



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Allegato 2 alla Delib.G.R. n. 55/1 del 13.12.2017

**DIRETTIVA CONTENENTE I COSTI DI RIPRODUZIONE
PER L'ESTRAZIONE DI COPIA DEI DOCUMENTI**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

1. Costi di riproduzione

A) FOTOCOPIE IN FORMATI STANDARD

Fotocopie in bianco e nero e/o a colori

Formato A4 fronte-retro	€ 0,30 a foglio
Formato A3 fronte-retro	€ 0,60 a foglio ¹

Formato A4	€ 0,15
Formato A3	€ 0,30

Per qualsiasi formato, il rilascio gratuito delle copie è consentito per un importo massimo pari ad € 15,00.

B) SUPPORTI INFORMATICI

Pen Drive	
CLOUD	gratuito

C) COPIE ELIOGRAFICHE

Su carta	€ 2,10 al mq
Su radex	€ 9,30 al mq

Rilascio gratuito delle copie per un importo massimo pari ad € 15,00.

D) CARTOGRAFIE A COLORI

Sino al formato A1	€ 15,50
Dal formato A1 al formato A0	€ 26,00
Oltre il formato A0	€ 26,00 al mq

Rilascio gratuito delle copie per un importo massimo pari ad € 15,00.

¹ Il costo di ogni foglio, fotocopiato fronte retro è pari ad € 0,15 per facciata per il formato A4 e € 0,30 per facciata per il formato A3.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

E) CARTOGRAFIE A COLORI

Piani particolareggiati e formati fuori standard	€ 3,10 a mq
Rilievi aerofotogrammetrici in formato standard	€ 2,07 (70 x 100)

Rilascio gratuito delle copie per un importo massimo pari ad € 15,00.

F) CARTOGRAFIA TECNICA REGIONALE (C.T.R.) SCALA 1: 10.000

Sezioni di carta tecnica regionale numerica	€ 52,00
Sezioni di ortofotocarta in formato raster georeferenziata	€ 41,30
Sezioni di ortofotocarta in formato raster non georeferenziata	€ 31,00
Fotografia in formato raster	€ 15,50

Riduzioni:

- **50% in favore degli enti pubblici;**
- **80% in favore delle scuole pubbliche, università ecc. (condizione di utilizzo: esclusivo per fini didattici ed istituzionali e con divieto di cessione a terzi).**

G) FOTOCOPIE DI DOCUMENTI MONOGRAFICI ED OMOGENEI

Per le prime 100 pagine

Formato A4	€ 0,05 per pagina
Formato A3	€ 0,08 per pagina

Rilascio gratuito delle copie per un importo massimo pari ad € 15,00.

Oltre le 100 pagine

Formato A4	€ 0,04 per pagina
Formato A3	€ 0,07 per pagina

Rilascio gratuito delle copie per un importo massimo pari ad € 15,00.

H) COPIE CARTOGRAFICHE

In formato non standardizzato	€ 10 al mq
-------------------------------	------------

Rilascio gratuito delle copie per un importo massimo pari ad € 15,00.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

2. Modalità di pagamento e rilascio delle copie

Le modalità per il ritiro delle copie sono le seguenti:

- ritiro presso l'URP dove è stata presentata la richiesta d'accesso o presso l'Ufficio del Responsabile del procedimento, previa esibizione, in entrambi i casi, della ricevuta di avvenuto pagamento del corrispettivo dovuto qualora l'importo sia superiore ad € 15,00;
- invio per posta. Qualora l'importo del corrispettivo dovuto sia superiore ad € 15,00, prima dell'invio degli stessi documenti, il richiedente dovrà dimostrare di aver effettuato il pagamento tramite versamento su conto corrente bancario o postale come suindicato. In questo caso l'utente dovrà inviare (tramite posta, fax o e-mail) copia della ricevuta del versamento;
- inoltro via fax, per un numero di pagine inferiore o uguale a 5. Quando il numero delle pagine è superiore a 5 l'inoltro avverrà per posta o ritiro direttamente presso l'URP cui è stata presentata la richiesta d'accesso, previa dimostrazione dell'avvenuto pagamento del corrispettivo dovuto nell'eventualità in cui l'importo sia superiore ad € 15,00.
- tramite dropbox servizio di cloud storage (o altro) dove i documenti saranno resi disponibili per un tempo da concordarsi con il richiedente, l'utente dovrà scaricarli entro tale data. Si invia il link all'utente via e-mail.

