009</i>	<i>Nr. Allievi qualificati nel 2009</i>
C.r.f.p. Sassari La Crucca	8	121	0	0
C.r.f.p. Sassari San Camillo	5	70	0	0
C.r.f.p. Olbia	2	20	1	5
C.r.f.p. Nuoro	9	106	2	17
<b>TOTALE</b>	<b>24</b>	<b>317</b>	<b>3</b>	<b>22</b>

	<i>Nr. Corsi in svolgimento al 31.12.2009</i>	<i>Nr. Allievi frequentanti al 31.12.2009</i>	<i>Nr. Corsi da avviare</i>	
C.r.f.p. Sassari La Crucca	8	990	6	
C.r.f.p. Sassari San Camillo	5	70	5	
C.r.f.p. Olbia	1	07	2	
C.r.f.p. Nuoro	7	67	11	
<b>TOTALE</b>	<b>21</b>	<b>243</b>	<b>24</b>	

Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Coordinamento Territoriale delle Sedi Periferiche di Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro e Ogliastra (obiettivi finanziari)

<i>OGO</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>%</i>	<i>Impegno formale</i>	<i>%</i>	<i>Pagamento</i>	<i>%</i>
20094B006	13.172.265	100,0	8.754.765	100,0	2.312.434	100,0
<b>TOTALE</b>	<b>13.172.265</b>	<b>100,0</b>	<b>8.754.765</b>	<b>100,0</b>	<b>2.312.434</b>	<b>100,0</b>

#### **4.7. Servizio - Struttura di Supporto all'AdG PO Sardegna FSE 2007 - 2013**

##### **4.7.1. Obiettivi e normativa di riferimento**

La Struttura di Supporto all'AdG POR FSE 2007 – 2013 ha il principale compito di supportare l'AdG nelle funzioni e nei compiti stabiliti dal Regolamento (CE) del Consiglio n. 1083/2006, secondo le modalità attuative definite dal Regolamento (CE) della Commissione n. 1828/2006, specificate nel capitolo 5 "Modalità di attuazione" del Programma Operativo Sardegna FSE 2007-2013, approvato con decisione comunitaria C(2007) 6081 del 30-11-2007.

Così come precisato nella Descrizione del Sistema di gestione e controllo, a norma dell'art. 71 Reg. CE 1083/06 (approvata dalla CE con nota 07383 del 04.05.2009), la Struttura di

Supporto è coordinata dalla Dirigente dott.ssa E. Silenu ed è stata istituita presso la Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale in data 27/02/2008 con determinazione n. 6233/230/DG.

In estrema sintesi, l'ufficio ha il compito di:

- coordinare la programmazione annuale delle operazioni del PO;
- istruire i pareri di conformità al PO, alla normativa comunitaria, nazionale e regionale ai sensi dell'art. 60, lett. a), Reg. (CE) n. 1083/2006 sulle operazioni da selezionare;
- organizzare i Comitati di Sorveglianza;
- redigere i rapporti annuali di esecuzione;
- coordinare il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale delle operazioni;
- gestire le procedure amministrative e di coordinamento dell'Assistenza Tecnica al PO, del Piano pluriennale di Comunicazione e del Valutatore indipendente.

## IL PROFILO FINANZIARIO:

### UPB di Entrata

#### Gestione in c/competenza

UPB	Stanzamenti	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità accertamento	Capacità riscossione	Residui formati nell'esercizio
	0	0	0	0	%	%	
<b>TOTALE</b>					%	%	

#### Gestione in c/residui

UPB	Residui iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Versamenti	Capacità riscossione	Capacità smaltimento	Residui finali
			0	0	%	%	
<b>TOTALE</b>			0	0	%	%	

### UPB di Spesa

S01.04.007 POR 2007-2013 – Spese correnti per l'assistenza tecnica

S01.04.008 POR 2007-2013 – Spese d'investimento per l'assistenza tecnica

S02.02.007 POR 2007-2013 FSE – Azioni rivolte alle politiche della formazione – Assi I-II-III

S02.03.008 POR 2007-2013 FSE–Azioni rivolte alle politiche attive per il lavoro–Assi I-II-III–V

S02.03.009 POR 2007-2013 FSE–Azioni rivolte alle politiche attive per il lavoro–Assi I-II-III–V

S02.04.013 Sviluppi di sistemi informativi relativi alla Società dell'informazione (POR e APQ) e ad altri - Investimenti

## Gestione in c/competenza

UPB	Stanzamenti	Impegni formali	Pagamenti	Capacità impegno	Capacità pagamento	Residui formati nell'esercizio
S01.04.007	6.556.845	1.789.575	239.786	27%	13%	3.843.846
S01.04.008	116.000	0	0	0%	0%	61.000
S02.02.007	36.999.350	32.451.836	23.674.000	88%	73%	11.035.579
S02.03.008	16.776.711	0	0	0%	0%	7.987.101
S02.03.009	6.597.187	2.634.700	0	40%	0%	4.565.511
S02.04.013	1.000.000	997.080	575.918	100%	58%	421.163
<b>Totale</b>	<b>68.046.094</b>	<b>37.873.190</b>	<b>24.489.704</b>	<b>56%</b>	<b>65%</b>	<b>27.914.198</b>

## Gestione in c/residui

UPB	Residui Iniziali	Impegni formali	Pagamenti	Capacità smaltimento	Residui finali
S01.04.007	627.661	242.569	31.237	5%	596.424
S01.04.008	305.958	0	0	0%	305.958
S02.02.007	26.956.424	26.733.164	20.511.000	76%	6.445.424
S02.03.008	1.493.877	0	0	0%	1.493.877
S02.03.009	629.400	359.277	0	0%	629.400
S02.04.013	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>30.013.320</b>	<b>27.335.011</b>	<b>20.542.237</b>	<b>68%</b>	<b>9.471.083</b>

Nel corso del 2009 hanno preso avvio numerose iniziative finalizzate all'attuazione del PO Sardegna FSE 2007 – 2013, per le quali la Struttura di Supporto all'AdG oltre ad aver rilasciato i pareri di conformità e aver monitorato la realizzazione procedurale e finanziaria del PO, ha formalizzato l'incarico di Assistenza Tecnica al PO al RTI aggiudicatario della relativa gara di appalto di evidenza pubblica, ha pubblicato il bando di aggiudicazione del Piano Pluriennale del Piano di Comunicazione del PO e Organizzato il Comitato di Sorveglianza che si è svolto in data 22 giugno 2009.

La Struttura ha inoltre avviato il programma per il rafforzamento dei servizi pubblici provinciali per l'impiego e trasferito le risorse all'Agenzia Regionale per il Lavoro per l'attuazione del programma Master and Back (3° e 4° Avviso); inoltre, la dott.ssa Silenu, nel ruolo di Responsabile del Progetto SIL Sardegna, ha garantito la continuità operativa e il mantenimento in sicurezza della piattaforma tecnologica del SIL, mettendo in esercizio le componenti applicative, secondo i tempi previsti dalle vigenti disposizioni normative.

Nell'ambito della gestione in c/competenza, la capacità di impegno e di spesa totali della Struttura risultano superiori al 50% (56% per l'impegno e 65% per la spesa), condizionate in larga misura dall'erogazione delle risorse Master and Back (88% per l'impegno e 73% per la spesa - UPB S02.02.007) e dalla manutenzione ordinaria e straordinaria del SIL Sardegna (UPB S02.04.013, con capacità di impegno e spesa rispettivamente del 100% e del 58%).

Gli impegni e i pagamenti dell'Assistenza Tecnica (UPB S01.04.007) risultano condizionati dalle ripartizioni temporali con cui vengono pagate le prestazioni del RTI aggiudicatario (SAL quadrimestrale), generando una capacità di impegno e spesa (UPB S01.04.007), rispettivamente del 27% e 13%.

La capacità totale di smaltimento degli stanziamenti residui risulta piuttosto elevata (68%), soprattutto in considerazione dei pagamenti effettuati per il Master and Back.

#### Spesa 2009 del Servizio ... riclassificata in base alle strategie del BILANCIO

Descrizione strategia	UPB	Impegni globali competenza	Impegni formali competenza	Impegni globali residui	Impegni formali residui	Pagamenti Totali
01 Istituzionale	S01.02.001	1.180.933.872	412.129.558	412.129.558	12.129.558	1.424.259.116
	S01.02.005	376.682.769	1.333.642.167	1.333.642.167	333.642.167	1.627.284.334
	S01.04.002	62.875.046	185.523.915	185.523.915	85.523.915	271.047.830
02 Conoscenza						
03 Beni culturali						
04 Ambiente e governo del territorio	S04.09.003	620.489.867	1.476.425.696	1.476.425.696	76.425.696	1.552.851.392
	S04.09.004	3.200.294.322	678.778.870	678.778.870	78.778.870	757.557.740
05 Sanità e politiche sociali						
06 Sistemi produttivi e occupazione						
07 Reti infrastrutturali e mobilità						
08 Somme non attribuibili		503.645.311	2.502.512	2.502.512	2.502.512	5.005.024
<b>TOTALE</b>		<b>5.944.921.187</b>	<b>4.089.002.718</b>	<b>6.706.537.314</b>	<b>1.006.537.314</b>	<b>7.713.074.628</b>

Il quadro generale sopra riportato mostra l'entità delle risorse finanziarie impiegate sia in conto competenza che in conto residui nonché l'ammontare dei totali con riferimento alle singole strategie di spesa.