Il pagamento del corrispettivo dovuto potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

a) bonifico bancario, sul conto corrente acceso presso Unicredit Banca S.P.A. le cui coordinate bancarie sono:

codice IBAN: IT / 74 / J / 03002 / 04810 / 000010951778 intestato a Regione Autonoma Sardegna;

causale di versamento "Rimborsi per costi di riproduzione copie di documenti" indicando il capitolo d'entrata relativo a ciascuna Direzione Generale che sarà comunicato dall'URP competente;

b) conto corrente postale:

numero conto 60747748 intestato a Regione Autonoma Sardegna Entrate varie,

codice IBAN: IT / 21 / Q / 07601 / 04800 / 000060747748;

causale di versamento "Rimborsi per costi di riproduzione copie di documenti" indicando il capitolo d'entrata relativo a ciascuna Direzione Generale che sarà comunicato dall'URP competente.

Quando la richiesta di accesso è presentata da altre Pubbliche Amministrazioni e dalle Associazioni di volontariato, poiché vige il regime di reciprocità, esse sono esonerate dal rimborso dei costi di riproduzione salvo quanto disposto per la riproduzione della cartografia tecnica regionale (CTR) o qualora la complessità l'ingente quantità di materiale da riprodurre, costituisca un impegno di spesa rilevante per l'Amministrazione Regionale.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Per il versamento delle somme sul conto corrente postale, al fine di evitare errori di trascrizione o dimenticanze nella compilazione da parte dell'utenza, saranno disponibili presso ciascun URP i bollettini postali prestampati che riportano l'indicazione del Capitolo d'entrata e della UPB specifico per ciascuna Direzione Generale e la causale "Rimborsi per costi di riproduzione copie di documenti".

Nel caso in cui la copia dei documenti sia richiesta in un particolare formato o supporto, o quando la loro riproduzione si presenti particolarmente complessa e tale da richiedere l'utilizzo di apparecchiature di cui l'Amministrazione non dispone, o nel caso in cui i documenti siano oltremodo voluminosi e l'Amministrazione non sia in grado di fornire il servizio, gli utenti si potranno rivolgere a operatori esterni all'Amministrazione e le spese di riproduzione saranno a loro totale carico.

Detti operatori saranno individuati dagli utenti, previo accordo con la struttura che detiene i documenti in quanto responsabile della loro conservazione e integrità. Poiché gli originali dovranno essere portati e ritirati presso gli operatori esterni a cura dell'Amministrazione, gli stessi devono svolgere la propria attività all'interno del Comune di Cagliari. Qualora i documenti da riprodurre siano detenuti da Uffici periferici dell'Amministrazione, gli operatori esterni devono essere individuati fra quelli operanti nel comune in cui ha sede l'ufficio periferico che detiene i documenti.

3. Imposta di bollo su copia conforme all'originale o su copia autentica

Qualora l'utente richieda il rilascio di copia conforme all'originale, o copia autentica dovrà pagare, oltre al corrispettivo dovuto per l'estrazione di copia, anche l'imposta di bollo, indipendentemente dal fatto che il documento originale sia o meno soggetto all'imposta stessa. A tale proposito è allegato alla presente deliberazione il parere rilasciato dall'Agenzia per le Entrate della Regione Autonoma della Sardegna, sede di Cagliari, protocollo in entrata n. 16814 del 23.11.2007.

L'importo dovuto è pari ad € 16 ogni quattro pagine².

² Si veda la tariffa di cui all'art. 2 del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disciplina dell'imposta di bollo".