#### 4.7.2. Le attività e i risultati

##### Obiettivi Gestionali Operativi assegnati alla **Struttura di Supporto all'AdG PO Sardegna FSE 2007 - 201** (obiettivi finanziari)

OGO	Stanziamiento	%	Impegno formale	%	Pagamento	%
20092A029	16.580.612,46	98%	2.032.144,00	100,0	271.023,18	100,0
20095G0016	372.405,51	2%	0,00	0,0	0,00	0,0
<b>TOTALE</b>	<b>16.953.017,97</b>	<b>100,0</b>	<b>2.032.144,00</b>	<b>100,0</b>	<b>271.023,18</b>	<b>100,0</b>

In attuazione agli obiettivi strategici definiti dall'Assessore per l'anno 2009, la Struttura di Supporto all'AdG ha avviato le necessarie iniziative finalizzate al coordinamento e attuazione del PO FSE 2007 – 2013. In particolare, nell'ambito delle azioni di Supporto all'AdG, la Struttura ha istruito 20 **pareri di conformità** relativi ad altrettanti Avvisi/Bandi pubblicati dai Responsabili di Linea e dagli Organismi Intermedi a valere sui diversi Assi Prioritari del POR FSE; ha organizzato un **Comitato di Sorveglianza**; ha individuato i principali **temi – aree da sottoporre a valutazione**; ha approvato i **Manuali Operativi** e di gestione del PO.

Con riferimento alla **procedura aperta per l'affidamento del servizio di Assistenza Tecnica al POR FSE 2007/2013**, la Struttura ha supportato l'AdG nelle fasi di approvazione degli atti della commissione di gara, di aggiudicazione definitiva, stipula del contratto e gestione e coordinamento delle attività amministrative connesse al corretto svolgimento delle azioni programmate nel piano di lavoro proposto dal RTI aggiudicatario.

Con riferimento alla **procedura aperta per l'affidamento del servizio di attuazione del piano pluriennale di comunicazione del POR FSE 2007/2013**, la Struttura ha predisposto il bando, indetto la gara e supportato la Commissione nell'espletamento delle procedura di evidenza pubblica.

Ai fini **dell'Adeguamento al Masterplan nazionale dei centri servizi per l'impiego**, l'ufficio ha pubblicato **l'Avviso per la presentazione dei progetti provinciali**, che contempla, tra l'altro, il potenziamento dei servizi per l'inserimento nel mercato del lavoro dei soggetti svantaggiati.

Con riferimento al **SIL Sardegna**, nell'anno 2009 è stata garantita la continuità operativa e il mantenimento in sicurezza della piattaforma tecnologica, la messa in esercizio delle componenti applicative secondo i tempi previsti dalle disposizioni normative, il corretto funzionamento in efficienza del Sistema e il suo adeguamento alle novità normative introdotte in materia di mercato del lavoro e di politiche comunitarie, con particolare attenzione a quanto stabilito dall'art. 60 lettera c) del Regolamento (CE) 1083/2006 in materia di sistema informatizzato di gestione e monitoraggio del PO FSE 2007-2013.

A tal fine, si è proceduto alle seguenti attività:

- organizzazione e coordinamento delle operazioni della "Cabina di Regia del SIL", quale organo istituzionale per la "governance" del sistema regionale,
- rappresentanza regionale nel "Tavolo Tecnico del SIL Nazionale", costituito presso il Ministero del Lavoro,
- integrazione del portale pubblico [www.sardegnaalavoro.it](http://www.sardegnaalavoro.it) e del portale privato [www.monitorweb.sardegnaalavoro.it](http://www.monitorweb.sardegnaalavoro.it) con le procedure informatizzate per la gestione dei prospetti informativi *on line*, ai sensi della Legge 6 agosto 2008, n.133 art. 40 comma 4;
- completamento del canale di cooperazione applicativa ed interscambio dati con il "Sistema Informatico CO" del Ministero del Lavoro ai sensi del Decreto Direttoriale del 25 novembre 2008;
- realizzazione di procedure automatiche nel SIL Sardegna per il riconoscimento dello status e dell'anzianità di disoccupazione;
- realizzazione di strumenti informatici per la reportistica di base di Lavoratori e Imprese, e per la gestione ed il monitoraggio dei servizi specialistici erogati dai CSL.

- stipula del contratto per la fornitura di servizi di manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva del Sistema Informativo del Lavoro, per tutte le componenti acquisite, installate e collaudate a conclusione della Fase 2 di progetto;
- gestione dei rapporti con il fornitore;
- organizzazione e presidio delle attività di collaudo dei servizi forniti;
- gestione e coordinamento delle attività amministrative connesse al corretto avanzamento progettuale;
- stipula del contratto per l'acquisizione, nell'ambito della piattaforma tecnologica del SIL Sardegna, della fornitura di "Servizi per la realizzazione dei sistemi informatici per la gestione ed il monitoraggio del PO Sardegna - FSE 2007/2013" e della Formazione Professionale;